

Kupní smlouva

2017-0340/OPO

uzavřená ve smyslu § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

I. SMLUVNÍ STRANY

Kupující: Statutární město Děčín
zastoupený: Mgr. Marií Blažkovou
sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČO: 00261238
DIČ: CZ00261238
číslo účtu: 921402389/0800
telefon: 412 593 111
e-mail: mesto@mmdecin.cz

a

Prodávající: Edenred CZ s.r.o.
zastoupený: Ing. Martinem Bulířem, prokurou, Milanem Jirákem, na základě plné moci, Ing. Šárkou Littmannovou, na základě plné moci, Mgr. Pavlínou Baďurovou na základě plné moci
sídlo: Na Poříčí 1076/5, 110 00 Praha 1
IČO: 24745391
DIČ: CZ24745391
číslo účtu: 51-2498720257/0100
telefon: 234662300 / 731 136 086
fax: 234662309
e-mail: informace-cz@edenred.com, milan.jirak@edenred.com

(společně dále také jako „smluvní strany“).

II. PREAMBULE

Vzhledem ke skutečnosti, že prodávající předložil nabídku v souladu s podmínkami objednatele vyhlášené veřejné zakázky na **Dodávku stravenek pro statutární město Děčín** (dále jen veřejná zakázka) uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek pod číslem Z2017-000891 a v souladu se zadávací dokumentací k veřejné zakázce (Příloha č. 1) a že tato nabídka byla vyhodnocena jako nejvhodnější, dohodly se smluvní strany na uzavření této smlouvy v souladu s podmínkami veřejné zakázky.

III. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

1. Za níže sjednaných podmínek se prodávající zavazuje na základě jednotlivých objednávek dodávat kupujícímu a převádět na něj vlastnické právo ke stravenkám a kupující se zavazuje stravenky dodané v souladu s touto smlouvou a objednávkou převzít a zaplatit za ně cenu sjednanou dle čl. VII této smlouvy.
2. Smluvní strany výslovně sjednávají, že tato smlouva nezakládá závazek kupujícího odebírat od prodávajícího jakékoli množství stravenek. Kupující je povinen odebrat pouze stravenky, které od prodávajícího objedná vystavením a doručením objednávky prodávajícímu.
3. Stravenkou se dle této smlouvy rozumí cenina, tištěná na papíře formátu přibližně A6, opatřená bezpečnostními prvky proti neoprávněnému kopírování, s označením nominální hodnoty, akceptovaná jako platební prostředek nejméně v 10 smluvních provozovnách prodávajícího, které budou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy. Případně čipová karta

s magnetickým proužkem s přiděleným identifikačním číslem umožňující provádění kontaktních i bezkontaktních úhrad ceny prostřednictvím platebních terminálů, na kterou bude dle objednávky kupujícího nahrán příslušný finanční obnos. Nahrání finančního obnosu na kartu musí být provedeno, aniž by držitel karty se musel dostavit na určité místo či k určitému zařízení.

Uživatel karty musí být vždy do 24 hodin informován o tom, že došlo k nahrání finančních prostředků na jeho kartu. Informován bude prostřednictvím emailu, který sdělí prodávajícímu. Proávající je povinen zajistit, že držitel karty si může kdykoliv zkontrolovat disponibilní zůstatek na kartě, a to prostřednictvím webové stránky.

Dle požadavků objednatele bude zabezpečena buď kombinace obou těchto způsobů, případně pouze elektronická podoba.

a) STRAVENKY

a.1. v listinné podobě

Stravenky dodávané na základě objednávek musí mít platnost minimálně 3 měsíce následující po konci kalendářního měsíce, v němž byly objednány a zároveň se musí jednat o stravenky z poslední emise vydané prodávajícím. Nominální hodnota stravenky bude 83 Kč. Objednané stravenky prodávající rozdělí do balení dle rozpisu stanoveného v objednávce tak, že každé balení bude obsahovat kupujícím požadované množství stravenek v nominální hodnotě podle objednávky.

a.2. v elektronické podobě

Stravenky dodávané elektronicky budou formou příslušné finanční hodnoty uvedené v tomto odstavci nahrány na elektronickou kartu.

Prodávající se zavazuje společně s dílčím plněním dodat kupujícímu se stravenkami dokumenty vztahující se k dílčímu plnění, a to zejména dodací list.

b) OBJEDNÁVKA

b.1. Proávající se zavazuje dodávat stravenky kupujícímu na základě objednávky doručené kupujícím prodávajícímu na adresu určenou v objednávce.

b.2. Kupující se zavazuje řádně vyplněné objednávky doručovat prodávajícímu e-mailem na kontaktní údaje prodávajícího, jak jsou uvedeny dále v této smlouvě nebo přes speciální aplikaci prodávajícího. Jednotlivé objednávky budou číslovány vzestupnou číselnou řadou. Objednávka bude prováděna souborem ve formátu *.csv.

b.3. Proávající se zavazuje potvrdit přijetí objednávky zasláním podepsané objednávky e-mailem v naskenované podobě na kontaktní údaje kupujícího uvedené dále v této smlouvě, nebo na kontaktní údaje uvedené na objednávce, a to nejpozději následující pracovní den po doručení objednávky prodávajícímu. V případě rozporu mezi kontaktními údaji uvedenými v této smlouvě a údaji uvedenými na objednávce mají přednost údaje uvedené na objednávce.

b.4. Strany se dohodly, že pokud prodávající nezašle kupujícímu přijetí či odmítnutí objednávky ve výše uvedené lhůtě, má se za to, že prodávající objednávku bez dalšího přijal.

b.5. Strany se dohodly, že prodávající je oprávněn odmítnout přijetí objednávky dle čl. II odst. b.4 této smlouvy pouze v případě, jestliže:

a) kupující je v prodlení s úhradou ceny dílčího plnění dodaného prodávajícím na základě předchozí objednávky, nebo

b) kupující vystavil objednávku v rozporu s touto smlouvou, zejména pokud objednávané stravenky neodpovídají specifikaci dle této smlouvy.

IV. DOBA A MÍSTO DODÁNÍ

1. Prodávající se zavazuje dodávat dílčí plnění kupujícímu bez vad a v termínu dodání, tj. maximálně do 5 pracovních dnů od doručení objednávky prodávajícímu. Strany si sjednávají, že po předchozí dohodě stran může být v objednávce uveden jiný termín dodání. V případě rozporu termínů dodání uvedených ve smlouvě a v objednávce má přednost termín dodání uvedený na objednávce.
2. Místem dodání je místo sídla kupujícího blíže určené v objednávce, v případě absence místa dodání v objednávce platí za místo dodání sídlo kupujícího uvedené v této smlouvě.

V. SEZNAM SMLUVNÍCH PROVOZOVEN

1. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha „Seznam smluvních provozoven prodávajícího - společnosti Edenred CZ s.r.o. kde je možno uplatňovat její stravovací kupóny. Kupující se zavazuje tuto přílohu průběžně aktualizovat. Kupující má právo od smlouvy odstoupit, pokud počet smluvních provozoven kupujícího poklesne pod počet zařízení uvedených v nabídce a to 126 provozoven.

VI. PŘÁVA A POVINNOSTI STRAN

1. Kupující se zavazuje
 - a) převzít bezvadné dílčí plnění dodané řádně, včas a odpovídající specifikaci dle této smlouvy a jím vystavené objednávky;
 - b) podepsat vyhotovení dodacího listu.
2. Prodávající se zavazuje dodávat kupujícímu stravenky řádně v souladu s touto smlouvou a jednotlivými objednávkami.

Prodávající určil kontaktní osobu pro komunikaci ve věcech této smlouvy:

Jméno a příjmení: Milan Jirák
 Tel: +420 731 136 086
 E-mail: milan.jirak@edenred.com

Kupující určil kontaktní osobu pro komunikaci ve věcech této smlouvy:

Jméno a příjmení:*bude doplněno před uzavřením smlouvy*.....
 Tel:*bude doplněno před uzavřením smlouvy*.....
 E-mail:*bude doplněno před uzavřením smlouvy*.....

3. Prodávající je oprávněn využít veškeré informace získané na základě této smlouvy (zejména jména držitelé karet a jejich emailové adresy) pouze pro účely plnění této smlouvy.

VII. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLČÍHO PLNĚNÍ

1. Prodávající je povinen každé dílčí plnění dodat do místa dodání v dohodnuté hodině termínu dodání bez vad, a to v kvalitě a se všemi dokumenty a doklady související s dílčím plněním dle této smlouvy a umožnit kupujícímu prohlídku dílčího plnění.
2. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se uvádí, že kupující není povinen převzít dílčí plnění, pokud dle jeho posouzení trpí jakýmkoliv vadami, zejména pokud neodpovídá specifikaci stravenek uvedených v objednávce nebo v této smlouvě nebo nesplňuje některý z požadavků na stravenky dle této smlouvy či platných a účinných právních předpisů ČR.
3. V případě, že kupující odmítne z kteréhokoliv z výše uvedených důvodů dílčí plnění převzít nebo pokud prodávající porušil kterýkoliv svůj závazek z této smlouvy, je

prodávající povinen dodat kupujícímu bezvadné stravenky splňující veškeré vlastnosti specifikované v této smlouvě nejpozději v dodatečně lhůtě dvou pracovních dnů počínající dnem následujícím po termínu odmítnutí převzetí dílčího plnění. Ustanovení odst. 2 čl. V této smlouvy v tomto případě platí obdobně.

VIII. ZÁRUČNÍ DOBA A REKLAMACE VADY

1. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku za jakost dílčího plnění v délce platnosti stravenky vytištěné na stravence (dále jen „záruční doba“). Záruční doba počíná běžet dnem následujícím po okamžiku převzetí dílčího plnění dodaného na základě objednávky.
2. Kupující je povinen oznámit na kontaktní údaje prodávajícího uvedené v této smlouvě vadu, která se vyskytla v průběhu záruční doby, v takové době po jejím zjištění, kterou lze na kupujícím rozumně požadovat (dále jen „vytčení vady“). Vadou se pro účely této smlouvy rozumí zejména, nikoli však pouze, vady tisku, ochranných prvků, materiálu stravenek nebo jejich mechanické poškození.
3. Prodávající se zavazuje vytčenou vadu odstranit nejpozději do tří pracovních dnů po obdržení oznámení kupujícím obsahujícího vytčení vady, a to výměnou vadné stravenky za stravenku bezvadnou.
4. Kupující je oprávněn vrátit prodávajícímu nepoškozené a nezhodnocené stravenky, které kupující nespotřebuje před uplynutím doby jejich platnosti, nejpozději však do 15. dne po uplynutí tohoto data. Prodávající je povinen takto vrácené stravenky proplatit ve výši ceny zaplacené kupujícím a peníze převést na účet kupujícího nejpozději do 30 dnů od vrácení stravenek.

IX. CENA, SPLATNOST CENY, FAKTURACE

1. Kupující se zavazuje za řádně a včas dodané dílčí plnění na základě jím vystavené objednávky zaplatit prodávajícímu cenu sjednanou následovně:
 - a) Strany si sjednávají jednotkovou cenu za stravenku dodávanou na základě jednotlivých objednávek ve výši 82,751 Kč/kus.
 - b) Hodnota dílčího plnění, poskytovaného kupujícímu za jednotlivou objednávku, je součin jednotkové ceny stravenky a jejich množství.
2. Cena je sjednána jako nejvýše přípustná, včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním předmětu této smlouvy. Cena zahrnuje veškeré přímé i nepřímé náklady prodávajícího. Cena zahrnuje i případné náklady na správní poplatky, daně, cla, schvalovací řízení, pojištění, přepravní náklady apod.
3. Cena jednotlivých dílčích plnění bude kupujícím uhrazena v české měně na základě jednotlivých daňových dokladů – faktur, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet prodávajícího. Faktury je prodávající povinen vystavit vždy nejpozději do 15 dnů po řádném a včasném dodání a převzetí dílčího plnění kupujícím dle této smlouvy, a to na základě potvrzeného dodacího listu.
4. Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je kupující oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět prodávajícímu k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury kupujícímu.
5. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení kupujícímu. Fakturu je prodávající povinen doručit na adresu sídla objednatele. Jiné doručení nebude

považováno za řádné s tím, že kupujícím nevznikne povinnost fakturu doručenou jiným způsobem uhradit.

6. Za den platby se považuje den odepsání fakturované částky z bankovního účtu kupujícího ve prospěch bankovního účtu prodávajícího.
7. Úhrada ceny bude kupujícím převáděna na účet prodávajícího zveřejněný správcem daně podle § 98 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a to i v případě, že na faktuře bude uveden jiný bankovní účet. Pokud prodávající nebude mít bankovní účet zveřejněný podle § 98 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů správcem daně, provede kupující úhradu na bankovní účet až po jeho zveřejnění správcem daně, aniž by byl kupující v prodlení s úhradou. Zveřejnění bankovního účtu správcem daně oznámí prodávající bezodkladně kupujícímu. Kupující je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že se prodávající dle údajů v registru plátců DPH stane nespolehlivým plátcem DPH.
8. Každá faktura bude označena evidenčním číslem veřejné zakázky uvedeným ve Věstníku veřejných zakázek Z2017-000891.

X. TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.
2. Tato smlouva končí svoji platnost a účinnost:
 - a) písemnou dohodou stran, nebo
 - b) výpovědí i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně.

XI. SMLUVNÍ POKUTY, ÚROK Z PRODLENÍ, NÁHRADA ŠKODY

1. Prodávající je povinen uhradit kupujícímu:
 - a) za prodlení s dodáním každého dílčího plnění specifikovaného objednávkou kupujícího (dle čl. IV této smlouvy) smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny dílčího plnění za každý byť i započatý kalendářní den prodlení s řádným splněním sjednané povinnosti.
 - b) za porušení jakékoli povinnosti stanovené v čl. III. této smlouvy smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny dílčího plnění za každý byť i započatý den prodlení s řádným splněním sjednané povinnosti.
2. Neuhradí-li kupující částku fakturovanou dle čl. VII této smlouvy řádně a včas, zavazuje se kupující uhradit prodávajícímu úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Smluvní pokuty jsou splatné do 14 dnů ode dne doručení uplatnění nároku na smluvní pokutu druhé smluvní straně.
4. Zaplacením smluvní pokuty prodávajícím není dotčen nárok kupujícího požadovat náhradu škody v plné výši.
5. Smluvní strany neodpovídají za škodu vzniklou porušením svých povinností ze smlouvy, pokud bylo toto porušení smluvní povinností způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost, za které se považují zejména živelné události, jako zemětřesení, záplavy, vichřice, dále války, občanské nepokoje. Za okolnosti vylučující odpovědnost se nepovažují stávky zaměstnanců, správní či soudní rozhodnutí vydaná k tíži smluvní strany.

6. Smluvní strana je povinna oznámit druhé smluvní straně povahu překážky, která jí brání v plnění smluvních povinností nejpozději druhý pracovní den poté, co se o překážce dozvěděla.
7. V případě, že kupující zjistí, že nebyl dodržen požadavek zadávacích podmínek k veřejné zakázce, jež vedl k uzavření této smlouvy, na to aby veškeré informace, které uvedl prodávající jakožto uchazeč v nabídce a při jakékoli komunikaci s kupujícím jakožto zadavatelem (zejména vysvětlení nabídky dle § 46 zákona č. 134/2016 Sb.), odpovídaly skutečnosti, vyhrazuje si kupující právo odstoupit od smlouvy bez jakýchkoli sankcí a prodávající je povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 200.000,- Kč.

XII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Vlastnické právo jakož i nebezpečí škody na dílčím plnění přejde na kupujícího po předání tohoto dílčího plnění až okamžikem podpisu dodacího listu kupujícím.
2. Prodávající není oprávněn postoupit jakákoli svá práva z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu kupujícího, a to ani částečně. V opačném případě je kupující oprávněn od této smlouvy odstoupit s okamžitou platností.
3. Smluvní strany se výslovně a neodvolatelně dohodly, že
 - a) prodávající je oprávněn započíst své splatné i nesplacené pohledávky za kupujícím výlučně na základě písemné dohody s kupujícím.
 - b) prodávající není oprávněn jakkoli zastavit jakékoli své pohledávky za kupujícím vyplývající z této smlouvy.
4. Prodávající se zavazuje zajistit viditelné označení provozoven, které přijímají stravovací kupóny, samolepkou se svým logem a oznámit kupujícímu jakoukoli změnu v seznamu provozoven dle přílohy č. 2 této smlouvy.

XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Jestliže kterákoli ze smluvních stran přehledně nebo promine jakékoliv neplnění, porušení, prodlení nebo nedodržení některé povinnosti vyplývající z této smlouvy, pak takové jednání nezakládá vzdání se práva na splnění takové povinnosti s ohledem na její trvající nebo následné neplnění, porušení nebo nedodržení a žádné takové vzdání se práva nebude považováno za účinné, pokud nebude pro každý jednotlivý případ vyjádřeno písemně.
2. Prodávající se zavazuje spolupůsobit jako osoba povinná v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
3. Při ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména uhradit veškeré splatné peněžité závazky podle smlouvy; zánikem smlouvy rovněž nezanikají práva na již vzniklé smluvní pokuty podle smlouvy.
4. Smlouvu lze měnit pouze písemně formou číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Smluvní strany se zavazují vyjádřit se písemně k návrhu změny smlouvy předloženého druhou stranou, a to nejpozději do 15 dnů od doručení tohoto návrhu.
5. Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen „kolizní ustanovení“) a předmětný rozpor by působil neplatnosti smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jakoby kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolizní ustanovení.

6. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a že ji uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle; na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.
7. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky a veškeré spory z ní se budou řešit před soudy České republiky.
8. Tato smlouva se vyhotovuje ve 3 výtiscích, přičemž kupující obdrží 2 vyhotovení a prodávající jedno.
9. Znění této smlouvy bylo schváleno usnesením č. RM 17 01 36 06 ze dne 10. 1. 2017.

Přílohy:

č. 1 - Zadávací dokumentace

č. 2 - Seznam smluvních provozoven prodávajícího včetně uvedení kontaktů pro případné ověření (Tento seznam bude průběžně aktualizován. Počet zařízení, který byl uveden v nabídce, musí být zachován.)

V Praze dne 26. 4. 2017

Prodávající

Kupující

Veřejný zadavatel

Statutární město Děčín

Statutární zástupce: Mgr. Marie Blažková, primátorka města
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČ: 00261238
DIČ: CZ00261238

nezapsáno v obchodním rejstříku

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky
zadávanou v otevřeném nadlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

DODÁVKA STRAVENEK PRO STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN

Evidenční číslo ve VVZ Z2017-000891

systemové číslo VZ P16V00000147

ID VZ 812

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Schváleno v RM 17 01 36 06 dne 10.1.2017

.....

podpis statutárního zástupce
primátorka statutárního města Děčín

Obsah

1.	ZÁKLADNÍ INFORMACE	3
2.	PŘEDMĚT, DRUH, KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	3
3.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
4.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
5.	TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK.....	4
6.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
7.	OBCHODNÍ PODMÍNKY.....	5
8.	KVALIFIKACE.....	5
9.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	7
10.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	8
11.	ZADÁVACÍ LHŮTA	8
12.	KRITERIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	8
13.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY.....	9
14.	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	10
15.	DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE.....	10
16.	OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	10
17.	PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ VYBRANÉHO DODAVATELE, KTERÝ JE PRÁVNICKOU OSOBOU	10
18.	ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	11
	Příloha č. 1 Obchodní podmínky (návrh smlouvy)	11
	Příloha č. 2 Výkaz výměr.....	11

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Zadavatel: Statutární město Děčín
Statutární zástupce: Mgr. Marie Blažková, primátorka města
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČO: 00261238
DIČ: CZ00261238
nezapsáno v obchodním rejstříku
Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová
Telefon, email: 412 593 265, vera.havlova@mmdecin.cz

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků (dále jen „Zadávací dokumentace“) v otevřeném řízení v nadlimitním režimu podle ZZVZ.

Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a jeho prováděcími předpisy.

2. PŘEDMĚT, DRUH, KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V případě rozporu mezi touto Zadávací dokumentací a Kupní smlouvou v předmětu plnění platí, že přednost má ustanovení v Kupní smlouvě.

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodání stravenek pro zaměstnance statutárního města Děčín dle jednotlivých objednávek zadavatele. Stravovací kupony bude možné odebírat v minimálně 10 stravovacích zařízeních a v minimálně 10 obchodech na území města Děčín. Tento výčet bude tvořit přílohu smlouvy. Tato zařízení budou připraveny odebírat papírovou i elektronickou verzi.

Stravenky budou dodávány dle jednotlivých požadavků zadavatele v:

- elektronické podobě prostřednictvím čipové karty s magnetickým proužkem s přiděleným identifikačním číslem umožňujícím provádění kontaktních i bezkontaktních úhrad ceny prostřednictvím platebních terminálů;
- listinné podobě, v požadovaném množství, v jednotlivých baleních.

Zadavatel předpokládá, že 80 % stravenek bude v elektronické podobě a 20 % v listinné podobě. Od roku 2018 předpokládá 100 % v elektronické podobě.

Nominální hodnota jedné stravenky bude 83 Kč.

Předpokládaný odběr činí 7 000 ks stravenek za měsíc.

2.2. Druh veřejné zakázky

Dodávky (§ 14 odst. 1 ZZVZ).

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je

Popis	CPV
Stravenky	30199770-8

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem: 27 888 000 Kč bez DPH

Uvedená předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň nejvyšší přípustnou nabídkovou cenou. V případě, že nabídková cena uchazeče překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky uvedenou shora, bude jeho nabídka vyřazena z hodnocení pro nesplnění zadávacích podmínek.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Předpokládaný termín zahájení plnění: duben 2017

Doba plnění neurčitá

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Dodání čipových karet a případných stravenek v listinné podobě do sídla zadavatele.

Zadavatel požaduje, aby stravovací kupóny bylo možné využít v co možná nejvyšším počtu provozoven a stravovacích zařízení ve správním území statutárního města Děčín.

4.3. Plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů

Zadavatel připouští, aby účastník zadal část této veřejné zakázky poddodavateli. Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele. Účastník tak učiní prohlášením, v němž popíše poddodavatelský systém společně s uvedením druhu prací a věcného podílu na veřejné zakázce (formou přehledné tabulky).

Pořadové číslo poddodavatele	Poddodavatel (obchodní firma/název/jméno a příjmení)	IČO	Věcný podíl poddodavatele na plnění veřejné zakázky
1.			
2.			
...			
až x			

V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých poddodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu a termínu. Dodavatel (následně prodávající) odpovídá za činnost subdodavatele tak, jako by dílo prováděl sám. Dodavatel je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli ze smlouvy o dílo.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část této veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. V takovém případě však není oprávněn, za předpokladu, že mu bude veřejná zakázka zadána, žádnou část této veřejné zakázky jakémukoliv poddodavateli následně zadat. Případná výměna poddodavatelů musí být předem odsouhlasena zadavatelem (objednatelem).

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

5.1. Stanovení technických podmínek

Zadavatel nestanoví žádné technické podmínky.

5.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Nabídková cena

Ve výsledné jednotkové ceně bude zahrnuta nominální hodnota stravenky včetně případné slevy z ceny stravenky a výše odměny za služby, distribuci, souvisejících nákladů a poplatků, případně provize účastníka, a to vše na jednu stravenku.

6.2. Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v Tabulce pro zpracování nabídkové ceny, která tvoří samostatnou [Přílohu č. 2](#) této zadávací dokumentace.

Dodavatel doplní do přílohy č. 2 pouze nabídkovou cenu pouze za jednu stravenku. Jiným způsobem nesmí uchazeč do přílohy č. 2 zasahovat.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se ZZVZ obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy**. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**.

Obchodní podmínky jsou přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

8. KVALIFIKACE

8.1. V souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ je posouzení nabídky předpokladem vítězství účastníka v zadávacím řízení. Zadavatel bude u vybraného účastníka posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají v souladu s § 45 ZZVZ, v českém či slovenském jazyce, případně v jiném jazyce doplněném překladem do českého jazyka. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníka zadávacího řízení předložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího splnění kvalifikace postupem dle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ nebo od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy. Kvalifikaci lze prokazovat rovněž ve smyslu § 87 ZZVZ, § 228 ZZVZ a § 234 ZZVZ.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 ZZVZ;
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ;
- c) prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ;
- d) prokázání technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

8.1.1. Prokázání základní kvalifikace

V souladu s ustanovením § 74 ZZVZ požaduje zadavatel prokázání způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ (vzor prohlášení dle § 75 odst. 1) písm. c a písm. d) ZZVZ je přílohou zadávací dokumentace).

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

8.1.2. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožný se dnem skončení lhůty pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 ZZVZ.

8.1.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

8.2. Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 ZZVZ.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

8.3. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,

8.4. Technické kvalifikační předpoklady

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných dodávek** poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

V souladu s § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje toto:

Technické kvalifikační předpoklady splní ten dodavatel, který v posledních 3 letech poskytl dodávku plnění stravovacích kuponů či obdobných cenin v nominální hodnotě alespoň 1.500.000 Kč bez DPH.

8.5. Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Účastník předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického profilu zadavatele. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a

doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

8.6. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

8.6.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz § 82 ZZVZ.

8.6.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

9. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

9.1. Vysvětlení zadávací dokumentace - § 98 ZZVZ

Dodavatel (Účastník) je oprávněn (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, nejpozději však 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 odst. 1 ZZVZ.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené v řádné lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) vysvětlení, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. V případě nedodržení podmínky zveřejnění vysvětlení do 3 pracovních dní od obdržení bude Zadavatel postupovat v souladu s § 98 odst. 4) ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně znění žádosti, Zadavatel uveřejní pomocí elektronického nástroje.

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytovat odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace elektronickou formou. Veškerá komunikace bude vedena prostřednictvím elektronického nástroje na zadávání veřejných zakázek na adrese této veřejné zakázky <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Zadavatel může v souladu se ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

9.2. Prohlídka místa plnění § 97 ZZVZ

Vzhledem k předmětu plnění není prohlídka místa plnění organizována.

10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

10.1. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky budou podány v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.mmdecin.cz>.

10.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídka musí být elektronicky podána nejpozději do **15.2.2017 do 13:00** hodin.

10.3. Otevírání obálek

Otevírání elektronických nabídek proběhne v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení

dne 15.2.2017 ve 13:00 hod.

na adrese: Magistrát města Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV - Podmokly, pokud budou doručeny nabídky, resp. Doklady o kvalifikaci, v listinné podobě. Otevírání nabídek proběhne elektronicky. Pověřenými pracovníky k elektronickým úkonům otevřou řádně podané nabídky dle § 109 ZZVZ a sepiší příslušný protokol, který bude prostřednictvím profilu zadavatele zaslán všem účastníkům, kteří podali nabídku.

Vzhledem k tomu, že zadavatel požaduje pouze nabídky v elektronické podobě podávané prostřednictvím elektronického nástroje, otevírání obálek se v souladu se ZZVZ koná bez přítomnosti účastníků.

11. ZADÁVACÍ LHŮTA

V souladu s § 40 ZZVZ zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni). Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí 120 dnů.

12. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

12.1. Kritéria hodnocení

Hodnotící kritérium	Váha kritéria v celkovém hodnocení	Název sub-kritéria
Ekonomická výhodnost nabídky	65 %	Nabídková cena za stravenku včetně všech poplatků v předpokládaném objemu
	35 %	Počet zařízení, kde lze kupony (elektronické i listinné) uplatnit na území města Děčín nad základní požadavek (základní požadavek je 10 stravovacích zařízení a 10 obchodů)

12.2. Způsob hodnocení nabídek

Posuzování nabídek pro danou veřejnou zakázku provede hodnotící komise.

Jednotkové ceny musí být cenou pevnou a závaznou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby ukončení předmětné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, tzn. včetně nákladů na materiál a dopravu.

Dílicí kritérium č. 1 - Nabídková cena za jednu stravenku celkem v Kč bez DPH (nákladové kritérium):

Nabídkovou cenou je **celková** cena jedné stravenky v Kč bez DPH.

Zadavatel uvádí, že v rámci hodnocení tohoto kritéria je nejvýhodnější nejnižší **nabídková cena v Kč bez DPH** za jednu stravenku.

Výpočet:

$$65 * \frac{\text{hodnota nejnižší nabídky}}{\text{hodnota posuzované nabídky}} = \text{hodnotící body}$$

Pro účely výpočtu zadavatele bude v příloze č. 2 uchazeč vyplňovat pouze cenu za jednu stravenku, nicméně v rámci této přílohy bude proveden přepočít na předpokládaný objem stravenek odebraných zadavatele za 4 roky tj. 336 000 ks. Předpokládaný objem slouží pouze pro potřeby výpočtu zadavatele a zadavatel není povinen a ani negarantuje, že předpokládaný objem stravenek odebere.

Dílčí kritérium č. 2 – počet zařízení kde lze uplatnit stravenky nad povinný minimální počet (výnosové kritérium):

$$35 * \frac{\text{hodnota posuzované nabídky}}{\text{hodnota nejnižší nabídky}} = \text{hodnotící body}$$

Následně zadavatel sečte výsledky všech dílčích kritérií nabídky a předmětem hodnocení bude součet těchto bodů, kdy za nejvýhodnější nabídku bude stanovena nabídka s nejvyšším počtem bodů.

13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

13.1. Nabídka účastníka

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Veškeré úkony včetně předložení nabídek se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 ZZVZ probíhá výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

https://zakazky.mmdecin.cz/publication_index.html

https://zakazky.mmdecin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte administrátora této veřejné zakázky – Ing. Věru Havlovou, e-mail: vera.havlova@mmdecin.cz, tel.: +420 412 593 265.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Nabídky Zadavatel požaduje podat elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Dále Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu smlouvy byla příloha, příp. byly přílohy:

- *Příloha č. 1 – zadávací dokumentace veřejné zakázky*
- *Příloha č. 2 – seznam zařízení, kde je možné stravenky uplatnit. (Tento seznam bude průběžně aktualizován. Počet zařízení, který bude uveden v nabídce, musí být zachován jako minimální.)*

Návrh smlouvy musí být podepsán účastníkem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) zastupovat účastníka, jejíž (jejichž) plnou moc doloží dodavatel k návrhu smlouvy účastníka. Zadavatel doporučuje plnou moc přiložit bezprostředně za přílohu/přílohy návrhu smlouvy. U společné nabídky více osob musí být nabídka společně podepsána. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

13.2. Forma nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **elektronicky** pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla rozdělena do souborů pojmenovaných tak, aby bylo zřejmé, který soubor obsahuje kvalifikační doklady, obchodní podmínky, vlastní nabídku a další doklady dle bodu 17.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy vytvořený v souladu s [Přílohou č. 1](#) Zadávací dokumentace a Doklady o kvalifikaci viz bod 8.

13.3. Jazyk zpracování nabídky

Nabídky budou zpracovány v českém jazyce.

13.4. Podání nabídky

Nabídky se podávají pouze elektronicky dle § 103 odst. 1, písm. c) ZZVZ pomocí elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová, vedoucí oddělení veřejných zakázek, tel. 412 593 265.

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, v souladu s výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace skončí

dne 15.2.2017 ve 13:00 hodin.

14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele - <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Manuál dodavatele viz https://zakazky.mmdecin.cz/publication_display_2.html.

15. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

- a) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat dle § 104 ZZVZ.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v Zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

17. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ VYBRANÉHO DODAVATELE, KTERÝ JE PRÁVNICKOU OSOUBOU

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, musí takový dodavatel před podpisem smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

18. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených ZZVZ. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) ZZVZ, pro který nelze na Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující Zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku a absence ekonomicky přijatelných nabídek.

Příloha č. 1 Obchodní podmínky (návrh smlouvy)

Příloha č. 2 Nabídková cena



Seznam partnerských provozoven Ticket Restaurant Card

Edenred CZ

Děčín

Město	Sektor	Název provozovny	Adresa provozovny	Telefon na provozovnu	Manažer	Telefon manažera	Korespondenční email
1 Děčín	Maso - uzeniny - drůbež	Řeznictví a uzenářství - Roman Basl	Čs. legií 1082	+420736534452	Roman Basl	+420412532342	f.baslu@seznam.cz
2 Děčín	Restaurace	Restaurace Gurmán	Čs. legií 876/18		Ing. Petr Sukdol	+420724293178	sukdol@centrum.cz
3 Děčín	Občerstvení	Mr.Baker	Čsl.mládeže 89/4	+420234379300	Ing. Richard Kalhous	+420234379300	fakturace-hds@hds.cz
4 Děčín	Potraviny - zahraniční řetězce	Potraviny ALBERT	Kamenická 232		Arie Dirk Boerm	+420323613400	ahold_czech.invoices_non_trade@ge
5 Děčín	Restaurace	Hotel Výpřež - restaurace	Kamenická 692/199	+420412510851	Jindřich Hudeček	+420734407581	info@vyprez.cz
6 Děčín	Restaurace	U Růžové zahrady - restaurace	Křížová 17	+420702944622	Ing. Jaroslav Lorenc	+420603180482	interier.apartmany.restauraco@gmail
7 Děčín	Restaurace	Restaurace U přístavu	Labské nábr. 669	+420603522707	Oldřich Kratochvíl	+420603522707	upristavudecin@seznam.cz
8 Děčín	Maso - uzeniny - drůbež	Maso Uzeniny PATO	Masarykovo nám. 191/18	+420603717683	p. Trhal	+420775873983	uzeninypato@seznam.cz
9 Děčín	Restaurace	Hotel Česká koruna - restaurace	Masarykovo nám. 60	+420412516250	Ing. Martin Weiss	+420412516250	provovz@hotelceskakoruna.cz;m.weis
10 Děčín	Občerstvení	Lahůdky	Oblouková 1395/4	+420777805990	Petr Kudrhalt	+420777805990	decan@kubo.cz
11 Děčín	Restaurace	Restaurace Fabrika	Oblouková 1413	+420603573027	Petr Hochman	+420412525412	petr.hochman@centrum.cz
12 Děčín	Maso - uzeniny - drůbež	Maso - uzeniny Procházka - RACEK	Pižeňská 83/2	+420412532450	Libor Elias	+420416856237	hpokorna@prochazka.cz
13 Děčín	Restaurace	Menza Kokos	Pohraniční 2221/3	+420478048487	Petr Kudrhalt	+420777805990	decan@kubo.cz
14 Děčín	Občerstvení	Lahůdky Děčan	Ruská 43	+420777805990	Petr Kudrhalt	+420777805990	decan@kubo.cz
15 Děčín	Potraviny - ostatní	Kubo - potraviny	Ruská 43	+420478048487	Petr Kudrhalt	+420777805990	decan@kubo.cz
16 Děčín	Restaurace	Hospoda Kocanda	Rytířská 77/2	+420412518629	MARTIN ŠOTKA	+420736481481	ulmanova@kocanda-decin.cz
17 Děčín	Restaurace	Pivovarská restaurace	Sofijská 2/3	+420777577918	Lukáš Musil	+420608710739	kudlackovatereza@gmail.com
18 Děčín	Restaurace	Trattoria Ciao Ciao	Teplická 365/60	+420412530953	Adam Osmani	+420606606204	agim.osmani@seznam.cz
19 Děčín	Potraviny - zahraniční řetězce	Potraviny TESCO - supermarket	Teplická 761/107	+420272085527	Ing. Petra Milerová	+420272085527	efaktury.cz@tesco-europe.com
20 Děčín	Maso - uzeniny - drůbež	Novák Maso - uzeniny	Teplická 761/107	+420342712048	Michael Gloor	+420266712048	supkova@zimbo.cz;pisarikova@zimb
21 Děčín	Občerstvení	Bufet Jirásek	Tržní 86/15	+420604860692	Libor Jirásek	+420604860692	liborjirasek@seznam.cz
22 Děčín	Občerstvení	Občerstvení Děčánek	Tyršova 1093/7	+420478048487	Petr Kudrhalt	+420777805990	decan@kubo.cz
23 Děčín	Restaurace	HOTEL U KAPLE - restaurace	U Kaple 544/3	+420412539915	Josef Valta	+420602372674	info@hotelukaple.cz
24 Děčín	Restaurace	Café - restaurant Franz Josef I	U Plovárny 38/2	+420412513647	Pavel Štěrbá	+420733332944	sterba13@seznam.cz
25 Děčín	Potraviny - zahraniční řetězce	ALBERT	UHELNÁ 1896/2	+420724205284	Arie Dirk Boerm	+420323613400	ahold_czech.invoices_non_trade@ge
26 Děčín	Občerstvení	Lahůdky & Coffe2Go	Ústecká 1905/8	+420777805990	Petr Kudrhalt	+420777805990	decan@kubo.cz
27 Děčín	Restaurace	Pizza Pod Zámkem	Zámecká 91	+420608060004	Sherif Jashari	+420608660004	info@pizzapodzatkem.cz
28 Děčín	Restaurace	Želenická restaurace NAUTILUS	Želenická 1540	+420412539303	Jiří Prokeš	+420412539303	i.andrea@seznam.cz
29 Děčín	Občerstvení	Lahůdky Miniděčan	Žerotínova 378	+420777805990	Petr Kudrhalt	+420777805990	decan@kubo.cz