



STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN

Odbor strategií a informačních technologií – Oddělení veřejných zakázek

Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín

Datová schránka: x9hbpfn a nj6wxpq

Spisová značka MDC/4303/2025

Administrátor VZ Ing. Věra Havlová

Datum 14. 2. 2025

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

(Zakázka zadávaná v režimu zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění)

Druh veřejné zakázky	služby	
Druh zadávacího řízení	Otevřené podlimitní řízení dle § 56 ZZVZ	
Předmět veřejné zakázky	Péče o letničky, dvouletky, trvalky a dřeviny dle seznamu váz a péče o liniovou zeleň dle seznamu liniové zeleně - vázy	
Druh zadavatele	Veřejný zadavatel	
Název veřejného zadavatele	Statutární město Děčín	
Systémové číslo VZ	P25V00000158	
Schváleno v RM	č. RM 25 04 31 05	Dne 25.02.2025
Podpis statutárního zástupce – primátor statutárního města Děčín		

Obsah

1. Základní informace.....	3
2. Předmět plnění.....	3
3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	6
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky	6
5. Technické podmínky a požadavky na varianty nabídek	6
7. Obchodní podmínky	7
8. Kvalifikace	7
9. Vysvětlení zadávací dokumentace	10
10. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek	10
11. Kriteria a způsob hodnocení nabídek	11
12. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:	11
13. Pokyny pro zpracování a členění nabídky	11
14. Poskytování zadávací dokumentace	12
15. Podmínky společensky odpovědného plnění veřejné zakázky.....	12
16. Další podmínky a práva zadavatele.....	14
17. Zrušení zadávacího řízení	14
18. Upozornění.....	14

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Zadavatel: Statutární město Děčín
Statutární zástupce: Ing. Jiří Anděl, CSc., primátor města
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČO: 00261238
DIČ: CZ00261238
nezapsáno v obchodním rejstříku
Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová
Telefon, email: +420 412593265, vera.havlova@mmdecin.cz
Zpracovateli Zadávací dokumentace jsou zaměstnanci zadavatele.
Veřejná zakázka není rozdělena na části.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

2.1. Vymezení předmětu plnění

Předmětem plnění této veřejné zakázky je péče o letničky, dvouletky, trvalky a dřeviny dle seznamu váz a péče o liniovou zeleň dle seznamu liniové zeleně na pozemcích ve vlastnictví statutárního města Děčín.

Zhotovitel bude povinen provádět péči o letničky, dvouletky, trvalky a dřeviny v následujícím rozsahu:

- nákup a dodávka sazenic,
- výsadba sazenic s přípravou váz naplnění váz substrátem – Terracotem, hnojivo Plantacote,
- výměna a doplnění zeminy květinových váz,
- povýsadbová zálivka,
- dosadba chybějících rostlin,
- udržování v bezplevelném stavu,
- okopávka dle potřeby,
- odstraňování odkvetlých částí,
- kontrola zdravotního stavu rostlin,
- likvidace výsadeb,
- běžný úklid váz,
- odstranění (využití) vzniklých odpadů v souladu s právními předpisy.

Materiál pro výsadbu (druhy) – Pelargonium peltatum – muškát převislý jednoduchý a plnokvětý, Surfinia, Begonia tuberhybrida, Begonia semperflorens, Sanvitalia procumbens, Calibrachoa, Diascia, Sutura diffusa, Verbena, Lobelia erinus, Fuchsia, Scaevola, Bidens, Plectranthus forsteri, Dichondra argenta, Nepeta, Ageratum houstonianum, Senecio cineraria Silverdust, Tagetes patula v barvách, Salvia Svatojánský oheň, Salvia Sasa Salmon, Rudbeckia hirta toto gold.

Dvouletky – Viola wittrockiana, Bellis perennis, Myosotis sylvatica

Jednotlivé druhy budou zvoleny podle stanovištních podmínek váz. Podmínkou je, aby všechny uvedené druhy byly ve výsadbách použity, ale pouze tam, kde jsou stanovištní podmínky pro druhy vhodné. Důležité je zvolit druhy k sobě tak, aby se k sobě esteticky hodily a měly přibližně stejné nároky na umístění (jižní a slunná stanoviště nebo polostín nebo stín), tak na zálivku a hnojení. Počet druhů v jednotlivých vázách není omezen. Důležité je dosáhnout pestrosti výsadeb. Výsadby mohou být pestrobarevné nebo v jednom barevném tónu – důležité je posoudit vhodnost v jednotlivých ulicích a přidat také rostliny okrasné listem. Podmínkou jsou kvalitní sazenice – zdravé a silné rostliny (mateční rostliny) z důvodu požadovaného okamžitého estetického efektu v ulicích.

Návrh druhů a barev bude pro jednotlivé ulice předložen vždy do 31. 10. ke kontrole.

Dodavatel předloží zadavateli druhové složení osázení váz pro daný kalendářní rok takto:

- letničky do 31. října předcházejícího kalendářního roku,
- dvouletky do 30. června předcházejícího kalendářního roku.

2.1.1. Zálivka

Zálivka bude prováděna dle klimatických podmínek.

Zalévání letniček, dvouletek bude probíhat v závislosti na klimatických podmínkách tak, aby rostliny prosperovaly a nedošlo k jejich úhynu v důsledku přesušení či přemokření substrátu. V případě, že dojde k úhynu, budou rostliny nahrazeny na náklady dodavatele v původním sortimentu.

2.1.2. Přihnojování

Přihnojování letniček, dvouletek hnojivem pro podporu kvetení bude probíhat v době vegetace (duben–říjen) nebo dle pokynu Zadavatele. Přihnojování je dodavatel povinen provést takovým způsobem, aby nedošlo k poškození či úhynu rostlin. Při přihnojování je dodavatel povinen postupovat podle příslušného návodu na použití hnojiva.

2.1.3. Ochrana rostlin proti chorobám a škůdcům

Ochrana letniček, dvouletek postřikem proti škůdcům a chorobám bude probíhat v době vegetace (duben–říjen) nebo dle pokynu Zadavatele. Ochranu rostlin je dodavatel povinen provést takovým způsobem, aby nedošlo k poškození či úhynu rostlin. Při ochraně rostlin je dodavatel povinen postupovat podle příslušného návodu na použití přípravku.

Shora uvedené plnění bude poskytovat zhotovitel soustavně a pravidelně podle harmonogramu, který tvoří Přílohu č. 4.

2.1.4. Zhotovitel bude povinen provádět péči o liniovou zeleň v následujícím rozsahu:

- **Odplevelování výsadeb a úklid nádob**

Zhotovitel bude povinen provádět odplevelování soustavně a pravidelně (cca 1x měsíčně nebo dle potřeby) dle harmonogramu, jedná se o mechanické odstranění nežádoucích rostlin. U výsadeb solitérních stromů se zároveň s odplevelením provede doplnění mulčovací kůry (pokud je potřeba) dle harmonogramu.

Zhotovitel bude povinen provádět úklid nádob (vzniklé odpady budou odstraněny (využity) v souladu s právními předpisy.

- **Řez stromů**

Zhotovitel bude povinen pravidelně, v ročním intervalu, provádět u nových výsadeb výchovný řez, zároveň budou odstraněny případně se vyskytující odumřelé části dřevin.

Výchovný řez je zaměřen na odstraňování defektních, nebo konkurenčních výhonů tak, aby byl podpořen přirozený habitus dřevin. Zároveň budou odstraněny suché, polámané a jinak poškozené větve. Vždy bude řez prováděn s ohledem na přirozený habitus dřevin a s ohledem na růstové zvláštnosti druhu. Řez bude prováděn v předjarním období po pominutí zimních mrazů dle harmonogramu. Řez bude prováděn pracovníkem s potřebnou praxí.

U stávajících stromů bude proveden zdravotní řez, zároveň budou odstraněny případně se vyskytující odumřelé části dřevin. Vždy bude řez prováděn s ohledem na přirozený habitus dřevin a s ohledem na růstové zvláštnosti druhu. Řez bude prováděn v předjarním a jarním období po pominutí zimních mrazů dle harmonogramu. Řez bude prováděn pracovníkem s potřebnou praxí.

- **Řez keřů, zmlazování a prosvětlování keřů**

Zhotovitel bude povinen každoročně provádět odstraňování konkurenčních a poškozených výhonů, výhonů odumřelých, či napadených. Ostatní výhony budou zakráčeny zhruba o 1/3,

vždy je nutno respektovat přirozený habitus jednotlivých druhů. Zmlazování a prosvětlování bude prováděno tak, aby zůstala zachována přirozená růstová forma dřevin, popř. aby se brzy opět obnovila. Úplné zmlazování keřů (na patku) bude prováděno co nejhlouběji. Výška pařezu nebude přesahovat 20 cm. Keře, které budou seříznuty na patku, se nemusí ošetřovat.

2.1.5. Výsadba stromů a keřů

Zhotovitel bude povinen dosadit uhynulé stromy a keře dle tabulky liniova zelen a kytky liniova zelen pocet nebo dle pokynu Zadavatele. Výsadba stromů bude s balem, obvod kmínku 8-10 cm nebo 10-12 cm nebo dle pokynu Zadavatele. Vysazované keře budou kontejnerované nebo s balem, musí být třikrát přesazované.

Zhotovitel bude povinen provést výsadbu s přípravou nádob – naplnění substrátem, výměnu a doplnění substrátu, povýsadbovou zálivku, vykopání jamky, přesun hmot pro účely výsadby, výsadbu, mulčování výsadby, povýsadbový řez, kotvení, hnojení, likvidaci zeminy zbylé po výměně.

Budou dodrženy tyto standardy:

02 001 [Výsadba stromů](#)

02 002 [Řez stromů](#)

02 003 [Výsadba a řez keřů](#)

2.1.6. Pravidelná kontrola kotvení a pevnosti úvazků

U nových výsadeb stromů umístí zhotovitel kotvení včetně úvazků dle bodu Výsadba stromů a keřů. Kontrola kotvení dřevin a pevnosti úvazků bude prováděna dvakrát ročně. Úvazek nesmí být příliš pevný a úvazky budou včas a úměrně růstu dřevin povolovány.

2.1.7. Přihnojování

Zhotovitel bude povinen pravidelně provádět přihnojování dřevin. Např. Cererit, či tabletované hnojivo Silvamix Forte. Hnojiva s obsahem dusíku budou aplikována pouze na jaře, ideálně v květnu až v červnu.

2.1.8. Zálivka

Zálivka bude prováděna dle kontroly závlahové mísy, půda pod mulčem by měla být stále vlhká, nesmí přeschnout. Lépe je dřeviny zalévat méně často, ale vydatně. Velké množství vody v prostoru kořenů může způsobit jejich hnilobu, naopak nedostatek vody vede k ohrožení životně důležitých funkcí stromu.

Četnost zálivky je vždy odvozena od klimatických podmínek!

Stromy vysazené v kontejnerech: množství zálivkové vody je stanoveno dle objemu kontejneru, četnost zálivky 10-15 x za vegetační období, jedná se o maximální dávku

Kontejner 1,5 x 1 x 1 m – jednorázová zálivka 225 l vody

Kontejner 1 x 0,8 x 0,8 m – jednorázová zálivka 120 l vody

Kontejner 1,5 x 0,8 x 0,8 m – jednorázová zálivka 180 l vody

Kontejner 2 x 1,5 x 0,8 m – jednorázová zálivka 450 l vody

2.1.9. Ochrana před chorobami a škůdci

Pravidelná kontrola zdravotního stavu.

Ochrana dřevin postřikem proti škůdcům a chorobám bude probíhat dle identifikace patogena dle pokynu specializovaného pracoviště. Ochranu rostlin je zhotovitel povinen provést takovým způsobem, aby nedošlo k poškození či úhynu dřevin. Při ochraně dřevin je zhotovitel povinen postupovat podle příslušného návodu na použití přípravku.

2.1.10. Péče o dřevěné nádoby pro liniovou zeleň

Zhotovitel bude povinen provádět nátěr dřevěných nádob 1x ročně (barva – syntetická lazura kaštan na dřevo a vrchní nátěr železné konstrukce (šedá)). Bude povinen provádět opravu nádob – dřevěné výplně (výměna poškozených prken), úprava odtoků v nádobách, úprava vnitřních částí nádob dle potřeby.

2.2. Druh veřejné zakázky

Služby (§ 14 odst. 2 ZZVZ)

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je

Popis	CPV
Služby při údržbě pozemků	77314000-4
Zahradnické služby	77300000-3
Služby vysazování a údržby zelených ploch	77310000-6

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem: **3 635 500 Kč bez DPH**

Vyhrazená změna závazku dle § 100 odst. 3 ZZVZ 800 000 Kč bez DPH

VEYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU DLE § 100 ODS. 3 ZZVZ

Zadavatel si vyhrazuje možnost rozšíření služby týkající se objemu poskytovaných služeb.

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 3 ZZVZ vyhrazuje možnost využití jednacího řízení bez uveřejnění dle § 66 ZZVZ na poskytnutí dalších služeb, spočívajících ve službách definovaných v návrhu smlouvy. Veřejná zakázka týkající se poskytování těchto služeb bude zadána v jednacím řízení bez uveřejnění ve smyslu ust. § 66 ZZVZ. Zadavatel si vyhrazuje uplatnit toto právo v souladu se ZZVZ nebo jej neuplatnit nebo jej uplatnit jen ve sníženém rozsahu. Dodavatel je povinen toto splnit a tento požadavek zadavatele na další služby přijmout. Plnění poskytované objednateli na základě využití tohoto práva bude poskytováno za ceny ve výši stanovené ve smlouvě, bude-li se jednat o totožné plnění.

Využití jednacího řízení bez uveřejnění je v souladu s § 222 odst. 2) ZZVZ nepodstatnou změnou. Toto právo musí být využito nejpozději do 3 let od uzavření smlouvy a nesmí překročit 30 % předpokládané hodnoty této veřejné zakázky.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaná doba plnění

Předpokládaný termín zahájení prací: **ihned po podpisu smlouvy**

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Doba plnění: **3 roky** od podpisu smlouvy.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místa plnění jsou vymezena tabulkami a seznamy. Nezbytným předpokladem pro řádné sestavení nabídky je důkladné seznámení s těmito podklady.

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

5.1 Stanovení technických podmínek

Zadavatel nestanoví žádné technické podmínky.

5.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách bez DPH.

Nabídková cena musí být zpracována v souladu se všemi zadávacími podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Účastník je povinen přiložit k návrhu smlouvy o dílo oceněný ceník.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady související s dodávkou, náklady na likvidaci odpadů, služby, úklid, přepravu strojů a zařízení, materiálů a dodávek, převod práv, a to včetně pojištění atd.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se ZZVZ obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy**. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**. Smlouva s vítězným účastníkem bude podepisovaná **elektronicky**.

Obchodní podmínky – návrh smlouvy tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Pojistná smlouva

Účastník ve své nabídce prohlásí, že v případě zadání této veřejné zakázky předloží pojistnou smlouvu, případně potvrzení o pojištění, jehož předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě na pojistnou částku v hodnotě minimálně 1 mil. Kč. Účastník, kterému bude tato veřejná zakázka zadána, bude mít smlouvu na minimálně uvedenou pojistnou částku uzavřenou po celou dobu plnění této zakázky. Pojistná smlouva bude předložena vítězným účastníkem.

8. KVALIFIKACE

Zadavatel v souladu s § 73 ZZVZ požaduje prokázání:

- splnění základní způsobilosti stanovené § 74 ZZVZ;
- splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ;
- prokázání technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

8.1. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni

k prokázání splnění kvalifikace (totožný se dnem skončení lhůty pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 ZZVZ.

8.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Zadavatel za účelem řádného prokázání splnění požadovaných kritérií stanovuje níže uvedený rozsah prokázání kvalifikace.

8.3. Základní způsobilost § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Zadavatel požaduje předložení:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,

- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

8.4. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil shora uvedený doklad s oprávněním odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v oboru:

- **Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost.**

8.5. Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Účastník předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky)

prostřednictvím elektronického profilu zadavatele.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.6. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

8.6.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz § 82 ZZVZ.

8.6.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci

plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

9. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace - § 98 ZZVZ

Vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní zadavatel v souladu s § 54 odst. 5) ZZVZ nejpozději 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Účastník je oprávněn (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 7 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené v řádné lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) vysvětlení, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. V případě překročení této lhůty bude postupováno v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně znění žádosti, Zadavatel uveřejní pomocí elektronického nástroje. Zadavatel si vyhrazuje právo poskytovat odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace elektronickou formou. Veškerá komunikace bude vedena prostřednictvím elektronického nástroje na zadávání veřejných zakázek.

9.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět veřejné zakázky nekoná.

10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

10.1 Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky budou podány v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.mmdecin.cz>.

10.2 Lhůta pro podání nabídek

Nabídka musí být elektronicky podána nejpozději do **01.04.2025 do 10:00** hodin.

10.3 Otevírání obálek

Otevírání elektronických nabídek proběhne v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení

dne 01.04.2025 v 10:30 hod.

Otevírání nabídek proběhne elektronicky. Pověření pracovníci k elektronickým úkonům otevřou řádně podané nabídky dle § 109 ZZVZ. Otevírání elektronických nabídek se v souladu se ZZVZ koná bez přítomnosti účastníků.

10.4 Zadávací lhůta

Účastník je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů.

11. KRITERIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

11.1 Kritéria hodnocení

Zadavatel bude hodnotit **ekonomickou výhodnost nabídky – nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH – 100 %**

Celkové bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$100 * \frac{\text{hodnota nejnižší nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$$

V případě rovnosti nabídky bude rozhodovat datum a čas podání nabídky, kdy lépe hodnocena bude nabídka podaná dříve.

11.2 Způsob hodnocení nabídek

Posuzování nabídek pro danou veřejnou zakázku provede hodnotící komise.

Nabídky budou posuzovány z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda účastník nepodal nepřijatelnou nabídku, a zda neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Zadavatel upozorňuje, že při tvorbě nabídkové ceny musí být dodrženy veškeré právní předpisy tak, aby při plnění veřejné zakázky byly dodrženy férové a důstojné pracovní podmínky, odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet a případně další požadavky na společenskou a environmentální odpovědnost a udržitelnost uvedené v obchodních a jiných smluvních podmínkách; splnění uvedených požadavků zajistí účastník i u svých poddodavatelů. Tento požadavek je součástí formuláře nabídky a svým podpisem toto účastník čestně prohlásí.

12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY:

12.1 Nabídková cena

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pevnou částkou v českých korunách bez DPH.

12.2 Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v tabulce (ceník) pro zpracování nabídkové ceny, která tvoří samostatnou přílohu této zadávací dokumentace.

Jednotková cena v ceníku musí být cenou pevnou a závaznou, nezávislou na změně podmínek v průběhu plnění veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby ukončení předmětné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, tzn. včetně nákladů na materiál a dopravu.

13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

13.1 Nabídka účastníka

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Veškeré úkony včetně předložení nabídek se provádějí

elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 ZZVZ probíhá výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

https://zakazky.mmdecin.cz/publication_index.html

https://zakazky.mmdecin.cz/data/manual/QCM.Podpisovaci_applet.pdf.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte administrátora této veřejné zakázky Ing. Věru Havlovou, e-mail vera.havlova@mmdecin.cz; tel.: +420 412 593 265.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Nabídky Zadavatel požaduje podat elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Doklady prokazující kvalifikaci předloží vybraný účastník před podpisem smlouvy. Zadavatel si od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (tzn. elektronicky podepsané vydavatelem takového dokladu či autorizované konverze), pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

13.2 Podání nabídky

Nabídky se podávají pouze elektronicky dle § 213 ZZVZ pomocí certifikovaného elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Nabídka bude obsahovat:

- Formulář nabídky (Návrh smlouvy není požadován, podáním nabídky je akceptováno znění smluvních podmínek)
- Doklady o kvalifikaci,
- Oceněný ceník ve formátu *xls(x) případně *.pdf.
- V souladu s § 103 odst. 1) písm. f) v případě společné účasti dodavatelů v nabídce účastník doloží, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

Před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem si Zadavatel vyhrazuje možnost vyzvat k doložení originálů nebo ověřených kopií, pokud již tyto nabídka nebude obsahovat. Vybraný účastník bude před podpisem smlouvy vyzván k předložení dokladu o sjednaném pojištění odpovědnosti.

14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.mmdecin.cz/vz00009455>.

Manuál dodavatele viz https://zakazky.mmdecin.cz/publication_display_2.html.

15. PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

15.1. Obecné principy

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen „SOVZ“). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel bude po

vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

15.2. Poddodatelský řetězec

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky. Uvedené čestné prohlášení bude jakožto součást nabídky samostatně uloženou přílohou smlouvy.

15.3. Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel dále zohlednil zásadu, když požaduje, aby poskytovatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Tato povinnost poskytovatele je zakotvena v obchodních podmínkách VZ.

Dále v Prohlášení k SOVZ (Příloha ZD - formulář nabídky) zadavatel požaduje od dodavatele předložení čestného prohlášení, kde se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli a zajistit dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO). V rámci Přílohy ZD dodavatel prohlásí, že bude dodržovat pracovněprávní předpisy a mezinárodní úmluvu ILO.

15.4. Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel zohlednil zásadu ve svých požadavcích na likvidaci odpadů a dále, aby při realizaci předmětu plnění nebyly použity v žádné části látky, které jsou zařazeny na seznam látek vzbuzujících mimořádné obavy (SVHC), určených podle článku 57 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 (nařízení REACH), včetně látek případně doplněných na seznam pro případné zahrnutí do přílohy XIV. Dodavatel předloží v rámci Přílohy ZD čestné prohlášení o neexistenci látek vzbuzujících mimořádné obavy.

15.5. Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti uplatnění aspektů inovací při zadávání a konstatuje, že vzhledem k předmětu plnění nelze využít tuto zásadu.

16. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

- a) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka, je třeba postupovat dle § 88 ZZVZ.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- c) V souladu s ust. § 105 ZZVZ je zadavatelem požadováno, aby účastník zadávacího řízení:

- určil části plnění (věcně), které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele, a
- uvedl identifikační a kontaktní údaje poddodavatele, který bude příslušnou část plnění provádět.

Povinnost se vztahuje na poddodavatele všech úrovní dodavatelského řetězce. Požadované je nezbytné předložit ve vztahu k poddodavatelům, kteří jsou v danou chvíli známi nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele a ve vztahu k poddodavatelům, kteří v danou chvíli známi nejsou, vždy nejpozději před zahájením plnění takovou osobou.

- d) Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ v případě ukončení smluvního vztahu jinak než jeho splněním, tj. předčasným ukončením využít možnosti a oslovit účastníka, který se umístil v hodnocení na druhém místě a splnil podmínky kvalifikačních předpokladů v rámci této veřejné zakázky a vyzvat ho k dokončení předmětu plnění za podmínek jím deklarovaných v zadávacím řízení. Toto vše za podmínky, že součástí ukončení smluvního závazku mohou být uplatněna sankční ujednání proti původnímu zhotoviteli a s tím, že účastník, který byl vyhodnocen, jako druhý v pořadí bude akceptovat podmínky jím uvedené v nabídce. Toto vše může zadavatel uplatnit nejpozději do 6 měsíců ode dne uzavření smlouvy s původním zhotovitelem.

17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených ZZVZ.

18. UPOZORNĚNÍ

S odkazem na nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění [nařízení \(EU\) č. 833/2014](#) o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, zhotovitel/dodavatel bere výslovně na vědomí, že podle tohoto nařízení zakazuje se (v období do 10. října 2022) zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g) až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo

- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce, včetně poddodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

- Příloha č. 1 Formulář nabídky
Příloha č. 2 Návrh smlouvy
Příloha č. 3 Ceník
Příloha č. 4 Harmonogram
Příloha č. 5 Tabulky