

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce
zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
Zákon o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

ZŠ a MŠ Na Pěšině, Děčín IX-Bynov – oprava statických poruch a zateplení MŠ

Systémové číslo VZ: **P17V00000013**

Evidenční číslo zadavatele: **422**

URL odkaz <https://zakazky.mmdecin.cz/vz00000862>

Veřejný zadavatel

Statutární město Děčín

Statutární zástupce: Mgr. Marie Blažková, primátorka města

Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV

IČO: 00261238

DIČ: CZ00261238

nezapsáno v obchodním rejstříku

Schváleno v RM 17 03 36 05 dne 14.2.2017

.....
primátorka statutárního města Děčín
podpis statutárního zástupce

Obsah:

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE.....	3
2. PŘEDMĚT, DRUH, KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2.1. Obecné vymezení předmětu plnění.....	3
2.2. Druh veřejné zakázky.....	3
2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV).....	3
3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4.1 Předpokládaná doba plnění.....	4
4.2 Místo plnění veřejné zakázky.....	4
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY	4
6. KVALIFIKACE.....	4
6.1 Splnění způsobilosti.....	4
6.2 Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení.....	4
6.3 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.....	5
6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů.....	5
6.5 Forma dokladů o kvalifikaci.....	5
6.6 Základní způsobilost.....	5
6.7 Profesní způsobilost.....	6
6.8 Technické kvalifikační předpoklady.....	6
6.9 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace.....	6
7. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	7
Vysvětlení zadávací dokumentace - § 98 ZZVZ.....	7
8. KRITÉRIA A HODNOCENÍ NABÍDEK	7
9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	7
10. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
11. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ČLENĚNÍ NABÍDKY	8
11.1. Nabídka účastníka.....	8
11.2. Forma nabídky.....	8
11.3. Podání nabídky.....	8
12. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK.....	9
12.1. Lhůta pro podání nabídek.....	9
12.2. Otevírání obálek.....	9
13. ZADÁVACÍ LHŮTA.....	9
14. VYLOUČENÍ VARIANTNÍCH ŘEŠENÍ	9
15. PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELŮ DLE § 105 ZZVZ.....	9
16. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	10
17. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ VYBRANÉHO DODAVATELE, KTERÝ JE PRÁVNICKOU OSOBOU	10
18. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	10
PŘÍLOHY:.....	10

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Zadavatel: Statutární město Děčín
Statutární zástupce: Mgr. Marie Blažková, primátorka města
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČO: 00261238
DIČ: CZ00261238
nezapsáno v obchodním rejstříku
Kontaktní osoba: Petra Šivrová
Telefon, email: 412 593 213, petra.sivrova@mmdecin.cz

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ZZVZ a tato Zadávací dokumentace je zároveň výzva k podání nabídek ve smyslu § 53 odst. 1 ZZVZ.

Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a jeho prováděcími předpisy.

2. PŘEDMĚT, DRUH, KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Obecné vymezení předmětu plnění

Předmětem veřejné zakázky je odstranění statických poruch obvodového pláště budovy základní školy a mateřské školy (dále jen ZŠ, MŠ) a kompletní zateplení vnějšího obalu objektu MŠ v Děčíně IX-Bynov, ul. Na Pěšině č.p. 331.

Navrhované zateplení bude zahrnovat kompletní zateplení obvodového pláště MŠ včetně střechy, bude provedena výměna oken a vstupních dveří. V rámci zateplení střechy bude provedena i obnova hydroizolační vrstvy, která v současné době vykazuje značné poruchy a objekt trpí častým zatékáním.

Provedení prací spojených s odstraněním statických poruch ZŠ a MŠ budou provedeny dle projektové dokumentace zpracované Ing. Miroslavem Hrabětem se sídlem Korunní 1011/103, Praha 3, IČO 41711831.

Práce na zateplení MŠ budou prováděny dle projektové dokumentace zpracované projekční kanceláří G DESIGN, spol. s r.o. se sídlem Veleslavínova 3108/14, 400 11 Ústí nad Labem, IČO 25466810, č. projektu 59 001 200.

Práce budou probíhat za provozu a budou přizpůsobeny chodu ZŠ a MŠ. Při provádění prací na budově MŠ bude v době poledního klidu mezi 12:00 – 13:45 omezený provoz, nutná regulace hlučných činností.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na dodržování obecně závazné vyhlášky č. 1/2012 o ochraně nočního klidu a regulaci hlučných činností.

2.2. Druh veřejné zakázky

Stavební práce (§ 14 odst. 3 ZZVZ)

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Popis	CPV
Stavební úpravy budov mateřských škol	45214100-1
Stavební úpravy školních budov	45214200-2
Stavební montážní práce	45300000-0
Práce na fasádách	45443000-4

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná cena veřejné zakázky je **13 100 000,- Kč** bez DPH.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Předpokládané zahájení prací: **duben 2017.**

Doba realizace: **140 pracovních dnů.**

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou budovy Základní a Mateřské školy Děčín IX, Na Pěšině 330, příspěvková organizace, Děčín IX-Bynov.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se ZZVZ obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy o dílo**. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení **jsou pro účastníky závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**.

Návrh smlouvy musí být podepsán dodavatelem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) zastupovat dodavatele, jejíž (jejichž) plnou moc doloží dodavatel k návrhu smlouvy.

Obchodní podmínky tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

6. KVALIFIKACE

6.1 Splnění způsobilosti

V souladu s § 39 odst. 4 Zákona je posouzení nabídky předpokladem vítězství účastníka v zadávacím řízení. Zadavatel bude u vybraného účastníka posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti stanovená v § 74 ZZVZ,
- b) splnění profesních způsobilosti stanovené v § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ,
- c) splnění technické kvalifikace stanovené v § 79 ZZVZ.

Podrobnější specifikace dokladů je dále uvedena v této Zadávací dokumentaci.

6.2 Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ vyžaduje zadavatel prokázání splnění kvalifikace za pomoci **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje.

Zadavatel upozorňuje, že účastníci, se kterými má být uzavřena smlouva jsou povinni před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace:

- Doklad prokazující základní způsobilost (čestné prohlášení),
- Výpis z Obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, je-li do ní dodavatel zapsán,

- Doklad o oprávnění k podnikání dodavatele v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky,
- Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje,
- Doklady prokazující splnění technické kvalifikace.

Doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, aby měli připravené doklady prokazující splnění kvalifikace (nejenom čestná prohlášení) ke dni podání nabídek.

6.3 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožný se dnem skončení lhůty pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 ZZVZ.

6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

6.5 Forma dokladů o kvalifikaci

Zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat Doklady o kvalifikaci podle uvedených doporučení, přičemž dodavatel může využít vzory dokladů předané v přílohách Zadávací dokumentace. Veškeré doklady o kvalifikaci musí být doloženy v českém nebo slovenském jazyce. Doklady vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

6.6 Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 ZZVZ.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 ZZVZ předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou Zadavatelem.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,

- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

6.7 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a c) ZZVZ.

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Živnostenské oprávnění v oboru **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

- c) Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje:

autorizace v oboru statika a dynamika staveb nebo **pozemní stavby** – minimálně 1 osoba.

Předložení osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací, a to doložením osvědčení **autorizovaného inženýra** ve výše uvedeném oboru, vydaného ČKAIT dle zákona č. 360/1992 Sb. v platném znění.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a c) ZZVZ předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou profesní způsobilost požadovanou Zadavatelem.

6.8 Technické kvalifikační předpoklady

Technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže dodavatel tak, že předloží:

Seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, předloží-li seznam minimálně 3 významných zakázek o řádném plnění stavebních prací v rozsahu jedné stavby. Bude specifikováno, že se jednalo o zateplení vnějšího obalu budovy, včetně výměny fasádních vyplní v minimálním finančním objemu 5 mil. Kč bez DPH.

Tento seznam musí být doložen osvědčením, které bude zahrnovat cenu, dobu a místo stavebních prací. Z osvědčení musí jasně vyplývat, kdo tento doklad vystavil včetně data vystavení.

Dodavatel prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné technické kvalifikační předpoklady požadované Zadavatelem.

6.9 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz § 82 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,

- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Vysvětlení zadávací dokumentace - § 98 ZZVZ

Dodavatel (Účastník) je oprávněn (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, nejpozději však 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené v řádné lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli pomocí elektronického nástroje vysvětlení, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. V případě nedodržení podmínky zveřejnění vysvětlení do 3 pracovních dnů od obdržení bude Zadavatel postupovat v souladu s § 98 odst. 4) ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně znění žádosti, Zadavatel uveřejní pomocí elektronického nástroje.

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytovat odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace elektronickou formou. Veškerá komunikace bude vedena prostřednictvím elektronického nástroje na zadávání veřejných zakázek na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Zadavatel může v souladu se ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

8. KRITÉRIA A HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel bude v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ hodnotit ekonomickou výhodnost nabídky podle nejnížší nabídkové ceny. Nabídková cena je jediným kritériem hodnocení.

Nejlépe bude hodnocena nabídka **s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.**

V případě rovnosti nabídky bude rozhodovat datum a čas podání nabídky, kdy lépe bude hodnocena nabídka podaná dříve.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Posuzování nabídek pro danou veřejnou zakázku provede hodnotící komise.

Jednotkové ceny musí být cenou pevnou a závaznou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby ukončení předmětné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, tzn. včetně nákladů na materiál a dopravu.

10. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a bude platná po celou dobu trvání smlouvy se započtením veškerých nákladů, prací, dodávek a činností, rizik, zisků a finančních vlivů (např. inflace) v souladu s podmínkami, uvedenými v této Zadávací dokumentaci a jejich přílohách. Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH na krycím listě zakázky, příloha č. 5 Zadávací dokumentace.

11. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ČLENĚNÍ NABÍDKY

11.1. Nabídka účastníka

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Veškeré úkony včetně předložení nabídek se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 ZZVZ probíhá výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

https://zakazky.mmdecin.cz/publication_index.html

https://zakazky.mmdecin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte administrátora této veřejné zakázky – Petru Šivrovou, e-mail: petra.sivrova@mmdecin.cz, tel.: +420 412 593 213.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

11.2. Forma nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla rozdělena do souborů pojmenovaných tak, aby bylo zřejmé, který soubor obsahuje kvalifikační doklady, obchodní podmínky, vlastní nabídku apod.

Nabídka musí obsahovat:

- návrh smlouvy o dílo vytvořený v souladu s přílohou č. 6 Zadávací dokumentace podepsaný zástupcem uchazeče podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) zastupovat dodavatele. V případě osoby oprávněné zastupovat dodavatele musí být její plná moc součástí nabídky,
- doklady o kvalifikaci účastníka (čestné prohlášení).

11.3. Podání nabídky

Nabídky se podávají pouze elektronicky dle § 103 odst. 1, písm. c) Zákona pomocí elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Podává-li uchazeč nabídku elektronickými prostředky, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, v souladu s výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace skončí.

dne 08.03.2017 ve 13:00 hodin.

Zadavatel upozorňuje na způsob podávání a podepisování nabídek.

V případě, že nabídku podává:

1. Statutární zástupce – u odeslané nabídky je připojen jeho elektronický podpis (jednotlivé dokumenty nabídky mohou být podepsány jím v listinné podobě).

2. Jiná osoba oprávněná dodavatele zastupovat – součástí takovéto nabídky musí být plná moc, která musí být:

- Elektronicky podepsána statutárním zástupcem nebo
- Podepsána statutárním zástupcem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele v listinné podobě (je přípustná i naskenovaná plná moc).

Následně po podepsání všech dokumentů tvořících nabídku tyto dodavatel odešle (podá nabídku) prostřednictvím svého uživatelského účtu zaregistrovaného na profilu zadavatele. Při tvorbě nabídky je možné využít přiložených formulářů v příloze zadávací dokumentace.

12. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ EL. NABÍDEK

12.1. Lhůta pro podání nabídek

Nabídka musí být elektronicky podána nejpozději do **08.03.2017 do 13:00** hodin.

12.2. Otevírání el. nabídek

Otevírání elektronických nabídek proběhne

dne 08.03.2017 ve 13:00 hod.

na adrese: Magistrát města Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV – Podmokly. Otevírání nabídek proběhne elektronicky. Pověření pracovníci k elektronickým úkonům otevrou řádně podané nabídky dle § 109 ZZVZ a sepiší příslušný protokol, který bude prostřednictvím profilu zadavatele zaslán všem účastníkům, kteří podali nabídku.

Vzhledem k tomu, že zadavatel požaduje pouze nabídky v elektronické podobě podávané prostřednictvím elektronického nástroje, otevírání el. nabídek se v souladu se Zákonem koná **bez přítomnosti účastníků**.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

V souladu s § 40 Zákona zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni). Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí 120 dnů.

14. VYLOUČENÍ VARIANTNÍCH ŘEŠENÍ

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

15. PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELŮ DLE § 105 ZZVZ

Zadavatel připouští, aby účastník zadal část této veřejné zakázky poddodavateli. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce specifikoval části stavebních prací veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele. Dodavatel tak učiní prohlášením, v němž popíše poddodavatelský systém společně s uvedením druhu prací a věcného podílu na veřejné zakázce (formou přehledné tabulky).

Pořadové číslo poddodavatele	Poddodavatel (obchodní firma/název/jméno a příjmení)	IČO	Věcný podíl poddodavatele na plnění veřejné zakázky
1.			
...			
až x			

V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých poddodavatelů, se každý takový poddodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu a termínu. Dodavatel (následně zhotovitel) odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by dílo prováděl sám. Dodavatel (následně zhotovitel) je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli (následně zhotoviteli) ze smlouvy o dílo.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část této veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. V takovém případě však není oprávněn, za předpokladu, že mu bude veřejná zakázka zadána, žádnou část této veřejné zakázky jakémukoliv poddodavateli následně zadat. Případná výměna poddodavatelů musí být odsouhlasena zadavatelem (objednatelem).

16. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele.

Projektová dokumentace je k dispozici na vyžádání přes profil zadavatele na adrese:

<https://zakazky.mmdecin.cz/vz00000862>.

17. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ VYBRANÉHO DODAVATELE, KTERÝ JE PRÁVNICKOU OSOBOU

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, musí takový dodavatel před podpisem smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

18. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) ZZVZ, pro který nelze na Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující Zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku a absence ekonomicky přijatelných nabídek.

PŘÍLOHY:

Příloha č. 1 - Formulář - Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 2 - Formulář - Čestné prohlášení o splnění základních způsobilosti dle § 74

Příloha č. 3 - Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4 - Seznam významných dodávek a osvědčení

Příloha č. 5 - Krycí list

Příloha č. 6 - Návrh smlouvy o dílo