



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM

# SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

SPECIFICKÝ CÍL 2.5

PRŮBĚŽNÁ VÝZVA Č. 37

PŘÍLOHA Č. 3

## PODKLADY PRO HODNOCENÍ PROJEKTU

PLATNOST OD 24. 3. 2017



## Obsah

1. Informace o žadateli .....	3
2. Název projektu .....	3
3. Charakteristika projektu a jeho soulad s programem .....	3
4. Podrobný popis projektu .....	3
5. Stavební řízení .....	5
6. Připravenost projektu k realizaci .....	5
7. Harmonogram realizace projektu .....	5
8. Zajištění udržitelnosti projektu .....	5
9. Způsob stanovení cen do rozpočtu projektu .....	6
10. Finanční analýza .....	9



## 1. Informace o žadateli

Obchodní jméno, sídlo, IČ a DIČ žadatele	
Jméno, příjmení a kontakt na statutárního zástupce	
Nárok na odpočet DPH na vstupu ve vztahu ke způsobilým výdajům projektu (Ano x Ne)	

## 2. Název projektu

## 3. Charakteristika projektu a jeho soulad s programem

- Právní subjektivita žadatele s ohledem na typy příjemců.  
V případě žadatele - fyzické osoby podnikající bez IČO (pronajímající bytové prostory na základě zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu) – žadatel uvede adresu nemovitosti, ve které bytové prostory pronajímá (nemusí se jednat o nemovitost, která je předmětem podpory).
- Místo realizace projektu.

## 4. Podrobný popis projektu

- Výchozí stav
  - Stručný popis výchozího stavu bytového domu (včetně uvedení počtu bytových jednotek).
  - V případě, že součástí bytového domu jsou také provozovny nebo komerční prostory, patří výdaje vynaložené na tyto prostory mezi způsobilé pouze v případě, kdy jsou součástí komplexní rekonstrukce bytového domu jako celku. V těchto případech je nutné tuto způsobilost výdajů uvést.
  - V případě, že je dům kulturní památkou, uvedení čísla kulturní památky podle Ústředního seznamu kulturních památek ČR.
  - V případě, že se bytový dům nachází v památkové rezervaci nebo památkové zóně, uvedení této zóny nebo rezervace.
- Odůvodnění potřebnosti a účelnosti požadované investice.
- Popis a odůvodnění stavebních prací.
- Popis jednotlivých aktivit projektu
  - popis realizace hlavních aktivit projektu podle kapitoly 2.2 a 2.5 Specifických pravidel (stavební opatření, pořízení nových technologií);
  - popis realizace vedlejších aktivit projektu podle kapitoly 2.5 Specifických pravidel



- Výčet plněných kritérií podle jednotlivých hladin podpory uvedených v kap. 2.4 Specifických pravidel. Žadatel vybere kritéria (viz tabulka níže), která jsou určující pro výpočet hladiny podpory. Pokud je žádost podána pouze na zateplení obvodových konstrukcí a výměnu oken nebo dveří, žadatel v tabulce zaškrtně plnění požadavků u některé z hladin podpory 1a), 1b), 1c) nebo 2. Pokud je žádost podána na instalaci některé z podporovaných technologií, žadatel zaškrtně plnění požadavků u hladiny podpor 3). V případě žádosti podané na kombinaci zateplení obvodových konstrukcí, výměnu oken a dveří a také na instalaci některé z podporovaných technologií, žadatel zaškrtně jednu z hladin podpory 1a), 1b, 1c) nebo 2) a zároveň také hladinu podpory 3).

Hladiny podpory	Hodnocená kritéria	Plnění požadavků
1a)	Úspora celkové dodané energie min. 40 %	<input type="checkbox"/> HODNOCENO
	Dosažení klasifikační třídy celkové dodané energie B nebo lepší	<input type="checkbox"/> HODNOCENO
	Splnění požadavků pro nákladově optimální úroveň podle písm. a) nebo b), odst. 2, §6, vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov	<input type="checkbox"/> HODNOCENO
1b)	Úspora celkové dodané energie min. 30 %	<input type="checkbox"/> HODNOCENO
	Dosažení klasifikační třídy celkové dodané energie C nebo lepší	<input type="checkbox"/> HODNOCENO
	Splnění požadavků pro nákladově optimální úroveň podle písm. a) nebo b), odst. 2, §6, vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov	<input type="checkbox"/> HODNOCENO
1c)	Úspora celkové dodané energie min. 20 %	<input type="checkbox"/> HODNOCENO
	Dosažení 0,95 násobku doporučené hodnoty součinitele prostupu tepla $U_{rec,20}$ podle ČSN 73 0540-2:2011	<input type="checkbox"/> HODNOCENO
2)	Dosažení požadované hodnoty součinitele prostupu tepla $U_{N,20}$ jednotlivých zateplovacích konstrukcí nebo měněných výplní otvorů (pouze pro budovy, které jsou kulturní památkou, anebo nejsou kulturní památkou, ale nacházejí se v památkové rezervaci nebo v památkové zóně)	<input type="checkbox"/> HODNOCENO
3)	Dosažení požadovaných hodnot kritérií pro instalované technologie	<input type="checkbox"/> HODNOCENO



## 5. Stavební řízení

Žadatel popíše stavební řízení nebo ohlášení, pokud se na plánovaná opatření některý z těchto režimů vztahuje. Je nutné uvést např. datum podání žádosti o stavební povolení, datum podání ohlášení stavby, předpokládaný termín vydání stavebního povolení.

Pokud se na plánovaná opatření nevztahuje stavební povolení ani ohlášení, žadatel tuto skutečnost uvede.

## 6. Přípravenost projektu k realizaci

Technická připravenost:

- majetkoprávní vztahy,
- připravenost dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením,
- zajištění administrativní, finanční a provozní kapacity k realizaci projektu.

Zohlednění nároků volně žijících živočichů a planě rostoucí rostlin (pro projekty zahrnující zateplení obvodových konstrukcí a výměnu výplní otvorů):

- popis vyhodnocení výskytu chráněných druhů organismů,
- uvedení, zda je či není v objektu zachované odvětrání v podstřeší nebo v obvodovém plášti,
- uvedení, zda budou zachovány všechny prostupné ventilační otvory anebo provětrávací štěrbinu o průměru větším než 45 mm, resp. o rozměrech větších než 25\*60 mm, a navazující dutiny za nimi pro případné hnízdění rorýse obecného či úkryty netopýrů. Pokud prostupné ventilační otvory nebo provětrávací štěrbinu nezůstanou zachovány, je nutné uvést popis náhradních opatření,
- informace je možné uvést v projektové dokumentaci nebo v podkladech pro hodnocení. Vyjádření orgánu ochrany přírody není vyžadováno. Pokud má žadatel toto vyjádření k dispozici, je možné ho přiložit k žádosti o podporu (kritérium pak bude považováno za splněné).

## 7. Harmonogram realizace projektu

Žadatel uvede předpokládaný harmonogram realizační fáze projektu (včetně plánu výběrových a zadávacích řízení). Jednotlivé aktivity v harmonogramu na sebe musí navazovat.

## 8. Zajištění udržitelnosti projektu

Popis zajištění udržitelnosti v rozdělení na část:

- provozní,
- finanční,
- administrativní (zajištění administrace související s předkládáním žádostí o změnu, zpráv o udržitelnosti, apod.)



Příjemce má po dobu udržitelnosti následující povinnosti:

- Každých 12 měsíců od zahájení udržitelnosti podávat v MS2014+ průběžnou Zprávu o udržitelnosti,
- Do 10 pracovních dnů ode dne ukončení udržitelnosti podat v MS2014+ závěrečnou Zprávu o udržitelnosti,
- Udržet dosažené cíle a výstupy projektu,
- Dodržovat pravidla publicity,
- Prokázat naplnění a udržení indikátoru,
- Informovat CRR o všech zahájených externích kontrolách, zasílat návrhy závěrečných zpráv a protokolů, zasílat CRR finální zprávy, plnit nápravná opatření z předcházejících kontrol,
- Informovat CRR o změnách v projektu,
- Monitorovat příjmy projektu do uzavření programu v EK.

Doba udržitelnosti je 5 let od data provedení poslední platby dotace ze strany ŘO IROP příjemci. Podrobnosti týkající se povinností příjemce v době udržitelnosti jsou uvedeny v kap. 20 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce.

## 9. Způsob stanovení cen do rozpočtu projektu

Stanovení ceny přímých nákupů do 100 000 Kč bez DPH žadatel nepředkládá.

Stanovení cen se **netýká stavebních prací**. Ocenění stavebních prací žadatel dokládá přílohou č. 8 – Položkový rozpočet stavby podle jednotného ceníku stavebních prací (viz Specifická pravidla pro žadatele a příjemce, kap. 2.3 Povinné přílohy k žádosti o podporu).



## 1) Stanovení cen do rozpočtu projektu

- Žadatel stanoví ceny za účelem zjištění předpokládané ceny způsobilých výdajů **na hlavní aktivitu projektu** a souhrnně jej popíše v této části podkladů pro hodnocení.
- Stanovení cen plánovaných hlavních aktivit projektu musí být rozděleno do samostatných celků, které odpovídají předmětům plnění všech zakázek, resp. jejich částí, pokud příjemce plánuje zakázku rozdělit na části.
- Stáří zdrojových dat pro doložení ceny je stanoveno na 6 měsíců před datem podání žádosti o podporu. U ceníků, dostupných na internetu, se má za to, že jde o podklady aktuální, tj. splňují podmínku 6 měsíců platnosti. V případě využití dat starších 6 měsíců je žadatel povinen zdůvodnit, že:
  - uváděná cenová úroveň je stále aktuální,
  - nebo uvede mechanismus, jakým byla ze starších dat dovozena cena - je vhodné odvodit cenu od situace na trhu a rozložení hodnot získaných nabídek, musí být zajištěno dodržení podmínek 3E, pokud žadatel nezvolí nejnižší nabídkovou cenu, odůvodní, proč se tak rozhodl (vyšší kvalita, delší záruční doba apod.). Žadatel může při stanovení ceny zohlednit vývoj cenové hladiny daného předmětu plnění, např. změny směnného kurzu cizích měn, inflace.
- Předpokládané ceny **hlavních aktivit projektu** (mimo stavební práce) může žadatel stanovit:
  - na základě údajů a informací získaných průzkumem trhu s požadovaným plněním, při průzkumu trhu musí být osloveni minimálně 3 dodavatelé nebo výrobci, kteří se poptávaným plněním zabývají či ho nabízejí, pokud je počet dodavatelů na trhu menší než 3, stačí oslovit menší počet dodavatelů;
  - na základě údajů a informací získaných z ceníků stejného či obdobného plnění, volně dostupných na internetu, jako zdroj postačí jeden ceník, pokud je to možné, je vhodné vycházet z několika ceníků;
  - na základě údajů a informací o realizovaných zakázkách se stejným či obdobným předmětem plnění – může se jednat o zakázky žadatele, popř. jiné osoby, za předpokladu, že
    - žadatel uvede identifikaci zakázky, data uzavření smlouvy, předmětu plnění, smluvní cenu a identifikaci dodavatele,
  - na základě údajů a informací získaných jiným vhodným způsobem,
    - žadatel popíše mechanismus stanovení ceny, je vhodné odvodit cenu od situace na trhu, musí být zajištěno dodržení podmínek 3E, pokud žadatel nezvolí nejnižší nabídkovou cenu, odůvodní, proč se tak rozhodl (vyšší kvalita, delší záruční doba apod.),
  - doložením expertního posudku.
- Žadatel nedokládá podklady, ze kterých vycházel při stanovení cen do rozpočtu projektu (např. písemná či elektronická komunikace s oslovenými dodavateli, ceníky dodavatelů, výtisk internetových stránek dodavatelů nebo srovnávače cen, smlouvy na obdobné zakázky). Musí je mít k dispozici a na výzvu je doložit.
- V případě, že žadatel do rozpočtu projektu zahrne jinou částku, než která vyplynula z jednoho z uvedených postupů (např. započtení inflace/vývoje trhu/ změny směnného



kurzu cizích měn pro zakázky realizované za několik let nad cenu zjištěnou z aktuálního ceníku), postup úpravy ceny zdůvodní v popisu stanovení ceny.

- Stanovení ceny pro každý výdaj nad 100 000 Kč bez DPH uvede žadatel tabulce. Tabulku zpracovává pro každý výdaj položkového rozpočtu zvlášť.

Stanovení cen do rozpočtu projektu:

číslo podkladu	podklad ze dne	Zdroj informací <sup>1)</sup>	Cena bez DPH	Použitá cena do rozpočtu	kód položky rozpočtu	princip stanovení ceny <sup>2)</sup>	VŘ č. <sup>3)</sup>	Plánované zahájení VŘ
1								
2								
3								

<sup>1)</sup> název dodavatele, adresa ceníku, jméno experta, ...

<sup>2)</sup> průzkum trhu, zakázky se stejným či obdobným plněním, jiný způsob

<sup>3)</sup> pokud je relevantní

Komentář ke stanovení ceny do rozpočtu projektu (pokud je relevantní).

## 2) Způsob stanovení cen do rozpočtu na základě výsledku stanovení předpokládané hodnoty zakázky

- Pokud žadatel nevyužije pro konkrétní položku výše uvedený postup bodu 1. pro stanovení cen do rozpočtu projektu, předloží namísto něj níže uvedenou tabulku zachycující způsob a výsledek stanovení předpokládané hodnoty příslušné zakázky. Způsob stanovení předpokládané hodnoty zakázky musí odpovídat předpisům (zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014–2020 dle druhu zakázky) a obsahovat konkrétní údaje, ze kterých zadavatel vycházel při stanovení předpokládané hodnoty zakázky. Například pokud předpokládaná hodnota byla stanovena dle zkušeností s obdobnými zakázkami, uvede se název a identifikace zadavatelů těchto zakázek. Pokud se jedná o průzkum trhu, uvede se identifikace dodavatelů a jejich odhad předpokládané ceny plnění.
- Tím nejsou dotčeny povinnosti předkládat dokumentaci k veřejným zakázkám dle kapitoly 5 Obecných pravidel.

Stanovení cen do rozpočtu na základě výsledku stanovení předpokládané hodnoty zakázky

číslo podkladu	podklad ze dne	Zdroj informací	Cena bez DPH	Použitá cena do rozpočtu	kód položky rozpočtu	princip stanovení ceny	VŘ č.	Plánované zahájení VŘ
1								
2								
3								

Komentář ke stanovení ceny do rozpočtu (pokud je relevantní).





## 10. Finanční analýza

- Podrobný položkový rozpočet **způsobilých výdajů projektu** – u každé položky rozpočtu projektu musí být uvedeno, zda se jedná o hlavní nebo vedlejší aktivity projektu podle kap. 2.5 Specifických pravidel a zároveň musí být uvedena konkrétní vazba na výběrové/zadávací řízení.
- Povinnost uvést jednotlivé položky do samostatného řádku rozpočtu je stanovena od 100 000 Kč bez DPH (pokud této částky dosáhnou v součtu věcně obdobná plnění). Ostatní položky je možné zahrnout do souhrnného řádku zbytkové položky. Souhrnná výše této položky může být v celkovém součtu vyšší než 100 000 Kč bez DPH.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

Vzor položkového rozpočtu projektu:

kód položky MS2014+	položka rozpočtu MS2014+	položka rozpočtu	jednotka	počet jednotek	Cena za jednotku	Celková cena za položku (způsobilé výdaje)	hlavní/vedlejší aktivita projektu	výběrové řízení č.
1.1.2	příklad - pořízení dlouhodobého hmotného m	tepelné čerpadlo vzduch-voda	ks	1	1 200 000,00 Kč	1 200 000,00 Kč	vedlejší	003