

Veřejný zadavatel

Statutární město Děčín

Statutární zástupce: Mgr. Marie Blažková, primátorka města
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČ: 00261238
DIČ: CZ00261238

nezapsáno v obchodním rejstříku

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky
zadávanou v otevřeném nadlimitním řízení dle Zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

DODÁVKA STRAVENEK PRO STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN

Evidenční číslo ve VVZ xxxx

systémové číslo VZ P16V00000147

ID VZ 812

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Schváleno v RM 17 01 36 06 dne 10.1.2017

.....

podpis statutárního zástupce
primátorka statutárního města Děčín

Obsah

1.	ZÁKLADNÍ INFORMACE	3
2.	PŘEDMĚT, DRUH, KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	3
3.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
4.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
5.	TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK.....	4
6.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
7.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	5
8.	KVALIFIKACE.....	5
9.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	7
10.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	8
11.	ZADÁVACÍ LHŮTA	8
12.	KRITERIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	8
13.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY.....	9
14.	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	10
15.	DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE.....	10
16.	OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	10
17.	PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ VYBRANÉHO DODAVATELE, KTERÝ JE PRÁVNICKOU OSOBOU	10
18.	ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	11
	Příloha č. 1 Obchodní podmínky (návrh smlouvy)	11
	Příloha č. 2 Výkaz výměr.....	11

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Zadavatel: Statutární město Děčín
Statutární zástupce: Mgr. Marie Blažková, primátorka města
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČO: 00261238
DIČ: CZ00261238
nezapsáno v obchodním rejstříku
Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová
Telefon, email: 412 593 265, vera.havlova@mmdecin.cz

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) v otevřeném řízení v nadlimitním režimu podle ZZVZ.

Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a jeho prováděcími předpisy.

2. PŘEDMĚT, DRUH, KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V případě rozporu mezi touto Zadávací dokumentací a Kupní smlouvou v předmětu plnění platí, že přednost má ustanovení v Kupní smlouvě.

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodání stravenek pro zaměstnance statutárního města Děčín dle jednotlivých objednávek zadavatele. Stravovací kupony bude možné odebírat v minimálně 10 stravovacích zařízeních a v minimálně 10 obchodech na území města Děčín. Tento výčet bude tvořit přílohu smlouvy. Tato zařízení budou připraveny odebírat papírovou i elektronickou verzi.

Stravenky budou dodávány dle jednotlivých požadavků zadavatele v:

- elektronické podobě prostřednictvím čipové karty s magnetickým proužkem s přiděleným identifikačním číslem umožňujícím provádění kontaktních i bezkontaktních úhrad ceny prostřednictvím platebních terminálů;
- listinné podobě, v požadovaném množství, v jednotlivých baleních.

Zadavatel předpokládá, že 80 % stravenek bude v elektronické podobě a 20 % v listinné podobě. Od roku 2018 předpokládá 100 % v elektronické podobě.

Nominální hodnota jedné stravenky bude 83 Kč.

Předpokládaný odběr činí 7 000 ks stravenek za měsíc.

2.2. Druh veřejné zakázky

Dodávky (§ 14 odst. 1 ZZVZ).

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je

Popis	CPV
Stravenky	30199770-8

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem: 27 888 000 Kč bez DPH

Uvedená předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň nejvyšší přípustnou nabídkovou cenou. V případě, že nabídková cena uchazeče překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky uvedeně shora, bude jeho nabídka vyřazena z hodnocení pro nesplnění zadávacích podmínek.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Předpokládaný termín zahájení plnění: duben 2017

Doba plnění neurčitá

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Dodání čipových karet a případných stravenek v listinné podobě do sídla zadavatele.

Zadavatel požaduje, aby stravovací kupóny bylo možné využít v co možná nejvyšším počtu provozoven a stravovacích zařízení ve správním území statutárního města Děčín.

4.3. Plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů

Zadavatel připouští, aby účastník zadal část této veřejné zakázky poddodavateli. Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele. Účastník tak učiní prohlášením, v němž popíše poddodavatelský systém společně s uvedením druhu prací a věcného podílu na veřejné zakázce (formou přehledné tabulky).

Pořadové číslo poddodavatele	Poddodavatel (obchodní firma/název/jméno a příjmení)	IČO	Věcný podíl poddodavatele na plnění veřejné zakázky
1.			
2.			
...			
až x			

V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých poddodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu a termínu. Dodavatel (následně prodávající) odpovídá za činnost subdodavatele tak, jako by dílo prováděl sám. Dodavatel je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli ze smlouvy o dílo.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část této veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. V takovém případě však není oprávněn, za předpokladu, že mu bude veřejná zakázka zadána, žádnou část této veřejné zakázky jakémukoliv poddodavateli následně zadat. Případná výměna poddodavatelů musí být předem odsouhlasena zadavatelem (objednatelem).

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

5.1. Stanovení technických podmínek

Zadavatel nestanoví žádné technické podmínky.

5.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Nabídková cena

Ve výsledné jednotkové ceně bude zahrnuta nominální hodnota stravenky včetně případné slevy z ceny stravenky a výše odměny za služby, distribuci, souvisejících nákladů a poplatků, případně provize účastníka, a to vše na jednu stravenku.

6.2. Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v Tabulce pro zpracování nabídkové ceny, která tvoří samostatnou [Přílohu č. 2](#) této zadávací dokumentace.

Dodavatel doplní do přílohy č. 2 pouze nabídkovou cenu pouze za jednu stravenku. Jiným způsobem nesmí uchazeč do přílohy č. 2 zasahovat.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se ZZVZ obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy**. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**.

Obchodní podmínky jsou přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

8. KVALIFIKACE

8.1. V souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ je posouzení nabídky předpokladem vítězství účastníka v zadávacím řízení. Zadavatel bude u vybraného účastníka posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají v souladu s § 45 ZZVZ, v českém či slovenském jazyce, případně v jiném jazyce doplněném překladem do českého jazyka. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníka zadávacího řízení předložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího splnění kvalifikace postupem dle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ nebo od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy. Kvalifikaci lze prokazovat rovněž ve smyslu § 87 ZZVZ, § 228 ZZVZ a § 234 ZZVZ.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 ZZVZ;
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ;
- c) prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ;
- d) prokázání technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

8.1.1. Prokázání základní kvalifikace

V souladu s ustanovením § 74 ZZVZ požaduje zadavatel prokázání způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ (vzor prohlášení dle § 75 odst. 1) písm. c a písm. d) ZZVZ je přílohou zadávací dokumentace).

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

8.1.2. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožný se dnem skončení lhůty pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 ZZVZ.

8.1.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

8.2. Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 ZZVZ.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

8.3. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,

8.4. Technické kvalifikační předpoklady

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných dodávek** poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

V souladu s § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje toto:

Technické kvalifikační předpoklady splní ten dodavatel, který v posledních 3 letech poskytl dodávku plnění stravovacích kuponů či obdobných cenin v nominální hodnotě alespoň 1.500.000 Kč bez DPH.

8.5. Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Účastník předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického profilu zadavatele. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a

doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

8.6. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

8.6.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz § 82 ZZVZ.

8.6.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

9. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

9.1. Vysvětlení zadávací dokumentace - § 98 ZZVZ

Dodavatel (Účastník) je oprávněn (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, nejpozději však 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 odst. 1 ZZVZ.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené v řádné lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) vysvětlení, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. V případě nedodržení podmínky zveřejnění vysvětlení do 3 pracovních dnů od obdržení bude Zadavatel postupovat v souladu s § 98 odst. 4) ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně znění žádosti, Zadavatel uveřejní pomocí elektronického nástroje.

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytovat odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace elektronickou formou. Veškerá komunikace bude vedena prostřednictvím elektronického nástroje na zadávání veřejných zakázek na adrese této veřejné zakázky <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Zadavatel může v souladu se ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

9.2. Prohlídka místa plnění § 97 ZZVZ

Vzhledem k předmětu plnění není prohlídka místa plnění organizována.

10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

10.1. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky budou podány v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.mmdecin.cz>.

10.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídka musí být elektronicky podána nejpozději do **15.2.2017 do 13:00** hodin.

10.3. Otevírání obálek

Otevírání elektronických nabídek proběhne v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení

dne 15.2.2017 ve 13:00 hod.

na adrese: Magistrát města Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV - Podmokly, pokud budou doručeny nabídky, resp. Doklady o kvalifikaci, v listinné podobě. Otevírání nabídek proběhne elektronicky. Pověření pracovníci k elektronickým úkonům otevrou řádně podané nabídky dle § 109 ZZVZ a sepiší příslušný protokol, který bude prostřednictvím profilu zadavatele zaslán všem účastníkům, kteří podali nabídku.

Vzhledem k tomu, že zadavatel požaduje pouze nabídky v elektronické podobě podávané prostřednictvím elektronického nástroje, otevírání obálek se v souladu se ZZVZ koná bez přítomnosti účastníků.

11. ZADÁVACÍ LHŮTA

V souladu s § 40 ZZVZ zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni). Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí 120 dnů.

12. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

12.1. Kritéria hodnocení

Hodnotící kritérium	Váha kritéria v celkovém hodnocení	Název sub-kritéria
Ekonomická výhodnost nabídky	65 %	Nabídková cena za stravenku včetně všech poplatků v předpokládaném objemu
	35 %	Počet zařízení, kde lze kupony (elektronické i listinné) uplatnit na území města Děčín nad základní požadavek (základní požadavek je 10 stravovacích zařízení a 10 obchodů)

12.2. Způsob hodnocení nabídek

Posuzování nabídek pro danou veřejnou zakázku provede hodnotící komise.

Jednotkové ceny musí být cenou pevnou a závaznou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby ukončení předmětné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, tzn. včetně nákladů na materiál a dopravu.

Dílčí kritérium č. 1 - Nabídková cena za jednu stravenku celkem v Kč bez DPH (nákladové kritérium):

Nabídkovou cenou je **celková** cena jedné stravenky v Kč bez DPH.

Zadavatel uvádí, že v rámci hodnocení tohoto kritéria je nejvýhodnější nejnížší **nabídková cena v Kč bez DPH** za jednu stravenku.

Výpočet:

$$65 * \frac{\text{hodnota nejnížší nabídky}}{\text{hodnota posuzované nabídky}} = \text{hodnotící body}$$

Pro účely výpočtu zadavatele bude v příloze č. 2 uchazeč vyplňovat pouze cenu za jednu stravenku, nicméně v rámci této přílohy bude proveden přepočet na předpokládaný objem stravenek odebraných zadavatele za 4 roky tj. 336 000 ks. Předpokládaný objem slouží pouze pro potřeby výpočtu zadavatele a zadavatel není povinen a ani negarantuje, že předpokládaný objem stravenek odebere.

Dílčí kritérium č. 2 – počet zařízení kde lze uplatnit stravenky nad povinný minimální počet (výnosové kritérium):

$$35 * \frac{\text{hodnota posuzované nabídky}}{\text{hodnota nejnížší nabídky}} = \text{hodnotící body}$$

Následně zadavatel sečte výsledky všech dílčích kritérií nabídky a předmětem hodnocení bude součet těchto bodů, kdy za nejvýhodnější nabídku bude stanovena nabídka s nejvyšším počtem bodů.

13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

13.1. Nabídka účastníka

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Veškeré úkony včetně předložení nabídek se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 ZZVZ probíhá výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

https://zakazky.mmdecin.cz/publication_index.html

https://zakazky.mmdecin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte administrátora této veřejné zakázky – Ing. Věru Havlovou, e-mail: vera.havlova@mmdecin.cz, tel.: +420 412 593 265.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Nabídky Zadavatel požaduje podat elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Dále Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu smlouvy byla příloha, příp. byly přílohy:

- *Příloha č. 1 – zadávací dokumentace veřejné zakázky*
- *Příloha č. 2 – seznam zařízení, kde je možné stravenky uplatnit. (Tento seznam bude průběžně aktualizován. Počet zařízení, který bude uveden v nabídce, musí být zachován jako minimální.)*

Návrh smlouvy musí být podepsán účastníkem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) zastupovat účastníka, jejíž (jejichž) plnou moc doloží dodavatel k návrhu smlouvy účastníka. Zadavatel doporučuje plnou moc přiložit bezprostředně za přílohu/přílohy návrhu smlouvy. U společné nabídky více osob musí být nabídka společně podepsána. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

13.2. Forma nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **elektronicky** pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla rozdělena do souborů pojmenovaných tak, aby bylo zřejmé, který soubor obsahuje kvalifikační doklady, obchodní podmínky, vlastní nabídku a další doklady dle bodu 17.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy vytvořený v souladu s [Přílohou č. 1](#) Zadávací dokumentace a Doklady o kvalifikaci viz bod 8.

13.3. Jazyk zpracování nabídky

Nabídky budou zpracovány v českém jazyce.

13.4. Podání nabídky

Nabídky se podávají pouze elektronicky dle § 103 odst. 1, písm. c) ZZVZ pomocí elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová, vedoucí oddělení veřejných zakázek, tel. 412 593 265.

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, v souladu s výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace skončí

dne 15.2.2017 ve 13:00 hodin.

14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele - <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Manuál dodavatele viz https://zakazky.mmdecin.cz/publication_display_2.html.

15. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

- a) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat dle § 104 ZZVZ.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v Zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

17. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ VYBRANÉHO DODAVATELE, KTERÝ JE PRÁVNICKOU OSOBOU

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, musí takový dodavatel před podpisem smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

18. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených ZZVZ. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) ZZVZ, pro který nelze na Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující Zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku a absence ekonomicky přijatelných nabídek.

Příloha č. 1 Obchodní podmínky (návrh smlouvy)

Příloha č. 2 Nabídková cena