

## VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA SLUŽBY ÚDRŽBA ZELENĚ

**Zadavatel tímto oznamuje rozdělení nadlimitní veřejné zakázky na Údržbu zeleně ve statutárním městě Děčín s níže uvedenými názvy a v členění:**

- Údržba zeleně - I. zona – nadlimitní veřejná zakázka dělená na 2 části
  - předpokládaná hodnota 12,3 mil. Kč bez DPH
  
- Údržba zeleně - II. zona – nadlimitní veřejná zakázka dělená na 3 části
  - předpokládaná hodnota 15,5 mil. Kč bez DPH
  
- **Údržba zeleně - III. zona - nadlimitní veřejná zakázka dělená na 3 části**
  - **předpokládaná hodnota 16 mil. Kč bez DPH**

Dále zadavatel využívá možnosti uvedené v § 18 odst. 3 ZZVZ a oznamuje, zadání dalších částí této veřejné zakázky jako zakázek malého rozsahu. Jedná se o VZMR s těmito názvy:

- Údržba zeleně – Březiny, Loubí
  - předpokládaná hodnota 1,5 mil. Kč bez DPH
  
- Údržba zeleně – Křešice
  - předpokládaná hodnota 122 tis. Kč bez DPH
  
- Údržba zeleně – Chrochvice
  - předpokládaná hodnota 363 tis. Kč bez DPH
  
- Údržba zeleně – Letná
  - předpokládaná hodnota 950 tis. Kč bez DPH
  
- Údržba zeleně – U Kaple, Krásný Studenec
  - předpokládaná hodnota 770 tis. Kč bez DPH.

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel

## Statutární město Děčín

Statutární zástupce: Ing. Jiří Anděl, CSc., primátor města  
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV  
IČO: 00261238  
DIČ: CZ00261238

nezapsáno v obchodním rejstříku

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na služby  
zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

## ÚDRŽBA ZELENĚ – III. ZONA

Evidenční číslo ve VVZ

Systemové číslo veřejné zakázky

## ZAKÁZKA DĚLENÁ NA 3 ČÁSTI

Nabídku může účastník podat ke každé části této veřejné zakázky

Schváleno v RM 21 01A 36 04 dne 21.1.2021

.....

podpis statutárního zástupce  
primátor statutárního města Děčín

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE .....	3
2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ .....	3
3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK.....	5
6. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU DLE § 100 ODS. 3 ZZVZ.....	5
7. KVALIFIKACE.....	5
8. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	7
9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK .....	8
10. ZADÁVACÍ LHŮTA .....	8
11. KRITERIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	8
12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	11
13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY.....	11
14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	13
15. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE.....	13
16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	13
17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....	13

## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Zadavatel:	Statutární město Děčín
Statutární zástupce:	Ing. Jiří Anděl, CSc., primátor města
Sídlo:	Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČO:	00261238
DIČ:	CZ00261238
	nezapsáno v obchodním rejstříku
Kontaktní osoba:	Ing. Věra Havlová
Telefon, email:	412 593 265, vera.havlova@mmdecin.cz

## 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

### 2.1. Předmět plnění

Předmětem plnění této veřejné zakázky je péče o zeleň III. ZONY, která je vymezena mapovými podklady tvořící přílohu zadávací dokumentace takto:

- část A Údržba zeleně III. zóna – Bělá, Škrabky
- část B Údržba zeleně III. zóna – Děčín IX-Bynov
- část C Údržba zeleně III. zóna - Želenice

Jedná se zejména o tyto služby:

#### 2.1.1. Péče o travnaté plochy

Plnění bude prováděno soustavně a pravidelně viz následující.

##### 2.1.1.1. Péče o travnaté plochy vymezené mapovým podkladem

Zhotovitel bude soustavně a pravidelně provádět:

- a) sečení travnatých ploch tak, aby byly dodrženy počty sečí (max. 6 sečí za rok) uvedených v tabulce ([Příloha č. 3](#)). Výška travního porostu bude 6 -7 cm a nepřesáhne výšku 20 cm. Dle klimatických podmínek může Zadavatel vydat na kontrolním dnu<sup>1</sup> nebo zaslat e-mailem pokyn k zahájení seče nebo zastavení seče. Posečení trávy bude prováděno vhodným mechanizačním prostředkem s následným vyhrabáním. Kolem stromů bude seč prováděna tak, aby nedošlo k poškození kmínků stromů. Nejpozději do 3 dnů po posečení bude provedeno odstranění (využití) vzniklého odpadu v souladu s právními předpisy. Dodavatel bude na kontrolním dnu předávat rozpis prací na následující týden;
- b) jarní ruční vyhrabání listí z travnatých ploch včetně sběru psích exkrementů a vyhrabání pod keři dle mapového podkladu a tabulky ([Příloha č. 3 a č. 4](#)) - 1x ročně v měsíci únor-duben nebo dle pokynu Zadavatele. Pokyn bude udělen na kontrolním dnu;
- c) podzimní vyhrabání listí travnatých ploch včetně sběru psích exkrementů dle mapového podkladu a tabulky (Příloha č. 3) dle potřeby a v závislosti na opadu listí vždy od 1.9. do 31.12. minimálně 1x do roka a dále dle požadavků Zadavatele (požadavky budou upřesněny 1x týdně na kontrolním dnu);
- d) udržování čistoty včetně sběru psích exkrementů při každé prováděné seči uvedené v písm. a) tohoto odstavce tak, aby byla zajištěna stálá čistota v obvyklé míře. V rámci této části předmětu plnění bude udržována čistota a odvoz odpadu ze všech udržovaných ploch včetně spadných plodů stromů a odpadu ze zeleně včetně hromad větví a kamenů (a to i těch, které nevznikly činností dodavatele) a jeho další využití v souladu s právními předpisy;

---

<sup>1</sup> První kontrolní den se koná v každém kalendářním roce první týden v únoru. Kontrolní den je kontrola provedených prací v místě jejich provedení a zadání požadavků za účasti dodavatele. Konat se bude vždy ve od 9 – 14:30 hod. nebo dle dohody zadavatele a dodavatele. Kontrolní dny budou probíhat pravidelně v těchto termínech do 31.12.

- e) úpravu pozemků po rozrytí prasat a po rozježdění cizím subjektem při každé prováděné seči tak, aby byla plocha urovňována, doplněna zemina a oseta.

*Bude prováděno shrabání listí, trávy, eventuálně drobných odpadů a větví dle potřeby tak, aby byla zajištěna stálá čistota, odstranění (využití) vzniklých odpadů v souladu s právními předpisy.*

**Při realizaci prací je možné využívat velkokapacitních kontejnerů. Zadavatel upozorňuje, že dodavatel služeb před přistavením tohoto kontejneru si musí zajistit na své náklady potřebná povolení a souhlasy.**

V případě škody způsobené na majetku třetích osob vzniklé při činnosti dodavatele řeší toto vždy dodavatel přímo s poškozenou osobou.

V případě rozporu mezi touto Zadávací dokumentací a Smlouvou o dílo v předmětu plnění platí, že přednost má ustanovení ve Smlouvě o dílo.

## 2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je

Popis	CPV
Služby při údržbě pozemků	77314000-4
Zahradnické služby	77300000-3
Služby vysazování a údržby zelených ploch	77310000-6

Kategorie dle Přílohy č. 2 Zákona

Popis	Kategorie
Jiné služby	27

## 3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Část zakázky	Předpokládaná hodnota za 3 roky v Kč bez DPH	Vyhrazená změna závazku
Údržba zeleně – ZONA III – Bělá, Škrabky	4 200 000	500 000
Údržba zeleně – ZONA III – Děčín IX-Bynov	5 200 000	1 000 000
Údržba zeleně – ZONA III – Želenice	6 600 000	1 000 000

## 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 4.1. Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Předpokládaný termín zahájení plnění: 11.5.2021

Doba plnění 3 roky – tj. 10.5.2024

### 4.2. Místo plnění veřejné zakázky

II. zona – Bělá a Škrabky, Děčín IX-Bynov, Želenice vymezená mapovými podklady, tabulkami, seznamy.

Nezbytným předpokladem pro řádné sestavení nabídky je důkladné seznámení se s mapovými podklady, tabulkami a seznamy.

## **5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK**

### **5.1. Stanovení technických podmínek**

Zadavatel nestanoví žádné technické podmínky

### **5.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## **6. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU DLE § 100 ODS. 3 ZZVZ**

Zadavatel si vyhrazuje možnost rozšíření služby týkající se objemu poskytovaných služeb.

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 3 ZZVZ vyhrazuje možnost využití jednacím řízení bez uveřejnění dle § 66 ZZVZ na poskytnutí dalších služeb, spočívajících ve službách definovaných touto smlouvou. Veřejná zakázka týkající se poskytování těchto služeb bude zadána v jednacím řízení bez uveřejnění ve smyslu ust. § 66 ZZVZ. Objednatel si vyhrazuje uplatnit toto právo v souladu se ZZVZ nebo jej neuplatnit nebo jej uplatnit jen ve sníženém rozsahu. Zhotovitel je povinen toto splnit a tento požadavek objednatel na další služby přijmout. Plnění poskytované objednateli na základě využití tohoto práva bude poskytováno za ceny ve výši stanovené touto smlouvou, bude-li se jednat o totožné plnění. Využití jednacím řízení bez uveřejnění je v souladu s § 222 odst. 2) ZZVZ nepodstatnou změnou.

Toto právo musí být využito nejpozději do 3 let od uzavření smlouvy a nesmí překročit 30 % předpokládané hodnoty této veřejné zakázky.

## **7. KVALIFIKACE**

**Zadavatel v souladu s § 73 ZZVZ požaduje prokázání:**

- 7.1. splnění základní způsobilosti stanovené § 74 ZZVZ;**
- 7.2. splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ;**
- 7.3. prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ;**
- 7.4. prokázání technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.**

**Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožný se dnem skončení lhůty pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 ZZVZ.

**Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Zadavatel za účelem řádného prokázání splnění požadovaných kritérií stanovuje níže uvedený rozsah prokázání kvalifikace.

### **7.1. Základní způsobilost § 74 ZZVZ**

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

#### **Zadavatel požaduje předložení:**

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

#### **7.2. Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ.

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil shora uvedený doklad s oprávněním odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v oboru:

- poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost.

#### **7.3. Ekonomická kvalifikace**

Zadavatel nepožaduje.

#### **7.4. Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci**

Účastník předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického profilu zadavatele.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

#### **7.5. Pojistná smlouva**

Účastník ve své nabídce prohlásí, že v případě zadání této veřejné zakázky předloží pojistnou smlouvu, případně potvrzení o pojištění, jehož předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě na pojistnou částku v hodnotě minimálně 3 mil. Kč. Účastník, kterému bude tato veřejná zakázka zadána, bude mít smlouvu na minimálně uvedenou pojistnou částku uzavřenou po celou dobu plnění této zakázky.

Smlouva bude předložena vítězným účastníkem

#### **7.6. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace**

##### **7.6.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz § 82 ZZVZ.

##### **7.6.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

## **8. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

### **8.1. Vysvětlení zadávací dokumentace - § 98 ZZVZ**

- Účastník je oprávněn (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace,



nejpozději však 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 odst. 3 ZZVZ.

- Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené v řádné lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) vysvětlení, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. V případě nedodržení podmínky zveřejnění vysvětlení do 3 pracovních dnů od obdržení bude Zadavatel postupovat v souladu s § 98 odst. 4) ZZVZ.
- Vysvětlení zadávací dokumentace včetně znění žádosti, Zadavatel uveřejní pomocí elektronického nástroje.
- Zadavatel si vyhrazuje právo poskytovat odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace elektronickou formou. Veškerá komunikace bude vedena prostřednictvím elektronického nástroje na zadávání veřejných zakázek na adrese této veřejné zakázky <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

## 8.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět veřejné zakázky nekoná.

## 9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

### 9.1. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky budou podány v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.mmdecin.cz>.

### 9.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídka musí být elektronicky podána nejpozději do 3.3.2021 do 10:00 hodin.

### 9.3. Otevírání nabídek

Otevírání elektronických obálek s nabídkami proběhne v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení bez přítomnosti účastníků

**dne 3.3.2021 v 10:30 hod.**

## 10. ZADÁVACÍ LHŮTA

Účastník je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů.

## 11. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

### 11.1. Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky složená z dílčích hodnotících kritérií.

Hodnotící kritérium	Váha kritéria v celkovém hodnocení	Název sub-kritéria
	20 %	Zapojení sociálního podniku
	80 %	Nabídková cena

#### 11.1.1. Dílčí kritérium č. 1 – zapojení sociálního podniku – výnosové kritérium

##### **Dílčí kritérium č. 1 – Zapojení sociálního podniku do plnění veřejné zakázky**

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel proto **v hodnocení zvýhodňuje účastníky zadávacího řízení, kteří prokáží, že se věnují sociálnímu podnikání či účastník, který podává**

nabídku doloží, že v rámci plnění zapojí sociální podnik<sup>2</sup> včetně vyspecifikování rozsahu plnění jeho prostřednictvím.

**Přílohou tohoto čestného prohlášení účastník zadávacího řízení předloží tyto dokumenty (případně jiné vhodné dokumenty):**

- A. Zakládací dokumenty prokazující, že účastník zadávacího řízení má společensky prospěšný cíl zaměstnávání a sociálního začleňování osob znevýhodněných na trhu práce.
- B. Uvedení počtu všech osob, které účastník zadávacího řízení zaměstnává, včetně % a seznamu osob z cílových skupin, náplní jejich práce a informace o pracovněprávním vztahu.

Bodová tabulka

Nabídku na celý předmět plnění podává sociální podnik	15
sociální podnik je poddodavatelem účastníka	5
Účastník nebude plnit zakázku prostřednictvím poddodavatele (sociálního podniku)	0

$$20 * \frac{\text{hodnota posuzované nabídky}}{\text{hodnota nejnižší nabídky}} = \text{hodnotící body}$$

#### **11.1.2. Dílčí kritérium č. 2 – nabídková cena v Kč bez DPH (nákladové kritérium)**

##### **HODNOCENÍ TOHOTO DÍLČÍHO KRITÉRIA BUDE PŘEDMĚTEM ELEKTRONICKÉ AUKCE**

Nabídkovou cenou je **celková** cena (bez opce) za provedení předmětu veřejné zakázky **za celou dobu plnění (3 roky = 36 měsíců)**, která bude **tvořena součtem součinů jednotkových cen** jednotlivých položek ve výkazu výměr a Zadavatelem **předpokládaného množství** příslušné jednotky předmětu plnění **v kalendářním roce** uvedených ve výkazu výměr.

Jednotkové ceny musí být cenou pevnou a závaznou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby ukončení předmětné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, tzn. včetně nákladů na materiál a dopravu.

Celková cena skutečně realizovaných dodávek bude kalkulována jako součin jednotkové ceny a množstvím příslušné jednotky předmětu veřejné zakázky skutečně provedené dodavatelem v daném roce, a to celkem v období 3 let.

Zadavatel uvádí, že v rámci hodnocení tohoto kritéria je nejvýhodnější nejnižší **nabídková cena v Kč bez DPH** za předmět plnění.

Výpočet:

$$80 * \frac{\text{hodnota nejnižší nabídky}}{\text{hodnota posuzované nabídky}} = \text{hodnotící body}$$

#### **11.2. Způsob hodnocení nabídek**

Posuzování nabídek pro danou veřejnou zakázku provede hodnotící komise.

---

<sup>2</sup> Pro potřeby tohoto zadávacího řízení se má za to, že sociální podnikání provozuje každý integrační sociální podnik ve smyslu užívaném Ministerstvem práce a sociálních věcí ve Výzvách z Evropského strukturálního fondu, a který splňuje všechny ze sady rozpoznávacích znaků, (sada rozpoznávacích znaků je přílohou této zadávací dokumentace č. 6) a prokáže to způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci.

- Nabídky budou hodnoceny prostřednictvím dvou dílčích kritérií.
  - 20 % zapojení sociálního podniku na základě předložené nabídky;
  - 80 % nabídková cena bez opce v Kč bez DPH – elektronická aukce.
    - Jako nejvýhodnější nabídka, bude vyhodnocena ta nabídka, u které bude nejnižší součet součinů všech jednotlivých nabídkových jednotkových cen a oceňovaných množství jednotlivých služeb uvedených v [Příloze č. 2](#). Po konání elektronické aukce, pokud bude rozhodnuto o výběru nejvhodnější nabídky, upraví vybraný účastník po dohodě se Zadavatelem svůj původně oceněný výkaz výměr aktuálně vzhledem k výši své nabídkové ceny po aukci a to tak, že o procentuální hodnotu snížení nabídkové ceny budou sníženy ceny jednotlivých položek. Součet takto upravených cen položek musí být roven nabídkové ceně po aukci

Nabídky budou posuzovány z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda účastník nepodal nepřijatelnou nabídku, a zda neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu. V případě, že nabídka nebude obsahovat všechny požadavky výše uvedené, bude nabídka komisí vyřazena a účastník bude z veřejné zakázky Zadavatelem vyloučen.

Zadavatel upozorňuje, že při tvorbě nabídkové ceny musí být dodrženy veškeré právní předpisy tak, aby při plnění veřejné zakázky byly dodrženy férové a důstojné pracovní podmínky, odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet a případně další požadavky na společenskou a environmentální odpovědnost a udržitelnost uvedené v obchodních a jiných smluvních podmínkách; splnění uvedených požadavků zajistí účastník i u svých poddodavatelů. Tento požadavek je součástí formuláře nabídky a svým podpisem toto účastník čestně prohlásí.

**Hodnocení nabídek ve druhém dílčím kritériu proběhne prostřednictvím elektronické aukce (podle § 120 a § 121 ZZVZ).** Následně budou hodnoty vzešlé z této elektronické aukce posouzeny a přičtena hodnota dílčího kritéria č. 1; a bude vybrána nejvhodnější nabídka podle hodnotícího kritéria pro zadání veřejné zakázky, kterým je **ekonomická výhodnost**.

Následně budou hodnoty vzešlé z této elektronické aukce posouzeny a bude vybrána nejvhodnější nabídka podle hodnotícího kritéria pro zadání veřejné zakázky, kterým je **ekonomická výhodnost**.

Podmínky a informace týkající se použití elektronických prostředků v elektronické aukci včetně technických informací nezbytných pro elektronickou komunikaci:

**Účastník je povinen**, před zahájením vlastní elektronické aukce provést ověření technických prostředků a připojení a seznámit se s ovládáním ve zkušební aukční síni, která bude zpřístupněna od okamžiku odeslání výzvy k účasti v elektronické aukci, a případné problémy ohlásit na kontaktní adrese: [zakazky@mmdecin.cz](mailto:zakazky@mmdecin.cz), nebo na telefonní linku podpory elektronického nástroje: **+420 538 702 719**, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)).

**Na pozdější technické problémy zjištěné na straně účastníka nebude brán zřetel.**

Z technického hlediska není možné použít certifikát uložený na USB tokenu nebo jiném technickém zařízení, pokud toto zařízení neumožňuje export privátního klíče ve formátu \*.pfx nebo P12.

Přístupové údaje pro přihlášení do aukční síně budou účastníkům sděleny ve výzvě k účasti v elektronické aukci.

Postup při elektronické aukci:

V den určený komisí pro posuzování a hodnocení nabídek rozešle Zadavatel všem účastníkům, kteří nebyli z řízení vyloučeni, prostřednictvím elektronického nástroje výzvu k podání nových aukčních hodnot do elektronické aukce (výzva k účasti v elektronické aukci). Podrobnější informace o průběhu vlastní elektronické aukce budou účastníkům poskytnuty ve výzvě k účasti v elektronické aukci a prostřednictvím elektronického nástroje.

Po ukončení elektronické aukce bude pro Zadavatele automaticky elektronickým nástrojem vygenerován protokol o průběhu elektronické aukce s konečným pořadím jednotlivých účastníků, ve které budou uvedeny konečné hodnoty účastníků.

- Nabídková cena bude tvořena součtem součinů jednotkových cen jednotlivých položek ve výkazu výměr a Zadavatelem předpokládané množství příslušné jednotky předmětu plnění v kalendářním roce uvedených ve výkazu výměr (ve výkazu výměr se bude vypočítávat hodnota za 3 roky).

Podmínky snížení nabídkové ceny, tj. podmínky omezení nových aukčních hodnot a podmínky, za kterých budou účastníci oprávněni podávat nové aukční hodnoty:

- a) Účastníci budou moci měnit jednotkové ceny dle výkazu výměr. Minimální krok snížení nabízené ceny, který bude vztažen k předchozí ceně účastníka:

číslo položky	Druh činnosti	Minimální krok
1	Trávník parkový -reprezentační I. Intenzivní třída	0,5 %
2	Jarní ruční hrabání	0,5 %
3	Podzimní hrabání	0,5 %
4	Úprava pozemku	0,5 %
5	Úklid pozemku	0,5 %

Svou cenovou nabídku může účastník pouze snižovat s ohledem na stanovený minimální krok. Změna cenové nabídky směrem nahoru nebude systémem akceptována.

**Veškeré změny nabídkových hodnot je účastník povinen podepsat uznávaným elektronickým podpisem vystaveným akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb.**

Informace, které budou účastníkům v průběhu elektronické aukce poskytnuty:

**V průběhu vlastní aukce účastník uvidí své pořadí a aukční hodnoty nejlepší nabídky.**

Následně zadavatel sečte výsledky všech dílčích kritérií nabídky a předmětem hodnocení bude součet těchto bodů, kdy za nejvýhodnější nabídku bude stanovena nabídka s nejvyšším počtem bodů.

## **12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **12.1. Nabídková cena**

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pevnou částkou v českých korunách bez DPH.

### **12.2. Způsob zpracování nabídkové ceny**

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v Tabulce pro zpracování nabídkové ceny, která tvoří samostatnou [Přílohu č. 2](#) (Ceník) této zadávací dokumentace.

U každé jednotlivé nabídkové jednotkové ceny zároveň dodavatel uvede součin nabídkové ceny za jednotku a oceňovaného množství. Nakonec dodavatel uvede i součet všech součinů nabídkových cen a oceňovaných množství.

Toto bude vstupní hodnotou pro následné hodnocení prostřednictvím elektronické aukce.

## **13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY**

### **13.1. Nabídka účastníka**

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Veškeré úkony včetně předložení nabídek se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 ZZVZ probíhá výhradně elektronicky, prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

[https://zakazky.mmdecin.cz/publication\\_index.html](https://zakazky.mmdecin.cz/publication_index.html)

[https://zakazky.mmdecin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.mmdecin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje nebo technického nastavení dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Zadávací dokumentace je přístupná v elektronické podobě na profilu zadavatele, na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Dále Zadavatel požaduje, aby součástí smlouvy byly přílohy:

- Příloha č. 1 – kompletní zadávací dokumentace;
- Příloha č. 2 – ceník (Příloha ZD č. 2);
- Příloha č. 3 – harmonogram, tabulky, seznamy (Příloha ZD č. 3)
- Příloha č. 4 – mapový podklad (Příloha ZD č. 4);
- popřípadě i Příloha č. 5 – Smlouva dle § 83 ZZVZ.

Návrh smlouvy musí být podepsán účastníkem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za účastníka jednat, jejíž (jejichž) plnou moc doloží účastník k návrhu smlouvy účastníka. Zadavatel doporučuje plnou moc přiložit bezprostředně za přílohu/přílohy návrhu smlouvy. U společné nabídky více osob musí být nabídka podepsána v souladu se smlouvou dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ.

Pro podání elektronické nabídky pak bude do systému vložen – doplněný návrh smlouvy, ceník a formulář nabídky a smlouva dle § 83 ZZVZ .

### 13.2. Forma nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **elektronicky** pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy vytvořený v souladu s [Přílohou č. 1](#) Zadávací dokumentace a doklady o kvalifikaci Zadávací dokumentace.

Před podpisem smlouvy s vítězným účastníkem budou veškeré doklady, kterými bude prokazována kvalifikace účastníka, vyžadovány v originále v elektronické podobě.

### 13.3. Podání nabídky

**Nabídky se podávají pouze elektronicky** dle § 213 ZZVZ pomocí certifikovaného elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>, prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikace elektronickými prostředky, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová, vedoucí oddělení veřejných zakázek, tel. 412 593 265.

Lhůta pro podání nabídek v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení skončí

## 3. 3. 2021 v 10:00 hodin.

### **Zadavatel upozorňuje na způsob podávání a podepisování nabídek.**

V případě, že nabídku podává:

- Statutární zástupce – u odeslané nabídky je připojen jeho elektronický podpis (jednotlivé dokumenty nabídky mohou být podepsány jím v listinné podobě a naskenovány).
- Jiná osoba oprávněná jednat za účastníka – součástí takovéto nabídky musí být plná moc, která musí být:
  - elektronicky podepsána statutárním zástupcem nebo
  - podepsána v listinné podobě (je přípustná i naskenovaná plná moc).

Následně po podepsání všech dokumentů tvořících nabídku účastník odešle (podá nabídku) prostřednictvím svého uživatelského účtu zaregistrovaného na profilu zadavatele.

## 14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele - <https://zakazky.mmdecin.cz>.

Manuál dodavatele viz [https://zakazky.mmdecin.cz/publication\\_display\\_2.html](https://zakazky.mmdecin.cz/publication_display_2.html).

## 15. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

- a) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným Účastníkem, je příslušný Účastník povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci Účastníka, je třeba postupovat dle § 104 ZZVZ.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- c) Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ v případě ukončení smluvního vztahu k části č. 1 jinak než jeho splněním, tj. předčasným ukončením využít možnosti a oslovit účastníka, který se umístil v hodnocení na druhém místě a splnil podmínky kvalifikačních předpokladů v rámci této veřejné zakázky a vyzvat ho k dokončení předmětu plnění za podmínek jím deklarovaných v zadávacím řízení. Toto vše za podmínky, že součástí ukončení smluvního závazku mohou být uplatněna sankční ujednání proti původnímu zhotoviteli a s tím, že účastník, který byl vyhodnocen, jako druhý v pořadí bude akceptovat podmínky jím uvedené v nabídce. Toto vše může zadavatel uplatnit nejpozději do 6 měsíců ode dne uzavření smlouvy s původním zhotovitelem.
- d) V souladu s ust. § 105 ZZVZ je zadavatelem požadováno, aby účastník zadávacího řízení:
  - určil části plnění (věcně), které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele, a
  - uvedl identifikační a kontaktní údaje poddodavatele, který bude příslušnou část plnění provádět.

Povinnost se vztahuje na poddodavatele všech úrovní dodavatelského řetězce. Požadované je nezbytné předložit ve vztahu k poddodavatelům, kteří jsou v danou chvíli známi nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele a ve vztahu k poddodavatelům, kteří v danou chvíli známi nejsou, vždy nejpozději před zahájením plnění takovou osobou. Zadavatel bude oprávněn žádat, aby se osoby, které se vyskytují na místě plnění, na jeho žádost bezprostředně identifikovali (sebe, tj. jakýkoli průkaz se jménem, příjmením a fotografií, a osobu poddodavatele, kterou je zaměstnán, tj. např. uzavřená pracovní smlouva, potvrzení vystavené poddodavatelem potvrzující skutečnost, že se jedná o zaměstnance poddodavatele – takové potvrzení je zadavatel oprávněn si ponechat/pořídit kopii). Osobu, která nebude schopna se takto identifikovat, bude zadavatel oprávněn vykázat z prostoru plnění zakázky do doby, než bude identifikace schopna.

## 16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v Zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

## 17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených ZZVZ.

**Přílohy:**

- Příloha č. 1 Návrh smlouvy
- Příloha č. 2 Ceník (Příloha smlouvy č. 2)
- Příloha č. 3 Harmonogram a tabulky (Příloha smlouvy č. 3)
- Příloha č. 4 Mapové podklady (Příloha smlouvy č. 4),
- Příloha č. 5 Formulář nabídky