

## Smlouva o dílo

2021/0765/OKD - **SBĚRNÝ DVŮR**

### I. Smluvní strany

Objednatel: Statutární město Děčín  
zastoupený: Ing. Jiří Anděl, CSc. primátor  
sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV  
IČO: 00261238  
DIČ: CZ00261238  
číslo účtu: 921402389/0800  
telefon: 412 593 111  
e-mail: mesto@mmdecin.cz

a

Zhotovitel: Technické služby Děčín, a.s.  
zastoupený: Mgr. Radovan Černý, ředitel společnosti  
sídlo: Březová 402, Děčín III  
IČO: 64052257  
DIČ: CZ64052257  
číslo účtu: 1815353223/0300  
telefon: 493645020  
e-mail: [tsdecin@mariuspedersen.cz](mailto:tsdecin@mariuspedersen.cz)

smluvní strany, vědomy si svých závazků v této smlouvě obsažených a s úmyslem být touto smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění smlouvy v souladu s ust. § 2586 a násl. občanského zákoníku:

### II. Preambule

Vzhledem ke skutečnosti, že zhotovitel předložil nabídku v souladu s podmínkami objednatele vyhlášené veřejné zakázky na Sběrný dvůr (dále jen veřejná zakázka) uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek pod číslem Z2021-021419 a v souladu se zadávací dokumentací k veřejné zakázce ([Příloha č. 1](#)) a že tato nabídka byla vyhodnocena jako nejvhodnější, dohodly se smluvní strany na uzavření této smlouvy v souladu s podmínkami veřejné zakázky.

### III. Předmět plnění

#### 1. Předmět plnění

Předmětem plnění této smlouvy je zajištění provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů ve smyslu zák. č. 541/2020 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění, na území objednatele (dále jen jako „sběrný dvůr“), který bude v níže vymezené provozní době zajišťovat sběr a výkup dále vymezených odpadů a jejich následné využití nebo odstranění v závislosti na druhu odpadu.

Sběr a výkup je zhotovitel povinen zajišťovat pro fyzické osoby uvedené v obecně závazné vyhlášce města Děčín č. 3/2012 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění a odstraňování odpadů (dále jen občan).

Předmět plnění je zhotovitel povinen plnit v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění a všemi provádějícím vyhláškami a v souladu se závaznou částí Plánu odpadového hospodářství statutárního města Děčín.

## **2. Zhotovitel služby je povinen zajistit:**

- 2.1. provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů ve smyslu zák. č. 541/2020 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění, na území statutárního města Děčín (dále jen jako „sběrný dvůr“), které bude v níže vymezené provozní době zajišťovat sběr a výkup dále vymezených odpadů a jejich následné využití nebo odstranění v závislosti na druhu odpadu;
- 2.2. sběr a výkup a následné odstranění nebo využití odpadů uvedených v [Příloze č. 2](#);
- 2.3. sběr a následné odstranění nebo využití odpadů uvedených v [Příloze č. 2](#), které je povinen přebírat od občanů za úplatu včetně stavebního odpadu (položky jsou označeny \*). Pro objednatele je povinen tyto služby poskytovat v rámci plnění této smlouvy zdarma. Zhotovitele je povinen výši úplaty za přebíraný odpad od občanů stanovit nejvýše v částkách uvedených v [Příloze č. 2](#). Zhotovitel je cenu oprávněn zvýšit 1x ročně o míru inflace;
- 2.4. bezúplatný sběr nebo výkup a následné odstranění (využití) odpadů uvedených v [Příloze č. 3](#),
- 2.5. převzetí, skladování a dotřídění všech předaných druhů odpadů. Veškeré náklady potřebné pro bezvadné fungování a provozování sběrného dvora ve výše uvedeném rozsahu jsou zahrnuty v nabídkové ceně,
- 2.6. místa zpětného odběru elektroodpadu a elektrozařízení,
- 2.7. poskytování své služby tak, aby byly splněny závazné povinnosti, podmínky a požadavky vztahující se k nakládání s odpady ve statutárním městě Děčín tak, jak tyto jsou, resp. budou stanoveny v závazné části Plánu odpadového hospodářství Ústeckého kraje a Plánu odpadového hospodářství města Děčín; zhotovitel je povinen se seznámit s Plánem odpadového hospodářství Ústeckého kraje; dále je povinen zajistit provozování příp. zřízení sběrného dvora včetně potřebných povolení, tak aby byl tento sběrný dvůr provozován v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy (zejména pak předpisy v oblasti nakládání s odpady, oblasti ochrany přírody a životního prostředí, ochrany zdraví občanů, bezpečnosti práce a dodržení ochrany osobních údajů) a podle objednatelem schváleného provozního řádu,
- 2.8. dostatečnou objemovou kapacitu pro příjem a řádné skladování veškerých odpadů předaných ve sběrném dvoře občany a objednatelem,
- 2.9. převzetí závazků ze smluv se společnostmi ELEKTROWIN, a.s., ASEKOL s.r.o., E- domky související s plněním závazků objednatele ke zpětnému odběru vybraných druhů odpadů a s tím související vybavení sběrného dvora odpovídajícími nádobami na jednotlivé druhy odpadů např. speciálními boxy a kontejnery pro zpětný odběr elektrozařízení kolektivních systémů, a to v počtu, objemové kapacitě a účelnosti technického zařízení, dostatečné pro příjem a řádné skladování veškerých odpadů předaných ve sběrném dvoře občany,

#### 2.10. celoroční provoz sběrného dvora, vč. obsluhy.

Provozní doba sběrného dvora bude zajištěna v pracovní dny od 8,00 hodin do 18,00 hodin a v sobotu od 8,00 hodin do minimálně 14,00 hodin. Provoz sběrného dvora není povinen provozovatel zajišťovat v neděli a ve dnech pracovního klidu podle zákona č. 245/2000 Sb.

V případě zajištění dvou sběrných dvorů na území města Děčín bude stanovena provozní doba takto:

- a) Pravý břeh Labe – sudý týden pondělí až pátek od 8:00-13:30 hodin, lichý týden pondělí až pátek od 12:00 – 18:00 hodin. Sobota lichý týden 8:00-14:00 hodin.
- b) Levý břeh Labe – lichý týden: pondělí až pátek od 8:00-13:30 hodin, sudý týden: pondělí až pátek od 12:00 – 18:00 hodin. Sobota sudý týden 8:00-14:00 hodin.

V případě vzniku mimořádné události vyžadující využití sběrného dvora, je povinen zhotovitel na požádání objednatele zajistit provoz sběrného dvora i nad rámec shora uvedené doby plnění.

#### 2.11. označení areálu sběrného dvora cedulí, která bude informovat o umístění sběrného dvora v tomto místě, údajích o zhotoviteli a provozní době, po kterou bude sběrný dvůr otevřen,

#### 2.12. vedení evidence o druhu a množství odpadů odstraněných, resp. předaných k dalšímu zpracování, v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění, a to za veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění zhotovitele. Zhotovitel se zavazuje předkládat tuto evidenci objednavateli průběžně 1x za měsíc. Z vykazované evidence bude patrná produkce odpadů za jednotlivé činnosti. Tato evidence bude obsahovat i evidenci osob, které zde odpad odevzdávají včetně druhu odpadu, který odevzdaly.

#### 2.13. aby při předání odpadů byl každý občan vyzván k doložení totožnosti občanským průkazem nebo jiným dokladem a předložil mu k podpisu souhlas se zpracováním osobních údajů. Na základě takto získaných informací je zhotovitel povinen vést evidenci občanů, kteří odpad osobně předají, včetně informací o druhu a množství předaných odpadů. Výpis z této evidence předloží zhotovitel objednavateli kdykoliv na vyžádání.

### IV. Místo a doba plnění

#### 1. Místo plnění

Místem plnění území statutárního města Děčín.

#### 2. Doba plnění

Smlouva je uzavřena na dobu určitou – 36 měsíců od zahájení plnění. Zahájení plnění proběhne po podpisu smlouvy o dílo a na základě zaslání výzvy k zahájení plnění, nejpozději do 10 dnů od zaslání této výzvy.

### V. Cena

1. Cena za plnění bez DPH i s DPH, jakož i jednotkové ceny za dílčí plnění a materiál, jsou specifikovány v [Příloze č. 2](#) smlouvy - ceník. Jednotkové ceny zahrnují vždy cenu všech prací a dodávek, které jsou potřebné pro řádné a včasné poskytnutí plnění dle každého druhu plnění v celém rozsahu plnění příslušeného ustanovení. V případě, že řádné a včasné plnění dle této smlouvy bude vyžadovat provedení dalších prací či dodávek výslovně v této smlouvě neuvedených, nicméně měl-li potřebu jejich provedení zhotovitel

předvídat, má se za to, že cena takovýchto prací a služeb je zahrnuta ve sjednané ceně a zhotovitel je povinen potřebné práce a dodávky provést.

2. Ceny dle bodu č. 1 tohoto článku jsou uváděny v českých korunách (dále Kč). Sazby poplatků a daní (DPH) budou účtovány v aktuální výši v souladu s aktuální platnou právní úpravou ČR
3. Ceny jsou uvedeny jako jednotkové a jsou považovány za ceny smluvní – nejvýše přípustné. Objednateli tak po splnění podmínek v této smlouvě vznikne nárok na odměnu ve výši, která bude odpovídat součinu množství jednotlivých poskytnutých služeb uvedených v čl. III této smlouvy a jednotkové ceny uvedené v Ceníku za příslušnou službu. Odměna zhotovitele je splatná způsobem a za podmínek uvedených v [čl. VI.](#) této smlouvy.

## VI. Platební podmínky

1. Zhotoviteli přísluší za plnění této smlouvy finanční odměna, kterou se objednatel zavazuje uhradit ve výši a způsobem stanoveným touto smlouvou, včetně příslušné DPH.
2. Platba za plnění bude prováděna bezhotovostní úhradou na účet zhotovitele, uvedený na daňovém dokladu, přičemž samostatné daňové doklady za dílčí plnění dle této smlouvy za uplynulý měsíc budou vystaveny zhotovitelem nejpozději do 15. dne následujícího měsíce.
3. Daňový doklad musí obsahovat veškeré údaje vyžadované obecně závaznými právními předpisy. Dále musí obsahovat:
  - označení objednatele, zhotovitele, splatnost, datum vystavení,
  - celkovou cenu s příslušnou daní, bez daně, uvedení výše daně (platí pro všechny druhy cen),
  - podklad v dohodnuté struktuře.
  - číslo smlouvy,
  - evidenční číslo veřejné zakázky.
4. Nebude-li daňový doklad vystaven v souladu se zákonnými požadavky, případně požadavky objednatele včetně jeho příloh dle tohoto článku, je objednatel oprávněn vrátit daňový doklad včetně jeho příloh zhotoviteli k opravě. Nová doba splatnosti daňového dokladu běží od doručení řádně doplněného daňového dokladu zhotovitelem.
5. Lhůta splatnosti daňového dokladu je 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Daňový doklad se považuje za doručení jeho převzetím objednatelem.
6. Objednatel se zavazuje písemně informovat zhotovitele neprodleně o dalších údajích, které bude zhotovitel povinen uvést v daňových dokladech souvisejících s organizační strukturou objednatele (§ 109 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění změn a doplňků) a rozpočtovou skladbou používanou objednatelem.
7. Daňový doklad je zhotovitel povinen vystavit zpětně měsíčně za fakturovaný kalendářní měsíc s uvedením počtu tun odstraněného odpadu za fakturovaný kalendářní měsíc. V daňovém dokladu uvede - druh odpadu (nebezpečný odpad, objemový odpad, jiný bio atd.), kod odpadu (tj. zařazení), hmotnost, cena za t v Kč bez DPH, výše DPH.

## VII. Závazky smluvních stran

1. Zhotovitel se zavazuje:
  - 1.1. plnit řádně a včas veškeré své závazky vzniklé na základě této smlouvy, případně konkretizované na základě objednávky vystavené objednatelem;
  - 1.2. postupovat při zajišťování předmětu plnění s veškerou odbornou péčí, hospodárně, efektivně, v zájmu objednatele a v souladu právními předpisy účinnými pro ČR,

Ústecký kraj a město Děčín. K tomu vytvářet odpovídající personální, organizační a technologické zajištění pro řádné plnění smlouvy po celou dobu jejího trvání. Dále se zavazuje při plnění postupovat v souladu se všemi technickými nebo obdobnými normami specifikovanými objednatelem nebo takovými technickými nebo obdobnými normami, na něž odkazují obecně závazné právní předpisy vztahující se na konkrétní plnění zhotovitele, a to i doporučujícími částmi či ustanoveními těchto norem;

- 1.3. Při plnění používat pouze plně funkční a bez vadné mechanizační prostředky, technologické postupy, stroje, náčiní a nářadí, jejichž stav a způsob použití je v souladu s obecně závaznými právními předpisy, technickými normami a technologickými postupy, přičemž tyto mechanizační prostředky, stroje, náčiní a nářadí nesmějí být zhotovitelem použity v rozporu s jejich určením a charakterem. Při provádění prací neprodleně písemně upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost věcí, dokumentů nebo pokynů převzatých od objednatele k provádění prací. Použije-li zhotovitel k plnění 3. osoby, odpovídá za plnění jako by plnil sám.
  - 1.4. Při zjištění podstatné překážky při provádění prací, týkající se předmětu plnění, která znemožňuje provedení práce řádně a včas, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit objednateli, a to spolu s návrhem řešení vedoucím k odstranění překážky a možností dalšího řádného plnění.
  - 1.5. Při zjištění skutečnosti nasvědčující hrozící nebo vzniklé škodě na majetku objednatele, je povinen bez zbytečného odkladu (tj. nejpozději do dvou pracovních dnů od zjištění) ohlásit takovou skutečnost objednateli. Totéž platí v případě, že hrozí nebo vznikla škoda 3. osob při plnění povinností zhotovitele.
  - 1.6. Při poskytování služeb a prací dodržovat, mimo jiné, veškeré obecně závazné právní předpisy upravující ochranu lidského zdraví, bezpečnost práce, ochranu životního prostředí. V případě nedodržení takových obecně závazných právních předpisů odpovídá objednateli za způsobenou škodu.
  - 1.7. K převzetí nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 zákona č. 89/2012 Sb.,
2. Vyhrazené podmínky zadavatele
- 2.1. Objednatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu v osobě vybraného dodavatele, s nímž uzavře smlouvu na veřejnou zakázku, a to v případě, že budou splněny následující podmínky:
    - a) smlouva na veřejnou zakázku bude předčasně ukončena z důvodů na straně vybraného dodavatele,
    - b) dojde k převedení práv a povinností ze smlouvy na veřejnou zakázku z vybraného dodavatele na nového dodavatele (postoupení smlouvy),
    - c) práva a povinnosti ze smlouvy na veřejnou zakázku mohou být převedena pouze na dodavatele, který v zadávacím řízení na tuto veřejnou zakázku podá nabídku, a o němž zadavatel (nebo jím jmenovaná hodnotící komise) v dokumentaci k této veřejné zakázce prohlásí, že splnil podmínky účasti v zadávacím řízení,
    - d) k převzetí práv a povinností ze smlouvy na veřejnou zakázku mohou být zadavatelem postupně vyzýváni dodavatelé v pořadí, v jakém se umístili v rámci hodnocení nabídek,
    - e) nový dodavatel na základě výzvy zadavatele předloží doklady o kvalifikaci v rozsahu dle čl. VI ZD; doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria

způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem doručení výzvy k předložení dokladů novému dodavateli.

2.2. Objednatel si ve smyslu ust. § 100 ZZVZ odst. 3 vyhradil v Zadávací dokumentaci možnost využití jednacím řízení bez uveřejnění dle § 66 ZZVZ na poskytnutí dalších služeb, spočívajících ve službách definovaných touto smlouvou. Veřejná zakázka týkající se poskytování těchto služeb bude zadána v jednacím řízení bez uveřejnění ve smyslu ust. § 66 ZZVZ. Objednatel si vyhraduje uplatnit toto právo v souladu se ZZVZ nebo jej neuplatnit nebo jej uplatnit jen ve sníženém rozsahu. Zhotovitel je povinen toto splnit tento požadavek objednatele na další služby přijmout. Plnění poskytované objednateli na základě využití tohoto práva bude poskytováno za ceny ve výši stanovené touto smlouvou, bude-li se jednat o totožné plnění. Využití jednacím řízení bez uveřejnění je v souladu s § 222 odst. 2) ZZVZ nepodstatnou změnou.

### **VIII. článek vypuštěn**

### **IX. Oprávněné osoby**

Strany této smlouvy si vzájemně sdělí písemně konkrétní osoby, které za objednatele a zhotovitele budou provádět jednotlivé úkony vůči druhé smluvní straně dle této smlouvy.

### **X. Odpovědnost za škodu, pojištění**

1. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu, vždy písemnou formou - např. e-mail, či jiná elektronická komunikace bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
2. Zhotovitel je povinen mít po celou dobu účinnosti smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozní činností poskytovatele do výše 10 000 000 Kč (slovy: desetmilionůkorunčeských). Zhotovitel je povinen prokázat splnění povinnosti dle předchozí věty, včetně zaplacení pojistného, objednateli vždy do 31.01. příslušného kalendářního roku.
3. Zjistí-li zhotovitel při plnění povinností skutečnosti nasvědčující hrozící nebo vzniklé škodě na majetku objednatele, je povinen bez zbytečného odkladu (tj. nejpozději do dvou pracovních dnů od zjištění) ohlásit takové skutečnosti objednateli. Totéž platí v případě, že hrozí nebo vznikla škoda ze strany třetí osoby při plnění povinností zhotovitele.
4. V případě prokazatelného poškození majetku objednatele způsobeného činností zhotovitele při plnění předmětu této smlouvy bude objednateli poskytnuta náhrada škody. O charakteru a rozsahu případné škody na majetku objednatele musí být učiněn úřední záznam za přítomnosti odpovědného pracovníka zhotovitele nejpozději do 3 dnů od zjištění škody.

### **XI. Záruka za jakost**

1. Zhotovitel odpovídá objednateli za veškeré vady předmětu plnění, které se vyskytnou v době 6 měsíců od dodání služeb, prací a materiálu. To však neplatí, pokud si materiál objedná na svůj účet a své jméno objednatel.
2. Objednatel je oprávněn provést kontrolu plnění zhotovitele, a to v průběhu plnění i po jeho dokončení. K provedení kontroly je zhotovitel povinen poskytnout bezodkladně veškerou nutnou součinnost. V rámci součinnosti je zhotovitel povinen předložit objednateli veškeré požadované dokumenty, evidence a výkazy vztahující se k předmětu plnění.

## XII. Smluvní pokuty

1. Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý započatý den, kdy zhotovitel poruší svoji povinnost uvedenou v [čl. III. bodu 2.9](#) této smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za porušení byť i jedné povinnosti uvedené v článku [III. bodu 2.3.](#) této smlouvy.
3. Zhotovitel se zavazuje uhradit smluvní pokutu za použití nevhodných (závadných) mechanizačních prostředků, technologických postupů, strojů a náradí, které ohrožuje nebo poškozuje majetek objednatele nebo majetek a zdraví třetích osob ve výši 5.000,- Kč za 1 objednatelem zjištěné použití mechanizačních prostředků strojů, nástrojů, náčiní či náradí v nevyhovujícím (závadném) stavu.
4. V případě porušení jakékoliv povinnosti uvedené v čl. VIII. bodu 1. a 2. je zhotovitel objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 100.000,-Kč
5. Smluvní pokutu je zhotovitel povinen uhradit převodem na účet objednatele do 5 dnů od doručení písemného oznámení o uplatnění smluvní pokuty. V oznámení uvede objednatel výši smluvní pokuty a specifikaci porušení povinnosti zakládající nárok na smluvní pokutu. Nedojde-li k řádnému splnění povinnosti nebo odstranění následků porušení povinnosti ani po uplatnění smluvní pokuty, lze smluvní pokutu ve stejné výši ukládat opakovaně. Smluvní pokutu je oprávněn objednatel jednostranně započíst na plnění poskytovaná zhotoviteli.
6. Objednatel má nárok na náhradu škody, které mu vznikne v důsledku porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta a to v plném rozsahu vedle nároku na smluvní pokutu.

## XIII. Součinnost a vzájemná komunikace

1. Zhotovitel se zavazuje provádět plnění operativně dle pokynů objednatele v termínech vyplývajících z [článku III.](#) této smlouvy.
2. Smluvní strany se zavazují poskytovat si veškeré informace a vzájemně spolupracovat pro řádné plnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy a obecně závazných předpisů. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy.
3. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob, popř. jimi pověřených pracovníků.
4. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou v [článku I.](#) této smlouvy, není-li smluvními stranami dohodnuto jinak. Pokyny týkající se předmětu plnění vymezené v [čl. III](#) budou udělovány e-mailem nebo telefonicky.
5. Oznámení se považují za doručená třetí pracovní den po jejich prokazatelném odeslání. V případě oznámení činěných emailem nebo telefonicky se považují za doručené 30. minutou po odeslání emailu nebo uskutečnění telefonického hovoru.
6. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny svého sídla budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do tří pracovních dnů.



7. Zhotovitel se zavazuje zahájit odstraňování příčiny naléhavé potřeby bezodkladně po jejím nahlášení objednatelem.
8. Zhotovitel se zavazuje nahlásit bezodkladně objednateli prodlení s poskytováním plnění dle [článku III.](#) této smlouvy. Nezajistí-li zhotovitel plnění včas, je objednatel oprávněn zajistit plnění na náklady zhotovitele sám či prostřednictvím třetí osoby.

#### **XIV. Ukončení smlouvy**

1. Obě smluvní strany mají právo odstoupit od této smlouvy v případě, že druhá smluvní strana podstatným způsobem poruší některou povinnost plynoucí jí ze smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že:
  - zhotovitel jemu nebo 3. osobě způsobí při výkonu své činnosti dle této smlouvy mimořádnou škodu (zejména značná škoda na majetku, zdraví osob nebo značná škoda ekologického charakteru);
  - přes předchozí výzvu objednatele se v plnění zhotovitele opakovaně vyskytují shodné nebo obdobné závady;
  - zhotovitel ani na základě opakované výzvy objednatele k odstranění vad plnění, případně následků vad plnění, tyto v přiměřené lhůtě neodstraní.
  - zhotovitel nedoloží k výzvě objednatele ve stanovené lhůtě doklady prokazující, že služby dle této smlouvy jsou plněny osobami uvedenými v čl. VIII této smlouvy.
3. Smlouvu je možné ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran kdykoli i v průběhu platnosti této smlouvy.

#### **XV. Ostatní ujednání**

1. Objednatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ v případě ukončení smluvního vztahu jinak než jeho splněním, tj. předčasným ukončením využít možnosti a oslovit účastníka, který se umístil v hodnocení na druhém místě a splnil podmínky kvalifikačních předpokladů v rámci této veřejné zakázky a vyzvat ho k dokončení předmětu plnění za podmínek jím deklarovanych v zadávacím řízení. Toto vše za podmínky, že součástí ukončení smluvního závazku mohou být uplatněna sankční ujednání proti původnímu zhotoviteli a s tím, že účastník, který byl vyhodnocen, jako druhý v pořadí bude akceptovat podmínky jím uvedené v nabídce. Toto vše může zadavatel uplatnit nejpozději do 6 měsíců ode dne uzavření této smlouvy.
2. Tato smlouva bude veřejně přístupná. Zejména bude zveřejněna v Informačním systému registru smluv a na profilu zadavatele po podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Zveřejnění provádí objednatel.
3. Zhotovitel si je vědom skutečnosti, že Objednatel má zájem o plnění předmětu této smlouvy dle zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek. Zhotovitel se proto výslovně zavazuje při realizaci této smlouvy dodržovat legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky, odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet a případně další požadavky na společenskou a environmentální odpovědnost a udržitelnost uvedené v obchodních a jiných smluvních podmínkách; splnění uvedených požadavků zajistí účastník i u svých poddodavatelů.
4. Smluvní strany prohlašují, že jsou způsobilé k právním úkonům, a že tato smlouva byla sepsána dle jejich svobodně a vážně projevené vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
5. Smluvní strany potvrzují rovněž převzetí všech dokumentů nebo podkladů, ať už uvedených nebo neuvedených v této smlouvě, vyžadovaných k řádnému provedení plnění dle této smlouvy.



## XVI. Závěrečná ustanovení

1. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. V náležitostech, které nejsou touto smlouvou včetně všech jejích jednotlivých příloh výslovně řešeny, platí příslušná ustanovení občanského zákoníku v platném znění ke dni uzavření smlouvy.
3. Pokud by se kterékoli z ustanovení této smlouvy stalo podle platného práva v jakémkoliv ohledu neplatným, neúčinným nebo protiprávním, nebude tím dotčena nebo ovlivněna platnost, účinnost nebo právní bezvadnost ostatních ustanovení smlouvy. Jakákoliv vada této smlouvy, která by měla původ v takové neplatnosti nebo neúčinnosti, bude dodatečně zhojena výkladem této smlouvy, který musí respektovat ujednání a zájem smluvních stran. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušné operace. Zhotovitel je povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace (Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy), Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, Ministerstvu financí ČR, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům státní správy vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací a kontrolu dokladů souvisejících s projektem. Tyto povinnosti se týkají i poddodavatelů.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, účinnosti pak smlouva nabývá až dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Smlouva bude podepsována elektronicky.
5. Na důkaz bezvýhradného souhlasu se všemi ustanoveními této smlouvy připojují smluvní strany, po jejím důkladném přečtení své podpisy.
6. Tato smlouva byla schválena radou objednatele dne 08.05.2021 usnesením č. RM 21 11 36 xx, zadání veřejné zakázky usnesením č. RM 21 13E 36 04 dne 12.8.2021.

### Přílohy:

- Příloha č. 1 Zadávací dokumentace
- Příloha č. 2 Ceník
- Příloha č. 3 Seznam odpadů odebíraných bezúplatně
- Příloha č. 4 Plán odpadového hospodářství

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Zhotovitel

\_\_\_\_\_  
Objednatel

položka č.		kod odpadu	popis položky	měrná jednotka	naceňované předpokládané množství za 3 let v Kč bez DPH	jednotková cena bez DPH	součin nabídkové ceny a naceňovaného množství (bez opce)
1	1. kat.	060404	Odpady obsahující rtuť	t	0,60	25300,00	15 180,00
2	2. kat.	ZO	Zářivky	t	15,60	20800,00	324 480,00
		200114	Kyseliny				
		200115	Zásady				
		200119	Pesticidy				
		160113	Brzdové kapaliny				
		160506	Laboratorní chemikálie a jejich směsi, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky				
		160507	Vyřazené anorg. chemikálie				
160508	Vyřazené org. chemikálie						
3	3. kat.	130802	Jiné emulze	t	108,00	20800,00	2 246 400,00
		200113	Rozpouštědla				
		200127	Barvy, lepidla				
		120112	Upotřebené vosky				
		160107	Olejoyé filtry				
		160114	Nemrzoucí kapaliny				
		150110	Znečištěné obaly od nebezp. látek				
		150111	Kovové obaly znečištěné nebezp. látkami				
		150202	Absorpční činidla				
		200111	Textilní materiál				
		200139	Plasty				
		080317	Odpadní tiskařský toner				
		170301	Asfalt s obsahem dehtu				
		170503	Zemina a kamení				
4	4. kat.	150102	Plastový obal	t	93,00	3800,00	353 400,00
		ZO	Zařízení s obsahem CFC				
		200126	Olej, maziva				
		ZO	Baterie a akumulátory				
5	5. kat.	200203	Jiný biologicky nerozložitelný odpad	t	204,00	3650,00	744 600,00
		200101	Papír nebo lepenka				
6	6. kat.	200102	Skleněný obal	t	8 028,00	3650,00	29 302 200,00
		200201	Biologicky rozložitelný odpad				
		150105	Tetrapaky				
		200307	Objemný odpad				
7	7. kat.	150106	Směs obalových odpadů	t	0,60	3650,00	2 190,00
		010409	Odpadní písek a jíl				
		101103	Skelná vlákna				
		101112	Odpadní sklo				
		170201	Dřevo				
		170203	Plast				
		191201	Papír a lepenka				
200125	Jedlý olej a tuk						
8	8. kat.	160103	Pneumatiky <sup>*)</sup>	t	65,40	11300,00	739 020,00
9	9. kat.	170101	Beton <sup>*)</sup>	t	1 650,00	3265,00	5 387 250,00
		170102	Cihla <sup>*)</sup>				
		170107	Směs betonu, cihel, keram. <sup>*)</sup>				
		170504	Zemina a kamení <sup>*)</sup>				
10	10. kat.	170302	Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01 <sup>*)</sup>	t	210,00	4750,00	997 500,00
		170605	Azbest <sup>*)</sup>				
		170904	Stavební a demoliční odpad <sup>*)</sup>				
		160122	součástky jinak blíže neurčené <sup>*)</sup>				

CELKEM

**40 112 220,00**

<sup>\*)</sup> odběr od občanů u takto označených položek bude prováděn za úplatu (dle vysoutěžených hodnot)

**Uchazeči nacení položky v sloupci G a provedou kontrolu sloupce H. Ostatní sloupce nesmí být editovány.**

**Vyhrazená změna závazku**

	měrná jednotka	naceňovaný odhad počtu dnů za 3 roky	součin nabídkové ceny a předpokládaného naceňovaného množství v Kč bez DPH	součin nabídkové ceny a předpokládaného naceňovaného množství v Kč bez DPH
zajištění zastřešeného prostoru pro příjem a výdej funkčních odložených věcí včetně související služby viz čl 7 ZD	1 den	865	2905	<b>2512825</b>

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel

## Statutární město Děčín

Statutární zástupce: Ing. Jiří Anděl, CSc., primátor města  
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV  
IČO: 00261238  
DIČ: CZ00261238  
nezapsáno v obchodním rejstříku

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na služby  
zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

## SBĚRNÝ DVŮR

Evidenční číslo ve VVZ

Systemové číslo veřejné zakázky

Schváleno v RM 21 11A 36 05 dne 10.6.2021

.....

podpis statutárního zástupce  
primátor statutárního města Děčín

Kontakt: Ing. Havlová Věra  
vera.havlova@mmdecin.cz; 412 593 265

## OBSAH

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE.....	2
2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ .....	2
3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK.....	4
6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	4
7. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU DLE § 100 Odst. 3 ZZVZ.....	4
8. JISTOTA.....	5
9. KVALIFIKACE.....	6
10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	8
11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK .....	9
12. ZADÁVACÍ LHŮTA .....	9
13. KRITERIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	9
14. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY.....	11
15. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	12
16. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE.....	12
17. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	13
18. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....	13

## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Zadavatel:	Statutární město Děčín
Statutární zástupce:	Ing. Jiří Anděl, CSc., primátor města
Sídlo:	Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČ:	00261238
DIČ:	CZ00261238 nezapsáno v obchodním rejstříku
Kontaktní osoba:	Ing. Věra Havlová
Telefon, email:	412 593 265, vera.havlova@mmdecin.cz

## 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zajištění provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů ve smyslu § 14 zák. č. 541/2020 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění, na území statutárního města Děčín (dále jen jako „sběrný dvůr“), který bude v níže vymezené provozní době zajišťovat sběr a výkup dále vymezených odpadů a jejich následné využití nebo odstranění v závislosti na druhu odpadu.

Sběr a výkup bude provozovatel sběrného dvora zajišťovat pro fyzické osoby uvedené v obecně závazné vyhlášce města Děčín č. 3/2012 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění a odstraňování odpadů (dále jen občan).

Zadavatel upozorňuje účastníky, že není vlastníkem ani provozovatelem žádného sběrného dvora, a tudíž zřízení a provozování sběrného dvora pro účely této zakázky je věcí účastníka.

### 2.1. Dodavatel služby zajistí:

- a) provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů ve smyslu § 14 zák. č. 541/2020 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění, na území statutárního města Děčín (dále jen jako „sběrný dvůr“), které bude v níže vymezené provozní době zajišťovat sběr a výkup dále vymezených odpadů a jejich následné využití nebo odstranění v závislosti na druhu odpadu;
- b) sběr a výkup a následné odstranění nebo využití odpadů uvedených v [Příloze č. 2](#);
- c) sběr a výkup a následné odstranění nebo využití odpadů uvedených v [Příloze č. 2](#) a jejich následné využití nebo odstranění,
- d) sběr a následné odstranění nebo využití odpadů uvedených v [Příloze č. 2](#) (označeny \*)), které budou přebírány od občanů za úplaty včetně stavebního odpadu. Pro zadavatele budou tyto služby poskytovány v rámci plnění veřejné zakázky zdarma. Dodavatel je povinen výši úplaty za přebíraný odpad od občanů stanovit nejvýše v částkách uvedených v [Příloze č. 2](#). Dodavatel je cenu oprávněn zvýšit 1x ročně o míru inflace. Zajistí pro zadavatele bezúplatný sběr a výkup a následné odstranění (využití) odpadů uvedených v [Příloze č. 3](#)),
- e) převzetí, skladování a dotřídění všech předaných druhů odpadů. Veškeré náklady potřebné pro bezvadné fungování a provozování sběrného dvora ve výše uvedeném rozsahu jsou zahrnuty v nabídkové ceně,
- f) místa zpětného odběru elektroodpadu a elektrozařízení.
- g) Předmět plnění je provozovatel povinen plnit v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění a všemi provádějícím vyhláškami a v souladu se závaznou částí Plánu odpadového hospodářství statutárního města Děčín;
- h) provozování příp. zřízení sběrného dvůr včetně potřebných povolení, tak aby byl tento provozován v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy (zejména pak předpisy v oblasti nakládání s odpady, oblasti ochrany přírody a životního prostředí, ochrany zdraví občanů, bezpečnosti práce a dodržení ochrany osobních údajů) a podle zadavatelem schváleného provozního řádu,

- i) dostatečnou objemovou kapacitu pro příjem a řádné skladování veškerých odpadů předaných ve sběrném dvoře občany a zadavatelem,
- j) vybavení sběrného dvora odpovídajícími nádobami na jednotlivé druhy odpadů např. speciálními boxy a kontejnery pro zpětný odběr elektrozařízení kolektivních systémů (ASEKOL E-domky, Elektrowin), a to v počtu, objemové kapacitě a účelnosti technického zařízení, dostatečné pro příjem a řádné skladování veškerých odpadů předaných ve sběrném dvoře občany, zajistit místo zpětného odběru na baterie, akumulátory, světelné zdroje, svítidla,
- k) celoroční provoz sběrného dvora, vč. obsluhy. Provozní doba sběrného dvora bude zajištěna v pracovní dny od 8,00 hodin do 18,00 hodin a v sobotu od 8,00 hodin do minimálně 14,00 hodin. Provoz sběrného dvora není povinen provozovatel zajišťovat v neděli a ve dnech pracovního klidu podle zákona č. 245/2000 Sb.

V případě zajištění dvou sběrných dvorů na území města Děčín bude stanovena provozní doba takto:

- k.1. Pravý břeh Labe – sudý týden pondělí až pátek od 8:00-13:30 hodin, lichý týden pondělí až pátek od 12:00 – 18:00 hodin. Sobota lichý týden 8:00-14:00 hodin.
- k.2. Levý břeh Labe – lichý týden: pondělí až pátek od 8:00-13:30 hodin, sudý týden: pondělí až pátek od 12:00 – 18:00 hodin. Sobota sudý týden 8:00-14:00 hodin.
- l) označení areálu sběrného dvora cedulí, která bude informovat o umístění sběrného dvora v tomto místě, údajích o provozovateli a provozní době, po kterou bude sběrný dvůr otevřen,
- m) vedení evidence o druhu a množství odpadů odstraněných, resp. předaných k dalšímu zpracování, v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění, a to za veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění zhotovitele. Zhotovitel se zavazuje předkládat tuto evidenci objednavateli průběžně 1x za měsíc. Z vykazované evidence bude patrná produkce odpadů za jednotlivé činnosti. Tato evidence bude obsahovat i evidenci osob, které zde odpad odevzdávají včetně druhu odpadu.

Při předání odpadů bude každý občan vyzván k doložení totožnosti občanským průkazem nebo jiným dokladem a bude mu předložen k podpisu souhlas se zpracováním osobních údajů. Na základě takto získaných informací bude obsluhou sběrného dvora při převjímce odpadů vedena evidence občanů, kteří odpad osobně předají, včetně informací o druhu a množství předaných odpadů. Výpis z této evidence předloží zhotovitel objednavateli kdykoliv na vyžádání.

## 2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je

Popis	CPV
Sběr odpadu	90511000-2
Sběr odpadků	90511300-5
Odvoz odpadu	90512000-9
Likvidace odpadu z domácností	90513100-7
Služby související s likvidací odpadů a odpady	90500000-2

Kategorie dle Přílohy č. 1 Zákona

Popis	Kategorie
Služby týkající se kanalizací a odvozu odpadu, sanitární a podobné služby	16



### 3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky <b>bez opce</b> :	30 000 000 Kč bez DPH
Vyhrazená změna závazku dle § 100 odst 3. ZZVZ (opce):	9 000 000 Kč bez DPH
Zřízení ReUse pointu	9 000 000 Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky <b>včetně opce</b> :	39 000 000 Kč bez DPH,
slovy:	třicetdevětmilionůkorun.

### 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 4.1. Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Zahájení plnění proběhne po podpisu smlouvy o dílo a na základě zasláné výzvy k zahájení plnění, nejpozději do 10 dnů od zaslání této výzvy.

Předpoklad:	1. 9. 2021
Doba plnění	36 měsíců od zaslání výzvy.

#### 4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Sběrný dvůr musí být umístěn v souladu se příslušnou platnou legislativou na území statutárního města Děčín.

### 5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

#### 5.1. Stanovení technických podmínek

Zadavatel nestanoví žádné technické podmínky

#### 5.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

### 6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

#### 6.1. Nabídková cena

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pevnou částkou v českých korunách bez DPH.

#### 6.2. Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v Tabulce pro zpracování nabídkové ceny, která tvoří samostatnou [Přílohu č. 2](#) (Ceník) této zadávací dokumentace.

U každé jednotlivé nabídkové jednotkové ceny zároveň dodavatel uvede součin nabídkové ceny za jednotku a oceňovaného množství. Nakonec dodavatel uvede i součet všech součinů nabídkových cen a oceňovaných množství

### 7. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU DLE § 100 ODST. 3 ZZVZ

Zadavatel si vyhrazuje možnost rozšíření služby o zřízení Re-Use pointu včetně navazujících služeb níže uvedených:

- vytvořit přístřešek o min. ploše 15 m<sup>2</sup> nebo kontejner, které budou uzpůsobeny k ukládání věcí (poličky apod.) a kde budou pouze obyvatelé moci odložit nepotřebné, ale funkční věci pro další použití (dále jen jako „re-use point“).
- Re-use point musí být takové kvality, aby zde šly skladovat věci uvedené v předchozím odstavci, a to tak, že nedojde k jejich znehodnocení nebo poškození vlivem počasí (děšť, sníh,

vlhko). A stejně tak musí být skladovány a případně vydávány takovým způsobem, aby nedošlo k jejich poškození.

- Zadavatel dodá hardware a software (tablet s aplikací) prostřednictvím kterého bude zhotovitel jednotlivé věci fotit, vkládat do aplikace a popsat a v případě vydání zase označovat za vydané, případně je z nabídky mazat dle pokynů zadavatele. Zhotovitel bude údaje do aplikace aktualizovat 1x za 2 dny.
- Zhotovitel bude mít právo odmítnout uložení věci do re-use pointu v případě, že se jedná o zjevně nefunkční věci, které nelze dále užít. Stejně tak má povinnost odmítnout vydání věci v případě, že nabyde podezření, že osoba nebo osoby vydávání věcí zjevně zneužívají k dalšímu prodeji. S věcmi, které jsou v re-use pointu déle jak 2 měsíce je oprávněn zhotovitel naložit jako s odpadem. Zhotovitel bude však povinen věci vydat zadavateli pro potřeby zařízení sociálního bydlení, případně dalších projektů zadavatele.
- Zhotovitel bude povinen vést evidenci osob, které věci do re-use pointu ukládají a evidenci osob, které věci z re-use pointu odebírají.

Zadavatel si vyhrazuje uplatnit toto právo v souladu se ZZVZ nebo jej neuplatnit nebo jej uplatnit jen ve sníženém rozsahu. Zhotovitel je povinen splnit tento požadavek objednatele. Plnění poskytované zadavateli na základě využití tohoto práva bude poskytováno za ceny ve výši stanovené nabídkou. Využití jednacím řízení bez uveřejnění je v souladu s § 222 odst. 2) ZZVZ nepodstatnou změnou.

## 8. JISTOTA

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty v souladu s § 41 ZZVZ ve výši **500 000,-- Kč** (slovy: *pětsettisickorunčeských*). Jistotu může účastník poskytnout formou složení peněžní částky na účet Zadavatele:

### 8.1. Jistotu může účastník poskytnout formou složení peněžní částky na účet Zadavatele:

Účet Zadavatele pro poskytnutí jistoty ve formě složení peněžní částky:

Číslo účtu: 19-921 402 389/0800 (Česká spořitelna Praha)

Variabilní symbol: **190033x**

Konstantní symbol: (uvádí se konstantní symbol, kterým označí Dodavatelé bankovní operaci pro složení jistoty. např. k.s. Finanční platby ostatní je 0558)

Specifický symbol: 8136

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet Zadavatele nejpozději do půlnoci dne předcházejícího konci lhůty pro podání nabídek. Dodavatel v nabídce uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.

### 8.2. Účastník může poskytnout jistotu také formou bankovní záruky nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele. Bankovní záruka nebo pojištění záruky musí být v písemné formě předložené zadavateli nejpozději do konce lhůty k podání nabídky. Při poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky nesmí být platnost bankovní záruky či pojištění záruky kratší než je lhůta, po kterou je účastník svou nabídkou vázán.

Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění.

Dodavatel do své nabídky zařadí originál dokladu prokazující složení peněžní částky na účet Zadavatele či poskytnutí bankovní záruky.

## 9. KVALIFIKACE

Zadavatel v souladu s § 73 ZZVZ požaduje prokázání:

- 9.1. splnění základní způsobilosti stanovené § 74 ZZVZ;
- 9.2. splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ;
- 9.3. prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ;
- 9.4. prokázání technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

**Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ;
  - b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti
- Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožný se dnem skončení lhůty pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 ZZVZ.

**Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Zadavatel za účelem řádného prokázání splnění požadovaných kritérií stanovuje níže uvedený rozsah prokázání kvalifikace.

### 9.1. Základní způsobilost § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

**Zadavatel požaduje předložení:**

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,  
b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,  
c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,  
d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,  
e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,  
f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

**9.2. Profesionální způsobilost**

Profesionální způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ.

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,  
b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil shora uvedený doklad s oprávněním odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v oboru:

- nakládání s odpady včetně nebezpečných.

**9.3. Ekonomická kvalifikace**

Zadavatel nepožaduje.

**9.4. Technické kvalifikační předpoklady**

V souladu s § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel podmínky takto – viz níže.

**9.4.1. seznam významných služeb**

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje zadavatel předložit seznam služeb za poslední 3 roky včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a uvedení identifikačních údajů objednatele.

Účastník doloží, že v uplynulých 3 letech zabezpečoval služby spočívající v

- sběru a využití vytríděných složek komunálního odpadu i z nádob, určených ke sběru jednotlivých komodit“ papír, plast, sklo;
- sběru a využití či odstranění nebezpečných složek komunálního odpadu;
- sběru a využití BIO odpadu i z nádob k tomu určených;
- sběru a odstranění objemného odpadu v součtu posledních 3 let v minimálním objemu 3 500 t.

**9.4.2. dle § 79 odst. 2 písm. g) ZZVZ**

Zadavatel si vyhrazuje právo provedení kontroly technické kapacity dodavatele před podpisem smlouvy.

**9.5. Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci**

Účastník předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického profilu zadavatele.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a

doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

### **9.6. Pojistná smlouva**

Účastník ve své nabídce prohlásí, že v případě zadání této veřejné zakázky předloží pojistnou smlouvu, případně potvrzení o pojištění, jehož předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě na pojistnou částku v hodnotě minimálně 10 mil. Kč. Účastník, kterému bude tato veřejná zakázka zadána, bude mít smlouvu na minimálně uvedenou pojistnou částku uzavřenou po celou dobu plnění této zakázky.

Smlouva bude předložena vítězným účastníkem

### **9.7. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace**

#### **9.7.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz § 82 ZZVZ.

#### **9.7.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

## **10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

### **10.1. Vysvětlení zadávací dokumentace - § 98 ZZVZ**

- Účastník je oprávněn (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, nejpozději však 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 odst. 3 ZZVZ.
- Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené v řádné lhůtě Zadavatel poskytne dodavatel (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) vysvětlení, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. V případě nedodržení podmínky zveřejnění vysvětlení do 3 pracovních dnů od obdržení bude Zadavatel postupovat v souladu s § 98 odst. 4) ZZVZ.
- Vysvětlení zadávací dokumentace včetně znění žádosti, Zadavatel uveřejní pomocí elektronického nástroje.
- Zadavatel si vyhrazuje právo poskytovat odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace elektronickou formou. Veškerá komunikace bude vedena prostřednictvím elektronického nástroje na zadávání veřejných zakázek na adrese této veřejné zakázky <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

## 10.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět veřejné zakázky nekoná.

## 11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

### 11.1. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky budou podány v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.mmdecin.cz>.

### 11.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídka musí být elektronicky podána nejpozději do 19.7.2021 do 11:00 hodin.

### 11.3. Otevírání nabídek

Otevírání elektronických obálek s nabídkami proběhne v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení bez přítomnosti účastníků dne 19.7.2021 v 11:30 hod.

## 12. ZADÁVACÍ LHŮTA

Účastník je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů.

## 13. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

### 13.1. Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky složená z dílčích hodnotících kritérií.

Hodnotící kritérium	Váha kritéria v celkovém hodnocení	Název sub-kritéria
Ekonomická výhodnost nabídky	80 %	Nabídková cena v Kč bez DPH.
	20 %	Zapojení osob se ztíženým přístupem na trh práce (počet osob)

#### Dílčí kritérium č. 1 - Nabídková cena celkem v Kč bez DPH (nákladové kritérium)

Nabídkovou cenou je **celková** cena (bez opce) za provedení předmětu veřejné zakázky **za celou dobu plnění (3 roky = 36 měsíců)**, která bude **tvořena součtem součinů jednotkových cen** jednotlivých položek ve výkazu výměr a Zadavatelem **předpokládaného množství** příslušné jednotky předmětu plnění **v kalendářním roce** uvedených ve výkazu výměr.

Jednotkové ceny musí být cenou pevnou a závaznou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby ukončení předmětné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, tzn. včetně nákladů na materiál a dopravu.

Celková cena skutečně realizovaných dodávek bude kalkulována jako součin jednotkové ceny a množstvím příslušné jednotky předmětu veřejné zakázky skutečně provedené dodavatelem v daném roce, a to celkem v období 3 let.

Zadavatel uvádí, že v rámci hodnocení tohoto kritéria je nejvýhodnější nejnižší **nabídková cena v Kč bez DPH** za předmět plnění.

$$80 * \frac{\text{hodnota nejnížší nabídky}}{\text{hodnota posuzované nabídky}} = \text{hodnotící body}$$

### **Dílčí kritérium č. 2 – Počet (max. 3) zapojených osob se ztíženým přístupem<sup>1</sup> na trh práce v počtu osob (výnosové kritérium)**

$$20 * \frac{\text{hodnota posuzované nabídky}}{\text{hodnota nejnížší nabídky}} = \text{hodnotící body}$$

V případě, že účastník nabídne hodnotu tohoto dílčího hodnotícího kritéria 0, bude hodnocen v daném dílčím kritériu 0; hodnota 0 není důvodem pro vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Následně zadavatel sečte výsledky obou dílčích kritérií nabídky a předmětem hodnocení bude součet těchto bodů, kdy za nejvýhodnější nabídku bude stanovena nabídka s nejvyšším počtem bodů.

#### **13.2. Způsob hodnocení nabídek**

Posuzování nabídek pro danou veřejnou zakázku provede hodnotící komise.

Nabídky budou posuzovány z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda účastník nepodal nepřijatelnou nabídku a zda neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu. V případě, že nabídka nebude obsahovat všechny požadavky výše uvedené, bude nabídka komisí vyřazena a účastník bude z veřejné zakázky Zadavatelem vyloučen.

- Nabídky budou hodnoceny prostřednictvím dvou dílčích kritérií.
  - 20 % počet zapojených osob se ztíženým přístupem na trh práce. Nejvíce bodů získá ten účastník, který nabídne nejvyšší možný počet osob.
  - 80 % nabídková cena bez opce v Kč bez DPH
    - Jako nejvýhodnější nabídka, bude vyhodnocena ta nabídka, u které bude nejnížší součet součinů všech jednotlivých nabídkových jednotkových cen a oceňovaných množství jednotlivých odpadů uvedených v [Příloze č. 2](#).

Nabídky budou posuzovány z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda účastník nepodal nepřijatelnou nabídku, a zda neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu. V případě, že nabídka nebude obsahovat všechny požadavky výše uvedené, bude nabídka komisí vyřazena a účastník bude z veřejné zakázky Zadavatelem vyloučen.

Zadavatel upozorňuje, že při tvorbě nabídkové ceny musí být dodrženy veškeré právní předpisy tak, aby při plnění veřejné zakázky byly dodrženy férové a důstojné pracovní podmínky, odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet a případně další požadavky na společenskou a environmentální odpovědnost a udržitelnost uvedené v obchodních a jiných smluvních podmínkách; splnění uvedených požadavků zajistí účastník i u svých poddodavatelů. Tento požadavek je součástí formuláře nabídky a svým podpisem toto účastník čestně prohlásí.

Jako nejvýhodnější nabídka, bude vyhodnocena ta nabídka, jejíž součet všech dílčích hodnotících kritérií bude nejvyšší.

---

<sup>1</sup> Za osobu se ztíženým přístupem na trh práce se považuje osoba se sníženým pracovním uplatněním, tj. uchazeč o zaměstnání, který byl bezprostředně před započítáním plnění zakázky veden v evidenci uchazečů o zaměstnání nepřetržitě déle než 5 měsíců na Úřadu práce České republiky .



## 14. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

### 14.1. Nabídka účastníka

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Veškeré úkony včetně předložení nabídek se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 ZZVZ probíhá výhradně elektronicky, prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

[https://zakazky.mmdecin.cz/publication\\_index.html](https://zakazky.mmdecin.cz/publication_index.html)

[https://zakazky.mmdecin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.mmdecin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje nebo technického nastavení dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

Kompletní zadávací dokumentace je veřejně přístupná na profilu zadavatele <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu smlouvy byla příloha, příp. byly přílohy:

- Příloha č. 1 – kompletní zadávací dokumentace;
- Příloha č. 2 – Ceník;
- Příloha č. 3 – Seznam odpadů s odběrem zdarma;
- Příloha č. 4 – Plán odpadového hospodářství;
- popřípadě i Příloha č. 5 – Smlouva dle § 83 ZZVZ.

Návrh smlouvy musí být podepsán účastníkem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za účastníka jednat, jejíž (jejichž) plnou moc doloží účastník k návrhu smlouvy účastníka. Zadavatel doporučuje plnou moc přiložit bezprostředně za přílohu/přílohy návrhu smlouvy. U společné nabídky více osob musí být nabídka podepsána v souladu se smlouvou dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ.

Pro podání elektronické nabídky pak bude do systému vložen – doplněný návrh smlouvy, výkaz výměr, a smlouva dle § 83 ZZVZ (Přílohy č. 2, 5, 6).

### 14.2. Forma nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **elektronicky** pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy vytvořený v souladu s [Přílohou č. 1](#) Zadávací dokumentace a včetně dokladů prokazujících kvalifikaci.

Před podpisem smlouvy s vítězným účastníkem budou veškeré doklady, kterými bude prokazována kvalifikace účastníka, vyžadovány v originále v elektronické podobě. Zároveň bude provedena kontrola technické vybavenosti účastníka.

Podání nabídky

**Nabídky se podávají pouze elektronicky** dle § 213 ZZVZ pomocí certifikovaného elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>, prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikace elektronickými prostředky, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová, vedoucí oddělení veřejných zakázek, tel. 412 593 3265.

Lhůta pro podání nabídek v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení skončí

**19.7. 2021 v 11:00 hodin.**

### **Zadavatel upozorňuje na způsob podávání a podepisování nabídek.**

V případě, že nabídku podává:

- Statutární zástupce – u odeslané nabídky je připojen jeho elektronický podpis (jednotlivé dokumenty nabídky mohou být podepsány jím v listinné podobě a naskenovány).
- Jiná osoba oprávněná jednat za účastníka – součástí takovéto nabídky musí být plná moc, která musí být:
  - elektronicky podepsána statutárním zástupcem nebo
  - podepsána v listinné podobě (je přípustná i naskenovaná plná moc).

Následně po podepsání všech dokumentů tvořících nabídku účastník odešle (podá nabídku) prostřednictvím svého uživatelského účtu zaregistrovaného na profilu zadavatele.

Při tvorbě nabídky je možné využít přiložených formulářů v příloze.

## **15. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele - <https://zakazky.mmdecin.cz>.

Manuál dodavatele viz [https://zakazky.mmdecin.cz/publication\\_display\\_2.html](https://zakazky.mmdecin.cz/publication_display_2.html).

## **16. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE**

- a) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným Účastníkem, je příslušný Účastník povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci Účastníka, je třeba postupovat dle § 104 ZZVZ.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- c) Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ v případě ukončení smluvního vztahu k části č. 1 jinak než jeho splněním, tj. předčasným ukončením využít možnosti a oslovit účastníka, který se umístil v hodnocení na druhém místě a splnil podmínky kvalifikačních předpokladů v rámci této veřejné zakázky a vyzvat ho k dokončení předmětu plnění za podmínek jím deklarovaných v zadávacím řízení. Toto vše za podmínky, že součástí ukončení smluvního závazku mohou být uplatněna sankční ujednání proti původnímu zhotoviteli a s tím, že účastník, který byl vyhodnocen, jako druhý v pořadí bude akceptovat podmínky jím uvedené v nabídce. Toto vše může zadavatel uplatnit nejpozději do 6 měsíců ode dne uzavření smlouvy s původním zhotovitelem.
- d) V souladu s ust. § 105 ZZVZ je zadavatelem požadováno, aby účastník zadávacího řízení:
  - Určil části plnění (věcně), které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele, a
  - Uvedl identifikační a kontaktní údaje poddodavatele, který bude příslušnou část plnění provádět

Povinnost se vztahuje na poddodavatele všech úrovní dodavatelského řetězce. Požadované je nezbytné předložit ve vztahu k poddodavatelům, kteří jsou v danou chvíli známi nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele a ve vztahu k poddodavatelům, kteří v danou chvíli známi nejsou, vždy nejpozději před zahájením plnění takovou osobou. Zadavatel bude oprávněn žádat, aby se osoby, které se vyskytují na místě plnění, na jeho žádost bezprostředně identifikovali (sebe, tj. jakýkoli průkaz se jménem, příjmením a fotografií, a osobu poddodavatele, kterou je zaměstnán, tj. např. uzavřená pracovní smlouva, potvrzení vystavené poddodavatelem potvrzující skutečnost, že se jedná o zaměstnance poddodavatele – takové potvrzení je zadavatel oprávněn si ponechat/pořídit kopii). Osobu, která nebude schopna se takto identifikovat, bude zadavatel oprávněn vykázat z prostoru plnění zakázky do doby, než bude identifikace schopna.

## **17. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v Zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

## **18. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených ZZVZ.

### **Přílohy:**

- Příloha č. 1      Návrh smlouvy
- Příloha č. 2      Ceník (Příloha smlouvy č. 2)
- Příloha č. 3      Seznam odpadů s odběrem zdarma (Příloha smlouvy č. 3)
- Příloha č. 4      Plán odpadového hospodářství (Příloha smlouvy č. 4)

Název veřejné zakázky	<b>Sběrný dvůr</b>
Druh zakázky	služby
Datum zahájení řízení	22.1.2021

Veřejná zakázka je zadávána v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ)

## VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE<sup>1</sup> Č. 1 ze dne 18.2.2021

### **DOTAZ Č. 1**

Zadavatel v rámci požadavků na způsob zpracování nabídkové ceny dle čl. 6 zadávací dokumentace stanoví, že za tímto účelem je dodavatel povinen vyplnit přílohu č. 2 zadávací dokumentace „Ceník“. S odkazem na čl. V. bod 1 Smlouvy o dílo by ceník měl obsahovat veškeré jednotkové ceny za poskytování služeb s tím, že zadavatel uvádí „V případě, že řádné a včasné plnění dle této smlouvy bude vyžadovat provedení dalších prací či dodávek výslovně v této smlouvě neuvedených, nicméně měl-li potřebu jejich provedení zhotovitel předvídat, má se za to, že cena takovýchto prací a služeb je zahrnuta ve sjednané ceně a zhotovitel je povinen potřebné práce a dodávky provést“.

Zadavatel poukazuje na to, že v rámci ceníku jsou uvedeny toliko jednotkové ceny za nakládání s jednotlivými druhy odpadů, nicméně ceník neobsahuje žádnou paušální položku za samotný provoz sběrného dvora jako takového, do kterého by bylo možno zahrnout i další požadované služby ze strany zadavatele, a to např. i ve vztahu k provozu tzv. Re-use centra (dále jen „Centrum“), které dle čl. VIII. bod 8 Smlouvy o dílo má být již součástí ceny dle Smlouvy.

V jaké položce ceníku by však dodavatelé měli jednotlivé činnosti zohlednit, již však ze zadávacích podmínek ani ceníku nevyplývá.

- 1. Příloha č. 2 zadávací dokumentace „Ceník“ neobsahuje položku za samotný provoz sběrného dvora, když žadatel není zřejmé, jak má žadatel služby související s provozem sběrného dvora jako takového nacenit. Doplní zadavatel tuto položku do ceníku?**
- 2. Pokud zadavatel nemá v úmyslu doplnit tuto položku do ceníku, tak do jaké existující položky ceníku a v jakém rozsahu má žadatel náklady na činnosti související s provozem sběrného dvora jako takového zahrnout?**

### ODPOVĚĎ

RE-use je dílčím kritériem hodnocení, více viz SOD čl. VIII odst. 8.

Jak vyplývá ze specifikace „CENTRA“ jedná se o předměty, které lze umístit do kontejneru s poličkami. Případně tyto věci budou likvidovány v souladu s ceníkem dle daného druhu odpadu.

### **DOTAZ Č. 2**

Zadavatel v rámci textové části zadávací dokumentace opakovaně odkazuje na zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech (a to v čl. 2, jakož i bodech 2.1. písm. a), g) a m) zadávací dokumentace). Žadatel nicméně poukazuje na to, že tento zákon byl zrušen, přičemž k 1.1.2021 byl v celém rozsahu nahrazen novým zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech. Odkaz v zadávací dokumentaci tak není aktuální a správný.

Ačkoli ve Smlouvě o dílo je již odkazováno na nový zákon o odpadech č. 541/2020 Sb., (byť v čl. III. bod 1 Smlouvy o dílo zřejmě nedopatřením zadavatel uvádí zákon č. 451/2020 Sb.), pak se jedná o zřejmý nesoulad jednak v rámci zadávacích podmínek, jednak s aktuální právní úpravou.

- 1. Vykládá zadavatel zadávací podmínky správně tak, že zadavatel ve vztahu k poskytování služeb má na mysli vždy zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech, a jedná se tak o nedopatření zadavatele? Žadatel žádá z důvodu jistoty o úpravu zadávacích podmínek.**

### ODPOVĚĎ

Ano, jedná se o chybu v psaní. Správně má být aktuální znění zákona o odpadech č. 541/2020 Sb.

<sup>1</sup> Zakázka je zveřejněna na profilu zadavatele - certifikovaný elektronický nástroj dostupný na <https://zakazky.mmdecin.cz>, jeho prostřednictvím je vedena veškerá komunikace a je zde přístupná zadávací dokumentace

### **DOTAZ Č. 3**

Zadavatel si v čl. 7 zadávací dokumentace, ve spojení s čl. VII. bod 2.2. Smlouvy o dílo, s odkazem na ustanovení § 100 odst. 3 ZZVZ vyhrazuje, že v rámci jednacního řízení bez uveřejnění může požadovat poskytnutí dalších služeb, spočívajících ve službách definovaných Smlouvou o dílo. Zároveň zadavatel uvádí, že dodavatel bude povinen požadavek na nové služby přijmout.

Takovéto vymezení považuje dodavatel za velice nekonkrétní, když dodavateli není zřejmé, o jaké služby konkrétně by se mělo jednat. Žadatel poukazuje na to, že aby vůbec byla taková výhrada platná, pak musí být mimo jiné uvedena předpokládaná doba a rozsah poskytovaných nových služeb. Ve vztahu k tomuto však zadávací dokumentace neobsahuje ničeho konkrétního, když žadatel má za to, že obecné vymezení zadavatelem není v souladu s ustanovením § 100 odst. 3 ZZVZ.

- 1. Žadatel žádá o upřesnění, o jaké nové služby by se v daném případě mělo jednat a co by mělo být jejich obsahem. Žadatel případně žádá o odpovídající úpravu zadávacích podmínek.**

### **ODPOVĚĎ**

Jedná se pouze o služby, které jsou specifikovány smlouvou o dílo se zadávací dokumentací v předmětu plnění.

### **DOTAZ Č. 4**

Zadavatel v bodu 9.4.2. zadávací dokumentace v rámci požadavků na prokázání kvalifikace s odkazem na § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ stanoví požadavky na vedoucího týmu realizace zakázky tak, že je požadováno: a) „ukončené mín. vyučení s maturitou“ a zároveň b) „v životopise bude uvedeno, že v pozici vedoucího týmu realizoval zakázku obdobného charakteru v objemu 5 mil. Kč bez DPH v uplynulých 3 letech“.

- 1. Vykládá žadatel zadávací podmínky správně tak, že realizace zakázky obdobného charakteru v objemu 5 mil. Kč bez DPH v uplynulých 3 letech, se týká i zakázek, u kterých příslušná osoba působila po dobu např. 1 roku či několika měsíců?**

### **ODPOVĚĎ**

Pokud realizace zakázky v objemu 5 mil. Kč bez DPH byla zrealizována za působení této osoby během několika měsíců pak je tento požadavek splněn

### **DOTAZ Č. 5**

Zadavatel v bodu 9.4.2. zadávací dokumentace v rámci požadavků na prokázání kvalifikace s odkazem na § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ stanoví požadavky na zástupce vedoucího realizace zakázky tak, že je požadováno: a) „ukončené vzdělání s maturitou“ a zároveň „v životopise bude uvedeno, že se minimálně spolupodílel na vedení týmu při realizaci zakázky obdobného charakteru v objemu 3 mil. Kč bez DPH v uplynulých 3 letech“;

- 1. Vykládá žadatel zadávací podmínky správně tak, že realizace zakázky obdobného charakteru v objemu 3 mil. Kč bez DPH v uplynulých 3 letech, se týká i zakázek, u kterých příslušná osoba působila po dobu např. 1 roku či několika měsíců?**

### **ODPOVĚĎ**

Pokud realizace zakázky v objemu 3 mil. Kč bez DPH byla zrealizována za působení této osoby během několika měsíců pak je tento požadavek splněn

### **DOTAZ Č. 6**

Zadavatel v bodu 9.4.3. zadávací dokumentace v rámci požadavků na prokázání kvalifikace s odkazem na § 79 odst. 2 písm. g) ZZVZ stanoví, že „Zadavatel si vyhrazuje právo provedení kontroly technické kapacity dodavatele před podpisem smlouvy“.

Vzhledem k tomu, že se jedná o požadavek na prokázání kvalifikace, pak má žadatel za to, že by měly být ze strany zadavatele podrobněji specifikována pravidla, za kterých bude zadavatel kontrolu provádět, resp. co konkrétně bude v rámci této kontroly u dodavatelů posuzovat.

- 1. Žadatel žádá o upřesnění, co konkrétně by mělo být předmětem této kontroly a jak bude ze strany zadavatele kvalifikace posuzována.**

### **ODPOVĚĎ**

Zadavatel si vyhrazuje právo na kontrolu, že zhotovitel má k dispozici funkční prostor k předmětu plnění.



#### **DOTAZ Č. 7**

Zadavatel v čl. 13 zadávací dokumentace stanoví vzorec pro výpočet jednotlivých dílčích hodnotících kritérií, přičemž v případě dílčího kritéria č. 3 – zapojení osob se ztíženým přístupem na trh práce stanoví, že „V případě, že účastník nabídne hodnotu tohoto dílčího hodnotícího kritéria 0, bude hodnocen v daném dílčím kritériu 0; hodnota 0 není důvodem pro vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení“.

V případě dosažení nulové hodnoty do zadavatelem předpřipraveného vzorového výpočtu však vždy matematicky vyjde výsledek 0 bodů. Žadatel v tomto ohledu není zřejmé, jak bude zadavatelem v rámci hodnocení nabídek v takovém případě postupováno a jak a podle jakého klíče bude zadavatel nabídky v tomto dílčím kritériu hodnotit v případě, že některý z dodavatelů nabídne 0 hodnotu. Nebo má žadatel vykládat zadávací podmínky tak, že dodavatel, který nabídne v dílčích hodnotících kritériích nulovou hodnotu obdrží v daném kritériu automaticky 0 bodů a jeho nabídka nebude s ostatními nabídkami v tomto dílčím kritériu vůbec poměřována?

Zároveň je třeba upozornit na to, že zadavatel u dílčího hodnotícího kritéria č. 3 zapojení osob se ztíženým přístupem na trh práce v rámci nastaveného vzorce počítá s tím, že hodnota posuzované nabídky bude dělena hodnotou nejnižší nabídky. Tento mechanismus však nedává smysl, když v takovém případě nejvíce bodů v daném hodnotícím kritériu obdrží nabídka s nejnižší hodnotou. Mělo by tomu být právě naopak, když pokud žadatel vykládá zadávací podmínky správně, tak nejvhodnější nabídkou je v daném hodnotícím kritériu právě nabídka s nejvyšší hodnotou. Posuzovaná nabídka by tedy měla být poměřována s nejvyšší a nikoli s nejnižší hodnotou.

- 1. Žadatel žádá o vysvětlení, podle jakého klíče bude zadavatel v rámci hodnocení nabídek postupovat, pokud některý z dodavatelů nabídne 0 hodnotu, neboť v takovém případě při dosažení do zadavatelem stanoveného matematického vzorce u všech dodavatelů vždy vyjde hodnota 0 bodů.**
- 2. Žadatel žádá o vysvětlení nastaveného matematického vzorce, popř. o příslušnou změnu zadávacích podmínek.**

#### **ODPOVĚĎ**

Zadavatel umožňuje nacenit položku nulou. V případě stanovení nuly v tomto kritériu, nezíská uchazeč žádný bod v rámci tohoto kritéria.

Je tedy možné, že v rámci daného kritéria nezíská žádný bod navíc a nula tak není důvodem k vyřazení nabídky.

Jedná se výnosové kritérium. Správně má být hodnota posuzované nabídky dělena hodnotou nejvyšší nabídky. Takto je připraven systém i pro následné hodnocení na profilu zadavatele.

#### **DOTAZ Č. 8**

Zadavatel v bodu 2.7. Smlouvy o dílo stanoví požadavek, že dodavatel je povinen zajistit služby tak, aby mimo jiné byly splněny závazné povinnosti, podmínky a požadavky vztahující se k nakládání s odpady ve statutárním městě Děčín tak, jak tyto jsou, resp. budou stanoveny v závazné části Plánu odpadového hospodářství Ústeckého kraje a Plánu odpadového hospodářství města Děčín.

Ze zadávacích podmínek nicméně nevyplývá, jak bude postupováno v případě, že v průběhu poskytování služeb dojde ke změně Plánu odpadového hospodářství Ústeckého kraje či města Děčín či právní úpravy. Zejména není zřejmé, jak se případné nové požadavky promítnou do ceny poskytovaných služeb v případě, že nové požadavky budou mít dopad do nákladnosti poskytovaných služeb. Žadatel v této souvislosti poukazuje na to, že se jedná o nepředvídatelné změny.

Zároveň zadavatel požaduje, aby sběrný dvůr byl provozován mimo jiné v souladu s objednatelům schváleného provozního řádu. V této souvislosti nicméně žadatel poukazuje na to, že provozní řád sběrného dvora v souladu se zákonem o odpadech schvaluje příslušný krajský úřad, nikoli zadavatel.

- 1. Žadatel žádá o sdělení, jak bude postupováno v případě, že v průběhu poskytování služeb dojde ke změně Plánu odpadového hospodářství Ústeckého kraje či města Děčín, a to ve vztahu k ceně poskytovaných služeb. Případně žadatel žádá o úpravu a doplnění zadávacích podmínek.**
- 2. Žadatel žádá o vysvětlení, jak má vykládat zadávací podmínky ve vztahu k požadavku zadavatele na schválení provozního řádu sběrného dvora v situaci, kdy tento provozní řád schvaluje příslušný krajský úřad.**

#### **ODPOVĚĎ**

Nový zákon o odpadech nepočítá s Plánem odpadového hospodářství. Současný POH, nebude měněn. Provozní řád je schvalován Krajským úřadem Ústeckého kraje a zadavateli je dáván na vědomí.

#### **DOTAZ Č. 9**

Zadavatel v bodu 2.9. Smlouvy o dílo stanoví požadavek, že dodavatel je povinen zajistit služby tak, že převezme závazky ze smluv se společností ELEKTROWIN, a.s., ASEKOL s.r.o., E- domky, a to v souvislosti se závazky zadavatele ke zpětnému odběru vybraných druhů odpadů a s tím související vybavení sběrného dvora odpovídajícími nádobami na jednotlivé druhy odpadů např. speciálními boxy a kontejnery pro zpětný odběr elektrozařízení kolektivních systémů, a to v počtu, objemové kapacitě a účelnosti technického zařízení, dostatečné pro příjem a řádné skladování veškerých odpadů předaných ve sběrném dvoře občany.

Smlouvy uzavřené mezi příslušnými provozovateli kolektivních systémů a zadavatelem, ani žádné navazující dokumenty, nejsou součástí zadávacích podmínek. Dodavatelé tak nemají možnost v rámci zadávacích podmínek se podrobněji seznámit s požadavky zadavatele na poskytování služeb, resp. které závazky by měli dodavatelé v rámci poskytování služeb převzít.

Toto je přitom pro samotné zpracování nabídky podstatné i s ohledem na skutečnost, že na dodržování konkrétních povinností je zadavatelem koncipována smluvní pokuta v čl. XII. bod 1. Smlouvy o dílo.

- 1. Žadatel žádá o podrobnější specifikaci závazků, které by měli dodavatelé v rámci poskytování služeb za zadavatele převzít.**
- 2. Žadatel žádá o poskytnutí smluv s příslušnými provozovateli kolektivních systémů.**
- 3. Žadatel žádá o informaci, jak bude postupováno, pokud výše uvedené subjekty případně jednostranně změní smluvní podmínky (pokud to smluvní závazky umožňují), případně uzavře smlouvu s novým kolektivním systémem, tj. zda zadavatel bude po dodavateli požadovat splnění i těchto nových podmínek, jaké jsou limity takových případných jednostranných změn, a jak se případné změny promítnou do změny ceny poskytovaných služeb, neboť tato Smlouva o dílo neřeší.**

#### **ODPOVĚĎ**

Přílohou jsou smlouvy se stávajícími poskytovateli služeb.

Změna ceny v případě požadavku kolektivních systémů řešena formou dodatku, tito dodavatelé budou zhotovitele i objednatele informovat.

#### **DOTAZ Č. 10**

Zadavatel v čl. VIII. body 3 až 8 Smlouvy o dílo stanoví obecné požadavky na provoz Centra s tím, že ve vztahu k provozu Centra neuvádí žádné dílčí podrobnosti a ani neposkytuje provozní řád, který by měl dodavatel v rámci poskytování této služby zohledňovat.

Zadavatel sice v čl. VIII. bod 3 až 8 sice stanoví některé požadavky na provoz tohoto Centra (dodavatel má používat zadavatelem blíže neurčený software a předaný hardware, požaduje aby byly skladovány veškeré předávané věci v podstatě bez omezení, požaduje focení jednotlivých věcí apod.), nicméně tyto požadavky zadavatele jsou krajně neurčité a nejednoznačné. Žadatelé není zřejmé, jak mají být služby související s provozováním Centra poskytovány.

Žadatel předkládá ve vztahu k provozu Centra zejména následující dotazy:

- 1. Dodavatelé mají zajistit provoz Centra, v rámci kterého mají umožnit ukládání nepotřebných, ale funkčních věcí pro další použití. Naopak zjevně nefunkční věci má povinnost odmítnout.**
  - a) Na základě jakého klíče by mělo být určeno, zda věc je funkční a je určena pro další použití a nejedná se již o odpad? Kdo by měl závazně takovéto posouzení učinit?**
  - b) V tomto ohledu mohou být předávány dodavateli různé předměty. Na základě jakého klíče by mělo být určeno, jaká věc do dané služby ještě spadá a jaká nikoli?**
  - c) Zpracuje zadavatel konkrétní pravidla vztahující se k postupu při posuzování charakteru jednotlivých předávaných předmětů? Nebo zadavatel předpokládá, že toto bude na posouzení dodavatele? Jak toto bude posuzováno ve vztahu k zadavatelem koncipovaným smluvním pokutám zejména v čl. VIII. bod 5 Smlouvy o dílo?**



2. **Zadavatel požaduje, aby celková plocha určená pro provoz Centra pro předcházení vzniku odpadů byla minimálně 15 m<sup>2</sup>. Smlouva o dílo nicméně neřeší, jak má dodavatel nakládat s věcmi, které se již do Centra na uvedenou plochu nevejdou.**
  - a) **Jak má tedy dodavatel nakládat s věcmi, které se již na určenou plochu nevejdou?**
  - b) **Pokud dodavatel převzetí takového předmětu, který se již na určenou plochu nevejde, odmítne, bude toto zadavatel považovat za porušení smluvní povinnosti?**
  - c) **Kdo a v jaké výši uhradí dodavateli nakládání s těmito přebytečnými věcmi? Příloha č. 2 zadávací dokumentace „Ceník“ neobsahuje takovou položku, když žadatel není zřejmé, jak má žadatel tyto služby nacenit (viz též výše dotaz č. 1).**
3. **Zadavatel v rámci provozu Centra požaduje mimo jiné, aby dodavatel věci fotil, vkládal do aplikace apod. Kdy zadavatel poskytne dodavateli bližší informace či přístup k předmětnému software, aby se s ním dodavatel mohl seznámit? O jaký software (aplikaci) se jedná?**

#### ODPOVĚĎ

Je řešeno zejména smlouvou o dílo čl. VIII odst. 6. Zřízení je dále předmětem hodnocení.

Vzhledem k popisu RE-use pointu zde budou ukládány věci, které lze umístit na poličky.

Z toho je patrné, že se nejedná o velké objemné věci.

Je na zvážení zhotovitele posouzení funkčnosti daného předmětu a jeho uložení do CENTRA. Nakládání s nevyužitými věcmi se bude řídit stejnými principy jako při likvidaci předmětů dodaného občany města do sběrného dvora.

Po podpisu smlouvy bude pracovník sběrného dvora objednatelem proškolen a bude mu předán HW i SW.

#### **DOTAZ Č. 11**

Žadatel poukazuje na to, že ve Smlouvě o dílo absentuje ujednání o vyšší moci (a to i ve vztahu k aktuálně reálným omezením a zásahům státu do jakékoli činnosti v souvislosti s pandemií). Žadatel i s ohledem na současnou celospolečenskou situaci má za to, že ujednání o vyšší moci by mělo být do Smlouvy o dílo doplněno.

1. **Jak má dodavatel postupovat, pokud mu plnění Smlouvy o dílo znemožní či omezí překážky plynoucí z právních předpisů a/nebo rozhodnutí orgánů státní správy? Popř. v situaci, kdy dodavateli znemožní plnění nepředvídatelné překážky?**
2. **Žadatel žádá zařadit do Smlouvy o dílo ujednání o vyšší moci (zahrnující mimo jiné hrozící či existující opatření v rámci pandemie), která umožní, aby po dobu překážky vyšší moci neporušoval dodavatel (i zadavatel) svoje závazky ze Smlouvy o dílo a nečelil tak právním krokům ze strany druhé smluvní strany.**

#### ODPOVĚĎ

#### **DOTAZ Č. 12**

Zadavatel v čl. XII Smlouvy o dílo, jakož i v rámci požadavků na provoz Centra, stanoví systém smluvních pokut za porušení smluvních povinností dodavatele. Žadatel má za to, že jednotlivé zadavatelem stanovené smluvní pokuty jsou ve vztahu k zajišťovaným povinnostem nepřiměřené, a tedy i v rozporu se zásadou přiměřenosti stanovenou v § 6 ZZVZ. Žadatel poukazuje ve vztahu k jednotlivým zadavatelem nastaveným smluvním pokutám na následující:

- a) *„Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý započatý den, kdy zhotovitel poruší svoji povinnost uvedenou v čl. III. bodu 2.9 této smlouvy“.*

Žadatel považuje zadavatelem stanovenou smluvní pokutu za nepřiměřenou ve vztahu k zajišťované povinnosti. To mimo jiné i s ohledem na skutečnost, že Smlouva o dílo nestanoví konkrétní povinnosti, které je dodavatel povinen převzít. V tomto ohledu žadatel poukazuje i na dotaz č. 9.

- b) *„Zhotovitel se zavazuje uhradit smluvní pokutu za použití nevhodných (závadných) mechanizačních prostředků, technologických postupů, strojů a nářadí, které ohrožuje nebo poškozuje majetek objednatele nebo majetek a zdraví třetích osob ve výši 5.000,- Kč za 1 objednatel zjištěné použití mechanizačních prostředků strojů, nástrojů, náčiní či nářadí v nevyhovujícím (závadném) stavu“*

Žadateli není zřejmé, co zadavatel rozumí nevhodnými (závadnými) mechanizačními prostředky, technologickými postupy apod. Jedná se o krajně neurčité ujednání, když ani není zřejmé, kdo a podle jakých kritérií bude existenci vzniku nároku na zaplacení této smluvní pokuty posuzovat. Žadatel proto žádá o vysvětlení tohoto požadavku zadavatele.

- c) V čl. VIII. bod 3 a čl. XII. bod 4, jsou stanoveny shodné smluvní pokuty. Žadatel předpokládá, že smluvní pokuta má být hrazena pouze jednou. V této souvislosti však žadatel poukazuje na to, že smluvní pokuta ve výši 10.000,- Kč za každý den prodlení je zjevně nepřiměřená. To mimo jiné i s ohledem na skutečnost, že ve Smlouvě o dílo zcela absentuje ujednání o vyšší moci.

- d) *„Objednatel se zavazuje zhotoviteli dodat hardware a software (tablet s aplikací) prostřednictvím kterého bude zhotovitel jednotlivé věci fotit, vkládat do aplikace a popsat a v případě vydání zase označovat za vydané, případně je z nabídky mazat dle pokynů objednatele. Zhotovitel se zavazuje údaje do aplikace aktualizovat 1x za 2 dny. V případě porušení jakékoliv povinnosti uvedené v tomto odstavci je povinen zhotovitel objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti“*

Žadatel považuje zadavatelem stanovenou smluvní pokutu za nepřiměřenou ve vztahu k zajišťované povinnosti, když smluvní pokuta ve výši 2.000,- Kč za každé nevyfocení věci, neuložení do aplikace apod. neodpovídá charakteru zajišťovaných povinností. To mimo jiné i s ohledem na skutečnost, že ve Smlouvě o dílo zcela absentuje ujednání o vyšší moci.

- 1. Trvá zadavatel na nastaveném systému smluvních pokut a jejich výši? Pokud zadavatel na tomto trvá, pak žadatel žádá o vysvětlení důvodnosti jednotlivých požadavků zadavatele a odůvodnění nastavené výše smluvních pokut, a to i s ohledem na výše uvedené.**

#### **ODPOVĚĎ**

Zadavatel trvá na smluvních podmínkách.

#### **DOTAZ Č. 13**

Smlouva o dílo neobsahuje ujednání umožňující navýšení jednotkových cen v důsledku inflace, tzv. inflační doložku. Míra inflace je pro dodavatele velice složitě předvídatelná, když v případě absence inflační doložky ve smlouvě o dílo by dodavatelé museli riziko inflace zohlednit v rámci nabídkové ceny, když tím by došlo rovněž k navýšení nabídkových cen.

Smlouva o dílo rovněž neřeší situaci, pokud v průběhu plnění dojde ke změně zákonných poplatků, zvýšení minimální mzdy, zvýšení zaručené mzdy apod. V případě absence smluvního ujednání umožňující navýšení jednotkových cen z těchto důvodů, by i tyto skutečnosti dodavatel musel zohlednit v rámci nabídkové ceny, když tím by došlo rovněž k navýšení nabídkových cen.

- 1. Doplní zadavatel inflační doložku do Smlouvy o dílo? Doplní zadavatel do Smlouvy o dílo možnost navýšení ceny poskytovaných služeb v případě změny zákonných poplatků, zvýšení minimální mzdy, zvýšení zaručené mzdy apod.?**

#### **ODPOVĚĎ**

## VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE Č. 2 ze dne 22.2.2021

- 1) Předmětem uvedené veřejné zakázky je zajištění provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů ve smyslu zák. č. 541/2020 Sb. o odpadech, který bude zajišťovat sběr a výkup vymezených odpadů a jejich následné využití nebo odstranění v závislosti na druhu odpadu. Uchazeč má zpracovat nabídkovou cenu do Přílohy č. 2 (Ceník) zadávací dokumentace, ato jako konečné jednotkové ceny za stanovené kategorie odpadu, uvést součin nabídkových cen za jednotku a oceňovaného množství a následně součet všech součinů nabídkových cen.

Vzhledem k tomu, že některé kategorie Přílohy č.2 obsahují odpady, které jsou běžně odstraňovány skládkováním (například kat. 6, odpad kat.č. 200307), jsou v tomto případě součástí nákladové ceny uchazeče také poplatky za ukládání odpadů na skládku. Současně může obec v souladu s § 157 zákona o odpadech, uplatnit na tento odpad nárok na zahrnutí do dílčího základu poplatku za ukládání komunálního odpadu. Tato skutečnost má podstatný vliv na výši konečné nabídkové ceny.

DOTAZ č.1:

Uplatní zadavatel na komunální odpady, které jsou předmětem této veřejné zakázky nárok na zahrnutí do dílčího základu poplatku za ukládání komunálního odpadu?

**ODPOVĚĎ**

Ano, bude uplatňováno.

- 2) Doba plnění veřejné zakázky je podle článku 4.1. Zadávací dokumentace stanovena v délce 3 let. Předpokládané oceňované množství v Příloze č. 2 je uvedené za období 4 let a jeho výše je přesně shodná s hodnotami zadávací dokumentce VZ Sběrný dvůr, evidenční číslo ve VVZ: 516979, příloha č.3 (Ceník), z roku 2015. V tomto případě však zadavatel uvedl toto stejné množství jako předpokládanou produkci za období 5 let. Vzhledem k tomu, že zadavatel požaduje veškeré náklady spojené s realizací zakázky promítnou do jednotkových nabídkových cen za stanovené kategorie odpadů v Příloze č.2 (Ceník), má pro uchazeče

údaj o předpokládané produkci odpadu za dobu trvání veřejné zakázky zásadní význam pro jejich výpočet.

DOTAZ č.2:

Odpovídá předpokládané množství odpadu uvedené v Příloze.2 (Ceník) ZD období trvání této veřejné zakázky v délce 3 let a je stanoveno na základě skutečné produkce zadavatele, například podle průběžné evidence odpadů za posledních 12 měsíců?

**ODPOVĚĎ**

DOTAZ č.3

Může zadavatel doplnit zadávací dokumentaci o přehled jeho produkce odpadů na rok 2020.

**ODPOVĚĎ**

Odběr zdarma

1	200140	Kovy
2	130208	Jiné motorové, převodové a mazací oleje
3	170 405	Železo a ocel

# Plán odpadového hospodářství Statutárního města Děčín

dle zák. 185/2001, §44, v platném znění

Příslušný kraj: Ústecký

Prosinec 2016

Vypracoval: Ing. Pavel Novák s.r.o., Osadní 26, Praha 7  
pavel.novak@ingpavelnovak.cz; tel. 603 161 021

Plán odpadového hospodářství Statutárního města Děčín

Prosinec 2016

Vypracoval: Ing. Pavel Novák s.r.o., Osadní 26, Praha 7, 170 00

Tým zpracovatele: Ing. Andrea Kolářková, Ing. Pavel Novák, Ing. Petra Novotná

Kontakt: pavel.novak@ingpavelnovak.cz, tel.: 603 161 021

## Souhrn

Plán odpadového hospodářství (POH) obec zpracovává jako původce odpadů na základě ustanovení § 44 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech. POH obce musí být v souladu se závaznou částí Plánu odpadového hospodářství Ústeckého kraje.

Hlavní cíle POH Ústeckého kraje se soustředí na snížení skládkování a zvýšení využívání odpadů, ale také na předcházení vzniku odpadů. Město nyní z části plní cíl vytrdit k opětovnému využití/recyklaci alespoň 50 % papíru, skla, plastů a kovů z komunálních odpadů (v roce 2015 využití na úrovni 40 %). V odpadovém hospodářství města je značný prostor pro snížení skládkování biologicky rozložitelných komunálních odpadů (BRKO), v roce 2015 skládalo přibližně 147 kg BRKO na obyvatele. Statutární město Děčín má dlouhodobě relativně nízkou měrnou produkci SKO a objemných odpadů (v roce 2015 pouze 206 kg SKO/obyv. a 35 kg OO/obyv.) i přes skutečnost, že SKO ve sledovaném období mírně roste. Nízkou produkci těchto odpadů lze hodnotit jako ukazatel určité míry předcházení vzniku odpadů. Dalším cílem POH Ústeckého kraje je odklonění odpadů od skládkování. Zde čeká statutární město Děčín do budoucna významná změna, protože veškeré SKO jsou skládkovány.

Třebaže je odpadové hospodářství statutárního města Děčín na dobré úrovni, je tak pouze v částečném souladu s některými cíli POH Ústeckého kraje. Pro naplnění dlouhodobých cílů právní úpravy ČR a EU, zejména požadavku na výrazné snížení množství skládkovaných biologicky rozložitelných komunálních odpadů (BRKO) do roku 2020, ukončení skládkování směsných komunálních odpadů od r. 2024 a zajištění požadovaného podílu využitých odpadů, bude v příštích letech nutné posilovat systém odděleného sběru bioodpadů a obalových odpadů a dalších využitelných složek komunálních odpadů a najít do budoucna možnosti odbytu směsných komunálních odpadů k energetickému využití. Rovněž je nutné zachovat dobrou dostupnost sběrných dvorů.

Všechna opatření bude třeba podporovat soustavnou informační kampaní a ekologickou výchovou dětí a mládeže se zaměřením především na předcházení vzniku odpadů, opětovného využívání výrobků a environmentální osvětu v oblasti nakládání s odpady.

## Obsah

<b>1.</b>	<b>ANALYTICKÁ ČÁST .....</b>	<b>5</b>
<b>1.1.</b>	<b>Název obce a základní údaje o obci pro účely POH</b>	<b>5</b>
1.1.1.	Název obce, kontaktní údaje .....	5
1.1.2.	Statistické údaje o obci.....	5
<b>1.2.</b>	<b>Posouzení druhů, množství a zdroje vznikajících komunálních a jiných odpadů</b>	<b>6</b>
1.2.1.	Přehled druhů a kategorií produkovaných odpadů za posledních 5 let převzatý z evidence odpadů obce/obcí, z evidence oprávněných osob (odpady předávané občany obce mimo systém OH obce) a jiných zdrojů (formou vstupní tabulky); identifikace trendů v datech a jejich dynamiky (graficky) .....	6
<b>1.3.</b>	<b>Vyhodnocení stávajících obecních systémů sběru a nakládání s komunálními odpady na území obce minimálně pro směsný komunální odpad, biologicky rozložitelné komunální odpady, papír, plasty, sklo, kovy, obalové odpady, nebezpečné složky komunálních odpadů, a jejich soulad se závaznou částí plánu odpadového hospodářství kraje</b>	<b>12</b>
1.3.1.	Způsoby nakládání s odpady obce a způsob jejich využití nebo odstranění .....	12
1.3.2.	Podíl využitých komunálních odpadů a skládkování BRKO .....	13
1.3.3.	Předcházení vzniku odpadů.....	13
1.3.4.	Technická vybavenost obce pro nakládání s odpady .....	14
1.3.5.	Analýza nákladů a příjmů na odpadové hospodářství obce .....	15
1.3.6.	Vyhodnocení souladu odpadového hospodářství obce se závaznou částí plánu odpadového hospodářství kraje .....	16
<b>1.4.</b>	<b>Posouzení nezbytných změn a doplnění obecního systému sběru a nakládání s komunálním odpadem</b>	<b>17</b>
<b>2.</b>	<b>ZÁVAZNÁ ČÁST .....</b>	<b>19</b>
<b>3.</b>	<b>SMĚRNÁ ČÁST.....</b>	<b>22</b>
<b>3.1.</b>	<b>Návrhy na zlepšení obecního systému nakládání s komunálními odpady</b>	<b>22</b>
<b>3.2.</b>	<b>Kritéria hodnocení změn podmínek, na jejichž základě byl POHo zpracován</b>	<b>26</b>



## **Seznam grafů**

Graf č. 1: Celková produkce komunálních odpadů města v období 2011–2015 [t] .....	7
Graf č. 2: Produkce smíšeného komunálního a objemného odpadu města v období 2011–2015 [t].....	8
Graf č. 3a: Separovaný sběr města v období 2011–2015 [t] .....	9
Graf č. 3b: Separovaný sběr města v období 2011–2015 [t] (bez výkupen) .....	10
Graf č. 4: Produkce biologicky rozložitelného odpadu města v období 2011–2015 [t] .....	10
Graf č. 5: Celková produkce nebezpečných KO města v období 2011–2015 [t] .....	11
Graf č. 6: Celková produkce nebezpečných KO města bez zpětného odběru v období 2011–2015 [t] .....	11
Graf č. 7: Využití a odstranění vybraných skupin odpadů v roce 2015 [%] .....	12

# Obecná ustanovení

## Účel plánu odpadového hospodářství obce

Plán odpadového hospodářství obce musí být v souladu se závaznou částí Plánu odpadového hospodářství Ústeckého kraje (dále jen POH ÚK), která byla vydána v roce 2016 obecně závaznou vyhláškou kraje.

Účelem POH obce je v souladu s POH ČR a POH Ústeckého kraje stanovit:

- výhled pro systém OH obce na období nejméně 5 let,
- cíle a opatření pro předcházení vzniku odpadů, omezování jejich množství a nebezpečných vlastností,
- opatření pro splnění cílů závazné části POH kraje ve způsobech využití odpadů a nakládání s nimi v reálném časovém a ekonomickém scénáři,
- postup posouzení shody POHo s příslušným POH kraje.

POH statutárního města Děčín je zpracován podle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění, s přihlédnutím ke znění Metodického návodu pro zpracování plánu odpadového hospodářství obce (Ing. Pavel Novák s.r.o., 2015, certifikováno Ministerstvem životního prostředí ČR) (dále jen „Metodický návod“) a vychází z analýzy stávajícího stavu odpadového hospodářství na území statutárního města Děčín. POH statutárního města Děčín je ze zákona závazným podkladem pro rozhodovací a jiné činnosti města v odpadovém hospodářství. Jádrem dokumentu jsou cíle a opatření k rozvoji odpadového hospodářství na území statutárního města Děčín.

## Působnost a doba platnosti POH obce

POH statutárního města Děčín je stanoven na dobu 5 let, tj. od 2017 do 2021. Kdy je povinností změnit jej, stanovuje § 44 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, to je zejména při zásadní změně podmínek, na jejichž základě byl zpracován. Musí být v souladu s POH ÚK a POH ČR.

# 1. ANALYTICKÁ ČÁST

## 1.1. Název obce a základní údaje o obci pro účely POH

### 1.1.1. Název obce, kontaktní údaje

Název obce:	Děčín
Kontaktní poštovní adresa:	Mírové nám. 1175/5
IČ:	002 612 38
Oficiální web:	<a href="http://www.mmdecin.cz/">http://www.mmdecin.cz/</a>
Primátorka:	Mgr. Marie Blažková
Osoba oprávněná k jednání:	Ing. Přemysl Mička
Kontakt:	premysl.micka@mmdecin.cz, tel.: 412 593 235

### 1.1.2. Statistické údaje o obci

Kraj:	Ústecký
ZÚJ:	562335
Statut:	Statutární město
Počet částí:	35

Tab. č. 1a: Vývoj počtu obyvatel (k 1. lednu).

Období	Počet obyvatel
Rok 2011:	50 311
Rok 2012:	50 289
Rok 2013:	50 104
Rok 2014:	49 833
Rok 2015 (poslední hodnocený rok):	49 739
Rok 2016 (rok zpracování POH):	49 575
Výhled na konci plánovaného období (2021):	48 775

Zdroj: ČSÚ (rok 2021 odhad dle trendu posledních let)

Tab. č. 1b: Obyvatelé dle obydlených domů.

	Rok 2011	Rok 2015*)	Rok 2021 †)
Podíl obyvatel v rodinných domech [%]	30	30	30
Podíl obyvatel v bytových domech [%]	70	70	70

\*) Poslední hodnocený rok. — †) Poslední rok plánovaného období.

Zdroj: ČSÚ

## 1.2. Posouzení druhů, množství a zdroje vznikajících komunálních a jiných odpadů

### 1.2.1. Přehled druhů a kategorií produkovaných odpadů za posledních 5 let převzatý z evidence odpadů obce/obcí, z evidence oprávněných osob (odpady předávané občany obce mimo systém OH obce) a jiných zdrojů (formou vstupní tabulky); identifikace trendů v datech a jejich dynamiky (graficky)

Pro zpracování POH statutárního města Děčína byla využita data z evidence odpadů stanovené v zákoně o odpadech a vyhlášce MŽP č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů, vykazovaná obcí za období 2011–2015. Do produkce města byly zahrnuty i odpady a materiály shromažďované od občanů města nebo z údržby města mimo evidenci odpadového hospodářství města a dále výrobky předávané občany v rámci zpětného odběru. Tyto odpady a materiály jsou evidovány jako převzaté od občanů statutárního města Děčín v rámci prevence odpadů nebo zpětného odběru, a protože občané nejsou původci odpadů, ale původcem odpadů od občanů je obec, jedná se rovněž o materiály náležící do materiálového toku odpadů města. Tabulky byly vytvořeny dle Metodického návodu. **Tabulky s podrobnými údaji jsou uvedeny v tabulkové příloze č. 1** a v textu POH jsou z nich vybrány některé klíčové údaje. Tabulky jsou označeny a pojmenovány ve shodě s Metodickým návodem pro zpracování POH obce s ohledem na potřebu usnadnit komunikaci přehledně tabelovaných dat v rámci projednávání s příslušným krajským úřadem.

#### Celková produkce odpadů

Plán odpadového hospodářství statutárního města Děčín (dále jen POHo) byl zpracován na základě naplnění povinnosti stanovené v § 44 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech. Produkce odpadů statutárního města Děčín, včetně materiálů předávaných ke zpětnému odběru činila v roce 2015 přibližně 18 149 tun ostatních odpadů (bez zpětného odběru 18 098 t) a přibližně 121 tun nebezpečných odpadů (bez zpětného odběru 77 t).

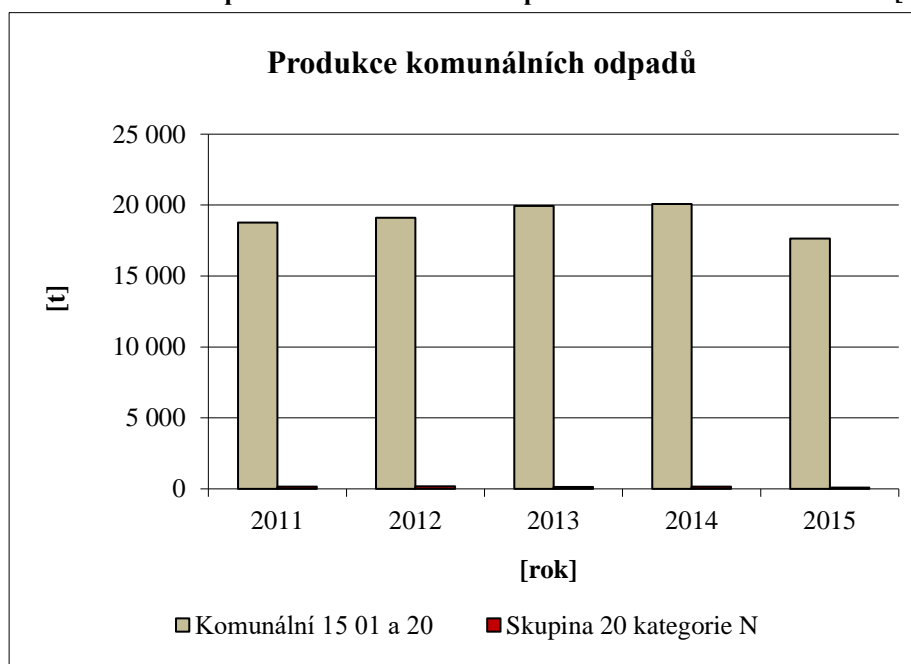
Produkce všech odpadů v statutárním městě Děčín je uvedena v **tabulce č. 2a**, zpětný odběr započítaný do celkové bilance materiálového toku v rámci OH města v **tabulce č. 2b** a analýza produkce bioodpadů v **tabulce č. 2c**, pro časovou řadu let **2011–2015** na základě údajů z hlášení o produkci odpadu statutárního města Děčína a údajů o množství odpadů předávaných v rámci zpětného odběru.

**Směsný komunální odpad** má největší produkci (téměř 10 300 tun), následován **objemným odpadem** (1 766 tun) a **biologicky rozložitelným odpadem** (přes 743 tun). **Odděleně sbíraných odpadů** (papír, plasty, sklo) se v roce 2015 vytřídilo celkem téměř 2 547 tun. V roce 2015 činila celková měrná produkce odpadů města (včetně odpadů předávaných občany mimo systém OH města a při započítání výrobků předávaných do zpětného odběru) 367 kg na obyvatele, z toho produkce komunálních odpadů jako celku (včetně vytříděných obalů podskupiny 15 01 a vykoupených surovin) 355 kg na obyvatele včetně výrobků předávaných v rámci zpětného odběru (353 kg/obyvatele bez výrobků předávaných v rámci zpětného odběru). Podrobné údaje o měrné produkci odpadů jsou uvedeny v **tab. č. 3**.

**Nebezpečný odpad** je blíže specifikován v **tabulce č. 4**. Hlavní podíl nebezpečného odpadu mají **barvy** (37 tun) a **stavební odpady obsahující azbest** (16 tun). V rámci zpětně odebraných nebezpečných výrobků bylo vyříděno nejvíce vyřazených **zařízení obsahujících chlorofluorouhlovodíky** (35 t) a **vyřazených elektrických a elektronických zařízení** (přes 13 t). V roce 2015 činilo shromážděné množství nebezpečného odpadu celkem 121 t (bez zpětného odběru 77 tun), tedy přibližně 2,4 kg na obyvatele (bez zpětného odběru 1,5 kg/obyvatele a z toho 0,9 kg/obyvatele NO skupiny 20).

Komunální odpady města jsou produkovány především občany a dále ze služeb, které jsou součástí provozu města. Hlavní podíl na produkci odpadů mají komunální odpady evidované v systému odpadového hospodářství města, jehož provoz je v současnosti zajišťován společností Technické služby Děčín a.s. Jedná se zejména o směsné komunální odpady (shromažďované do „černých“ nádob na odpady), odděleně shromažďovaný papír, plasty, sklo shromažďované zejména v recyklačních hnízdech a také na sběrném dvoře, objemné odpady, stavební odpady a jiné odpady, shromažďované ve sběrném dvoře. Další díl produkce odpadů zahrnuté do POH tvoří odpady převzaté od občanů města evidované jinými subjekty, zejména kovy, papír a materiál shromážděný v rámci prevence odpadů zpětným odběrem na sběrném dvoře. U zpětného odběru jde zejména o vyřazené elektrospotřebiče. Vývoj produkce komunálních odpadů města v čase zobrazuje **graf č. 1**.

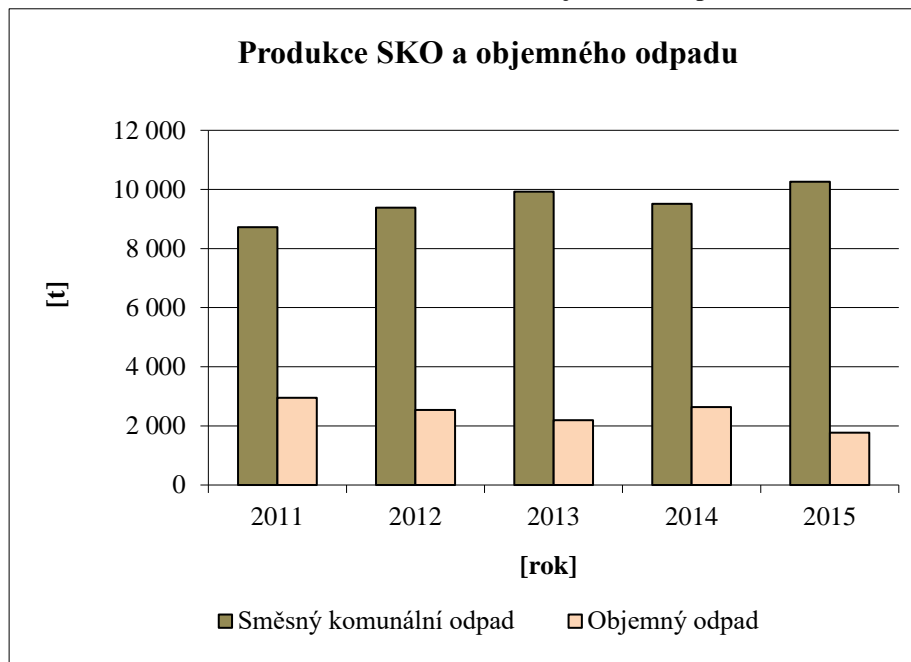
**Graf č. 1: Celková produkce komunálních odpadů města v období 2011–2015 [t]**



Zdroj: evidence města a povinných osob

Produkce směsného komunálního odpadu ve sledovaném období mírně roste (**graf č. 2**). Směsné komunální odpady jsou odpady shromažďované do „černých“ nádob. Jedná se o odpady zbývající po vyřídění papíru, skla, plastů, bioodpadů a dalších odděleně shromažďovaných odpadů a materiálů. Na druhou stranu mírně klesá množství objemných odpadů, což může být způsobeno důslednějším tříděním přijatých odpadů na sběrném dvoře.

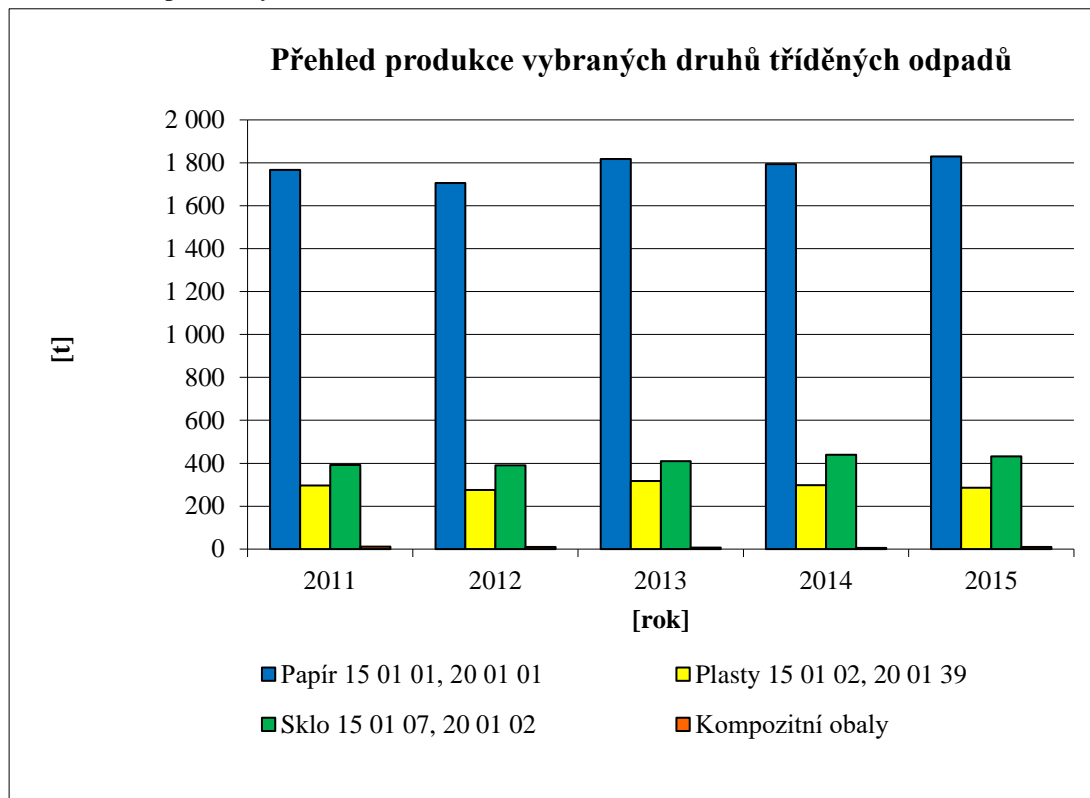
Graf č. 2: Produkce směšného komunálního a objemného odpadu města v období 2011–2015 [t]



Zdroj: evidence města

Hlavní podíl na předávání odpadů k využití má oddělené shromažďování odpadů občany, viz **graf č. 3a**. Oddělené nakládání s odpady efektivně snižuje produkci směšných komunálních odpadů a tím dlouhodobě snižuje tlak na růst nákladů města za směšné komunální odpady. Z vývoje je patrný nárůst produkce u papíru a skla. Do grafu jsou zahrnuty také odpady předané obyvateli města jiným oprávněným osobám (výkupny). Do výkupu je předáván z uvedených pouze papír a ve velmi malém množství plasty. Produkce odděleně shromažďovaných odpadů ze samotného systému města viz. **graf č. 3b**. Srovnání obou grafů ukazuje na význam výkupu papíru pro oddělené shromažďování odpadů ve městě.

Graf č. 3a: Separovaný sběr města v období 2011–2015 [t]

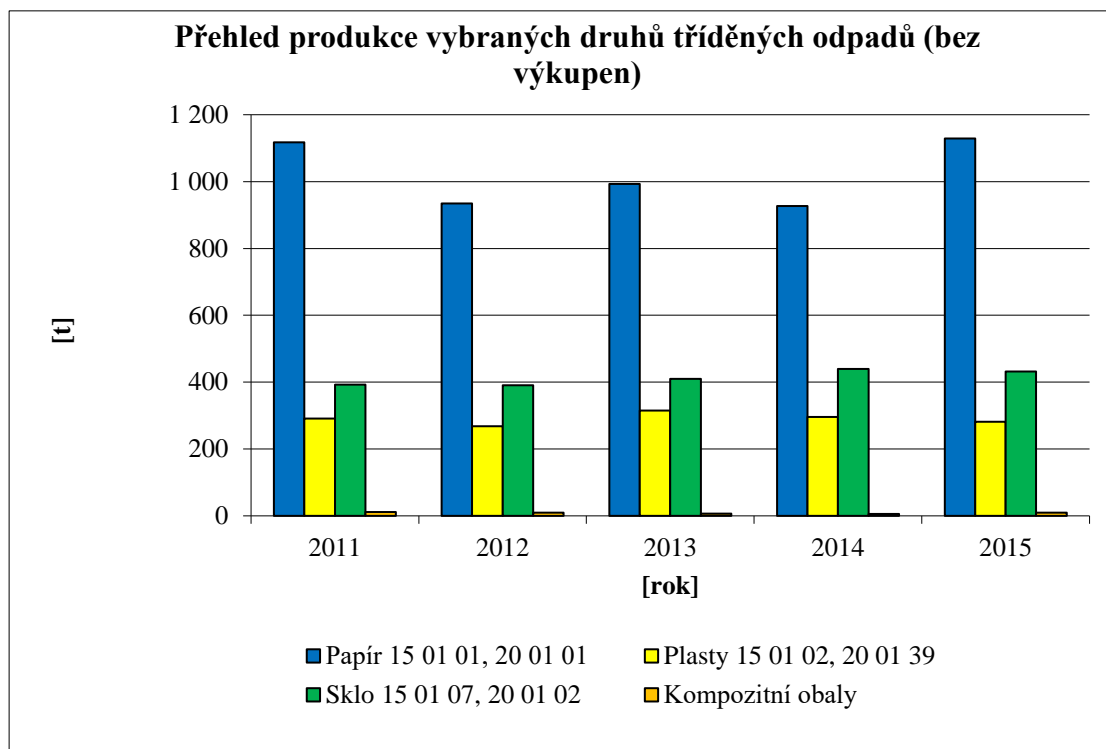


Zdroj: evidence města a evidence jiných právnických a fyzických osob

Ve městě Děčín jsou dvě výkupny odpadů. Obyvatelé města zde odkládají převážně kovy (20 01 40, kovy skupiny 17 04) a papír (20 01 01). Činnost výkupen přispívá ke zvýšení odděleného shromažďování odpadů.



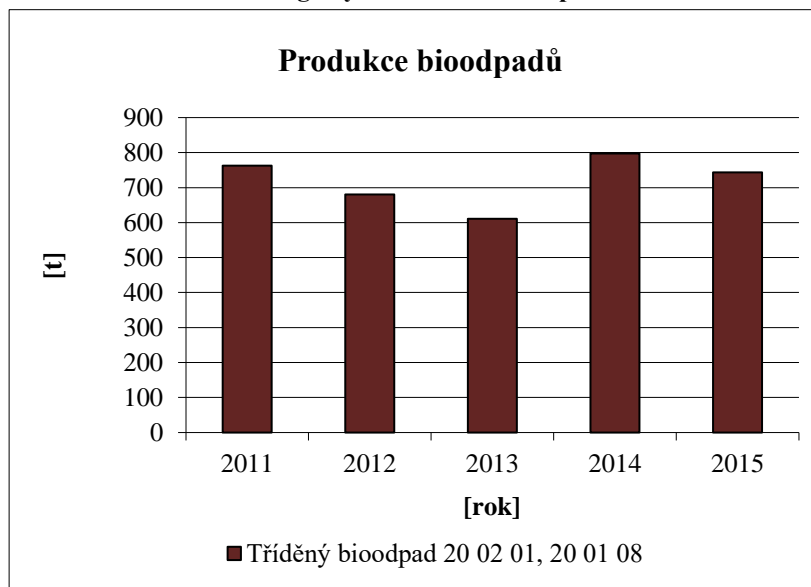
Graf č. 3b: Separovaný sběr města v období 2011–2015 [t] (bez výkupu)



Zdroj: evidence města

Produkce biologicky rozložitelného odpadu je znázorněna v **grafu č. 4**. Celková produkce bioodpadů ve sledovaném období kolísá. V roce 2015 obyvatelé vytrídili celkem 15 kg/obyv.

Graf č. 4: Produkce biologicky rozložitelného odpadu města v období 2011–2015 [t]

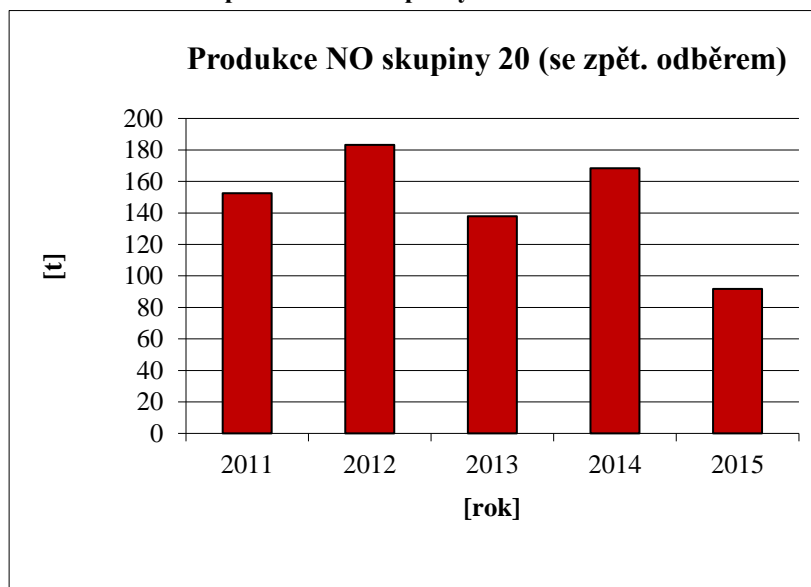


Zdroj: evidence města

Celkovou produkci nebezpečných odpadů města včetně materiálů odevzdávaných v rámci zpětného odběru pro roky 2011 - 2015 ukazuje **graf č. 5**. Vývoj produkce zaznamenal ve sledovaném období výrazný pokles. Hlavní podíl na produkci těchto odpadů měla vyřazená elektrická a elektronická zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23. V **grafu č. 6** je pak znázorněna produkce nebezpečných odpadů skupiny 20 bez

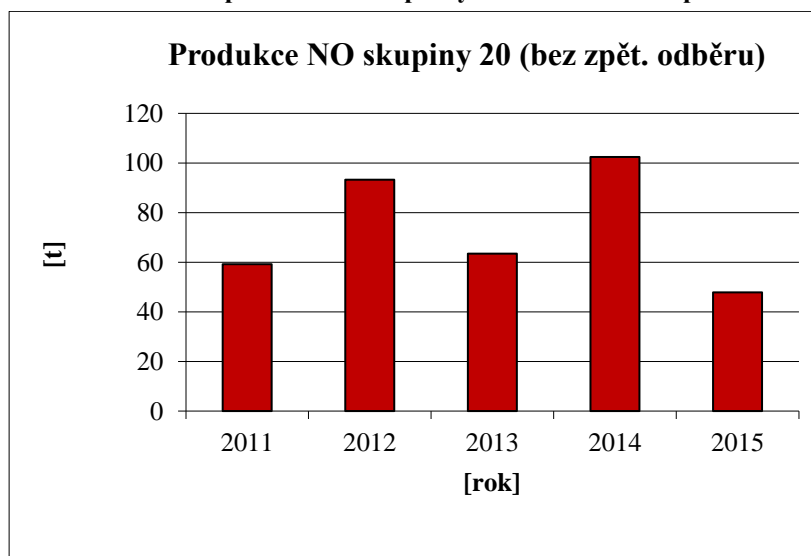
započítání zpětně odebraných výrobků. Při srovnání grafů č. 5 a 6 je patrné, že NO mimo režim zpětného odběru tvoří poměrně výraznou část celkové produkce. To je částečně dáno tím, že část výrobků podléhajících zpětnému odběru byla vedena v evidenci odpadů.

Graf č. 5: Celková produkce nebezpečných KO města v období 2011–2015 [t]



Zdroj: evidence města a evidence jiných právnických a fyzických osob

Graf č. 6: Celková produkce nebezpečných KO města bez zpětného odběru v období 2011–2015 [t]



Zdroj: evidence města

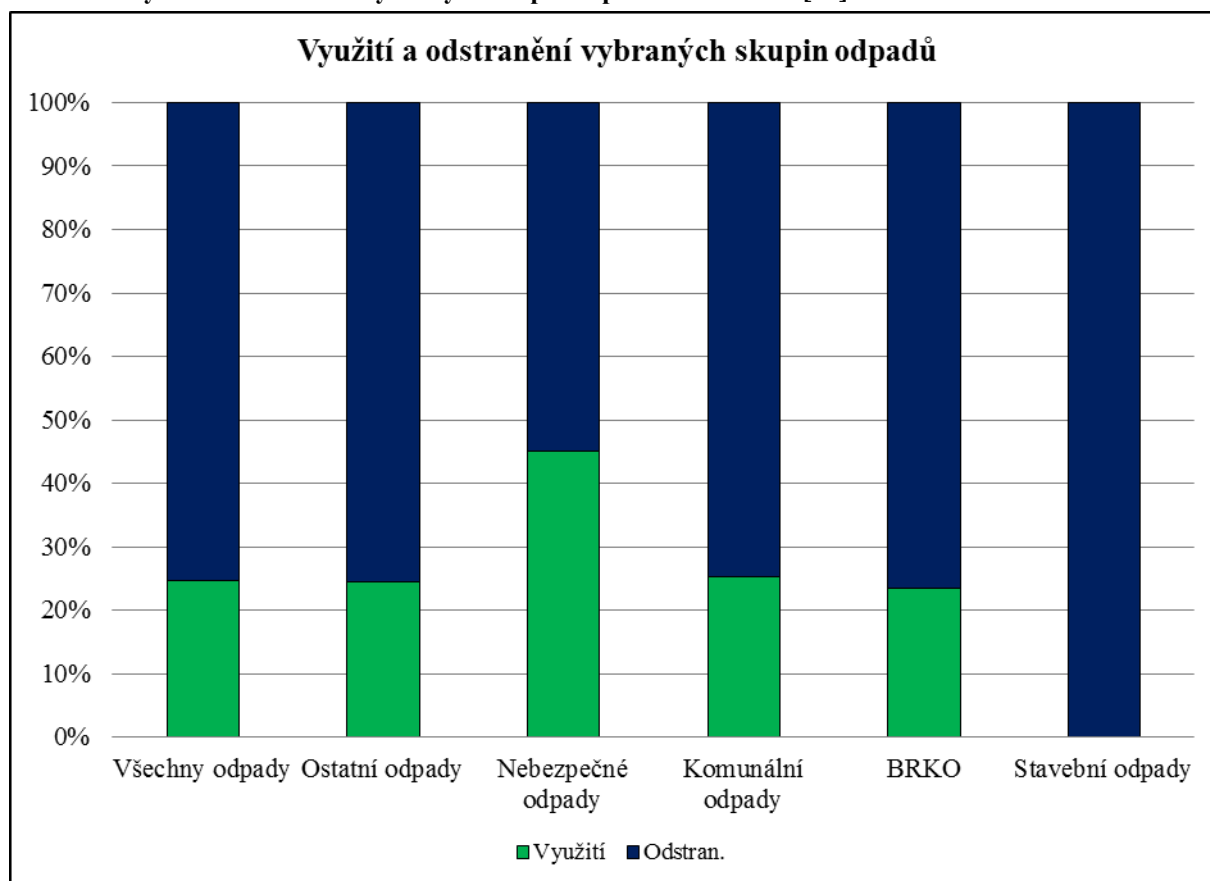
### 1.3. Vyhodnocení stávajících obecních systémů sběru a nakládání s komunálními odpady na území obce minimálně pro směsný komunální odpad, biologicky rozložitelné komunální odpady, papír, plasty, sklo, kovy, obalové odpady, nebezpečné složky komunálních odpadů, a jejich soulad se závaznou částí plánu odpadového hospodářství kraje

Nakládání s komunálními odpady a stavebními odpady města je upraveno vyhláškou města č. 5/2007. Systém nakládání s komunálními odpady a stavebními odpady zajišťuje jejich bezpečné shromažďování k dalšímu využití nebo odstranění.

#### 1.3.1. Způsoby nakládání s odpady obce a způsob jejich využití nebo odstranění

Ve statutárním městě Děčín bylo v roce 2015 vyprodukováno celkem 18 270 tun odpadů. Z tohoto množství bylo 4 236 tun odpadů využito a 12 982 tun odpadů odstraněno. Využití odpadů dosáhlo přibližně 23 % z jejich celkové produkce. Využití jednotlivých složek odpadů je znázorněno na **grafu č. 7**.

Graf č. 7: Využití a odstranění vybraných skupin odpadů v roce 2015 [%]



Zdroj: evidence obce a jiných právnických a fyzických osob

Nakládání s odpady města v roce 2015 je uvedeno v **tabulce č. 5**. Převažující způsob využití je recyklace nebo kompostování. Ostatní odpady (zejména SKO) byly odstraněny a to převážně skládkováním.

### 1.3.2. Podíl využitých komunálních odpadů a skládkování BRKO

V roce 2015 činilo množství využitých komunálních odpadů 4 198 tun (24 %), množství využitých BRKO 2 256 tun (24 %). Podrobněji **tabulka č. 6**. V roce 2015 bylo skládkováno 147 kg BRKO/obyvatele. Množství skládkovaného BRKO je důležitým ukazatelem OH města. Hlavní zdroj skládkovaného BRKO je směsný komunální odpad produkovaný na území Statutárního města Děčín a poté objemný odpad a odpad z tržišť. Množství skládkovaného BRKO se vypočítává z množství biologicky rozložitelných složek ve skládkovaných komunálních odpadech<sup>1</sup>. Celkem skládkované množství BRKO v roce 2015 činilo 7 317 t. Přesný výpočet skládkovaného BRKO je uveden Metodickým návodem v příloze č. 3.

Obyvatelé statutárního města Děčín nejúčinněji separují papír. Papíru bylo v roce 2015 separováno 57 % potenciálu produkce papírového odpadu. U skla byla účinnost separace 33 % potenciálu produkce skleněného odpadu a u plastu 12 % potenciálu produkce plastového odpadu. Účinnost separace kovů se blíží 100%, ovšem díky započítání kovů předávaných jako komunální odpad do sběren. Celková účinnost separace byla v roce 2015 přibližně 40 %. Účinnost separace se vypočítá jako shromážděné množství papíru, skla, plastů a kovů celkem vyděleno potenciálem produkce těchto složek z SKO. Přesný výpočet je uveden v Metodickým návodem v příloze č. 3.

Aby mohlo být do roku 2020 dosaženo cílů požadovaných směrnicí o odpadech a Plánem odpadového hospodářství České republiky, budou muset být učiněny další kroky ke zvýšení separace papíru, plastů a skla.

Dále je ve městě občany vyseparováno cca 7 % potenciálu produkce bioodpadu ze SKO (bioodpady sebrané na sběrném dvoře a ze zástavby rodinných domů).

V roce 2015 bylo občany města vyseparováno přibližně 79 % potenciálu produkce nebezpečných odpadů (nebere se v úvahu ZPOV mimo malé baterie a akumulátory, jelikož tyto by se s největší pravděpodobností pro svou velikost a povahu v SKO neobjevily).

### 1.3.3. Předcházení vzniku odpadů

Předcházení vzniku odpadů je především úlohou ekologické a společenské výchovy a osvěty. Množství odpadů, které nevznikly nebo byly znovu použity nelze zjistit přímo z evidence odpadů. Statutární město Děčín obecně přispívá předcházení přechodu nebezpečných složek do směsných a objemných komunálních odpadů spoluprací se systémy zpětného odběru, kterým jsou předávány upotřebené výrobky. Dále zajišťuje sběr použitého textilu, který je předáván k opětovnému využití.

---

<sup>1</sup> Pro SKO je množství skládkovaného odpadu 10 256,3 t vynásobeno koeficientem 0,64. Koeficient je ukazatel BRO v KO ukládaném na skládku. Koeficient pro SKO je stanoven z údajů v tabulce č. 7, konkrétně rozdílem potenciálu produkce pro BRKO 8 680 t a shromážděného množství BRKO 2 075,7 t. Výsledek je vydělen celkovou produkcí SKO v roce 2015 ve Statutárním městě Děčín a to tedy 10 256 t. Odpad z tržišť 243,7 t je vynásoben koeficientem 0,75 a objemný odpad 1 765,7 t vynásoben koeficientem 0,3. Koeficient pro objemný odpad a odpad z tržišť je převzatý z POH ČR.

### 1.3.4. Technická vybavenost obce pro nakládání s odpady

V statutárním městě Děčín je odpad na stanovištích odpadových nádob ukládán do popelnicových nádob, kontejnerů a na sběrných dvorech. Podrobné údaje o velikostech a počtech nádob na jednotlivé druhy odpadů a dalším vybavení pro nakládání s odpady jsou uvedeny v **tabulkách č. 8 - 14** v Příloze č. 1. Ve městě je plně zaveden systém separovaného sběru odpadu, a to na stanovištích sběrných hnízd, kam je odpad ukládán do označených sběrných nádob. Město má relativně velký počet recyklačních hnízd, v nichž je soustředěn dostatečný počet nádob (u plastů je kapacita nádob plně využívána). Podrobnosti jsou uvedeny v **tabulce č. 12**. Jako sběrné nádoby jsou využívány typizované nádoby, určené k odkládání složek odpadu, s vnitřním objemem 0,08–3 m<sup>3</sup> a odpadkové koše. Podrobnosti o počtech sběrných nádob jsou v **tabulce č. 9**.

#### Odděleně tříděné složky odpadů

V statutárním městě je zaveden systém separovaného sběru odpadu papíru, skla a plastů na stanovištích sběrných nádob pro separovaný sběr (tzv. sběrná hnízda), kam je odpad ukládán do označených sběrných nádob. Třídí se tedy

- papír (včetně obalových složek),
- plasty (včetně obalových složek),
- sklo bílé a barevné (včetně obalových složek)
- nápojový karton.

Bioodpady je možno odevzdávat do sběrného dvora nebo do nádobového systému sběru bioodpadů, kdy mají obyvatelé bionádobu přímo u svého domu. Pro nádobový systém mají obyvatelé k dispozici nádoby o objemu 140 a 240 l. Tyto nádoby jsou svázeny zpravidla jednou za 14 dní v době od března do října.

Papír, plasty, sklo a nápojový karton je možné odevzdat na sběrném dvoře města. Papír a lepenka navíc také ve výkupnách odpadů. Nápojové kartony je možné sbírat do speciálních pytlů, které jsou svázeny měsíčně.

Kovové odpady jsou občany předávány v malé míře na sběrných dvorech města. Většina kovů je sebrána prostřednictvím výkupu odpadů.

Textil je možné odevzdávat na sběrných dvorech a dále do nádob umístěných na vybraných místech města.

#### Stavební odpad

Stavební odpad není počítán do komunálního odpadu. Pokud obyvatelům města vznikne pouze malé množství stavebních odpadů, mohou je odevzdat za úplaty na sběrných dvorech. V případě většího množství si musejí na vlastní náklady zajistit odvoz a následné využití nebo odstranění.

#### Nebezpečný odpad

Nebezpečné složky komunálního odpadu včetně elektrozařízení jsou ve městě odkládány na sběrných dvorech. Léky s prošlou záruční dobou se odevzdávají v lékárnách.

## Směsný komunální odpad

Směsný komunální odpad je shromažďován do nádob o velikosti 0,08 – 1,1 m<sup>3</sup>. Na veřejných prostranstvích jsou umístěny malé odpadkové koše na drobný komunální odpad.

## Objemný odpad

Objemný odpad je možné ve městě odkládat na sběrných dvorech, kde je před dalším nakládáním přetříděn.

## Zpětný odběr

Výrobky určené ke zpětnému odběru jsou předávány k dalšímu zpracování a odpady z nich se převážně využívají. Zpětný odběr je ze zákona úlohou povinných osob a k jeho provádění poskytuje město součinnost, což mu poskytuje výhody v podobě snížení množství odpadů, kterými musí nakládat na vlastní náklady. Zpětný odběr je přínosem pro odpadové hospodářství města a proto město s organizacemi zajišťujícími zpětný odběr spolupracuje a podporuje zpětný odběr informačními a výkonnými nástroji.

Výrobky podléhající zpětnému odběru je ve statutárním městě Děčín možné odevzdávat na sběrných dvorech a dále do červených nádob umístěných na vybraných stanovištích města. Ke shromažďování přenosných baterií a akumulátorů je nyní k dispozici 60 sběrných míst společnosti Ecobat.

## Parametry systému shromažďování odpadů a svozu

- Zajistit dostatečný počet sběrných nádob, v případě potřeby aktuálně upravit jejich počet tak, aby byla zajištěna optimální obsluha sběrného místa.
- Svoz obsahu sběrných nádob ve svozové oblasti je prováděn v různých intervalech podle potřeby, v nejvíce exponovaných místech i několikrát týdně.
- Je zabezpečen úklid prostranství znečištěného při odvozu odpadu a dbáno, aby nedocházelo k úniku odpadu.
- Všechny sběrné nádoby se vyprazdňují bez ohledu na množství náplně.

Na území statutárního města Děčín jsou provozovány dva sběrné dvory a dále výkupny odpadů. Přehled zařízení pro nakládání s odpady města obsahuje **tabulka č. 15**, **tabulka č. 16** uvádí přehled nejbližších vybraných zařízení. Město má v dostupné vzdálenosti všechna potřebná zařízení pro zajištění rozvoje odpadového hospodářství po celé plánovací období, třebaže infrastrukturu OH bude zapotřebí v jednotlivých případech dále modernizovat a posilovat.

### 1.3.5. Analýza nákladů a příjmů na odpadové hospodářství obce

Příjmy systému OH města byly v roce 2015 více než 21,6 mil. Kč, zatímco výdaje mají s ohledem na naplňování legislativních požadavků tendenci k nárůstu a v roce 2015 dosáhly přes 60 mil. Kč. Celé sledované období je bilance příjmů a nákladů ztrátová. Většinu příjmů města tvoří poplatky od občanů, jejichž výši upravuje obecní vyhláška č. 5/2015 a jsou stanovené na 500 Kč na obyvatele a rok. Dále pak příjmy z poplatků od rekreatantů, které mají také stanovenou částku 500 Kč na osobu a rok a v největší míře příjmy od autorizované obalové společnosti. Zapojení právnických a fyzických osob oprávněných k podnikání do

systému města není umožněno, tyto osoby si řeší nakládání s odpady přímo se svozovou společností. Vývoj nákladů nelze vztahovat přímo k produkci odpadů, protože jsou do jisté míry závislé na vývoji cen svozové společnosti a následných zařízení k nakládání s odpady. Podrobnosti jsou v **tabulce č. 17** v příloze.

### **1.3.6. Vyhodnocení souladu odpadového hospodářství obce se závaznou částí plánu odpadového hospodářství kraje**

Vyhodnocení souladu odpadového hospodářství obce se závaznou částí Plánu odpadového hospodářství kraje se provádí porovnáním cílů a opatření POH kraje se stavem odpadového hospodářství obce. Cíle POH kraje, které nejsou v odpadovém hospodářství (OH) obce naplněny, jsou podnětem pro stanovení vlastních cílů POH obce.

Cíle a opatření obsažená v závazné části Plánu odpadového hospodářství Ústeckého kraje („POH ÚK“) promítají vysoké požadavky na rozvoj odpadového hospodářství v zemích Evropské unie a ambice politiky životního prostředí České republiky na úroveň kraje. Tyto požadavky kladou na rozvoj odpadového hospodářství města značné nároky, z nichž největší jsou kladeny na nakládání s biologicky rozložitelnými komunálními odpady („BRKO“), rozvoj odděleného sběru a využití odpadů a na odklon směsných komunálních odpadů od skládkování. Třebaže je odpadové hospodářství města relativně dobře nastaveno, je přesto mezi jeho stavem a některými cíli závazné části POH ÚK v současné době nesoulad, který bude třeba překlenout rozvojem systému OH města v období platnosti POH statutárního města Děčín.

Směsné komunální odpady („směsné KO“) a objemné odpady jsou v současnosti skládkovány. Je zaveden sběr bioodpadů od prahu domu. Skládkování BRKO je kolem 145 kg/obyvatele a rok. Využívání komunálních odpadů bude zapotřebí v plánovacím období dále posílit v návaznosti na konkrétní požadavky připravované novely zákona o odpadech. Hlavní cíle POH Ústeckého kraje jsou zaměřeny na zvýšení využití a snížení skládkování komunálních odpadů („KO“). Jedná se o cíle:

- Snížit skládkování BRKO na 35 % stavu roku 1995 do 2020 (obecná indikativní hodnota z dřívější metodiky pro POH krajů činí 53 kg/obyvatele a rok skládkovaných BRKO).
- Zvýšit přípravu k recyklaci a znovuvyužití odpadů papíru, skla, plastů a kovů z komunálních odpadů na nejméně 50 %.
- Zajistit využití, zejména energetické, pro jinak nevyužitelné směsné komunální odpady.

Na základě vyhodnocení nesouladu mezi cíli a opatřeními závazné části POH ÚK a stavem OH města byly navrženy cíle a opatření POH statutárního města Děčín. Požadavky na snížení skládkování BRKO a využití surovin z KO a směsných KO obecně si vyžadují vysokou pozornost v rozvoji a řízení systému nakládání s odpady a to i v těch oblastech, kde jsou cíle již plněny, neboť jejich plnění je třeba dosahovat průběžně. Proto i v oblastech, kde cíle POH kraje jsou plněny, je třeba stanovit cíle a opatření POH obce. Detailní přehled vyhodnocení souladu odpadového hospodářství města a závazné části POH ÚK je uveden v **tabulce č. 18** v příloze.



## 1.4. Posouzení nezbytných změn a doplnění obecního systému sběru a nakládání s komunálním odpadem

Výsledkem porovnání odpadového hospodářství statutárního města Děčín s POH kraje je **tabulka č. 19** „Vyhodnocení slabých míst OH obce“, obsahující popis a kvantifikaci slabých míst odpadového hospodářství města. Slabým místem je nalezená neshoda s cíli POH kraje. Posouzení slabých míst je klíčové pro návrh cílů a opatření v závazné části POH obce. Slabá místa odpadového hospodářství obce jsou prioritizována, a to podle stupně naplnění cílů POH kraje. Pro každé identifikované slabé místo uvedené v **tabulce č. 19** se stanoví v dalším kroku POH Děčína cíl ke zlepšení OH města tak, aby město podpořilo realizaci cílů POH kraje.

**Tabulka č. 19 Vyhodnocení slabých míst OH obce**

Slabé místo OH obce (popis)	Popis trendu / dynamiky vývoje / míry odchylky od cíle	Priorita
<b>4.1. Strategické cíle a zásady odpadového hospodářství kraje</b>		
Předcházení vzniku odpadů a snižování měrné produkce odpadů.	Město má zavedený sběr obalových složek, oddělený sběr textilu a funkční smlouvy s kolektivními systémy. Měrná produkce odpadů ve sledovaném období roste. Měrná produkce SKO v roce 2015 byla 206 kg/obyv., objemných odpadů 35 kg/obyv.	Střední
<b>4.3. Zásady pro nakládání s vybranými druhy odpadů</b>		
<b>4.3.1. Komunální odpady</b>		
Do roku 2020 zvýšit nejméně na 50 % hmotnosti celkovou úroveň přípravy k opětovnému použití a recyklaci alespoň u odpadů z materiálů jako je papír, plast, kov, sklo, pocházejících z domácností, a případně odpady jiného původu, pokud jsou tyto toky odpadů podobné odpadům z domácností.	V roce 2015 byla účinnost separace vybraných složek odpadů jako celku 40 % (papír 57 %, plasty 12 %, sklo 33 %, kovy 100 %). Odpady jsou tříděny pomocí sběrných hnízd nebo na sběrném dvoře. Hustota sběrných hnízd v roce 2015 byla 205 obyv./sběrné hnízdo.	Vysoká
<b>4.3.2. Směsný komunální odpad</b>		
Směsný komunální odpad (po vytrídění materiálů využitelných složek, nebezpečných složek a biologicky rozložitelných odpadů) zejména energeticky využívat v zařízeních k tomu určených v souladu s platnou legislativou.	Veškerý směsný komunální odpad je dosud skládkován. Jeho množství se obec snaží snižovat rozšiřováním sběru využitelných složek odpadů. Energetické využití odpadu není plně v kompetenci statutárního města Děčín. Je třeba nalézt řešení a opatření k tomu, jak bude s odpadem nakládáno po roce 2023, kdy bude ukončena možnost jeho uložení na skládku.	Vysoká
<b>4.3.4 Biologicky rozložitelné odpady a biologicky rozložitelné komunální odpady</b>		
Snížit maximální množství biologicky rozložitelných komunálních odpadů ukládaných na skládky tak, aby podíl této složky činil v roce 2020 nejvíce 35 % hmotnostních z celkového množství biologicky rozložitelných komunálních odpadů vyprodukovaných v roce 1995.	V roce 2015 bylo skládkováno 147 kg BRKO na obyvatele. Cílová maximální hodnota skládkování BRKO dle starší metodiky POH krajů činila 53 kg na obyvatele a rok. Množství vytríděných bioodpadů se ve sledovaném období drží na stejné úrovni.	Vysoká

Slabé místo OH obce (popis)	Popis trendu / dynamiky vývoje / míry odchylky od cíle	Priorita
<b>4.3.5. Stavební a demoliční odpady</b>		
Zvýšit do roku 2020 nejméně na 70 % hmotnosti míru přípravy k opětovnému použití a míru recyklace stavebních a demoličních odpadů a jiných druhů jejich materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou materiály nahrazeny v souladu s platnou legislativou stavebním a demoličním odpadem kategorie ostatní s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů uvedených v Katalogu odpadů <sup>4</sup> pod katalogovým číslem 17 05 04 (zemina a kamení).	Stavební a demoliční odpady jsou předávány oprávněným osobám. Po předání jsou tyto odpady následně skládkovány.	Nízká
<b>4.3.7 Výrobky s ukončenou životností s režimem zpětného odběru</b>		
<b>4.3.7.2. Odpadní elektrická a elektronická zařízení</b>		
Dosahovat vysoké úrovně tříděného sběru odpadních elektrických a elektronických zařízení. Od roku 2016 dosáhnout úrovně tříděného sběru odpadních elektrických a elektronických zařízení na jednoho občana za kalendářní rok v hodnotě větší než 5,5 kg/obyv./rok. V letech 2016 – 2021 dosáhnout minimálních úrovní tříděného sběru odpadních elektrických a elektronických zařízení uvedených v tab. 88.	Zpětný odběr je zajištěn a podporován městem. V roce 2015 přesahuje 1,9 kg/obyvatele. Obyvatelé mají k dispozici kontejner na každém sběrném dvoře a dalších 8 kontejnerů na elektrozařízení na vybraných místech města.	Střední
<b>4.7. Program předcházení vzniku odpadů Ústeckého kraje</b>		
<b>4.7.1. Cíle</b>		
Vytvořit podmínky ke stabilizaci produkce jednotlivých složek komunálních odpadů a jejímu následnému snižování na všech úrovních veřejné správy a na úrovni občanů.	Město má zavedený sběr obalových složek, oddělený sběr textilu a funkční smlouvy s kolektivními systémy. Měrná produkce odpadů ve sledovaném období roste. Měrná produkce SKO v roce 2015 byla 206 kg/obyv., objemných odpadů 35 kg/obyv.	Střední

## 2. ZÁVAZNÁ ČÁST

Závazná část POH města obsahuje opatření pro předcházení vzniku odpadů v souladu s POH kraje; dále závazná část POH města stanoví cíle a opatření k jejich dosažení v rámci městského systému nakládání s odpady a soustavu indikátorů k hodnocení plnění cílů POH města. Přitom jsou respektovány zásady POH kraje. Hlavním rámcem POH města je dodržování hierarchie nakládání s odpady dle POH ÚK. Cíle uvedené v závazné části dodržují tento rámeček a přispívají k naplňování hierarchie nakládání s odpady.

Opatření jsou pro přehlednost uvedena kódy, které jsou popsány v číselníku opatření převzatých z Metodického návodu pro zpracování POH obcí (Příloha č. 2). Kde jsou společné cíle a opatření pro oblasti rozvoje OH dle ustanovení § 44 odst. 6 zákona o odpadech, je ve sloupečku „Cíle POH města“ uveden odkaz na příslušný již v POH zavedený cíl. Cíle tvoří číselnou řadu, jsou číslovány dle katalogu cílů převzatých z Metodického návodu. Taktéž cíle jsou pro přehlednost uvedeny kódy, které jsou popsány v číselníku cílů převzatých z Metodického návodu pro zpracování POH obcí (Příloha č. 3), kde jsou společné cíle, opatření a indikátory pro oblasti rozvoje OH dle ustanovení § 44 odst. 6 zákona o odpadech.

Tabulka č. 20 Závazná část

Oblast cílů a opatření	Cíle POH obce (číslo, název)		Indikátory plnění cílů	Cílová hodnota	Termín pro splnění cíle	Opatření pro plnění cílů (čísla opatření)
	Č.	Název				
<b>Předcházení vzniku odpadů</b>						
Předcházení vzniku odpadů a snižování měrné produkce odpadů.	9	Zajištění přednostního předcházení nebo opětovného využití odpadů od občanů	Předcházení nebo opětovné využití odpadů [kg/obyv.; t].	Snížení měrné produkce SKO a objemných odpadů celkem pod 200 kg/obyv. a rok	2021	10, 11, 26, 34
Vytvořit podmínky ke stabilizaci produkce jednotlivých složek komunálních odpadů a jejímu následnému snižování na všech úrovních veřejné správy a na úrovni občanů.		viz cíl č. 9				

Oblast cílů a opatření	Cíle POH obce (číslo, název)		Indikátory plnění cílů	Cílová hodnota	Termín pro splnění cíle	Opatření pro plnění cílů (čísla opatření)
	Č.	Název				
<b>Nakládání s odpady</b>						
a) nakládání s komunálními odpady, směsným komunálním odpadem a biologicky rozložitelnými komunálními odpady,	7	Zajištění zejména energetického využití SKO (po vyřídění materiálově využitelných složek, nebezpečných složek a biologicky rozložitelných odpadů)	Energetické využití odpadu [kg/obyv.; %; t].	Energetické využití 100 % SKO nebo úprava k využití 100 % SKO	2023 (po horizontu plánovacího období)	32, 33
b) nakládání s obalovými odpady,	2	Zvýšení separace papíru, skla, plastů, kovů za účelem jejich dalšího využití	a) Separované odpady [kg/obyv.; t]; b) Účinnost separace [% potenciálu produkce].	Docílení separace papíru, plastů, skla a kovů na úrovni nejméně 50 % potenciálu produkce v SKO	2020	10, 11, 20, 34
c) nebezpečnými složkami komunálních odpadů,	4	Zvýšení separace NO.	Separované odpady [kg/obyv.; t].	Udržení nejméně 50% potenciálu produkce v SKO.	2021	10, 11, 34
d) nakládání se stavebními odpady, pokud stanovila systém nakládání se stavebním odpadem,	10	Zvýšení využití stavebních odpadů	Využití odpadu [kg/obyv.; %; t].	Využití 70 % vznikajících stavebních odpadů	2020	32
e) nakládání s výrobky s ukončenou životností a vybranými odpady podle části čtvrté tohoto zákona v případě, že provozuje místo zpětného odběru v rámci spolupráce s povinnými osobami,	5	Zvýšení zpětného odběru VEEZ, baterií a akumulátorů a dalších výrobků s ukončenou životností podle části čtvrté zákona o odpadech	Separované odpady v rámci zpětného odběru [kg/obyv.; t].	Dlouhodobé zajištění separace VEEZ na úrovni nejméně 5,5 kg/obyvatele nebo v souladu s cíli POH kraje	2021	10, 11, 22, 36
f) příprava na opětovné použití, recyklaci, využívání a odstraňování komunálních odpadů minimalizující nepříznivý dopad na životní prostředí,		viz cíl č. 2, 3, 4, 5				

Oblast cílů a opatření	Cíle POH obce (číslo, název)		Indikátory plnění cílů	Cílová hodnota	Termín pro splnění cíle	Opatření pro plnění cílů (čísla opatření)
	Č.	Název				
g) snižování množství odpadů ukládaných na skládky, zejména biologicky rozložitelných odpadů,		viz. cíle 2, 3 a 9				
h) snižování podílu biologicky rozložitelné složky ve směsném komunálním odpadu.	3	Zvýšení separace bioodpadů	Separované bioodpady 20 01 08, 20 02 01 [kg/obyv.; t].	Zajištění separace bioodpadů na úrovni nejméně 50 % potenciálu produkce bioodpadů v SKO.	2020	10, 11, 21, 34

## 3. SMĚRNÁ ČÁST

### 3.1. Návrhy na zlepšení obecního systému nakládání s komunálními odpady

Směrná část obsahuje návrh a detailní popis konkrétního postupu realizace jednotlivých opatření (toho co, jak a kde by se mělo změnit). Kromě vlastního technického popisu každého opatření obsahuje návrh zdrojů potřebných pro realizaci, předpokládané náklady, termíny a odpovědnost za provedení jednotlivých opatření. Termíny navazují na zákonné požadavky, POH kraje a vlastní omezující podmínky, zejména cíle POH obce.

Tabulka č. 21: Návrhy na zlepšení obecního systému nakládání s komunálními odpady

<b>Číslo a název opatření</b>	<b>10. Důraz na komunikaci s občany</b>
<b>Příslušné cíle POH obce</b>	2, 3, 4, 5, 9
<b>Technický popis</b>	Komunikace s občany probíhá prostřednictvím několika komunikačních kanálů. Jedná se o webové stránky města, na kterých jsou k dispozici základní informace z oblasti odpadového hospodářství, vyhlášky města, poplatky za odpady. Dále se jedná o místní tisk, který vychází 1x za 14 dní. Dojde k doplnění a rozšíření o témata, která souvisí zejména s: - předcházením vzniku odpadů (osvěta k domácímu kompostování, odděleného shromáždění šatstva, šetření potravinami, zpětný odběr elektrozařízení), - ankety ke službám v oblasti odpadového hospodářství města, ve kterých se bude zjišťovat stav a vývoj zapojení občanů do služeb pro OH a zároveň propagovat správné nakládání s odpady.
<b>Potřebné zdroje pro realizaci</b>	1,4 mil. Kč (cca 30,- Kč na obyvatele)
<b>Harmonogram realizace</b>	Každoročně
<b>Odpovědnost za realizaci (útvary obce)</b>	Magistrát města
<b>Číslo a název opatření</b>	<b>11. Důraz na výchovu a vzdělávání</b>
<b>Příslušné cíle POH obce</b>	2, 3, 4, 5, 9
<b>Technický popis</b>	Zajišťovat každoroční školní vzdělávací akce s podílem či příspěvkem města, výukové materiály či pomůcky pro školy s příspěvkem města. Pokračování ve spolupráci s neziskovými organizacemi s cílem environmentální výchovy pro děti a mládež se zaměřením na předcházení vzniku odpadů a osvětu v oblasti nakládání s odpady. Průběžně dojde k doplnění informování a vzdělávání dětí a mládeže zejména o témata, která se vztahují k předcházení vzniku odpadů, osvětou v oblasti nakládání s odpady či ke snižování plýtvání potravinami.
<b>Potřebné zdroje pro realizaci</b>	300 000,- Kč/rok
<b>Harmonogram realizace</b>	Průběžně
<b>Odpovědnost za realizaci (útvary obce)</b>	Magistrát města

<b>Číslo a název opatření</b>	<b>20. Hustá síť infrastruktury OH (sběrná hnízda pro papír, sklo, plasty)</b>
<b>Příslušné cíle POH obce</b>	2
<b>Technický popis</b>	Do konce roku 2019 provést průzkum o možnosti zřízení dalších míst pro nová kontejnerová stání na úroveň nejvýše 200 obyvatel/sběrné stání. Zajišťovat trvalou dostupnost (rezervu) v kontejnerech na oddělené shromažďování odpadů, podle využitelnosti kapacity sběrného systému doplňovat nádoby případně zvyšovat frekvenci svozu. V první řadě se zaměřením zejména na plasty, kde je stávající kapacita sběrného systému plně využita. Do konce roku 2018 doplnit sběrná místa o nádoby na plasty/přidat nádoby k RD.
<b>Potřebné zdroje pro realizaci</b>	Prostředky svozové firmy v rámci smlouvy, případně výpůjčkou od společnosti EKO-KOM a.s.
<b>Harmonogram realizace</b>	Do roku 2021
<b>Odpovědnost za realizaci (útvary obce)</b>	Magistrát města ve spolupráci se servisní společností pro odpady
<b>Číslo a název opatření</b>	<b>21. Hustá síť infrastruktury OH (shromažďování bioodpadů)</b>
<b>Příslušné cíle POH obce</b>	3
<b>Technický popis</b>	Důsledné třídění bioodpadů s důrazem na domácí kompostování podpořit informačním a výchovným působením (viz opatření 10, 11). Zavést celoplošnou dostupnost pravidelného svozu bioodpadů od prahu domu s četností výsypu alespoň 1x 14 dní. Na základě průběžných zkušeností ze shromažďování bioodpadů od prahu domu rozšiřovat separaci bioodpadů. Po celoplošném pokrytí rodinné zástavby svozem bioodpadů od prahu domu vyhodnotit zkušenosti a následně rozhodnout o svozu bioodpadů v sídlištní zástavbě. Využití nádob na bioodpady ideálně o objemu 240 nebo 660 l. Postupné rozšiřování sběru k dalším bytovým domům. Pokračovat ve sběru jedlých olejů a tuku nejprve na sběrných dvorech, posléze také na sběrných místech odděleného sběru.
<b>Potřebné zdroje pro realizaci</b>	Nádoby na bioodpady zajistit z provozních prostředků OH města, formou soutěže na služby svozu, zvýšené nákladů na separaci by měly být částečně vykompenzovány úsporou za SKO, dlouhodobě plně kompenzovány.
<b>Harmonogram realizace</b>	V roce 2019 vyhodnotit zkušenosti ze svozu bioodpadů od prahu domu a navrhnout vhodnou formu celoplošného pokrytí sídlištní zástavby města separací bioodpadů, realizace 2020. Zavedení sběru jedlých olejů a tuků na sběrných místech odděleného sběru po posouzení výsledků shromažďování ve sběrných dvorech za rok 2017.
<b>Odpovědnost za realizaci (útvary obce)</b>	Magistrát města, servisní společnost pro odpady
<b>Číslo a název opatření</b>	<b>22. Hustá síť infrastruktury OH (shromažďování textilu, kovů, VEEZ, baterií)</b>
<b>Příslušné cíle POH obce</b>	5
<b>Technický popis</b>	Zajistit postupné doplnění nádob na shromažďování elektroodpadu na vhodná místa ve městě, dle dohody s povinnou osobou (Asekol) na počet přibližující se až 1 sběrnému místu na 1 000 obyvatel  Postupné doplnění nádob na textil na počet přibližující se až 1 sběrnému místu na 1 000 obyvatel  Zvyšovat postupně počet sběrných míst pro přenosné baterie a akumulátory ve spolupráci s povinnou osobou (Ecobat) na počet odpovídající až 1 sběrnému místu na 500 obyvatel Doplnit sběrná místa o nádoby na kovy o cca 15 - 20 ks.
<b>Potřebné zdroje pro realizaci</b>	Náklady hradí povinná osoba nebo podnikatelské subjekty.
<b>Harmonogram realizace</b>	Do roku 2021
<b>Odpovědnost za realizaci (útvary obce)</b>	Magistrát města ve spolupráci s výše uvedenými subjekty

<b>Číslo a název opatření</b>	<b>26. Podpora předcházení vzniku a opětovného využití odpadů obce</b>
<b>Příslušné cíle POH obce</b>	9
<b>Technický popis</b>	Pravidelné informační kampaně pro místní obyvatele o možnostech předcházení vzniku odpadů. Aktivní podpora environmentálního vzdělávání žáků všech stupňů škol a dospělých občanů (letáková osvětová kampaň, výukové programy se zaměřením na předcházení vzniku odpadů, osvětu v oblasti odpadového hospodářství či motivaci v oblasti šetrného přístupu k přírodě a jejím zdrojům). Podpora organizace bazarů a bleších trhů (drobné granty města na kulturní či společenské aktivity). Spolupráce s neziskovým sektorem v oblasti předcházení vzniku odpadů. Podpora domácího kompostování informováním obyvatel o technice kompostování (formou letáku, případně pravidelných článků) a osvětě o přínosech domácího kompostování.
<b>Potřebné zdroje pro realizaci</b>	Provozní prostředky OH města 150 000Kč/rok
<b>Harmonogram realizace</b>	Každoročně 2017-2021
<b>Odpovědnost za realizaci (útvary obce)</b>	Magistrát města
<b>Číslo a název opatření</b>	<b>32. Dlouhodobé plánování v OH</b>
<b>Příslušné cíle POH obce</b>	7
<b>Technický popis</b>	Průběžná práce s POH města; respektování POH ve strategických dokumentech města (územní plán, strategie rozvoje atp.). Vyžádat od oprávněné osoby (servisní firmy pro OH města) návrh postupu zajištění odklonu SKO od skládkování do r. 2023; zároveň uvážit možnost využití meziobecní spolupráce v rámci kraje při zajištění společného řešení (v závislosti na způsobu zajištění odklonu ze strany svozové společnosti). Posoudit a zvolit vhodný postup přípravy na ukončení skládkování SKO v r. 2023 a připravit smluvní realizaci tohoto postupu (např. koncesní řízení). V další fázi uplatnit smluvní plnění odklonu SKO od skládky dle optimálního harmonogramu, který vyplyne z novely zákona o odpadech. Zařazovat odpad papír, plasty, sklo v evidenci odpadů do skupiny 20. Evidenci odpadů a materiálových toků podchytit všechny zdroje odpadů od občanů a materiálů shromažďovaných v rámci zpětného odběru pro provádění ročního vyhodnocení plnění POH. Ve spolupráci se svozovou společností zajistit odklon stavebních odpadů od skládkování.
<b>Potřebné zdroje pro realizaci</b>	V rámci agendy vedení města
<b>Harmonogram realizace</b>	smluvní řešení pro ukončení skládkování do r. 2020 (v termínu navazujícím na novelu zákona o odpadech), ukončení skládkování SKO do r. 2023. Úpravy vedení evidence odpadů a podchycení všech materiálových toků od roku 2017. Odklon stavebních odpadů od skládkování do roku 2020.
<b>Odpovědnost za realizaci (útvary obce)</b>	Vedení statutárního města ve spolupráci se svozovou společností.



<b>Číslo a název opatření</b>	<b>33. Intenzivní podpora vedení města</b>
<b>Příslušné cíle POH obce</b>	3, 7
<b>Technický popis</b>	Město čekají významné změny systému OH, které vyžadují trvalou pozornost vedení města. Stanovit do konce roku 2017 osobu ve vedení města, která se bude přímo angažovat v projektech rozvoje a řízení OH města nebo vyčleňování rozpočtových prostředků pro rozvojové projekty a komunikaci a vzdělávání v OH, vyhodnocovat pokrok a zpravovat o něm orgány města. Kromě dalšího zvýšení separace využitelných složek a přesvědčení občanů k prohloubení zapojení do systému shromažďování odpadů je třeba hledat řešení, jakým způsobem bude nakládáno se směsnými komunálními odpady po roce 2023, kdy bude zamezeno jejich skládkování. Tento výhled je třeba s předstihem řešit v rámci dlouhodobého plánování rozvoje OH města.
<b>Potřebné zdroje pro realizaci</b>	Provozní agenda městského úřadu
<b>Harmonogram realizace</b>	Průběžně
<b>Odpovědnost za realizaci (útvary obce)</b>	Vedení města
<b>Číslo a název opatření</b>	<b>34. Zajištění vysoké personální kapacity obce pro agendu OH</b>
<b>Příslušné cíle POH obce</b>	2, 3, 4, 9
<b>Technický popis</b>	Průběžné vzdělávání pracovníků OH (odborné školení, další vzdělávání v rozsahu alespoň 10 dní ročně na osobu s plným úvazkem v agendě OH města). Průběžné předávání zkušeností mezi pracovníky OH města, umožňující vzájemnou zastupitelnost úředníků, aby byl čas na kvalitní školení a kontrolní činnosti a/nebo zajištění této podpory externě; zajistit v rozpočtu dostupnost využití externích specializovaných služeb (technické pomoci) pro zpracování přípravných studií a žádostí o granty a jejich administraci.
<b>Potřebné zdroje pro realizaci</b>	Školení, vzdělávání 30 tis. Kč/rok; technická pomoc v rozsahu podle povahy projektu, obecně cca 1% rozpočtu na OH města.
<b>Harmonogram realizace</b>	Každoročně
<b>Odpovědnost za realizaci (útvary obce)</b>	Magistrát města
<b>Číslo a název opatření</b>	<b>36. Spolupráce s kolektivními systémy (obaly, zpětný odběr)</b>
<b>Příslušné cíle POH obce</b>	5
<b>Technický popis</b>	Maximální využití nabídek společností pro zpětný odběr pro rozvoj města v oblasti odpadového hospodářství. Průběžně sledovat a vyhodnocovat podmínky těchto společností z důvodu využití nabízených odměn. Zvýšit počet sběrných nádob na VEEZ ve spolupráci se společnostmi pro zpětný odběr.
<b>Potřebné zdroje pro realizaci</b>	Náklady hradí povinná osoba
<b>Harmonogram realizace</b>	Průběžně
<b>Odpovědnost za realizaci (útvary obce)</b>	Magistrát města

## 3.2. Kritéria hodnocení změn podmínek, na jejichž základě byl POHo zpracován

Aby bylo možno s POH obce účinně pracovat, je nutné, aby obec pravidelně vyhodnocovala stav plnění POH a využívala tohoto vyhodnocení pro řízení OH obce včetně přidělování personálních zdrojů a finančních prostředků na realizaci opatření potřebných pro rozvoj OH ve smyslu POH obce. Obec minimálně každoročně hodnotí indikátory plnění cílů plánu odpadového hospodářství obce a na vyžádání hodnocení poskytne orgánu státní správy.

Vyhodnocování POH obce se provádí na základě vyhodnocení plnění cílů s využitím indikátorů a porovnání jejich hodnoty s cílovými hodnotami.

V případě, že vyhodnocení POH bude indikovat významnou odchylku od plnění POH obce (zejména bude zřejmé, že se nedaří plnit cíle POH obce v potřebném rozsahu a/nebo daných termínech), je třeba reagovat posílením opatření POH obce nebo POH obce revidovat (avšak v rámci daném požadavky závazné části POH kraje).

Pokud se změni vnější podmínky, zejména dojde ke změně závazné části POH kraje nebo ke změně právní úpravy, která učiní některé části POH obce neaktuálními, provede obec změnu POH a předloží k vyjádření krajského úřadu.

## Seznam zkratk

<b>OH</b>	odpadové hospodářství
<b>POH</b>	plán odpadového hospodářství
<b>POHo</b>	plán odpadového hospodářství obce
<b>ÚK</b>	Ústecký kraj
<b>KO</b>	komunální odpad
<b>SKO</b>	směsný komunální odpad
<b>NO</b>	nebezpečné odpad
<b>BRKO</b>	biologicky rozložitelné komunální odpady
<b>BRO</b>	biologicky rozložitelné odpady
<b>VOK</b>	velkoobjemové kontejnery
<b>VEEZ</b>	vyřazená elektrická a elektronická zařízení
<b>SD</b>	sběrný dvůr
<b>ZPOV</b>	zpětný odběr výrobků

## Použité zdroje

Vyhláška o nakládání s komunálním odpadem města č. 1/2007

Evidence odpadů města a oprávněných osob za roky 2011–2015

Hlášení města EKOKOMu za roky 2011 - 2015

Plán odpadového hospodářství Ústeckého kraje (2015)

Metodický návod pro zpracování plánů odpadového hospodářství obcí (2015)

## **Příloha č. 1**

### **Seznam tabulek přílohy v členění podle Metodického návodu pro zpracování POH obcí**

*(Číslování tabulek je totožné s Metodickým návodem. Některé tabulky jsou dle relevance vynechány.)*

Tabulka č. 2a: Celková produkce odpadů (Děčín ) za posledních 5 let.

Tabulka č. 2b: Zpětný odběr (Děčín ) za posledních 5 let.

Tabulka č. 2c: Celková produkce bioodpadů podle způsobu shromažďování (Děčín ) za posledních 5 let.

Tabulka č. 3: Měrná produkce odpadů (Děčín ) za posledních 5 let.

Tabulka č. 4: Identifikace hlavních druhů NO (Děčín) v roce 2015.

Tabulka č. 5: Způsob nakládání s odpady (Děčín ) v roce 2015.

Tabulka č. 6a: Množství komunálního odpadu (Děčín ) předávaného k využití v roce 2015.

Tabulka č. 6b: Celkové množství odpadů (Děčín ) předávaných k využití v roce 2015.

Tabulka č. 7: Účinnost separace využitelných složek ze SKO v roce 2015.

Tabulka č. 8: Způsoby shromažďování využitelných složek z komunálního odpadu v roce 2015.

Tabulka č. 9: Způsoby shromažďování odpadů v roce 2015.

Tabulka č. 10a: Frekvence výsypu papíru v roce 2015.

Tabulka č. 10b: Frekvence výsypu plastového odpadu v roce 2015.

Tabulka č. 10c: Frekvence výsypu bílého skla v roce 2015.

Tabulka č. 10d: Frekvence výsypu směsného skla v roce 2015.

Tabulka č. 10e: Frekvence výsypu bioodpadů v roce 2015.

Tabulka č. 10f: Frekvence výsypu nápojového kartonu v roce 2015.

Tabulka č. 10g: Frekvence výsypu směsného komunálního odpadu v roce 2015.

Tabulka č. 10h: Frekvence výsypu kovů v roce 2015. (Tabulka vynechána, nádoby nejsou.)

Tabulka č. 11: Vysypaný objem nádob, kontejnerů a pytlů u vybraných komodit v roce 2015.

Tabulka č. 12: Měrné ukazatele vybavenosti nádobami v roce 2015.

Tabulka č. 13: Mobilní sběr v obci v roce 2015 (Tabulka vynechána, mobilní svoz se neprovozuje.)

Tabulka č. 14: Sběr a výkup odpadů v obci Děčín v roce 2015.

Tabulka č. 15: Významná zařízení pro nakládání s komunálními odpady obce

Tabulka č. 16: Dostupnost zařízení OH.

Tabulka č. 17: Náklady a příjmy na OH obce Děčín .

Tabulka č. 18: Porovnání OH obce (Děčín ) se závaznou částí POH Ústeckého kraje.

Tabulka č. 2a: Celková produkce odpadů (Děčín) za posledních 5 let.

Katalog. číslo	Název druhu odpadu	Ka- teg.	Produkce [t/rok]				
			2011	2012	2013	2014	2015
<b>1. Celková produkce všech odpadů (bez ZPOV)</b>							
02 01 08	Agrochemické odpady obsahující nebezpečné látky	N	0,077				
06 04 04	Odpady obsahující rtuť	N	0,015	0,014	0,012		
13 02 08	Jiné motorové, převodové a mazací oleje	N	0,003				
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O	1 402,000	1 353,693	1 446,916	1 234,860	1 439,473
15 01 02	Plastové obaly	O	293,095	274,812	317,206	296,946	286,034
15 01 04	Kovové obaly	O				1,460	3,620
15 01 05	Kompozitní obaly	O	11,442	9,550	6,635	5,930	9,560
15 01 07	Skleněné obaly	O	389,430	390,170	406,926	436,150	428,597
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N	5,744	6,480	5,830	5,430	7,090
15 01 11	Kovové obaly obsahující nebezpečnou výplňovou hmotu (např. azbest) včetně prázdných tlakových nádob	N	0,262	0,520	1,049	0,280	0,360
15 02 02	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N	0,160	0,092	0,444	0,063	
16 01 03	Pneumatiky	O	23,140	64,800	18,727	21,790	20,220
16 01 04	Autovraky	N	5,400		12,190	0,800	0,900
16 01 07	Olejové filtry	N	0,171	0,390	0,483	0,270	0,410
16 01 08	Součástky obsahující rtuť	N				0,001	
16 01 13	Brzdové kapaliny	N	0,142	0,180	0,086	0,160	0,160
16 01 14	Nemrzoucí kapaliny obsahující nebezpečné látky	N	0,297	0,620	0,422	0,510	0,540
16 05 07	Vyřazené anorganické chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky	N	1,449	1,280	1,305	1,370	1,860
16 05 08	Vyřazené organické chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky	N	1,289	0,940	1,365	1,820	1,530
17 01 02	Cihly	O	593,790	8,800	5,200		
17 01 07	Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06	O	113,405	724,180	539,830	492,870	499,640
17 02 02	Sklo	O	3,990				
17 03 01	Asfaltové směsi obsahující dehet	N		0,195	0,667	0,350	0,255
17 03 02	Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01	O	3,150	23,880	33,170	34,180	32,190
17 04 01	Měď, bronz, mosaz	O				0,023	
17 04 05	Železo a ocel	O	52,340	46,250	28,500	56,470	17,390
17 05 04	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03	O	60,180	58,100	13,390	56,470	29,400
17 06 05	Stavební materiály obsahující azbest	N	12,400	19,150	22,240	16,630	16,280
17 09 04	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03	O	41,510	13,020	144,060	53,970	12,230
18 01 01	Ostré předměty (kromě čísla 18 01 03)	O	0,021	0,030			0,067
18 01 01	Ostré předměty (kromě čísla 18 01 03)	N			0,033	0,060	

Katalog. číslo	Název druhu odpadu	Ka- teg.	Produkce [t/rok]				
			2011	2012	2013	2014	2015
20 01 01	Papír a lepenka	O	365,028	352,093	371,494	558,711	389,703
20 01 02	Sklo	O	2,753	0,230	3,040	3,400	3,272
20 01 11	Textilní materiály	O	69,136	82,155	65,383	86,340	96,933
20 01 13	Rozpouštědla	N	0,913	1,580	1,643	1,190	1,303
20 01 14	Kyseliny	N	0,078	0,160	0,253	0,160	0,096
20 01 15	Zásady	N	0,643	0,330	0,455	0,260	0,317
20 01 19	Pesticidy	N	0,272	0,270	0,300	0,820	0,362
20 01 23	Vyřazená zařízení obsahující chlorofluoruhlovodíky	N	10,175	15,850	5,341	4,610	
20 01 26	Olej a tuk neuvedený pod číslem 20 01 25	N	2,829	2,680	2,924	1,500	1,560
20 01 27	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N	26,846	42,510	27,392	69,350	36,772
20 01 32	Jiná nepoužitelná léčiva neuvedená pod číslem 20 01 31	N	1,450	1,580	1,203	0,210	0,495
20 01 35	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23	N	15,972	28,360	23,909	24,280	6,980
20 01 36	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení neuvedené pod čísly 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35	O	44,880	683,107	66,606	36,713	
20 01 39	Plasty	O	3,044	0,300	0,581	0,480	0,522
20 01 40	Kovy	O	1 771,061	1 717,609	3 245,580	3 154,256	1 089,935
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	O	762,820	680,230	610,635	797,757	743,825
20 02 03	Jiný biologicky nerozložitelný odpad	O	167,365	306,600	340,370	70,460	51,370
20 03 01	Směsný komunální odpad	O	8 727,434	9 387,924	9 928,085	9 508,268	10 256,358
20 03 02	Odpad z tržišť	O	184,660	226,370	227,860	234,580	243,720
20 03 03	Uliční smetky	O	415,580	39,700	29,940	22,760	24,660
20 03 04	Kal ze septiků a žump	O	967,100	806,500	473,000	770,000	653,500
20 03 07	Objemný odpad	O	2 946,275	2 540,120	2 189,080	2 637,290	1 765,750
<b>2. Celkové odpadní materiálové toky bez ZPOV</b>							
<b>Celkem; z toho</b>			<b>19 501,216</b>	<b>19 913,404</b>	<b>20 621,760</b>	<b>20 702,258</b>	<b>18 175,239</b>
Kategorie O			19 414,629	19 790,223	20 512,214	20 572,134	18 097,969
Kategorie N			86,587	123,181	109,546	130,124	77,270
Podskupina 15 01			2 101,973	2 035,225	2 184,562	1 981,056	2 174,734
Skupina 17 (mimo 17 04)			828,425	847,325	758,557	654,470	589,995
Podskupina 17 04			52,340	46,250	28,500	56,493	17,390
Skupina 20 celkem			16 486,314	16 916,258	17 615,074	17 983,395	15 367,433
Skupina 20 kategorie N			59,178	93,320	63,420	102,380	47,885
Komunální 15 01 a 20			18 588,287	18 951,483	19 799,636	19 964,451	17 542,167
Papír 15 01 01, 20 01 01			1 767,028	1 705,786	1 818,410	1 793,571	1 829,176
Plasty 15 01 02, 20 01 39			296,139	275,112	317,787	297,426	286,556
Sklo 15 01 07, 20 01 02			392,183	390,400	409,966	439,550	431,869

Katalog. číslo	Název druhu odpadu	Ka- teg.	Produkce [t/rok]				
			2011	2012	2013	2014	2015
	Kovy 15 01 04, 20 01 40		1 771,061	1 717,609	3 245,580	3 155,716	1 093,555
	Textilie 20 01 10, 20 01 11		69,136	82,155	65,383	86,340	96,933
	Tříděný bioodpad 20 02 01, 20 01 08		762,820	680,230	610,635	797,757	743,825
	Odpady se Hg nebo CFC 20 01 21, 20 01 23		10,175	15,850	5,341	4,610	
	Oleje a tuky 20 01 25, 20 01 26		2,829	2,680	2,924	1,500	1,560
	Baterie a akumulátory 20 01 33, 20 01 34						
	Elektrozařízení 20 01 35, 20 01 36		60,852	711,467	90,515	60,993	6,980

Zdroj: Evidence odpadů obce a subjektů OH (produkce A00 a produkce BN30 vykázaná na území Statutárního města Děčín)

Tabulka č. 2b: Zpětný odběr (Děčín) za posledních 5 let.

Katalog. číslo	Název druhu odpadu	Ka- teg.	Produkce [t/rok]				
			2011	2012	2013	2014	2015
<b>1. Zpětný odběr výrobků (ZPOV)</b>							
20 01 21	Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť	N		0,561	0,608	0,600	0,184
20 01 23	Vyřazená zařízení obsahující chlorofluorouhlovodíky	N	74,595	57,530	46,901	39,510	35,080
20 01 26	Olej a tuk neuvedený pod číslem 20 01 25	N	2,829	2,680	2,924	1,500	1,560
20 01 33	Baterie a akumulátory, zařazené pod čísla 16 06 01, 16 06 02 nebo pod číslem 16 06 03 a netříděné baterie a akumulátory obsahující tyto baterie	N		0,760	0,103	0,160	
20 01 35	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23	N	15,972	28,350	23,909	24,280	6,980
20 01 36	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení neuvedené pod čísly 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35	O	87,994	67,622	66,040	51,941	50,788
<b>2. Celkové odpadní materiálové toky (včetně ZPOV)</b>							
<b>Celkem; z toho</b>			<b>19 682,606</b>	<b>20 070,907</b>	<b>20 762,245</b>	<b>20 820,249</b>	<b>18 269,831</b>
Kategorie O			19 502,623	19 857,845	20 578,54	20 624,075	18 148,757
Kategorie N			179,983	213,062	183,991	196,174	121,074
Podskupina 15 01			2 101,973	2 035,225	2 184,562	1 981,056	2 174,734
Skupina 17 (mimo 17 04)			828,425	847,325	758,557	654,470	589,995
Podskupina 17 04			52,340	46,250	28,500	56,493	17,390
Skupina 20 celkem			16 667,704	17 073,761	17 755,559	18 101,386	15 462,025
Skupina 20 kategorie N			152,574	183,201	137,865	168,430	91,689
Komunální 15 01 a 20			18 769,677	19 108,986	19 940,121	20 082,442	17 636,759
Papír 15 01 01, 20 01 01			1 767,028	1 705,786	1 818,410	1 793,571	1 829,176

Katalog. číslo	Název druhu odpadu	Ka- teg.	Produkce [t/rok]				
			2011	2012	2013	2014	2015
	Plasty 15 01 02, 20 01 39		296,139	275,112	317,787	297,426	286,556
	Sklo 15 01 07, 20 01 02		392,183	390,400	409,966	439,550	431,869
	Kovy 15 01 04, 20 01 40		1 771,061	1 717,609	3 245,580	3 155,716	1 093,555
	Textilie 20 01 10, 20 01 11		69,136	82,155	65,383	86,340	96,933
	Tříděný bioodpad 20 02 01, 20 01 08		762,820	680,230	610,635	797,757	743,825
	Odpady se Hg nebo CFC 20 01 21, 20 01 23		84,770	73,941	52,850	44,720	35,264
	Oleje a tuky 20 01 25, 20 01 26		5,658	5,360	5,848	3,000	3,120
	Baterie a akumulátory 20 01 33, 20 01 34			0,760	0,103	0,160	
	Elektrozařízení 20 01 35, 20 01 36		164,818	807,439	180,464	137,214	64,748

Zdroj: Evidence odpadů obce a subjektů OH

Tabulka č. 2c: Celková produkce bioodpadů podle způsobu shromáždění (Děčín) za posledních 5 let.

Katalog. číslo	Název druhu odpadu	Ka- teg.	Produkce [t/rok]				
			2011	2012	2013	2014	2015
<b>Celková produkce tříděných bioodpadů (20 02 01, 20 01 08) podle způsobu shromáždění</b>							
<b>Celkem; z toho</b>			<b>762,820</b>	<b>680,230</b>	<b>610,635</b>	<b>797,757</b>	<b>743,825</b>
– z veřejné zeleně							
– od občanů na sběrném dvoře				2,35	2,04	114,24	120,48
– ze sídlištní zástavby							
– z rodinných domů			762,82	677,88	608,60	683,52	623,35

Zdroj: Evidence odpadů obce a subjektů OH

Tabulka č. 3: Měrná produkce odpadů (Děčín) za posledních 5 let.

Katalog. číslo	Název druhu odpadu	Ka- teg.	Měrná produkce [kg/obyv.]				
			2011	2012	2013	2014	2015
<b>1. Celková měrná produkce všech odpadů (bez ZPOV)</b>							
02 01 08	Agrochemické odpady obsahující nebezpečné látky	N	0,002				
06 04 04	Odpady obsahující rtuť	N	0,000	0,000	0,000		
13 02 08	Jiné motorové, převodové a mazací oleje	N	0,000				
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O	27,867	26,918	28,878	24,780	28,941
15 01 02	Plastové obaly	O	5,826	5,465	6,331	5,959	5,751
15 01 04	Kovové obaly	O				0,029	0,073
15 01 05	Kompozitní obaly	O	0,227	0,190	0,132	0,119	0,192
15 01 07	Skleněné obaly	O	7,740	7,759	8,122	8,752	8,617

Katalog. číslo	Název druhu odpadu	Ka- teg.	Měrná produkce [kg/obyv.]				
			2011	2012	2013	2014	2015
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N	0,114	0,129	0,116	0,109	0,143
15 01 11	Kovové obaly obsahující nebezpečnou výplňovou hmotu (např. azbest) včetně prázdných tlakových nádob	N	0,005	0,010	0,021	0,006	0,007
15 02 02	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N	0,003	0,002	0,009	0,001	
16 01 03	Pneumatiky	O	0,460	1,289	0,374	0,437	0,407
16 01 04	Autovraky	N	0,107		0,243	0,016	0,018
16 01 07	Olejové filtry	N	0,003	0,008	0,010	0,005	0,008
16 01 08	Součástky obsahující rtuť	N				0,000	
16 01 13	Brzdové kapaliny	N	0,003	0,004	0,002	0,003	0,003
16 01 14	Nemrzoucí kapaliny obsahující nebezpečné látky	N	0,006	0,012	0,008	0,010	0,011
16 05 07	Vyřazené anorganické chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky	N	0,029	0,025	0,026	0,027	0,037
16 05 08	Vyřazené organické chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky	N	0,026	0,019	0,027	0,037	0,031
17 01 02	Cihly	O	11,802	0,175	0,104		
17 01 07	Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06	O	2,254	14,400	10,774	9,890	10,045
17 02 02	Sklo	O	0,079				
17 03 01	Asfaltové směsi obsahující dehet	N		0,004	0,013	0,007	0,005
17 03 02	Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01	O	0,063	0,475	0,662	0,686	0,647
17 04 01	Měď, bronz, mosaz	O				0,000	
17 04 05	Železo a ocel	O	1,040	0,920	0,569	1,133	0,350
17 05 04	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03	O	1,196	1,155	0,267	1,133	0,591
17 06 05	Stavební materiály obsahující azbest	N	0,246	0,381	0,444	0,334	0,327
17 09 04	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03	O	0,825	0,259	2,875	1,083	0,246
18 01 01	Ostré předměty (kromě čísla 18 01 03)	O	0,000	0,001	0,000	0,000	0,001
18 01 01	Ostré předměty (kromě čísla 18 01 03)	N	0,000	0,000	0,001	0,001	0,000
20 01 01	Papír a lepenka	O	7,255	7,001	7,414	11,212	7,835
20 01 02	Sklo	O	0,055	0,005	0,061	0,068	0,066
20 01 11	Textilní materiály	O	1,374	1,634	1,305	1,733	1,949
20 01 13	Rozpouštědla	N	0,018	0,031	0,033	0,024	0,026
20 01 14	Kyseliny	N	0,002	0,003	0,005	0,003	0,002
20 01 15	Zásady	N	0,013	0,007	0,009	0,005	0,006
20 01 19	Pesticidy	N	0,005	0,005	0,006	0,016	0,007
20 01 23	Vyřazená zařízení obsahující chlorofluoruhlovodíky	N	0,202	0,315	0,107	0,093	
20 01 26	Olej a tuk neuvedený pod číslem 20 01 25	N	0,056	0,053	0,058	0,030	0,031
20 01 27	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N	0,534	0,845	0,547	1,392	0,739
20 01 32	Jiná nepoužitelná léčiva neuvedená pod číslem 20 01 31	N	0,029	0,031	0,024	0,004	0,010



Katalog. číslo	Název druhu odpadu	Ka- teg.	Měrná produkce [kg/obyv.]				
			2011	2012	2013	2014	2015
20 01 35	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23	N	0,317	0,564	0,477	0,487	0,140
20 01 36	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení neuvedené pod čísly 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35	O	0,892	13,584	1,329	0,737	
20 01 39	Plasty	O	0,061	0,006	0,012	0,010	0,010
20 01 40	Kovy	O	35,202	34,155	64,777	63,297	21,913
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	O	15,162	13,526	12,187	16,009	14,955
20 02 03	Jiný biologicky nerozložitelný odpad	O	3,327	6,097	6,793	1,414	1,033
20 03 01	Směsný komunální odpad	O	173,470	186,679	198,150	190,803	206,204
20 03 02	Odpad z tržišť	O	3,670	4,501	4,548	4,707	4,900
20 03 03	Uliční smetky	O	8,260	0,789	0,598	0,457	0,496
20 03 04	Kal ze septiků a žump	O	19,222	16,037	9,440	15,452	13,139
20 03 07	Objemný odpad	O	58,561	50,510	43,691	52,923	35,500
<b>2. Celkové měrné odpadní materiálové toky bez ZPOV</b>							
<b>Celkem; z toho</b>			<b>387,613</b>	<b>395,979</b>	<b>411,579</b>	<b>415,433</b>	<b>365,412</b>
Kategorie O			385,892	393,530	409,392	412,822	363,859
Kategorie N			1,721	2,449	2,187	2,611	1,554
Podskupina 15 01			41,780	40,471	43,601	39,754	43,723
Skupina 17 (mimo 17 04)			16,466	16,849	15,140	13,133	11,862
Podskupina 17 04			1,040	0,920	0,569	1,134	0,350
Skupina 20 celkem			327,688	336,381	351,570	360,873	308,961
Skupina 20 kategorie N			1,176	1,856	1,266	2,054	0,963
Komunální 15 01 a 20			369,468	376,851	395,171	400,627	352,684
Papír 15 01 01, 20 01 01			35,122	33,920	36,293	35,992	36,775
Plasty 15 01 02, 20 01 39			5,886	5,471	6,343	5,968	5,761
Sklo 15 01 07, 20 01 02			7,795	7,763	8,182	8,820	8,683
Kovy 15 01 04, 20 01 40			35,202	34,155	64,777	63,326	21,986
Textilie 20 01 10, 20 01 11			1,374	1,634	1,305	1,733	1,949
Tříděný bioodpad 20 02 01, 20 01 08			15,162	13,526	12,187	16,009	14,955
Odpady se Hg nebo CFC 20 01 21, 20 01 23			0,202	0,315	0,107	0,093	
Oleje a tuky 20 01 25, 20 01 26			0,056	0,053	0,058	0,030	0,031
Baterie a akumulátory 20 01 33, 20 01 34							
Elektrozařízení 20 01 35, 20 01 36			1,210	14,148	1,807	1,224	0,140
<b>3. Měrná produkce zpětného odběru výrobků (ZPOV)</b>							
20 01 21	Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť	N		0,011	0,012	0,012	0,004
20 01 23	Vyřazená zařízení obsahující chlorofluoruhlodíky	N	1,483	1,144	0,936	0,793	0,705
20 01 26	Olej a tuk neuvedený pod číslem 20 01 25	N	0,056	0,053	0,058	0,030	0,031

Katalog. číslo	Název druhu odpadu	Ka- teg.	Měrná produkce [kg/obyv.]				
			2011	2012	2013	2014	2015
20 01 33	Baterie a akumulátory, zařazené pod čísla 16 06 01, 16 06 02 nebo pod číslem 16 06 03 a netříděné baterie a akumulátory obsahující tyto baterie	N		0,015	0,002	0,003	
20 01 35	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23	N	0,317	0,564	0,477	0,487	0,140
20 01 36	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení neuvedené pod čísly 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35	O	1,749	1,345	1,318	1,042	1,021
<b>4. Celkové měrné odpadní materiálové toky (včetně ZPOV)</b>							
<b>Celkem; z toho</b>			<b>391,219</b>	<b>399,111</b>	<b>414,383</b>	<b>417,800</b>	<b>367,314</b>
Kategorie O			387,641	394,875	410,710	413,864	364,880
Kategorie N			3,577	4,237	3,673	3,936	2,434
Podskupina 15 01			41,780	40,471	43,601	39,754	43,723
Skupina 17 (mimo 17 04)			16,466	16,849	15,140	13,133	11,862
Podskupina 17 04			1,040	0,920	0,569	1,134	0,350
Skupina 20 celkem			331,293	339,513	354,374	363,241	310,863
Skupina 20 kategorie N			3,033	3,643	2,752	3,380	1,843
Komunální 15 01 a 20			373,073	379,983	397,975	402,995	354,586
Papír 15 01 01, 20 01 01			35,122	33,920	36,293	35,992	36,775
Plasty 15 01 02, 20 01 39			5,886	5,471	6,343	5,968	5,761
Sklo 15 01 07, 20 01 02			7,795	7,763	8,182	8,820	8,683
Kovy 15 01 04, 20 01 40			35,202	34,155	64,777	63,326	21,986
Textilie 20 01 10, 20 01 11			1,374	1,634	1,305	1,733	1,949
Tříděný bioodpad 20 02 01, 20 01 08			15,162	13,526	12,187	16,009	14,955
Odpady se Hg nebo CFC 20 01 21, 20 01 23			1,685	1,470	1,055	0,897	0,709
Oleje a tuky 20 01 25, 20 01 26			0,112	0,107	0,117	0,060	0,063
Baterie a akumulátory 20 01 33, 20 01 34				0,015	0,002	0,003	
Elektrozařízení 20 01 35, 20 01 36			3,276	16,056	3,602	2,753	1,302
<b>5. Celková měrná produkce tříděných bioodpadů (20 02 01, 20 01 08) podle způsobu shromažďování</b>							
<b>Celkem; z toho</b>			<b>15,162</b>	<b>13,526</b>	<b>12,187</b>	<b>16,009</b>	<b>14,955</b>
– z veřejné zeleně							
– od občanů na sběrném dvoře				0,05	0,04	2,29	2,42
– ze sídlištní zástavby							
– z rodinných domů			15,16	13,48	12,15	13,72	12,53

Zdroj: Evidence odpadů obce a subjektů OH (produkce A00 a produkce BN30 vykázaná na území Statutárního města Děčín)

Tabulka č. 4: Identifikace hlavních druhů NO (Děčín) v roce 2015.

Poř.	Katalog. číslo	Název druhu odpadu	Produkce [t/rok]	Způsob sběru*
1	20 01 27	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	36,772	2
2	20 01 23	Vyřazená zařízení obsahující chlorofluorouhlovodíky	35,080	2
3	17 06 05	Stavební materiály obsahující azbest	16,280	2
4	20 01 35	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23	13,960	2
5	15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	7,090	2
6	20 01 26	Olej a tuk neuvedený pod číslem 20 01 25	3,120	2
7	16 05 07	Vyřazené anorganické chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky	1,860	2
8	16 05 08	Vyřazené organické chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky	1,530	2
9	20 01 13	Rozpouštědla	1,303	2
10	16 01 04	Autovraky	0,900	
11	16 01 14	Nemrznoucí kapaliny obsahující nebezpečné látky	0,540	2
12	20 01 32	Jiná nepoužitelná léčiva neuvedená pod číslem 20 01 31	0,495	2
13	16 01 07	Olejové filtry	0,410	2
14	20 01 19	Pesticidy	0,362	2
15	15 01 11	Kovové obaly obsahující nebezpečnou výplňovou hmotu (např. azbest) včetně prázdných tlakových nádob	0,360	2
16	20 01 15	Zásady	0,317	2
17	17 03 01	Asfaltové směsi obsahující dehet	0,255	2
18	20 01 21	Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť	0,184	2
19	16 01 13	Brzdové kapaliny	0,160	2
20	20 01 14	Kyseliny	0,096	2

\*) 1 = mobilní sběr, 2 = sběrný dvůr, 3 = vystavené nádoby, 4 = síť servisů a prodejen, 5 = jiné.

Zdroj: Evidence odpadů města a subjektů OH

Tabulka č. 5: Způsob nakládání s odpady (Děčín) v roce 2015.

Katalog. číslo	Název druhu odpadu	Ka- teg.	Kódy R		Kódy D		Kódy N (bez 3)	
			kód	[t/rok]	kód	[t/rok]	kód	[t/rok]
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O	R3	1 439,473				
15 01 02	Plastové obaly	O	R3	286,034				
15 01 05	Kompozitní obaly	O	R3	9,560				
15 01 07	Skleněné obaly	O	R5	428,597				
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N			D1	7,090		
15 01 11	Kovové obaly obsahující nebezpečnou výplňovou hmotu (např. azbest)	N			D1	0,360		

Katalog. číslo	Název druhu odpadu	Ka- teg.	Kódy R		Kódy D		Kódy N (bez 3)	
			kód	[t/rok]	kód	[t/rok]	kód	[t/rok]
	včetně prázdných tlakových nádob							
16 01 03	Pneumatiky	O	R1	20,220				
16 01 07	Olejové filtry	N	R3	0,410				
16 01 13	Brzdové kapaliny	N			D8	0,160		
16 01 14	Nemrzoucí kapaliny obsahující nebezpečné látky	N			D10	0,540		
16 05 07	Vyřazené anorganické chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky	N			D10	1,860		
16 05 08	Vyřazené organické chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky	N			D10	1,530		
17 01 07	Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06	O			D1	499,640		
17 03 01	Asfaltové směsi obsahující dehet	N			D1	0,255		
17 03 02	Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01	O			D1	32,190		
17 04 05	Železo a ocel	O	R4	17,390				
17 05 04	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03	O			D1	29,400		
17 06 05	Stavební materiály obsahující azbest	N			D1	16,280		
17 09 04	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03	O			D1	12,230		
20 01 11	Textilní materiály	O	R3	96,933				
20 01 13	Rozpouštědla	N			D9	1,303		
20 01 14	Kyseliny	N			D9	0,096		
20 01 15	Zásady	N			D9	0,317		
20 01 19	Pesticidy	N			D8	0,362		
20 01 21	Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť	N	R5	0,184				
20 01 23	Vyřazená zařízení obsahující chlorofluorouhlovodíky	N	R4	35,080				
20 01 26	Olej a tuk neuvedený pod číslem 20 01 25	N	R1	3,120				
20 01 27	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N			D1	36,772		
20 01 32	Jiná nepoužitelná léčiva neuvedená pod číslem 20 01 31	N	R1	0,495				
20 01 33	Baterie a akumulátory, zařazené pod čísla 16 06 01, 16 06 02 nebo pod číslem 16 06 03 a netříděné baterie a akumulátory obsahující tyto baterie	N	R4	0,000				
20 01 35	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23	N	R4	13,960				
20 01 36	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení neuvedené pod čísly 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35	O	R4	50,788				
20 01 40	Kovy	O	R4	1 089,935				
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	O					N12	743,825
20 02 03	Jiný biologicky nerozložitelný odpad	O			D1	51,370		
20 03 01	Směsný komunální odpad	O			D1	10 256,358		
20 03 02	Odpad z tržišť	O			D1	243,720		

Katalog. číslo	Název druhu odpadu	Ka- teg.	Kódy R		Kódy D		Kódy N (bez 3)	
			kód	[t/rok]	kód	[t/rok]	kód	[t/rok]
20 03 03	Uliční smetky	O			D1	24,660		
20 03 07	Objemný odpad	O			D1	1 765,750		
<b>Celkem</b>				<b>3 492,179</b>		<b>12 982,243</b>		<b>743,825</b>

Zdroj: Evidence odpadů obce a subjektů OH

Tabulka č. 6a: Množství komunálního odpadu (Děčín) předávaného k využití v roce 2015.

Název druhu odpadu	Využití [t]
Směsný komunální odpad 20 03 01	0,000
Papír 15 01 01, 20 01 01	1 439,473
Plasty 15 01 02, 20 01 39	286,034
Sklo 15 01 07, 20 01 02	428,597
Kovy 15 01 04, 20 01 40	1 089,935
Nápojový karton 15 01 05	9,560
Textilie 20 01 10, 20 01 11	96,933
Bioodpady (20 02 01, 20 01 08), z toho:	743,825
– z veřejné zeleně	0,000
– od občanů na sběrném dvoře	120,475
– ze sídlištní zástavby	0,000
– z rodinných domů	623,350
Skupina 20 kategorie N	52,839
Zdroje světla 20 01 21	0,184
Ledničky 20 01 23	35,080
Baterie a akumulátory 20 01 33, 20 01 34	0,000
Elektrozařízení 20 01 35, 20 01 36	64,748
Dřevo 20 01 38	0,000
Odpady z tržišť 20 03 02	0,000
Uliční smetky 20 03 03	0,000
Objemný odpad 20 03 07	0,000
<b>Celkové množství využitých komunálních odpadů</b>	<b>4 197,984</b>
– z toho BRKO	2 255,998

Zdroj: Evidence odpadů obce a subjektů OH

**Tabulka č. 6b: Celkové množství odpadů (Děčín) předávaných k využití v roce 2015.**

Název druhu odpadu	Využití [t]
Komunální odpady	4 197,984
Stavební (skup. 17 bez 17 04)	0,000
Kovy (podskupina 17 04)	17,390
<b>Celkové množství využitých odpadů</b>	<b>4 215,374</b>

Zdroj: Evidence odpadů obce a subjektů OH

**Tabulka č. 7: Účinnost separace využitelných složek ze SKO v roce 2015.**

Druh vyříděného odpadu	Potenciál produkce*) [t/rok]	Shromážděné množství [t/rok]	Účinnost separace ze SKO [%]
Papír (15 01 01, 20 01 01)	3 231,663	1 829,176	57
Plasty 15 01 02, 20 01 39	2 348,308	286,556	12
Sklo 15 01 07, 20 01 02	1 293,330	431,869	33
Kovy 15 01 04, 20 01 40	277,161	1 093,555	100
Textilie 20 01 10, 20 01 11	577,028	96,933	17
Bioodpady (20 02 01, 20 01 08), z toho:	2 560,626	173,909	7
– z veřejné zeleně		0,000	
– od občanů na sběrném dvoře		18,071	
– ze sídlištní zástavby		0,000	
– z rodinných domů		155,838	
Skupina 20 kategorie N	60,976	47,885	79
Spalitelný odpad (pro dopočet BRKO)	1 604,399		
Zbytek 0–40 mm (pro dopočet BRKO)	1 874,337		
<b>Celkem</b>		<b>3 959,883</b>	
– z toho BRKO	8 680,095	2 075,785	24

Zdroj: Evidence odpadů obce a subjektů OH

Tabulka č. 8: Způsoby shromažďování využitelných složek z komunálního odpadu v roce 2015.

Druh vyříděného odpadu	Způsob shromažďování	Shromážděné množství [t/rok]	Způsob shromažď. v % z celku
Papír 15 01 01, 20 01 01	Nádoby	1 097,530	60
	Sběrný dvůr	31,200	2
	Sběrna	700,446	38
Plasty 15 01 02, 20 01 39	Nádoby	274,191	96
	Sběrný dvůr	6,960	2
	Sběrna	5,405	2
Sklo 15 01 07, 20 01 02	Nádoby	427,475	100
	Sběrný dvůr	1,440	0
Kovy 15 01 04, 20 01 40	Výkupny odpadů	798,715	73
	Sběrný dvůr	294,840	27
Nápojový karton 15 01 05	Pytle	9,560	100
Textilie 20 01 10, 20 01 11	Nádoby	96,933	100
Biodpady (20 02 01, 20 01 08) bez veřejné zeleně, z toho:		663,319	100
– od občanů na sběr. dvoře a mobil. svoz (zahrad. odp. od občanů)	Sběrný dvůr	120,000	18
– nádobový a pytlový sběr z rodin. domů (vč. zahrad. odp.)	Nádoby	543,319	82
Skupina 20 kategorie N	Sběrný dvůr	90,534	100
<b>Celkem</b>		<b>2 697,434</b>	

Zdroj: Evidence odpadů obce a subjektů OH

Tabulka č. 9: Způsoby shromažďování odpadů v roce 2015.

Druh nádoby	Objemy [l]	80	110	120	140	240	340	360	660	770	1 100	1 500	1 800	2 100	3 000	Celkem [m <sup>3</sup> ]	Na obyv. [l]
	Vystavených nádob nebo pytlů za rok [kusy]																
nádoby/kontejnery na směsný KO		1 080	1 208	3 349	511	1 197	16	86	74	77	598					1 782,3	36,0
pytle na směsný komunální odpad				7												0,8	-
nádoby/kontejnery na papír				7		4		1			292				5	338,4	6,8
nádoby/kontejnery na plast (včetně PET)				2		14		10			240				5	286,2	5,8

Druh nádoby	Objemy [l]															Celkem [m <sup>3</sup> ]	Na obyv. [l]											
	80	110	120	140	240	340	360	660	770	1 100	1 500	1 800	2 100	3 000	Vystavených nádob nebo pytlů za rok [kusy]													
nádoby/kontejnery na sklo směsné			5							132	20					175,8	3,5											
nádoby/kontejnery na sklo bílé											5	33	57			186,6	3,8											
pytle na nápojové kartony		2 236														246,0	-											
nádoby/kontejnery na textil											29					43,5	0,9											
nádoby/kontejnery na bioodpady				317	1 268											348,7	7,0											
nádoby na elektroodpad (červené kontej.)											8					12,0	0,2											

Zdroj: Evidence odpadů obce a subjektů OH

Tabulka č. 10a: Frekvence výsypu papíru v roce 2015.

Frekvence výsypu:		1x týdně	14denně	Celková kapacita systému [m <sup>3</sup> ]
Počet svozů do roka:		52	26	
Druh nád.	Obj. [l]	Vysyp. nádob při 1 svozu/rok		
nádoba/kont.	120	7		43,8
nádoba/kont.	240	4		50,1
nádoba/kont.	360	1		18,8
nádoba/kont.	1 100	292		16 760,2
nádoba/kont.	3 000		5	391,4
<b>Celkové množství za všechny objemy pro kontejnery/nádoby</b>				<b>17 264,3</b>

Tabulka č. 10b: Frekvence výsypu plastového odpadu v roce 2015.

Frekvence výsypu:		1x týdně	14denně	Celková kapacita systému [m <sup>3</sup> ]
Počet svozů do roka:		52	26	
Druh nád.	Obj. [l]	Vysyp. nádob při 1 svozu/rok		
nádoba/kont.	120	2		12,5
nádoba/kont.	240	14		175,3
nádoba/kont.	360	10		187,8
nádoba/kont.	1 100	240		13 775,5
nádoba/kont.	3 000		5	391,4



Frekvence výsypu:		1x týdně	14denně	Celková kapacita systému [m <sup>3</sup> ]
Počet svozů do roka:		52	26	
Druh nád.	Obj. [l]	Vysyp. nádob při 1 svozu/rok		
Celkové množství za všechny objemy pro kontejnery/nádoby				14 542,6

Tabulka č. 10c: Frekvence výsypu bílého skla v roce 2015.

Frekvence výsypu:		čtvrtletně	Celková kapacita systému [m <sup>3</sup> ]
Počet svozů do roka:		4	
Druh nád.	Obj. [l]	Vysyp. nádob při 1 svozu/rok	
nádoba/kont.	1 500	5	30,0
nádoba/kont.	1 800	33	237,6
nádoba/kont.	2 100	57	478,8
Celkové množství za všechny objemy pro kontejnery/nádoby			746,4

Tabulka č. 10d: Frekvence výsypu směsného skla v roce 2015.

Frekvence výsypu:		měsíčně	Celková kapacita systému [m <sup>3</sup> ]
Počet svozů do roka:		12	
Druh nád.	Obj. [l]	Vysyp. nádob při 1 svozu/rok	
nádoba/kont.	120	5	7,2
nádoba/kont.	1 100	132	1 742,4
nádoba/kont.	1 500	20	360,0
Celkové množství za všechny objemy pro kontejnery/nádoby			2 109,6

Tabulka č. 10e: Frekvence výsypu bioodpadů v roce 2015.

Frekvence výsypu:		Sezenně	Celková kapacita systému [m <sup>3</sup> ]
Počet svozů do roka:		16	
Druh nád.	Obj. [l]	Vysyp. nádob při 1 svozu/rok	
nádoba/kont.	140	317	7 10,0
nádoba/kont.	240	1268	4 869,1
Celkové množství za všechny objemy pro kontejnery/nádoby			5 579,2

Tabulka č. 10f: Frekvence výsypu nápojového kartonu v roce 2015.

Frekvence výsypu:		při zaplnění	Celková kapacita systému [m <sup>3</sup> ]
Počet svozů do roka:		pytle	
Druh nád.	Obj. [l]	Vysyp. nádob při 1 svozu/rok	
pytel	110	2236	246,0
<b>Celkové množství za všechny objemy pro pytle</b>			<b>246,0</b>

Tabulka č. 10g: Frekvence výsypu směsného komunálního odpadu v roce 2015.

Frekvence výsypu:		1x týdně	2x týdně	14denně	Měsíčně	Při zaplnění 1	Celková kapacita systému [m <sup>3</sup> ]
Počet svozů do roka:		52	104	26	12	Pytle	
Druh nád.	Obj. [l]	Vysyp. nádob při 1 svozu n. odevzdaných pytlů/rok					
nádoba/kont.	80	872	2	205	1		4 085,6
nádoba/kont.	110	987	2	217	2		6 313,6
nádoba/kont.	120	2767	21	520	41		19 275,9
nádoba/kont.	140	497	13	1			3 824,3
nádoba/kont.	240	1063	125	9			16 499,3
nádoba/kont.	340	16					283,9
nádoba/kont.	360	75	11				1 822,1
nádoba/kont.	660	57	17				3 133,9
nádoba/kont.	770	64	13				3 616,1
nádoba/kont.	1 100	426	166	6			43 679,9
pytel	120					7	0,8
<b>Celkové množství za všechny objemy pro kontejnery/nádoby</b>							<b>102 534,5</b>
<b>Celkové množství za všechny objemy pro pytle</b>							<b>0,8</b>
<b>Celkové množství za všechny objemy pro kontejnery/nádoby + pytle</b>							<b>102 535,3</b>

Tabulka č. 10h: Frekvence výsypu kovů v roce 2015. (Tabulka vynechána, nádoby nejsou.)

Tabulka č. 11: Vysypaný objem nádob, kontejnerů a pytlů u vybraných komodit v roce 2015.

Komodita	Celkem [m <sup>3</sup> ]	l/obyv.
směsný komunální odpad	102 535,3	2 061
papír	17 264,3	347
plast (směsný, včetně PET)	14 542,6	292

Komodita	Celkem [m3]	l/obyv.
sklo směsné	2 109,6	42
sklo bílé	746,4	15
nápojový karton	246,0	5
bioodpady	5 579,2	112

Zdroj: Evidence odpadů obce a subjektů OH

**Tabulka č. 12: Měrné ukazatele vybavenosti nádobami v roce 2015.**

Ukazatel	Počet nádob/ /hnízd [ks]	Počet obyv. na jednotku
Obyv. na 1 separační hnízdo — nádobový separ. sběr *)	243	205
Obyv. na 1 nádobu na papír	309	161
Obyv. na 1 nádobu na plast	271	184
Obyv. na 1 nádobu na sklo (bílé + směsné)	252	197
Obyv. na 1 nádobu na textil	29	1 715
Obyv. na 1 nádobu na bioodpady	1 585	31
Obyv. na 1 nádobu na elektroodpad	8	6 217

\*) Místo s umístěním jedné nebo více nádob/kontejnerů na separovaný sběr (separační hnízdo nebo i jednotlivá nádoba), mimo sběrné dvory, mimo budovy úřadů a firem.

Zdroj: Evidence odpadů obce a subjektů OH

**Tabulka č. 13: Mobilní sběr v obci v roce 2015 (Tabulka vynechána, mobilní svoz se neprovozuje.)**

**Tabulka č. 14: Sběr a výkup odpadů v obci Děčín v roce 2015.**

Ukazatel	Počet	Obyv. / zařízení
Počet sběrných dvorů /stálých sběrných míst v obci	2	24 870
Počet výkupen druhotných surovin v obci	2	24 870

Zdroj: Evidence odpadů obce a subjektů OH

**Tabulka č. 15: Významná zařízení pro nakládání s komunálními odpady obce**

Název zařízení / / Majitel zařízení	Druh zařízení	Kapacita zařiz. [t/rok]	Provozovatel	Místo provozu (nakládání)	Zpracovávané odpady (odpady od obce)	Souhlas k provozování do
Skládka Orlík, TS Děčín	Skládka	cca 35000 t	Technické služby Děčín	k.ú. Borek, obec Malšovice	20 03 07, 20 02 03, 20 03 03, 20 03 02	na dobu neurčitou

Název zařízení / / Majitel zařízení	Druh zařízení	Kapacita zařiz. [t/rok]	Provozovatel	Místo provozu (nakládání)	Zpracovávané odpady (odpady od obce)	Souhlas k provozování do
Překladiště odpadů - Pískovna, TS Děčín	Překladiště odpadů	2200 t	Technické služby Děčín	ul. Poděbradská, Děčín IV	15 01 02 - plasty, 15 01 07 - sklo	31.12.2017
Překladiště odpadů – Březová, TS Děčín	Překladiště odpadů	2100 t papír, 30 t plasty	Technické služby Děčín	Březová 402, Děčín III	15 01 01 – papír, 15 01 02 – plasty	31.12.2019
Sběrný dvůr Březová, TS Děčín	Sběrný dvůr	neodef.	Technické služby Děčín	Březová 402, Děčín III	viz. rozhodnutí od KÚ + seznam odpadů, které mohou občané předat na SD	31.03.2021
Sběrný dvůr Pískovna, TS Děčín	Sběrný dvůr	3744 t	Technické služby Děčín	ul. Poděbradská, Děčín IV	viz. rozhodnutí od KÚ + seznam odpadů, které mohou občané předat na SD	31.12.2018
Třídírna odpadů – Marius Pedersen Teplice	Třídírna odpadů	22 000 t	Marius Pedersen a.s., provozovna Teplice	Nákladní ulice, Teplice	15 01 01, 15 01 02	31.03.2021

*Zdroj: průzkumy zpracovatele*

**Tabulka č. 16: Dostupnost zařízení OH.**

Zařízení	Jednotka	Hodnota	Název zařízení / Majitel zařízení
Skládka na katastru obce	ano/ne	Ne	Skládka Orlík, Malšovice
Skládka vzdálenost od centra	km	9	
Třídící linka papír, plasty na katastru obce	ano/ne	Ne	Marius Pedersen, Teplice
Třídící linka vzdálenost od centra	km	47	
Třídící linka sklo na katastru obce	ano/ne	Ne	Třídící linka skla/SPL Recycling a.s.
Třídící linka vzdálenost od centra	km	56	
Kompostárna na katastru obce	ano/ne	Ne	Zemní a dopravní stavby Hrdý Milan, s.r.o./Dobkovice
Kompostárna vzdálenost od centra	km	10	
Bioplynová stanice KO na katastru obce	ano/ne	Ano	BPS LESNÁ s.r.o., Děčín
Bioplynová stanice vzdálenost od centra	km	0	
Překládací stanice KO na katastru obce	ano/ne	Ano	Sběrný dvůr Pískovna, Děčín
Překládací stanice vzdálenost od centra	km		
ZEVO KO na katastru obce	ano/ne	Ne	Termizo a.s. Liberec
ZEVO KO vzdálenost od centra	km	72	
Spalovna NO na katastru obce	ano/ne	Ne	SUEZ, Ústí nad Labem
Spalovna NO vzdálenost od centra	km	26	

*Zdroj: průzkumy zpracovatele*

Tabulka č. 17: Náklady a příjmy na OH obce Děčín .

Položka	2011	2012	2013	2014	2015
	[Kč]				
<b>Náklady</b>					
<b>Směsný komunální odpad</b>	<b>20 459 290</b>	<b>23 781 717</b>	<b>25 349 224</b>	<b>27 629 009</b>	<b>26 712 994</b>
<b>Oddělený sběr, z toho</b>	<b>7 283 823</b>	<b>7 045 564</b>	<b>8 166 242</b>	<b>7 993 573</b>	<b>8 019 308</b>
papír	3 885 578	3 633 474	2 203 144	2 171 251	2 398 752
plasty	2 308 482	2 210 729	4 653 169	4 345 439	4 213 589
sklo	983 240	1 098 977	1 215 974	1 391 438	1 328 632
nápojové kartony	106 523	102 384	93 955	85 445	78 335
<b>Biodpady</b>	<b>1 755 581</b>	<b>1 828 904</b>	<b>1 589 668</b>	<b>1 816 375</b>	<b>1 928 458</b>
<b>Nebezpečné odpady</b>		<b>1 699 479</b>	<b>1 449 447</b>	<b>1 582 024</b>	<b>1 451 891</b>
<b>Objemné odpady</b>		<b>9 691 226</b>	<b>8 029 123</b>	<b>9 759 994</b>	<b>8 499 989</b>
<b>Údržba zeleně</b>					
<b>Koše</b>	<b>2 299 124</b>	<b>2 712 126</b>	<b>2 821 360</b>	<b>2 989 882</b>	<b>2 973 104</b>
<b>Úklid prostranství</b>	<b>9 558 830</b>	<b>7 941 647</b>	<b>7 668 044</b>	<b>8 155 146</b>	<b>10 340 000</b>
<b>Černé skládky</b>	<b>771 212</b>	<b>467 507</b>	<b>190 967</b>	<b>327 991</b>	<b>295 847</b>
<b>Ostatní zde neuvedené</b>	<b>10 693 262</b>				
<b>Celkem</b>	<b>52 821 122</b>	<b>55 168 170</b>	<b>55 264 075</b>	<b>60 253 994</b>	<b>60 221 591</b>
<b>Příjmy</b>					
Poplatky od občanů či místní poplatky	20 152 000	21 555 671	21 631 175	21 292 703	21 568 330
Poplatky od původců odpadů zapojených do systému obce (živnostníci)					
Poplatky od rekreatantů	38 000	39 752	41 960	58 353	77 681
Platby od autorizované obalové společnosti	2 951 835	2 661 838	3 139 767	3 117 877	3 289 674
Platby od ostatních kolektivních systémů					
<b>Celkem</b>	<b>20 190 000</b>	<b>21 595 423</b>	<b>21 673 135</b>	<b>21 351 056</b>	<b>21 646 011</b>
<b>Rozdíl (+/-)</b>	<b>-32 631 122</b>	<b>-33 572 747</b>	<b>-33 590 940</b>	<b>-38 902 938</b>	<b>-38 575 580</b>

Tabulka č. 18: Porovnání OH obce (Děčín) se závaznou částí POH Ústeckého kraje.

Cíl/zásada/opatření POH kraje	Soulad	Stručný popis hodnocení
<b>4.1. Strategické cíle a zásady odpadového hospodářství kraje</b>		
1) Předcházení vzniku odpadů a snižování měrné produkce odpadů.	Částečně	Město má zavedený sběr obalových složek, oddělený sběr textilu a funkční smlouvy s kolektivními systémy. Měrná produkce odpadů ve sledovaném období roste. Měrná produkce SKO v roce 2015 byla 206 kg/obyv., objemných odpadů 35 kg/obyv.
2) Minimalizace nepříznivých účinků vzniku odpadů a nakládání s nimi na lidské zdraví a životní prostředí.	Nehodnoceno	Je úlohou oprávněných osob.
3) Udržitelný rozvoj společnosti a přiblížení se k evropské „recyklační společnosti“.	Nehodnoceno	Využitelné složky odpadu jsou shromažďovány odděleně a předávány oprávněným osobám.
4) Maximální využívání odpadů jako náhrady primárních zdrojů a přechod na oběhové hospodářství.	Nehodnoceno	Je úlohou oprávněných osob.
<b>4.2. Obecné zásady pro nakládání s odpady</b>		
1) Předcházet vzniku odpadů prostřednictvím plnění „Programu předcházení vzniku odpadů Ústeckého kraje“ a dalšími opatřeními podporujícími omezování vzniku odpadů.	Nehodnoceno	Není plně v kompetenci města. Město má zavedený oddělený sběr textilu a funkční smlouvy s kolektivními systémy.
2) Při nakládání s odpady uplatňovat hierarchii nakládání s odpady. S odpady nakládat v pořadí: předcházení vzniku, příprava k opětovnému použití, recyklace, jiné využití (například energetické využití) a na posledním místě odstranění (bezpečné odstranění), a to při dodržení všech požadavků, právních předpisů, norem a pravidel pro zajištění ochrany lidského zdraví a životního prostředí.	Částečně	Při předávání odpadů oprávněné osobě je dbáno na hierarchii nakládání s odpady. Město se snaží předcházet vzniku odpadů sběrem použitého textilu, část vyprodukovaných odpadů předaných oprávněné osobě se recykluje. Objemný odpad, SKO a stavební odpad je skládkován. NO oprávněné osoby ve větší míře spalují bez využití energie.
6) Podporovat přípravu na opětovné použití a recyklaci odpadů.	Částečně	Město má zavedený sběr obalových složek, oddělený sběr textilu a funkční smlouvy s kolektivními systémy. Stavební odpady jsou skládkovány.
7) Nepodporovat skládkování nebo spalování recyklovatelných odpadů.	Částečně	Město se snaží nepodporovat skládkování předáváním využitelných odpadů k recyklaci. Využitelné odpady předává oprávněným osobám, které s nimi nakládají. SKO a objemný odpad se skládkují. Stavební odpad je ve větší míře skládkován. Nakládání s odpady je úlohou oprávněných osob.
8) U zvláštních toků odpadů je možno připustit odchýlení se od stanovené hierarchie nakládání s odpady, je-li to odůvodněno zohledněním celkových dopadů životního cyklu u tohoto odpadu a nakládání s ním.	Nehodnoceno	Je úlohou oprávněných osob.
9) Při uplatňování hierarchie nakládání s odpady reflektovat zásadu předběžné opatrnosti a předcházet nepříznivým vlivům nakládání s odpady na lidské zdraví a životní prostředí.	Nehodnoceno	Je úlohou oprávněných osob.
10) Při uplatňování hierarchie nakládání s odpady zohlednit zásadu udržitelnosti včetně technické proveditelnosti a hospodářské udržitelnosti.	Nehodnoceno	Je úlohou oprávněných osob.
11) Při uplatňování hierarchie nakládání s odpady zajistit ochranu zdrojů surovin, životního prostředí, lidského zdraví s ohledem na hospodářské a	Nehodnoceno	Je úlohou oprávněných osob.

Cíl/zásada/opatření POH kraje	Soulad	Stručný popis hodnocení
sociální dopady.		
1) Evidovat a ohlašovat nakládání s odpady samostatně za každé jednotlivé zařízení k nakládání s odpady, u zařízení podléhajících integrovanému povolení samostatně za každou technickou jednotku sloužící k nakládání s odpady.	Nehodnoceno	Je úlohou oprávněných osob.
4) Nepoužívat na skládkách výrobky k účelům, k nimž lze podle platného provozního řádu a/nebo schválené projektové dokumentace využít odpadů.	Nehodnoceno	Je úlohou oprávněných osob.
<b>4.3. Zásady pro nakládání s vybranými druhy odpadů</b>		
<b>4.3.1. Komunální odpady</b>		
1) Trvale podporovat a udržet tříděný sběr minimálně pro odpady z papíru, plastů, skla a kovů ve všech obcích kraje.	Průběžně	Město má zaveden systém třídění papíru, plastů, skla a kompozitních obalů. Kovy je možné odevzdávat na sběrném dvoře. Kovy a papír je dále možné odevzdávat ve sběrných surovin. Podpora je prováděna formou průběžného informování obyvatel a rozšiřováním sběrné sítě.
2) Do roku 2020 zvýšit nejméně na 50 % hmotnosti celkovou úroveň přípravy k opětovnému použití a recyklaci alespoň u odpadů z materiálů jako je papír, plast, kov, sklo, pocházejících z domácností, a případně odpady jiného původu, pokud jsou tyto toky odpadů podobné odpadům z domácností.	Částečně	V roce 2015 byla účinnost separace obalových odpadů 40 % (papír 57 %, plasty 12 %, sklo 33 %, kovy 100 %). Obalové složky jsou tříděny pomocí sběrných hnízd nebo na sběrném dvoře. Hustota sběrných hnízd v roce 2015 byla 205 obyv./sběrné hnízdo.
1) Zachovat, podporovat a rozvíjet samostatný komoditní sběr (papír, plast, sklo, kovy, nápojové kartony) s ohledem na cíle stanovené pro jednotlivé materiály a s ohledem na vyšší kvalitu a objem takto sbíraných odpadů.	Průběžně	Město má zaveden systém třídění papíru, plastů, skla a kompozitních obalů. Kovy je možné odevzdávat na sběrném dvoře. Kovy a papír je dále možné odevzdávat ve sběrných surovin. Podpora je prováděna formou průběžného informování obyvatel a rozšiřováním sběrné sítě.
2) Zachovat a rozvíjet dostupnost odděleného sběru využitelných odpadů v obcích.	Ano	Odpady je možné odkládat na sběrném dvoře, do sběrných hnízd nebo do pytlů.
3) V obcích povinně zajistit (zavést) oddělený (tříděný) sběr využitelných složek komunálních odpadů, minimálně papíru, plastů, skla a kovů.	Ano	Město má zaveden systém třídění papíru, plastů, skla a kompozitních obalů. Kovy je možné odevzdávat na sběrném dvoře.
4) Systém sběru komunálních odpadů v obci stanovuje obec s ohledem na požadavky a dostupnost technologického zpracování odpadů. Systém sběru stanoví v samostatné působnosti obec obecně závaznou vyhláškou.	Částečně	Systém sběru KO upravuje vyhláška č. 5/2007. Její znění však není ve všech bodech aktuální.
5) Rozsah a způsob odděleného sběru složek komunálních odpadů v obci stanoví obec s ohledem na technické, environmentální, ekonomické a regionální možnosti a podmínky dalšího zpracování odpadů, přičemž oddělený sběr musí být dostatečný pro zajištění cílů Plánu odpadového hospodářství Ústeckého kraje pro komunální odpady.	Částečně	V roce 2015 byla účinnost separace obalových odpadů 40 % (papír 57 %, plasty 12 %, sklo 33 %, kovy 100 %).
6) Obec je povinna dodržovat hierarchii nakládání s odpady, tedy především přednostně nabízet odpady k recyklaci, poté k jinému využití a pouze v případě, že odpady není možné využít, předávat je k odstranění. Od této hierarchie je možné se odchýlit jen v odůvodněných případech v souladu s platnou legislativou a nedojde-li tím k ohrožení nebo poškození životního prostředí nebo lidského zdraví a postupuje-li se v souladu s plány odpadového	Částečně	Odděleně shromažďované odpady jsou předávány převážně k materiállovému využití. Objemné odpady po přetřídění na sběrných dvorech a SKO jsou skládkovány, protože vhodnější možnost zatím není k dispozici. Stavení odpady jsou skládkovány.

Cíl/zásada/opatření POH kraje	Soulad	Stručný popis hodnocení
hospodářství.		
7) Upřednostňovat environmentálně přínosné, ekonomicky a sociálně únosné technologie zpracování komunálních odpadů.	Částečně	Odpady jsou předávány k dalšímu nakládání dle hierarchie nakládání s odpady.
8) Zachovat a rozvíjet spoluúčasť a spolupráci s producenty obalů a dalšími výrobci podle principu „znečišťovatel platí“ a „rozšířené odpovědnosti výrobce“, na zajištění sběru (zpětného odběru) a využití příslušných složek komunálních odpadů.	Ano	Město spolupracuje s AOS EKO-KOM a kolektivními systémy pro VEEZ.
9) Před změnou systému sběru a nakládání s komunálními odpady v krajském nebo obecním měřítku vždy provést důkladnou analýzu se zahrnutím environmentálních, ekonomických, sociálních hledisek a podrobit ji široké diskusi všech dotčených subjektů.	Částečně	Každoročně probíhá vyhodnocení stavu OH města v rámci podávání ročního hlášení o odpadech a společnosti Eko-kom. V případě zjištění nedostatků v systému OH, probíhá náprava dle zákonných požadavků. Občané jsou informováni o poskytovaných službách pro nakládání s odpady a jejich podněty jsou průběžně přijímány a vyřizovány. Možnosti služeb pro nakládání s odpady jsou konzultovány se servisními organizacemi a tak získané informace se zohledňují při rozvoji služeb pro odpady. Služby pro OH jsou nakupovány transparentně v souladu se zákonem o veřejných zakázkách.
1) Důsledně kontrolovat zajištění tříděného sběru využitelných složek komunálních odpadů, minimálně pro papír, plasty, sklo a kovy.	Ano	Město má zajištěný tříděný sběr využitelných složek prostřednictvím oprávněných osob, smluvní plnění je průběžně kontrolováno.
2) Důsledně kontrolovat dodržování hierarchie nakládání s odpady.	Částečně	Odpady jsou předávány oprávněným osobám dle aktuální nabídky na trhu a dle hierarchie nakládání s odpady. Město má zajištěný tříděný sběr využitelných složek prostřednictvím oprávněných osob, smluvní plnění je průběžně kontrolováno.
3) Průběžně vyhodnocovat obecní systém pro nakládání s komunálními odpady a jeho kapacitní možnosti a navrhnout opatření k jeho zlepšení.	Částečně	V rámci zpracování ročního hlášení o produkci odpadů, dotazníku AOS EKO-KOM, zpětný odběr dle svezeneho množství od svozové firmy.
4) Na úrovni obce informovat jednou ročně občany a ostatní účastníky obecního systému nakládání s komunálními odpady o způsobech a rozsahu odděleného sběru komunálních odpadů, využití a odstranění komunálních odpadů a o nakládání s dalšími odpady v rámci obecního systému. Součástí jsou také informace o možnostech prevence a minimalizace vzniku komunálních odpadů. Minimálně jednou ročně zveřejnit kvantifikované výsledky odpadového hospodářství obce.	Ano	Na webových stránkách města jsou přehledně uvedeny veškeré informace týkající se systému nakládání s odpady a dále doplňující informace o dalším nakládání s jednotlivými skupinami odpadů. Aktuální informace jsou navíc zveřejňovány v městském Zpravodaji, který vychází každých 14 dní. Město také zveřejňuje kvantifikované výsledky a spolupracuje s místním Ekocentrem, které pořádá řadu informačních a osvětových akcí.
5) Průběžně vyhodnocovat systém nakládání s komunálními odpady na obecní a krajské úrovni.	Částečně	V rámci zpracování ročního hlášení o produkci odpadů, dotazníku AOS EKO-KOM. Tříděný sběr je recyklován, stavební, objemné odpady, SKO jsou skládkovány
7) Zařazovat tříděný odpad, získaný v rámci odděleného sběru v obcích, jako komunální odpady (s obsahem obalové složky), tj. skupinu 20 Katalogu odpadů.	Ne	Obalové složky jsou evidovány ve skupině 15.
<b>4.3.2. Směsný komunální odpad</b>		
Směsný komunální odpad (po vytrídění materiálově využitelných složek,	Ne	Směsný komunální odpad je skládkován.



Cíl/zásada/opatření POH kraje	Soulad	Stručný popis hodnocení
nebezpečných složek a biologicky rozložitelných odpadů) zejména energeticky využívat v zařízeních k tomu určených v souladu s platnou legislativou.		
1) Významně omezit skládkování směsného komunálního odpadu.	Ne	Směsný komunální odpad je skládkován.
2) Snižovat produkci směsného komunálního odpadu zavedením nebo rozšířením odděleného sběru využitelných složek komunálních odpadů, včetně BRO.	Ne	Ve sledovaném období měrná produkce SKO mírně roste.
1) Soustavnou dozorovou činností dohlížet na odvádění poplatku za skládkování využitelných komunálních odpadů a podporovat tak úsilí, aby jeho výše znevýhodňovala skládkování těch druhů odpadů, které bude od roku 2024 zakázáno skládkovat, v souladu s hierarchií nakládání s odpady, včetně směsného komunálního odpadu, a to i s ohledem na přizpůsobení odpadového hospodářství vnějším podmínkám, jako jsou legislativa Evropské unie, uplatnění nových technologií, konkurenční prostředí a podobně, při zachování vysoké míry diverzifikace a tržních principů s vyváženou mírou nákladů pro původce odpadů a s ohledem na sociální únosnost pro občany.	Nehodnoceno	Není plně v kompetenci města. Na území obce nejsou skládky.
2) Podporovat budování odpovídající efektivní infrastruktury nutné k zajištění a zvýšení energetického využití odpadů (zejména směsného komunálního odpadu), a to zejména s důrazem na podporu zachování a rozvoje stávajících systémů centrálního zásobování teplem.	Nehodnoceno	Není úlohou obce. Město poskytne součinnost ve spolupráci se svozovou společností a oprávněnými osobami.
3) V adekvátní míře energeticky využívat směsný komunální odpad v zařízeních pro energetické využití odpadů bez jeho předchozí úpravy, nebo po jeho úpravě následným spalováním/spoluspalováním za dodržování platné legislativy.	Ne	Směsný komunální odpad je skládkován.
4) Průběžně vyhodnocovat systém nakládání se směsným komunálním odpadem na obecní a krajské úrovni. K datu 30. 9. 2019 aktualizovat analýzu systémů svozu směsného komunálního odpadu, která bude zahrnovat vymezení svozových oblastí a stanovení jejich charakteristik včetně průměrně dosahovaných cen a nákladů. Na základě této analýzy stanovit jednotná pravidla pro odvozování závazných limitů pro nejvyšší přípustné množství směsného komunálního odpadu, které bude možné přijmout na jednotlivé skládky v případě dostupnosti zařízení k energetickému využití směsného komunálního odpadu.	Nehodnoceno	V rámci zpracování ročního hlášení o produkci odpadů, dotazníku AOS EKO-KOM.
<b>4.3.3. Živnostenské odpady</b>		
1) Poskytnout původcům živnostenských odpadů, tj. právnickým osobám a fyzickým osobám oprávněným k podnikání, produkujícím komunální odpad na území obce (živnostníci, subjekty z neprůmyslové výrobní sféry, administrativy, ze služeb a obchodu) možnost zapojení do systému nakládání s komunálními odpady v obci, pokud má obec zavedený systém nakládání s komunálními odpady se zahrnutím živnostenských odpadů.	Ne	Živnostníci nejsou zapojováni do systému obce. Nakládání s odpady řeší přímo se svozovou společností nebo oprávněnými osobami.
2) V obcích stanovit v rámci systému nakládání s komunálními odpady také	Ne	Živnostníci nejsou zapojováni do systému obce. Nakládání s odpady řeší

Cíl/zásada/opatření POH kraje	Soulad	Stručný popis hodnocení
system nakládání s komunálními odpady, které produkují právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání zapojené do obecního systému nakládání s komunálními odpady. Stanovit způsob sběru jednotlivých druhů odpadů, minimálně však oddělený sběr papíru, plastů, skla, kovů, biologicky rozložitelného odpadu a směsného komunálního odpadu, které produkují právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání zapojené do obecního systému nakládání s komunálními odpady.		přímo se svozovou společností nebo oprávněnými osobami.
3) Zpoplatnit zapojení podnikajících právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání do obecního systému nakládání s komunálními odpady.	Ne	Živnostníci nejsou zapojováni do systému obce. Nakládání s odpady řeší přímo se svozovou společností nebo oprávněnými osobami.
4) Při nakládání s komunálními odpady od zapojených právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání uplatňovat zásady pro nakládání s komunálními odpady v souladu s hierarchií pro nakládání s odpady.	Ne	Živnostníci nejsou zapojováni do systému obce. Nakládání s odpady řeší přímo se svozovou společností nebo oprávněnými osobami.
1) Využívat možnosti zapojení právnických osob nebo fyzických osob oprávněných k podnikání do obecních systémů nakládání s komunálními odpady.	Ne	Tuto agendu převzala svozová společnost TS Děčín, která působí přímo ve statutárním městě Děčín.
2) Průběžně vyhodnocovat systém obce pro nakládání s komunálními odpady v souvislosti s možností zapojit do obecního systému nakládání s komunálními odpady právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání s komunálními odpady, které produkují.	Ne	Živnostníci si uzavírají smlouvy se svozovou firmou sami.
3) Na úrovni obce umožnit nastavení kritérií např. maximální limit produkce komunálních odpadů, při jejichž splnění se budou moci právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání zapojit do obecního systému nakládání s komunálními odpady v obci s komunálními odpady, které produkují.	Ne	Živnostníci si uzavírají smlouvy se svozovou firmou sami.
4) Průběžně vyhodnocovat kritéria uvedená v bodě b) a upravovat je dle aktuálních podmínek v obci.	Ne	Živnostníci si uzavírají smlouvy se svozovou firmou sami.
5) Využívat rozšíření kontrolní pravomoci obcí, zejména o sankce vůči právnickým osobám a fyzickým osobám neoprávněně využívajícím obecní systém nakládání s komunálními odpady.	Ano	Při podezření na nelegální jednání je provedena kontrola a následně sankce.
6) Podporovat spolupráci obcí s živnostenskými úřady s ohledem na zlepšení možností kontroly právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání podnikajících na území dané obce.	Nehodnoceno	Živnostníci si uzavírají smlouvy se svozovou firmou sami.
7) Na úrovni obce vhodnou formou informovat alespoň jednou ročně právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání a účastníky obecního systému nakládání s komunálními odpady o způsobech a rozsahu odděleného sběru odpadů a o nakládání s nimi.	Ne	Město neinformuje právnické a fyzické osoby oprávněné k podnikání, jelikož nejsou zapojeny do obecního systému. Živnostníci se mohou informovat přímo u svozové firmy.
<b>4.3.4 Biologicky rozložitelné odpady a biologicky rozložitelné komunální odpady</b>		
Snížit maximální množství biologicky rozložitelných komunálních odpadů ukládaných na skládky tak, aby podíl této složky činil v roce 2020 nejvíce 35	Částečně	V roce 2015 bylo skládkováno 147 kg BRKO na obyvatele. Cílová maximální hodnota skládkování BRKO dle starší metodiky POH krajů činila

<b>Cíl/zásada/opatření POH kraje</b>	<b>Soulad</b>	<b>Stručný popis hodnocení</b>
% hmotnostních z celkového množství biologicky rozložitelných komunálních odpadů vyprodukovaných v roce 1995.		53 kg na obyvatele a rok. Množství vytríděných bioodpadů se ve sledovaném období drží na stejné úrovni.
1) V obcích povinně stanovit systém odděleného sběru biologicky rozložitelných odpadů a nakládání s nimi, minimálně pro biologicky rozložitelné odpady rostlinného původu.	Ano	Obyvatelé města mohou bioodpady odkládat na sběrném dvoře. V zástavbě rodinných domů je navíc zaveden nádobový systém sběru bioodpadů. V roce 2015 byl systém zaveden v 1/3 zástavby rodinných domů a systém je stále rozšiřován do dalších částí.
2) Podporovat a rozvíjet systém sběru biologicky rozložitelných komunálních odpadů.	Ano	Obyvatelé města mohou bioodpady odkládat na sběrném dvoře. V zástavbě rodinných domů je navíc zaveden nádobový systém sběru bioodpadů. Je zaveden sběr textilu a papíru. Obyvatelé jsou pravidelně informováni v rámci informování o OH města.
3) Podporovat maximální využívání biologicky rozložitelných odpadů a produktů z jejich zpracování.	Částečně	Bioodpad je shromažďován pomocí sběrných nádob. Shromážděné odpady jsou předávány oprávněným osobám k využití.
4) Podporovat budování a rozvoj infrastruktury nutné k zajištění využití biologicky rozložitelných odpadů.	Částečně	Využití těchto odpadů je zajištěno. Infrastruktura je zajištěna. Zařízení pro nakládání s odpady jsou budována v režii oprávněných osob.
1) Pro jednotlivé skupiny biologicky rozložitelných odpadů respektovat jejich vlastnosti a dodržovat požadavky na sběr a nakládání s nimi.	Ano	V systému sběru bioodpadů jsou využívány speciální nádoby na bioodpady. Objemnější odpady je možné odevzdávat na sběrném dvoře. Odpady jsou sváženy v pravidelných intervalech (1x za 14 dní) a předávány oprávněným osobám, které je následně kompostují.
2) Stanovit obecně závaznou vyhláškou obce systém shromažďování, odděleného sběru a nakládání s biologicky rozložitelnými odpady na území obce, a to minimálně pro biologicky rozložitelné odpady rostlinného původu. Dále určit místa, kam mohou fyzické osoby a původci napojení na systém obce odděleně odkládat biologicky rozložitelné odpady, minimálně biologicky rozložitelné odpady rostlinného původu.	Částečně	Informace uvedené ve vyhlášce nejsou zcela aktuální. Statutární město chystá její aktualizaci.
3) Dohlížet na dodržování povinnosti fyzických osob a původců napojených na systém obce biologicky rozložitelné odpady odděleně shromažďovat, třídít a předávat k využití podle systému stanoveného obcí, pokud odpady sami nevyužijí v souladu se zákonem o odpadech.	Ano	Prostřednictvím sběrného dvora a svozové společnosti, která hlídá složení nádob na bioodpady i směsný komunální odpad.
4) Stanovit obecně závaznou vyhláškou obce systém shromažďování a odděleného sběru papíru a určit místa, kam mohou fyzické osoby a původci napojení na systém obce odkládat papír, který produkují jako odpad.	Ano	Systém sběru KO upravuje vyhláška č. 5/2007. Aktuální informace o sběrných místech jsou uvedeny na webových stránkách statutárního města.
5) Dohlížet na dodržování povinnosti fyzických osob a původců napojených na systém obce papír odděleně shromažďovat, třídít a předávat k využití podle systému stanoveného obcí, pokud odpad sami nevyužijí v souladu se zákonem o odpadech.	Ano	Sběr papíru je možný prostřednictvím sběrných nádob či umístěním na sběrný dvůr. Dále je možné využít sběrný surovin. Prostřednictvím svozové společnosti, která hlídá složení odpadů v nádobách na směsný komunální odpad.
6) Systém shromažďování, odděleného sběru a nakládání s biologicky rozložitelnými odpady na území obce bude vycházet z technických možností a způsobů využití biologicky rozložitelných odpadů v obci v návaznosti na nakládání s komunálními odpady v kraji. Přičemž mechanicko-biologická	Ano	Město má zaveden funkční systém sběru BRO.

<b>Cíl/zásada/opatření POH kraje</b>	<b>Soulad</b>	<b>Stručný popis hodnocení</b>
úprava a energetické využití biologicky rozložitelné složky obsažené ve směsném komunálním odpadu nenahrazují povinnost obce zavést systém odděleného sběru biologicky rozložitelných odpadů a jejich následné využití.		
7) Důsledně kontrolovat zajištění odděleného sběru biologicky rozložitelných odpadů.	Nehodnoceno	Je úlohou spíše kraje. Město sběr bioodpadů zajišťuje a stále rozšiřuje.
8) Na úrovni obce informovat jednou ročně občany a ostatní účastníky obecního systému nakládání s komunálními odpady o způsobech a rozsahu odděleného sběru biologicky rozložitelných odpadů a o nakládání s nimi. Součástí jsou také informace o možnostech prevence a minimalizace vzniku biologicky rozložitelných odpadů. Minimálně jednou ročně zveřejnit kvantifikované výsledky odpadového hospodářství obce.	Průběžně	Na webových stránkách města jsou přehledně uvedeny veškeré informace týkající se systému nakládání s odpady a dále doplňující informace o dalším nakládání s jednotlivými skupinami odpadů. Aktuální informace jsou navíc zveřejňovány v městském Zpravodaji, který vychází každých 14 dní. Město také zveřejňuje kvantifikované výsledky a spolupracuje s místním Ekocentrem, které pořádá řadu informačních a osvětových akcí.
9) Podporovat technicky a osvětovými kampaněmi domácí, komunitní a obecní kompostování biologicky rozložitelných odpadů u fyzických osob. Zvážit zavedení krajského programu dotační podpory domácího, komunitního a obecního kompostování.	Částečně	Město má zaveden systém sběru bioodpadů, o kterém obyvatelé pravidelně informuje. Dále jsou obyvatelé o této problematice informováni prostřednictvím akcí, které pořádá místní Ekocentrum. Město samotné domácí kompostování s ohledem na nezájem občanů zjištěný studií nepodporuje.
10) Podporovat výstavbu zařízení pro aerobní rozklad, anaerobní rozklad, energetické využití a přípravu k energetickému využití biologicky rozložitelných odpadů. Vytvořit přiměřenou síť těchto zařízení v regionech pro nakládání s odděleně sebranými biologickými rozložitelnými odpady z obcí a od ostatních původců, včetně kalů z čistíren odpadních vod.	Nehodnoceno	Město má v dosahu všechna potřebná zařízení pro zajištění správného nakládání s odpady.
15) Podporovat výstavbu zařízení pro energetické využití směsného komunálního odpadu nabízejících přiměřené a sociálně únosné ceny služeb, pokud z environmentálních či ekonomických důvodů nebude možné jeho materiálové využití.	Nehodnoceno	Není úlohou obce. Město poskytne součinnost ve spolupráci se svozovou společností a oprávněnými osobami.
16) Podporovat energetické využívání směsného komunálního odpadu v zařízeních pro energetické využití odpadů bez jeho předchozí úpravy, nebo po jeho úpravě následným spalováním/spoluspalováním za dodržování platné legislativy.	Nehodnoceno	Není úlohou obce. Město poskytne součinnost ve spolupráci se svozovou společností a oprávněnými osobami. Veškerý SKO je skládkován. Na území města se nenachází zařízení na energetické využití odpadů a zavedení tohoto zařízení není v kompetenci města. Nejbližší zařízení na energetické využití odpadů se nachází cca 70 km od Statutárního města Děčín.
17) Důsledně kontrolovat provoz zařízení na zpracování a využívání biologicky rozložitelných odpadů provozovaných v areálu skládky odpadů s cílem zamezit skládkování těchto odpadů, které je zakázáno ukládat na skládky.	Nehodnoceno	Není v kompetenci města.
18) Důsledně kontrolovat nakládání s odpadem ze stravovacích zařízení a s odpady vedlejších živočišných produktů v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1069/2009.	Částečně	Na území města se nacházejí stravovací zařízení, která vedou vlastní evidenci odpadů. Město nevykazuje tyto odpady ve svém ročním hlášení. Stravovací zařízení předávají odpady oprávněným osobám
19) Podporovat v souladu s legislativou využívání biologicky rozložitelných odpadů podobných cíleně pěstované biomase (například travní seče a podobně)	Nehodnoceno	Není plně v kompetenci města.

<b>Cíl/zásada/opatření POH kraje</b>	<b>Soulad</b>	<b>Stručný popis hodnocení</b>
v zemědělských bioplynových stanicích.		
21) Důslednou dozorovou činností dohlížet na odvádění poplatku za skládkování komunálních odpadů a podporovat tak úsilí, aby jeho výše znevýhodňovala skládkování recyklovatelných a využitelných druhů odpadů v souladu s hierarchií nakládání s odpady včetně těch, které obsahují biologicky rozložitelnou složku, a to i s ohledem na přizpůsobení odpadového hospodářství vnějším podmínkám jako jsou legislativa Evropské unie, uplatnění nových technologií, konkurenční prostředí a podobně, při zachování vysoké míry diverzifikace a tržních principů s vyváženou mírou nákladů pro původce odpadů a občany.	Nehodnoceno	Není plně v kompetenci města.
22) Důslednou dozorovou činností dohlížet na dodržování zákazu skládkování směsného komunálního odpadu, recyklovatelných a využitelných odpadů od roku 2024.	Nehodnoceno	Není plně v kompetenci města.
<b>4.3.5. Stavební a demoliční odpady</b>		
9) Zvýšit do roku 2020 nejméně na 70 % hmotnosti míru přípravy k opětovnému použití a míru recyklace stavebních a demoličních odpadů a jiných druhů jejich materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou materiály nahrazeny v souladu s platnou legislativou stavebním a demoličním odpadem kategorie ostatní s výjimkou v přírodě se vyskytujícími materiály uvedených v Katalogu odpadů <sup>4</sup> pod katalogovým číslem 17 05 04 (zemina a kamení).	Ne	Stavební odpady jsou skládkovány.
1) Regulovat vznik stavebních a demoličních odpadů a nakládání s nimi s ohledem na ochranu lidského zdraví a životního prostředí.	Ano	Realizace staveb včetně řešení odpadového hospodářství je regulována ve stavebním řízení.
2) Maximálně využívat upravené stavební a demoliční odpady a recykláty ze stavebních a demoličních odpadů.	Ne	Odpady jsou předávány oprávněným osobám, které je skládkují.
1) Důsledně kontrolovat legislativně stanovené podmínky pro řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi a tím minimalizovat nebezpečné složky a vlastnosti, přednostně zabezpečit využívání stavebních a demoličních odpadů a jejich recyklaci a zajišťovat vysokou kvalitu následného recyklátu.	Částečně	Stavební úřad začleňuje tyto požadavky dle možností do stavebních povolení. V rámci stavebního řízení občané dokládají doklady o jeho likvidaci.
2) Řídit se legislativou Evropské unie v oblasti „konce odpadu“, a pokud nebude zpracován příslušný legislativní dokument na úrovni Evropské unie nebo ČR, stanovit přesně a jednotně podmínky pro přechod recyklovaného stavebního a demoličního odpadu na výrobek v souhlasech k provozování příslušných zařízení k využití stavebních odpadů.	Nehodnoceno	Není v kompetenci města.
3) Dodržovat v případě zavedení normy pro jakost recyklátů ze stavebních a demoličních odpadů.	Nehodnoceno	Není v kompetenci města.
4) Zajistit povinné používání recyklátů splňujících požadované stavební normy, jako náhrady za přírodní zdroje, v rámci stavební činnosti financované	Částečně	Stavební úřad má stanovené podmínky o nakládání se stavebním odpadem. V rámci stavebního řízení občané dokládají doklady o jeho likvidaci.

Cíl/zásada/opatření POH kraje	Soulad	Stručný popis hodnocení
z veřejných zdrojů, pokud je to technicky a ekonomicky možné.		Stavební odpad z produkce města je předáván oprávněné osobě.
5) Zamezit využívání neupravených stavebních a demoličních odpadů, s výjimkou výkopových zemin a hlušin bez nebezpečných vlastností.	Částečně	Stavební úřad má stanovené podmínky o nakládání se stavebním odpadem. V rámci stavebního řízení občané dokládají doklady o jeho likvidaci.
<b>3.3.1.5. Nebezpečné odpady</b>		
Snižovat měrnou produkci nebezpečných odpadů.	Průběžně	Měrná produkce NO (bez započítání zpětného odběru) se ve sledovaném období snižuje.
Zvyšovat podíl materiálově využitých nebezpečných odpadů.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
Minimalizovat negativní účinky při nakládání s nebezpečnými odpady na lidské zdraví a životní prostředí.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
Odstranit staré zátěže, kde se nacházejí nebezpečné odpady.	Nehodnoceno	Město nemá staré zátěže s nebezpečnými odpady.
2) Nakládat s nebezpečnými odpady v souladu s hierarchií nakládání s odpady.	Částečně	Nebezpečné odpady jsou předávány oprávněným osobám, které je v rámci možností recyklují, spalují bez využití energie nebo skládkují.
3) Podporovat technologie na recyklaci a využití nebezpečných odpadů a technologie na snižování nebezpečných vlastností odpadů.	Nehodnoceno	Není v kompetenci obce.
4) Důsledně kontrolovat, zda odpad, který úpravou pozbyl nebezpečné vlastnosti, skutečně tyto vlastnosti nevykazuje.	Nehodnoceno	Není v kompetenci obce.
5) Nevyužívat nebezpečné odpady a nebezpečný odpad, který přestal být odpadem, na povrchu terénu.	Nehodnoceno	Není v kompetenci obce.
7) Snižovat množství nebezpečných odpadů ve směsném komunálním odpadu.	Ano	Množství sebraných NO se ve sledovaném období klesá. Množství vyříděných komunálních NO z celkového potenciálu je však 86 %.
2) Motivovat veřejnost k oddělenému sběru nebezpečných složek komunálních odpadů.	Ano	Sběr nebezpečných odpadů je součástí systému odpadového hospodářství města. Motivace obyvatel probíhá v rámci informování obyvatel o OH obce prostřednictvím internetových stránek města a článků v místním tisku.
3) Ve spolupráci s příslušnými orgány provádět účinnou osvětu o vlivu nebezpečných vlastností odpadů na zdraví člověka a životní prostředí včetně vytvoření metodik.	Nehodnoceno	Není plně v kompetenci města. Město však spolupracuje s místním Ekocentrem, které osvětové programy veřejnosti nabízí.
4) Podporovat zřizování zařízení k využívání nebezpečných odpadů a zařízení na úpravu odpadů ke snižování a odstraňování nebezpečných vlastností.	Nehodnoceno	Není v kompetenci obce.
5) Podporovat bezpečné odstranění starých zátěží.	Ano	Město má na svém území několik starých zátěží, jejichž odstranění je městem připravováno.
6) Soustavnou dozorovou činností dohlížet na dodržování povinnosti odvádět poplatků za skládkování nebezpečného odpadu.	Nehodnoceno	Není v kompetenci obce.
7) Důsledně kontrolovat množství nebezpečných odpadů používaných jako technologický materiál pro technické zabezpečení skládek odpadů.	Nehodnoceno	Není v kompetenci obce.
9) Zařízení k úpravě nebezpečných odpadů solidifikací a stabilizací provozovat pouze na místě jednoznačně vymezeném souhlasem vydaným příslušným orgánem podle zákona o odpadech nebo integrovaným povolením; to se nevztahuje na mobilní zařízení, jejichž provozní řád byl schválen před nabytím účinnosti vyhlášky, kterou se vyhláší závazná část Plánu odpadového	Nehodnoceno	Není v kompetenci obce.

Cíl/zásada/opatření POH kraje	Soulad	Stručný popis hodnocení
hospodářství Ústeckého kraje.		
<b>4.3.7 Výrobky s ukončenou životností s režimem zpětného odběru</b>		
<b>4.3.7.1 Obaly a obalové odpady národní cíle</b>		
Zvýšit celkovou recyklaci obalů na úroveň 70 % do roku 2020.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob; obec zajišťuje oddělené shromažďování a využití obalových složek KO v rámci nakládání s příslušnými komoditami (viz komunální odpady) s přispěním AOS EKO-KOM.
Zvýšit celkové využití odpadů z obalů na úroveň 80 % do roku 2020.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob; obec zajišťuje oddělené shromažďování a využití obalových složek KO v rámci nakládání s příslušnými komoditami (viz komunální odpady) s přispěním AOS EKO-KOM.
Zvýšit recyklaci plastových obalů na úroveň 50 % do roku 2020.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob; obec zajišťuje oddělené shromažďování a využití obalových složek KO v rámci nakládání s příslušnými komoditami (viz komunální odpady) s přispěním AOS EKO-KOM.
Zvýšit recyklaci kovových obalů na úroveň 55 % do roku 2020.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob; obec zajišťuje oddělené shromažďování a využití obalových složek KO v rámci nakládání s příslušnými komoditami (viz komunální odpady) s přispěním AOS EKO-KOM.
Dosáhnout 55 % celkového využití prodejních obalů určených spotřebiteli do roku 2020.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob; obec zajišťuje oddělené shromažďování a využití obalových složek KO v rámci nakládání s příslušnými komoditami (viz komunální odpady) s přispěním AOS EKO-KOM.
Dosáhnout 50 % recyklace prodejních obalů určených spotřebiteli do roku 2020.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob; obec zajišťuje oddělené shromažďování a využití obalových složek KO v rámci nakládání s příslušnými komoditami (viz komunální odpady) s přispěním AOS EKO-KOM.
Dosáhnout cílů pro recyklaci a využití obalových odpadů podle tab. 87 POH Ústeckého kraje	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob; obec zajišťuje oddělené shromažďování a využití obalových složek KO v rámci nakládání s příslušnými komoditami (viz komunální odpady) s přispěním AOS EKO-KOM.
1) Zachovat, rozvíjet a podporovat další rozvoj stávajícího integrovaného systému třídění komunálních odpadů v každé obci kraje, včetně jejich obalové složky.	Ano	System třídění odpadů v obci je průběžně rozšiřován o další nádoby doplněním do stávajících sběrných míst nebo rozšířením o nová sběrná místa.
2) Dodržovat legislativní podmínky tříděného sběru.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
3) Podporovat nakládání s obalovými odpady dle hierarchie nakládání s odpady.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
4) Respektovat legislativní zakotvení nových cílů pro recyklaci a využití obalových odpadů do roku 2020 a samostatných cílů recyklace a využití pro prodejní obaly určené spotřebiteli.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
5) Důsledně kontrolovat zajištění tříděného sběru v obcích pro využitelné složky komunálních odpadů, minimálně komodit: papír, plasty, sklo a kovy.	Nehodnoceno	Město má zaveden systém třídění papíru, plastů, skla a kompozitních obalů. Kovy je možné odevzdávat na sběrném dvoře. Kontrola probíhá v rámci ročního vyhodnocení OH města. Není plně v kompetenci města., je úlohou nadřazených kontrolních orgánů.
6) Podporovat spoluúčast výrobců a dovozců obalů podle principu „znečišťovatel platí“ a „rozšířené odpovědnosti výrobce“, na zajištění sběru	Ano	Město spolupracuje s AOS EKO-KOM a kolektivními systémy pro VEEZ.

Cíl/zásada/opatření POH kraje	Soulad	Stručný popis hodnocení
(zpětného odběru) a využití obalových složek komunálních odpadů. kontrolovat zajištění tříděného sběru v obcích pro využitelné složky		
7) Důsledně kontrolovat dodržování hierarchie nakládání s odpady.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
8) Průběžně vyhodnocovat nakládání s obaly v rámci systému obce k nakládání s komunálními odpady, kapacitní možnosti systému a navrhnout opatření k jeho zlepšení.	Ano	V rámci zpracování ročního hlášení o produkci odpadů, dotazníku AOS EKO-KOM. V případě zjištění nedostatku jsou aktivně hledány možnosti zlepšení systému OH. Čtvrtletně vyhodnocovaná množství shromážděných obalových složek papíru, skla, plastů a kovů v rámci čtvrtletního vykazování AOS EKO-KOM.
<b>4.3.7.2. Odpadní elektrická a elektronická zařízení</b>		
1) Dosahovat vysoké úrovně tříděného sběru odpadních elektrických a elektronických zařízení. Od roku 2016 dosáhnout úrovně tříděného sběru odpadních elektrických a elektronických zařízení na jednoho občana za kalendářní rok v hodnotě větší než 5,5 kg/obyv./rok. V letech 2016 – 2021 dosáhnout minimálních úrovní tříděného sběru odpadních elektrických a elektronických zařízení uvedených v tab. 88 POH Ústeckého kraje.	Částečně	Zpětný odběr je zajištěn a podporován městem. V roce 2015 přesahuje 1,9 kg/obyvatele. Obyvatelé mají k dispozici kontejner na každém sběrném dvoře a dalších 8 kontejnerů na elektrozařízení na vybraných místech města.
2) Zajistit vysokou míru využití, recyklace a opětovnému použití elektroodpadu. V letech 2016 – 2018 dosáhnout požadovaných (%) využití, recyklace a přípravy k opětovnému použití z celkové hmotnosti zpracovávaného elektroodpadu na sebraných odpadních elektrických a elektronických zařízeních dle tab. 89. Od roku 2018 dosáhnout požadované míry (%) využití, recyklace a přípravy k opětovnému použití na celkové hmotnosti zpracovávaného elektroodpadu (sebraných odpadních elektrických a elektronických zařízení) dle tab. 90 POH Ústeckého kraje.	Nehodnoceno	Využití odpadů je úlohou povinných osob.
1) Podporovat spolupráci povinných osob v rámci celého systému zpětného odběru, např. s ohledem na kvalitu a kontrolu evidovaných dat, dostupnost sběrné sítě pro spotřebitele nebo realizaci osvětových a informačních kampaní s cílem zvýšení množství odděleně sebraného elektrozařízení.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
2) Spolupracovat s povinnými osobami a posilovat vazbu sběrné sítě na obecní systémy nakládání s komunálními odpady.	Ano	Město má funkční smlouvy s kolektivními systémy.
4) Lépe zabezpečit stávající sběrnou infrastrukturu proti krádežím a nelegální demontáži.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
5) Důsledně kontrolovat a vyhodnocovat fungování sběren a výkupen kovového odpadu.	Ano	V rámci zákonných požadavků.
6) Zveřejňovat sběrná místa odkazem na registr míst zpětného odběru na portálu veřejné správy.	Částečně	Velká část sběrných míst převážně z řad prodejců je v registru zveřejněná. Sběrná místa zřízená obcí zveřejněná nejsou.
7) Zintenzivnit informační kampaně.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
8) Dodržovat hierarchii nakládání s odpady s upřednostněním opětovného použití ze strany státních i soukromých institucí.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob. Tato zařízení jsou přednostně materiálově využívána, obec však neovlivní, jakým způsobem se zařízeními povinná osoba dále nakládá.



Cíl/zásada/opatření POH kraje	Soulad	Stručný popis hodnocení
9) Důsledně kontrolovat dodržování hierarchie nakládání s odpady.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
<b>4.3.7.3. Odpadní baterie a akumulátory</b>		
1) Zvýšit úroveň tříděného sběru odpadních přenosných baterií a akumulátorů.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob; město zpětný odběr podporuje součinností s povinnou osobou
2) Dosahovat vysoké recyklační účinnosti procesů recyklace odpadních baterií a akumulátorů.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
1) Zveřejňovat sběrná místa odkazem na registr míst zpětného odběru na portálu veřejné správy.	Částečně	Velká část sběrných míst převážně z řad prodejců je v registru zveřejněná. Sběrná místa zřízená obcí (SD a kontejnery) pravidelně každý rok zveřejněny na stránkách města včetně otevírací doby. Dále také uveřejněny informace o smluvním kovošrotu.
2) Dodržovat hierarchii nakládání s odpady.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
5) Zintenzivnit informační kampaně.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
6) Ve spolupráci s kolektivním systémem zajistit dostupnost sběrných míst pro přenosné baterie a akumulátory na úroveň maximálně 500 obyv.	Částečně	Město umožňuje povinné osobě zřízení sběrných míst na veřejných místech. Další sběrná místa jsou zřizována u soukromých subjektů. Na území Statutárního města Děčín má společnost Ecobat s.r.o. 60 sběrných míst.
<b>4.3.7.4. Vozidla s ukončenou životností (autovraky)</b>		
Dosahovat vysoké míry využití při zpracování vozidel s ukončenou životností (autovraků).	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
3) Zabezpečit, aby předání vozidla do zpracovatelského zařízení bylo bez jakýchkoliv výdajů pro posledního držitele nebo vlastníka a to i za předpokladu, že kompletní předávané vozidlo má nulovou nebo zápornou hodnotu. V takovém případě zajistit, aby veškeré náklady nebo jejich podstatnou část hradil výrobce nebo, aby vozidla s ukončenou životností (autovraky) přijímal zdarma.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
4) Dodržovat hierarchii nakládání s odpady.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
8) Sběrná místa zveřejňovat na portálu veřejné správy v registru míst zpětného odběru.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
<b>4.3.7.5. Odpadní pneumatiky</b>		
Zvýšit úroveň tříděného sběru odpadních pneumatik.	Nehodnoceno	Pneumatiky jsou odebírány na sběrném dvoře města, jejich shromáždění množství je značně kolísavé. Je spíše úlohou povinných osob.
1) Posilovat vazbu sběrné sítě na obecní systémy nakládání s komunálními odpady s tím, že budou stanoveny parametry sběrné sítě za účelem minimalizace nákladů pro obce v oblasti nakládání s odpadními pneumatikami a sběrná místa zveřejňovat na portálu veřejné správy v registru míst zpětného odběru.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
2) Zintenzivnit informační kampaně.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
3) Dodržovat hierarchii nakládání s odpady.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
4) Důsledně kontrolovat dodržování hierarchie nakládání s odpady.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.

Cíl/zásada/opatření POH kraje	Soulad	Stručný popis hodnocení
<b>4.3.8. Kaly z čistíren komunálních odpadních vod</b>		
5) V rámci plnění koncepce EVVO Ústeckého kraje podporovat osvětové kampaně zaměřené zejména na obyvatelstvo, k odstraňování léčiv, chemických prostředků a odpadů v souladu s právními předpisy v této oblasti tj. odstraňování mimo kanalizační sítě.	Nehodnoceno	Informace jsou občanům poskytovány v rozsahu služeb pro OH města
<b>4.3.9. Odpadní oleje</b>		
Zvyšovat materiálové a energetické využití odpadních olejů.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob či servisní sítě.
1) Zabraňovat mísení olejů v místech jejich vzniku, soustředování a skladování s ohledem na jejich následné využití.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob či servisní sítě.
3) Dodržovat hierarchii nakládání s odpady.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob či servisní sítě.
4) Důsledně kontrolovat dodržování hierarchie nakládání s odpadními oleji.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob či servisní sítě.
<b>4.3.10. Odpady ze zdravotnické a veterinární péče</b>		
2) Navázat spolupráci se zainteresovanými stranami v oblasti osvěty nakládání s odpady ze zdravotnických, veterinárních a jím podobných zařízení s cílem zabezpečit nakládání s odpadem z těchto zařízení v souladu s platnou legislativou se zaměřením zejména na důsledné oddělování od odpadu komunálního, zařazování odpadu do kategorie dle jeho skutečných vlastností.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
4) Sběr odpadních léčiv provádět výhradně prostřednictvím zařízení určených k jejich odstranění nebo prostřednictvím svozu nebezpečných složek komunálního odpadu organizovaného obcí.	Ano	Léčiva je možné odevzdávat na sběrných dvorech města nebo v lékárnách. Obyvatelé jsou o možnostech informováni v rámci OH města. Tyto odpady jsou následně předávány oprávněným osobě.
5) Ve všech zdravotnických zařízeních kontrolovat oddělené shromažďování jednotlivých druhů odpadů se zřetelem na snížení objemu nebezpečných odpadů a důsledné separování ostrých předmětů od ostatních zdravotnických odpadů.	Nehodnoceno	Je úlohou povinných osob.
<b>4.3.11. Specifické skupiny nebezpečných odpadů</b>		
<b>4.3.11.2. Odpady s obsahem persistentních organických znečišťujících látek</b>		
1) Zvýšit povědomí o perzistentních organických znečišťujících látkách a jejich účincích na lidské zdraví a životní prostředí.	Nehodnoceno	Informace o OH jsou zveřejněny na internetových stránkách města a v místním tisku.
1) Realizovat informační kampaně zaměřené na možnost výskytu perzistentních organických znečišťujících látek v odpadech.	Nehodnoceno	Informace o OH jsou zveřejněny na internetových stránkách města a v místním tisku.
2) Identifikovat zdroje možných úniků perzistentních organických znečišťujících látek.	Nehodnoceno	Není plně v kompetenci města.
3) Využít metodiku MŽP pro kontrolu výskytu perzistentních organických znečišťujících látek ve vybraných odpadech.	Nehodnoceno	Není plně v kompetenci města.
<b>4.3.11.3. Odpady s obsahem azbestu</b>		
Minimalizovat možné negativní účinky při nakládání s odpady s obsahem azbestu na lidské zdraví a životní prostředí.	Nehodnoceno	Opatření jsou realizována na sběrném dvoře a u oprávněných osob.
3) Provádět trvalou osvětu a kontrolu dodržování bezpečného nakládání a hygieny práce při nakládání s azbestem.	Nehodnoceno	Opatření jsou realizována na sběrném dvoře a u oprávněných osob.

Cíl/zásada/opatření POH kraje	Soulad	Stručný popis hodnocení
<b>4.3.12. Další skupiny odpadů</b>		
<b>4.3.12.1. Vedlejší produkty živočišného původu a biologicky rozložitelné odpady z kuchyní a stravoven</b>		
1) Snižovat množství biologicky rozložitelných odpadů z kuchyní a stravoven a vedlejších produktů živočišného původu ve směsném komunálním odpadu, které jsou původem z veřejných stravovacích zařízení (restaurace, občerstvení) a centrálních kuchyní (nemocnice, školy a další obdobná zařízení).	Nehodnoceno	Na území města se nacházejí stravovací zařízení, která si podávají svá hlášení a nakládají s odpady samostatně. Město nevykazuje tyto odpady ve svém ročním hlášení. Stravovací zařízení předávají odpady oprávněným osobám.
2) Správně nakládat s biologicky rozložitelnými odpady z kuchyní a stravoven a vedlejšími produkty živočišného původu a snižovat tak negativní účinky spojené s nakládáním s nimi na lidské zdraví a životní prostředí.	Nehodnoceno	Na území města se nacházejí stravovací zařízení, která si podávají svá hlášení a nakládají s odpady samostatně. Město nevykazuje tyto odpady ve svém ročním hlášení. Stravovací zařízení předávají odpady oprávněným osobám.
1) Podporovat vytvoření systému pravidelného sběru a svozu biologicky rozložitelných odpadů z kuchyní a stravoven a vedlejších produktů živočišného původu do schválených zpracovatelských zařízení, zejména bioplynových stanic a kompostáren.	Nehodnoceno	Na území města se nacházejí stravovací zařízení, která si podávají svá hlášení a nakládají s odpady samostatně. Město nevykazuje tyto odpady ve svém ročním hlášení. Stravovací zařízení předávají odpady oprávněným osobám.
2) Při dodržení všech požadavků platných právních předpisů podporovat budování nových kapacit k využití biologicky rozložitelných odpadů z kuchyní a stravoven.	Nehodnoceno	Na území města se nacházejí stravovací zařízení, která si podávají svá hlášení a nakládají s odpady samostatně. Město nevykazuje tyto odpady ve svém ročním hlášení. Stravovací zařízení předávají odpady oprávněným osobám.
3) Zajistit podmínky pro sběr použitých stolních olejů a tuků původem z veřejných stravovacích zařízení, centrálních kuchyní a domácností.	Částečně	Sběr oleje a tuky ze stravovacích zařízení zajišťuje svozová firma.
4) Podporovat rozvoj systému sběru a svozu použitých stolních olejů a tuků od původců a z domácností.	Ano	Oleje a tuky mohou občané odevzdávat na SD, sběr olejů a tuků je občanům umožněn od května 2016
5) Podporovat rozvoj zařízení pro zpracování odpadních olejů a tuků, zvláště zařízení sloužících k výrobě energie (bioplynové stanice, zpracování na bionaftu nebo jiné produkty pro technické využití).	Nehodnoceno	Je úlohou oprávněných osob.
6) Důsledně kontrolovat nakládání s biologicky rozložitelnými odpady z kuchyní a stravoven a s vedlejšími produkty živočišného původu v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1069/2009.	Nehodnoceno	Je úlohou oprávněných osob.
7) Sledovat a hodnotit vývoj v nakládání s biologicky rozložitelnými odpady z kuchyní a stravoven a vedlejšími produkty živočišného původu, navrhnout a přijímat odpovídající opatření.	Nehodnoceno	Je úlohou oprávněných osob.
8) V rámci plnění koncepce EVVO Ústeckého kraje podporovat osvětové kampaně k nakládání s biologicky rozložitelnými odpady z kuchyní a stravoven a vedlejšími produkty živočišného původu v souladu s právními předpisy v této oblasti.	Nehodnoceno	Je úlohou oprávněných osob.
<b>4.3.12.2. Odpady železných a neželezných kovů</b>		
a) Podporovat rozšiřování počtu míst odděleného sběru železných a neželezných kovů na obcích, za účelem náhrady většího množství primárních surovin.	Ano	Ve městě je k dispozici sběrný dvůr a sběrný surovin.

<b>Cíl/zásada/opatření POH kraje</b>	<b>Soulad</b>	<b>Stručný popis hodnocení</b>
b) Podporovat rozšiřování počtu míst zpětného odběru výrobků s ukončenou životností v rámci systémů zpětného odběru a rozšířeně odpovědnosti výrobců, za účelem získání většího množství surovin strategických vzácných kovů.	Ano	Ve městě je k dispozici sběrný dvůr a sběrný surovin.
e) Zvýšit kontrolní činnost v oblasti výkupu kovových odpadů.	Nehodnoceno	Je úlohou oprávněných osob.
f) Sjednotit postup KÚ, ORP, obcí a dalších kontrolních orgánů (např. ŽÚ, MP) při kontrolách výkupu kovů a bazarů. Úzká spolupráce s ČIŽP, ČOI, PČR a dalšími složkami státní správy.	Nehodnoceno	Je úlohou oprávněných osob.
<b>4.4. Zásady pro vytváření sítě zařízení k nakládání s odpady</b>		
1) Podporovat výstavbu zařízení v souladu s hierarchií pro nakládání s odpady.	Nehodnoceno	Je úlohou oprávněných osob.
2) Navrhovat nová zařízení v souladu s legislativními, technickými požadavky a nejlepšími dostupnými technikami.	Nehodnoceno	Město má v dosahu všechna potřebná zařízení pro zajištění správného nakládání s odpady. V případě potřeby jsou nová zařízení v souladu. Řešení nakládání s SKO se předpokládá v horizontu plánovacího období POH.
3) Využívat přednostně stávající zařízení, která vyhovují požadované technické úrovni podle bodu 2 a upřednostňovat rozšiřování jejich kapacit před výstavbou nových zařízení.	Ano	Město má v dosahu všechna potřebná zařízení pro zajištění správného nakládání s odpady.
11) Zpracovat postupně požadavky na vytváření sítě zařízení do souboru výstupů územního plánování jako důležitý podklad pro rozhodování o dalším rozvoji (zejména průmyslových zón).	Nehodnoceno	ÚP města je zpracován, zařízení OH potřebná na území města jsou do něj zahrnuta.
16) U záměrů typu sběrných dvorů bude zajištěno shromažďování papíru, kovů, plastů, skla, objemného odpadu, nebezpečných složek komunálních odpadů a prostor pro místo zpětného odběru elektrických a elektronických zařízení.	Ano	Sběrné dvory jsou v provozu.
17) Podporovat tříděný sběr využitelných složek komunálních odpadů se zahrnutím obalové složky, prostřednictvím dostatečně četné a dostupné sítě sběrných míst v obcích, minimálně na papír, kovy, plasty a sklo, za předpokladu využití existujících systémů sběru a shromažďování odpadů, a pokud je to možné i systémů sběru vybraných výrobků s ukončenou životností, které jsou zajišťovány povinnými osobami tj. výrobci, dovozci, distributory.	Ano	Papír, sklo a plasty je možno shromáždit v recyklačních hnízdech. Kovy ve sběrném dvoře a sběrných surovin. Zpětný odběr a sběr textilu je zajištěn na sběrném dvoře a nádobami umístěnými na vybraných místech města.
18) Podporovat tříděný sběr bioodpadů.	Ano	Bioodpady je možné odkládat na sběrném dvoře a do speciálních nádob od prahu domu.
19) Podporovat tříděný sběr nebezpečných složek komunálních odpadů s cílem dosáhnout environmentálně šetrného nakládání s odpady.	Ano	Sběrný dvůr a nádoby na elektrozařízení.
20) V zařízeních ke sběru a výkupu odpadů umožnit výkup odpadů od občanů pouze v souladu s platnou legislativou.	Nehodnoceno	Není plně v kompetenci města.
21) V místech zpětného odběru výrobků s ukončenou životností umožnit bezplatný odběr těchto výrobků od občanů.	Ano	Zpětný odběr je zajištěn na sběrném dvoře a nádobami umístěnými na vybraných místech města bezplatně.
22) Podporovat udržitelnost a rozvoj sítí centrálního zásobování teplem, připojených/připojitelných ke zdrojům energeticky využívajícím odpady.	Nehodnoceno	Není plně v kompetenci města.
23) Neumísťovat nová zařízení do maloplošných zvláště chráněných území	Nehodnoceno	Není plně v kompetenci města.

Cíl/zásada/opatření POH kraje	Soulad	Stručný popis hodnocení
(národní přírodní rezervace, národní přírodní památky, přírodní rezervace, přírodní památky), přírodních parků, významných krajinných prvků, evropsky významných lokalit, v ptačích oblastech, v chráněných krajinných oblastech a národním parku je umísťovat pouze do zastavěného a zastavitelného území obcí; návrhy nových zařízení optimalizovat z hlediska jejich dopadů na krajinný ráz.		
<b>4.6. Opatření k omezení odkládání odpadů mimo místa k tomu určená a zajištění nakládání s odpady, jejichž majitel není znám nebo zanikl</b>		
Omezit odkládání odpadů mimo místa k tomu určená.	Nehodnoceno	Město nemá s černými skládkami výraznější problémy. Obyvatelé mají k dispozici dostatečně hustou síť sběrných nádob na odpady.
Zajistit správné nakládání s odpady odloženými mimo místa k tomu určená a s odpady, jejichž vlastník není znám nebo zanikl.	Ano	Odpady z černých skládek jsou předávány oprávněným osobám.
1) Efektivní tvorba programů osvěty a výchovy na úrovni samospráv měst a obcí včetně podpory, zejména formou zajištění financování těchto programů	Průběžně	Na webových stránkách města jsou přehledně uvedeny veškeré informace týkající se systému nakládání s odpady a dále doplňující informace o dalším nakládání s jednotlivými skupinami odpadů. V místním tisku vychází články s problematikou OH. Město dále spolupracuje při osvětě s místním Ekocentrem, se společností Eko-kom a s povinnými osobami. Celkem je v této spolupráci každý rok provedeno cca 6 akcí, zaměřených na prevenci, osvětu a výchovu.
2) Zapojení veřejnosti do programů a akcí vedoucích k formování pozitivního postoje k udržení čistoty prostředí a správného nakládání s odpady.	Průběžně	Povinné osoby, společnost Eko-kom a místní Ekocentrum pořádají ve spolupráci s městem každoročně cca 6 akcí pro školy a veřejnost.
3) Aktivní zapojení výrobců při tvorbě programů marketingových kampaní pro spotřebitele jejich produktů nebo služeb.	Nehodnoceno	Je úlohou výrobců.
4) Efektivně využívat udělování pokut za znečišťování veřejných prostranství.	Ano	Pokuty jsou udělovány ve správním řízení.
6) Zaměřit kontrolu obecních úřadů obcí s rozšířenou působností na neoprávněné využívání obecních systémů k nakládání s odpady ze strany právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání.	Nehodnoceno	Není plně v kompetenci města.
7) Zapojovat na základě smlouvy právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání do obecních systémů nakládání s odpady.	Ne	Právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání si nakládání s odpady řeší sami se svozovou firmou.
8) Informovat občany a podnikatelské subjekty o možnostech pokutování za aktivity spojené s odkládáním odpadů mimo místa k tomu určená.	Ano	Informace město poskytuje na svých internetových stránkách, prostřednictvím Magistrátu města či místního tisku.
9) Optimálně nastavit systém a logistiku sběru a svozu odpadů na úrovni obcí (směšného komunálního odpadu, vytríděných složek komunálních odpadů, objemného nebo nebezpečného odpadu, odpadů z odpadkových košů z veřejných prostranství a čištění veřejných prostranství).	Ano	Služby jsou nakupovány od oprávněných osob v rozsahu přiměřeném produkci odpadu.
10) Zavést na úrovni obcí komunikační kanály, přes které by občané měli možnost hlásit nelegálně uložené odpady na veřejných prostranstvích nebo přechodné uložení odpadů v okolí sběrných hnízd a kontejnerů.	Ano	Prostřednictvím emailu či telefonu.
11) Využívat institutu veřejně prospěšných prací či institutu veřejné služby ze strany samospráv obcí pro zajištění úklidu a obsluhy veřejných prostranství	Ano	Město aktivně využívá lidí, kteří jsou dlouhodobě vedeni na úřadu práce. Využití naleznou především s úklidem a údržbou veřejných prostranství,

Cíl/zásada/opatření POH kraje	Soulad	Stručný popis hodnocení
včetně aktivit spojených s odstraňováním odpadů odložených mimo místa k tomu určená		sběrem odpadků, péčí o zeleň během vegetačního období.
<b>4.7. Program předcházení vzniku odpadů Ústeckého kraje</b>		
<b>4.7.1. Cíle</b>		
Koordinovaným a jednotným přístupem vytvořit podmínky k nižší spotřebě primárních zdrojů a postupnému snižování produkce odpadů.	Nehodnoceno	Využitelné odpady jsou odděleně shromažďovány a předávány k využití. Množství produkováných odpadů lehce vzrůstá.
1) Po celou dobu realizace Programu předcházení vzniku odpadů zajistit komplexní informační podporu o problematice, včetně zavedení problematiky předcházení vzniku odpadů do školních projektů, výzkumných programů a výchovných, osvětových a vzdělávacích aktivit související s ochranou a tvorbou životního prostředí.	Nehodnoceno	Na webových stránkách města jsou přehledně uvedeny veškeré informace týkající se systému nakládání s odpady a dále doplňující informace o dalším nakládání s jednotlivými skupinami odpadů.
5) Na všech úrovních podpořit, propagovat a dostatečně informovat o dostupných dobrovolných nástrojích (dobrovolné dohody, systémy environmentálního řízení, environmentálního značení, čistší produkce) s cílem jejich postupného rozšiřování.	Nehodnoceno	Není plně v kompetenci města.
6) Věnovat maximální pozornost odpadům z potravin a vytvořit podmínky pro postupné snižování těchto odpadů na všech úrovních potravinového cyklu (fáze výroby potravin včetně jejich uvádění na trh a konzumace).	Nehodnoceno	Není plně v kompetenci města.
7) Vytvořit podmínky ke stabilizaci produkce jednotlivých složek komunálních odpadů a jejímu následnému snižování na všech úrovních veřejné správy a na úrovni občanů.	Částečně	Produkce odpadů jako celku se mírně zvyšuje. Zvyšování produkce vyříděných složek je na komunální úrovni jev pozitivní, protože ukazuje na zvyšující se podíl separovaných složek odpadů. Podmínky jsou nastaveny a stále zlepšovány rozšiřováním systému nakládání s odpady a informováním obyvatel.
i) V součinnosti s dalšími strategickými dokumenty vytvořit podmínky ke stabilizaci produkce nebezpečných odpadů, stavebních a demoličních odpadů, textilních odpadů a odpadů z výrobových směrnic s výhledem jejího reálného snižování v následujících letech.	Nehodnoceno	Množství vyříděných složek odpadů je vedlejším účinkem odklonu z produkce SKO. Z tohoto důvodu není tento cíl zcela relevantní městu.
9) Podporovat využívání servisních a charitativních středisek a organizací za účelem prodloužení životnosti a opětovného používání výrobků a materiálů.	Ano	Ve městě jsou umístěny nádoby na sběr textilu a použitých oděvů.
12) Zajistit realizaci potřebných analytických podkladů a hodnotících nástrojů za účelem vyhodnocování účinnosti Programu předcházení vzniku odpadů Ústeckého kraje a posouzení dosažených pokroků dílčích prevenčních cílů a opatření.	Nehodnoceno	Není plně v kompetenci města.
<b>4.7.2. Opatření</b>		
<b>4.7.2.1. Informační podpora, vzdělávání a osvěta</b>		
a) Technicky zajišťovat šíření informací a osvětových programů za účelem postupného zvyšování množství zpětně odebraných oděvů, textilu, obuvi, hraček, knih, časopisů, nábytku, koberců, náradí a dalších znovupoužitelných výrobků. Veřejně propagovat činnosti neziskových organizací zpětně	Průběžně	Na webových stránkách města jsou přehledně uvedeny informace týkající se systému nakládání s odpady a dále doplňující informace o dalším nakládání s jednotlivými skupinami odpadů. Dále měsíčně vychází městský Zpravodaj, ve kterém jsou uváděny aktuality z OH.

Cíl/zásada/opatření POH kraje	Soulad	Stručný popis hodnocení
odebírajících výrobky k opětovnému použití a podobných subjektů a zajistit vytvoření interaktivní veřejně přístupné sítě (mapy) těchto organizací a středisek.		
b) Zajistit informační a vzdělávací podporu problematiky předcházení vzniku odpadů na všech úrovních státní správy se zvláštním zaměřením na územní samosprávy měst a obcí s ohledem na stabilizaci produkce a postupné snižování produkce komunálních odpadů.	Průběžně	Na webových stránkách města jsou přehledně uvedeny informace týkající se systému nakládání s odpady a dále doplňující informace o dalším nakládání s jednotlivými skupinami odpadů. Dále měsíčně vychází městský Zpravodaj, ve kterém jsou uváděny aktuality z OH.
c) V rámci programu Environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty zajistit vypracování studijního materiálu na téma předcházení vzniku odpadů a jeho následného praktického začlenění do školních osnov s cílem zvýšit povědomí o problematice	Nehodnoceno	Není plně v kompetenci města.
<b>4.7.2.2. Regulace a plánování</b>		
a) Podporovat technicky a osvětovými kampaněmi domácí, komunitní a obecní kompostování biologicky rozložitelných odpadů u fyzických osob. Program podpory domácího, komunitního a obecního kompostování a jeho naplňování ve spolupráci s obcemi se doporučuje zapracovat do plánů odpadového hospodářství obcí.	Částečně	Město má zaveden systém sběru bioodpadů, o kterém obyvatelé pravidelně informuje. Dále jsou obyvatelé o této problematice informováni prostřednictvím akcí, které pořádá místní Ekocentrum. Město samotné domácí kompostování nepodporuje z důvodu nezájmu občanů zjištěného provedenou studií.
<b>4.7.2.2. Metodická podpora a dobrovolné nástroje</b>		
c) Prosazovat zohledňování environmentálních aspektů se zaměřením na předcházení vzniku odpadů při zadávání zakázek z veřejného rozpočtu, např. zohledňovat požadavky na environmentální systémy řízení, environmentální značení produktů a služeb, upřednostňování znovupoužitelných obalů a další; zohledňovat a upřednostňovat nabídky dokladující použití stavebních materiálů splňujících environmentální aspekty se zaměřením na předcházení vzniku odpadů (environmentální systémy řízení, dobrovolné dohody, environmentální značení); zohledňovat a upřednostňovat nabídky firem dokladující ve své činnosti použití „druhotných surovin“ bezprostředně souvisejících s konkrétní zakázkou.	Nehodnoceno	Při zadávání veřejných zakázek se postupuje podle zákona o veřejných zakázkách v platném znění. Hlavním kritériem výběru je zpravidla cena.

## Příloha č. 2

### Číselník opatření pro rozvoj OH obce

Kód	Opatření	Praktické příklady
<b>Informace, výchova, motivace</b>		
10	Důraz na komunikaci s občany.	Přehledný a průběžně aktualizovaný web s množstvím informací o OH, pravidelné články v městském periodiku, kontaktní kampaně pro občany pravidelně ročně či při změnách systému OH, nejméně jeden další způsob komunikace s občany; komunikace dobrých výsledků systému OH jako úspěchu obce, komunikace problémů OH obce a jejich řešení.
11	Důraz na výchovu a vzdělávání.	Každoroční školní vzdělávací akce s podílem/příspěvkem obce, výukové materiály či pomůcky pro školy s příspěvkem obce.
12	Motivační systém platby za odpady.	Poplatek dle zákona o odpadech, smluvní řešení služeb pro odpady, úleva z poplatku za třídění odpadů.
<b>Technika pro shromažďování</b>		
20	Hustá síť infrastruktury OH (sběrná hnízda pro papír, sklo, plasty).	Maximálně 200 obyvatel na sběrné hnízdo nebo doplňkově ke sběrným hnízdům, sběr od prahu domu (nádoby do rodinných domů, pytlový sběr) alespoň 1x měsíčně.
21	Hustá síť infrastruktury OH (shromažďování bioodpadů).	Celoplošná dostupnost pravidelného svozu bioodpadů od prahu domu v rodinné zástavbě (bionádoby nebo pytle) s četností alespoň 1x 14 dní v sezóně a 1x měsíc mimo sezónu, v sídlištní zástavbě dostupnost shromažďování bioodpadů v separačních hnízdech.
22	Hustá síť infrastruktury OH (shromažďování textilu, kovů, VEEZ, baterií).	Maximálně 1000 obyvatel na sběrnou nádobu.
23	Hustá síť infrastruktury OH (sběrné dvory/místa).	80 % obyvatel ve spádové oblasti sběrných dvorů v okruhu do 1 km.
24	Průběžné zajišťování volné kapacity nádob/kontejnerů na shromažďování odděleně shromažďovaných odpadů.	Při pravidelných intervalech výsypu doplnění výsypu o operativní svozy tříděného odpadu v případě potřeby mimo rámec svozového harmonogramu tak, aby byla k dispozici volná kapacita pro shromažďování (na základě monitoringu nádob). Alternativně svozy tříděného odpadu průběžně při zaplnění nádob, aby byla k dispozici volná kapacita pro shromažďování a zároveň došlo k úspoře nákladů na svoz (na základě monitoringu zaplněnosti nádob).
25	Doplnění infrastruktury OH obce o nová zařízení pro nakládání s odpady.	Optimalizace infrastruktury na základě skutečné produkce jednotlivých typů odpadů občany obce, prosazování dodržování hierarchie nakládání s odpady při nakládání s odpady obce - výstavba nových zařízení k využívání odpadů obce k zajištění optimálního nakládání s odpady a minimalizaci škodlivých vlivů na životní prostředí obce.
26	Podpora předcházení vzniku a opětovného využití odpadů obce.	Informování občanů obce o možnostech předcházení vzniku odpadů – zejm. environmentální vzdělávání žáků všech stupňů škol i dospělých občanů (letáková osvětová kampaň, články v místním periodiku, výukové programy), podpora domácího kompostování obcí (například příspěvkem na pořízení domácích kompostérů pro občany), podpora sběru použitého textilu a šatstva a jeho znovupoužití, podpora organizace bazarů a bleších trhů a jiné.



Kód	Opatření	Praktické příklady
<b>Řízení OH obce</b>		
30	Ověřování postupů na základě zkušeností jiných obcí.	Vzájemné porovnávání systémů obcí a porovnávání se s nejlepšími (benchmarking), využití zkušeností z dobré praxe pro návrhy rozvoje systému OH obce.
31	Ověřování postupů pilotními projekty.	Ověřování postupů rozvoje OH nejprve pilotními projekty v částech obcí, poté zavedení ověřených postupů.
32	Dlouhodobé plánování v OH.	Dlouhodobé plánování v OH, zejména průběžná práce s POH obce nebo jinou dlouhodobou strategií zaměřenou na odpadové hospodářství obce; respektování OH ve strategických dokumentech obce (územní plán, strategie rozvoje atp.); precizní a velkorysé technické zadání budoucích investic na základě dlouhodobé přípravy.
33	Intenzivní podpora vedení města.	Vedení obce se přímo angažuje v projektech rozvoje a řízení OH obce nebo vyčleňování rozpočtových prostředků pro rozvojové projekty a komunikaci a vzdělávání v OH.
34	Zajištění vysoké personální kapacity obce pro agendu OH.	Průběžné vzdělávání pracovníků OH (školení, další vzdělávání); průběžné předávání zkušeností mezi pracovníky OH obce, umožňující vzájemnou zastupitelnost úředníků, aby byl čas na kvalitní školení a kontrolní činnosti; dostupnost využití externích specializovaných služeb; převaha proaktivního nad reaktivním způsobem výkonu agendy OH obce.
35	Flexibilní systém platby za služby pro odpady obce.	Kombinovaná platba za výsyp a množství odpadů; úhrada za shromážděné suroviny.
36	Spolupráce s kolektivními systémy (obaly, zpětný odběr).	Optimalizace infrastruktury a řízení OH dle podmínek kolektivních systémů; využití pobídek kolektivních systémů pro rozvoj OH obce.
37	Zajištění kvantitativního přehledu o výkonnosti částí systému shromažďování odpadů a množství shromažďovaných a svážených odpadů.	Identifikace nádob a množství odpadů v nádobách při svozu (značení nádob, vážení při výsypu); vážení odpadů svezených z obce přímo na vozidle, kontrola a vyhodnocování výsypu odpadů.
38	Snížení negativních vlivů OH na život v obci.	Snížování hlukové zátěže z OH technickými opatřeními, snižování dopravní zátěže optimalizací logistiky, zlepšování vzhledu kontejnerových stání, přemístění činností OH do vhodnějších lokalit na území města; pojištění a/nebo smluvní zajištění služeb OH pro případ mimořádných událostí a podobně.
39	Zapojení živnostníků do systému OH obce.	Vytvoření podmínek pro zapojení živnostníků (drobných firem a institucí s menší produkcí odpadů obdobných komunálním) do systému OH města.
40	Zajištění výkonnosti a efektivity služeb pro odpadové hospodářství.	Porovnávání cen za služby OH průzkumy u jiných obcí, průběžné nastavování rozsahu služeb podle skutečných potřeb obce, ověřování cen za služby OH soutěžením služeb pro OH.
41	Využití finančních podpor pro rozvoj OH obce.	Příprava rozvojových záměrů OH města vhodných pro dotační financování, využití finančních podpor pro rozvojové záměry OH města nezbytné pro dosahování cílů OH obce.

## Příloha č. 3

### Číselník cílů pro rozvoj OH obce

Kód	Cíl	Indikátor	Opatření
1	Snížení množství odpadů ukládaných na skládky, zejména biologicky rozložitelných odpadů.	a) Skládkované odpady [t]; b) Skládkované BRKO [kg/obyv.].	10, 11, 12, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 30, 31, 32, 33, 34, 40, 41
2	Zvýšení separace papíru, skla, plastů, kovů za účelem jejich dalšího využití.	a) Separované odpady [kg/obyv.; t]; b) Účinnost separace [% potenciálu produkce].	10, 11, 12, 20, 23, 24, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 39, 40, 41
3	Zvýšení separace bioodpadů.	Separované bioodpady 20 01 08, 20 02 01 [kg/obyv.; t].	10, 11, 12, 21, 23, 24, 30, 31, 32, 33, 34, 40, 41
4	Zvýšení separace NO.	Separované odpady [kg/obyv.; t].	10, 11, 22, 23, 24, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 40, 41
5	Zvýšení zpětného odběru VEEZ, baterií a akumulátorů a dalších výrobků s ukončenou životností dle podle části čtvrté zákona o odpadech.	Separované odpady v rámci zpětného odběru [kg/obyv.; t].	10, 11, 12, 22, 23, 24, 30, 31, 32, 33, 34, 36
6	Zvýšení využití směsného komunálního odpadu.	Využití odpadu *) [kg/obyv.; %; t].	25, 32, 33, 40, 41
7	Zajištění zejména energetického využití SKO (po vytrídění materiálově využitelných složek, nebezpečných složek a biologicky rozložitelných odpadů).	Energetické využití odpadu **) [kg/obyv.; %; t].	25, 32, 33, 40, 41
8	Zvýšení využití objemného odpadu.	Využití odpadu [kg/obyv.; %; t].	25, 32, 33, 40, 41
9	Zajištění přednostního předcházení nebo opětovného využití odpadů od občanů.	Předcházení nebo opětovné využití odpadů [kg/obyv.; t].	26, 10, 11, 12, 30, 31, 32, 33, 34, 41
10	Zvýšení využití stavebních odpadů.	Využití odpadu [kg/obyv.; %; t].	10, 11, 12, 23, 30, 31, 32, 33, 34, 40
11	Zlepšení kvality odpadového hospodářství za účelem zlepšení služeb občanům obce, optimalizaci OH a snížení rizik.	Stanovit individuálně dle typu cílové hodnoty.	10, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 40, 41