

STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN

MAGISTRÁT MĚSTA DĚČÍN

Odbor provozní a organizační

Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín

profil zadavatele: <https://zakazky.mmdecin.cz/>

PODMÍNKY REALIZACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Pronájem výpočetní techniky na Volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky 8. a 9. října 2021“

Systémové číslo zakázky: **P21V00000551**

Zadavatel:

statutární město Děčín

sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV-Podmokly

IČO: 00261238

zástupce: Ing. Petr Hodboř, vedoucí odboru provozního a organizačního

(dále jen „zadavatel“)

Kontaktní osoba: Bc. Ing. Michal Moc, vedoucí oddělení IT - michal.moc@mmdecin.cz, tel.

773761810

Administrátor VZ: Alena Kubincová, Odbor provozní a organizační

tel. +420 412 593 212, e-mail: alena.kubincova@mmdecin.cz

Tyto podmínky realizace slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

1. Základní informace

Tato veřejná zakázka je zveřejněna na profilu zadavatele, který je dostupný na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz>. Veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím tohoto nástroje.

2. Předmět plnění zakázky

Předmětem veřejné zakázky s názvem „**Pronájem výpočetní techniky na Volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky 8. a 9. října 2021**“ je zajištění a pronájem níže specifikované výpočetní techniky:

Specifikace zakázky:

- 55 ks PC sestav nebo notebooků (min. 14“, 3 USB porty, externí klávesnice a myš, elektrický prodlužovací kabel)
- 55 ks čb tiskáren (včetně toneru a 500 listů papíru A4 pro každou tiskárnu)
- instalace dodané aplikace pro volby
- rozvoz a instalace sestav do místností volebních okrsků
- odvoz techniky po ukončení voleb
- technický servis po celou dobu konání voleb

3. Druh veřejné zakázky

Pronájem

4. Místo plnění

Město Děčín - pro rozvoz dodáme seznam volebních okrsků, do kterých má být technika zavezena.

5. Doba realizace

Rozvoz techniky bude probíhat v následujícím harmonogramu: 08. října od 14:00 – 22:00 hodin a 09. října od 08:00 – 12:00 hodin. Servisní pohotovost bude zajištěna do doby sečtení volebních hlasů. Svoz výpočetní techniky dle domluvy se zapisovatelem okrsku.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek podaných v rámci veřejné zakázky malého rozsahu je splnění kvalifikace.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel tak, že předloží:

- výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni konce lhůty pro podání nabídek starší 90 kalendářních dnů. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů budou předloženy **v elektronické podobě**.

7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 100 000,- Kč bez DPH.

8. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Komise může v případě pochybností, že jde o mimořádně nízkou nabídkovou cenu, po účastnících požadovat podrobné zdůvodnění výše ceny a dalších dokladů, dále může požadovat, aby účastník doložil, že již realizoval obdobné zakázky se srovnatelným oceněním položek.

O výsledku VŘ budou účastníci, kteří podali nabídku vyrozuměni prostřednictvím profilu zadavatele.

9. Nabídková cena

Nabídková cena bude zpracována v souladu s požadavky stanovenými touto zadávací dokumentací a bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Pokud účastník není plátcem DPH je posuzována jeho cena jako konečná. Pokud účastník je plátcem DPH je jako konečná posuzována cena včetně daně.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady (dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky) uchazeče včetně nákladů na dopravu a administraci.

Lze použít krycí list, který tvoří přílohu č.1 těchto zadávacích podmínek.

10. Návrh smlouvy

Součástí nabídky bude návrh kupní smlouvy, který je přílohou č.2 zadávací dokumentace. Do dané smlouvy účastník doplní pouze identifikační údaje smluvní strany (pronajímatel) a cenu.

11. Ostatní podmínky zadání

Účastník je povinen se před podáním nabídky podrobně a úplně seznámit se zadávací dokumentací a v případě pochybností využít oprávnění požadovat po zadavateli **vysvětlení zadávací dokumentace**. Elektronická žádost o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději **do 4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace **do 2 pracovních dnů** od obdržení žádosti včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci – elektronicky, prostřednictvím profilu zadavatele.

Na pozdější doplnění či úpravy nabídky z důvodů nedostatečného seznámení nebo pochopení zadávací dokumentace nemůže být brán zřetel.

V případě, že se vyskytuje v kterékoli části zadávací dokumentace konkrétní typ výrobku či materiálu, je pak tento uveden jako vzorový a je možné jej nahradit prvkem obdobným se zajištěním těchto minimálních vlastností, kvalitativně a technicky obdobně řešeným.

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek ještě před odevzdáním nabídek, dále odmítnout všechny nabídky, případně soutěž zrušit. Zadavatel si také vyhrazuje možnost neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

V případě shodné nabídkové ceny jednotlivých dodavatelů, bude rozhodující datum a čas podání nabídky.

Všechny stupně výběrového řízení včetně smlouvy budou zveřejněny.

12. Prohlášení účastníka

Závěrem účastník o zakázku písemně prohlásí, že plně respektuje tyto zadávací podmínky zadavatele (Příloha č. 1 – Krycí list zakázky).

13. Způsob odevzdání nabídek

Nabídka bude odevzdána elektronicky prostřednictvím Portálu veřejných zakázek v termínu do 9:00, dne 24. 6. 2021

PŘÍLOHY:

Příloha č. 1 – krycí list

Příloha č. 2 – návrh nájemní smlouvy

V Děčíně 15. 6. 2021