

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Základní škola a Mateřská škola Děčín VIII Vojanova 178/12, příspěvková organizace, Vojanova 178/12 Děčín VIII 405 02 jako zadavatel vyhlašuje výzvu pro předložení nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „Rekonstrukce účetnictví 2020-2024“

Název veřejné zakázky:	Rekonstrukce účetnictví 2020-2024
Druh veřejné zakázky:	Služby
Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu
CPV kódy:	79211100-7 – vedení účetnictví 79212500-8 – kontrola účetnictví
Systémové číslo VZ	P25V00000662
Zadavatel	
Název:	Základní škola a Mateřská škola Děčín VIII Vojanova 178/12, příspěvková organizace, Vojanova 178/12 Děčín VIII 405 02
IČO :	72 74 39 72
Adresa sídla:	Vojanova 178/12, Děčín 8, 405 02
Právní forma:	Příspěvková organizace
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Mgr. Michaela Beranová, ředitelka organizace
Kontaktní osoby:'	Mgr. Michaela Beranová
Telefon:	+420 732 80 89 89
E-mail:	michaela.beranova@zsvojanova.cz

1. **ZÁKLADNÍ INFORMACE**

- 1.1 Veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím tohoto nástroje v českém jazyce.
- 1.2 Zadavatel přílohou Výzvy k podání nabídek předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.
- 1.3 Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh (oceněný položkový soupis dodávek a prací).

- 1.4 Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny ve smluvních podmínkách.
- 1.5 Akceptování smluvních podmínek je vyjádřeno podáním nabídky. Smluvní podmínky tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.
- 1.6 Upozorňujeme, že dle Nařízení Rady EU platí ZÁKAZ zadat nebo plnit veřejnou zakázku jakýmkoliv subjektem, který má sídlo v Rusku či je přímo či nepřímo z více než 50 % vlastněn některým zvláště specifikovaným subjektem. Toto se týká i případných poddodavatelů.
- 1.7 Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy před zahájením plnění.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

V případě rozporu mezi touto Zadávací dokumentací a Smlouvou o dílo v předmětu plnění platí, že přednost má ustanovení ve Smlouvě o dílo.

2.1 Vymezení předmětu plnění

Předmět plnění této veřejné zakázky je vymezen Smlouvou o dílo.

2.2 Předmětem plnění je:

Předmětem plnění této veřejné zakázky je poskytování komplexních účetních služeb spočívajících v komplexní rekonstrukce účetnictví Základní školy Vojanova za období 1. 1. 2020 – 31. 12. 2024, včetně odstranění nedostatků uvedených v Protokolu o kontrole VSK č. 2/2024 ze dne 26. 7. 2024 – 31. 7. 2024, který je přílohou této zadávací dokumentace. Cílem je odstranit zjištěné nedostatky a uvést účetnictví do stavu odpovídajícího právním předpisům za využití běžně užívaných účetních standardů, zejm. Českých účetních standardů. Dodavatel bude postupovat v souladu s právními a metodickými předpisy vztahujícími se na příspěvkové organizace a vybrané účetní jednotky (zejm. zákon o účetnictví, vyhláška pro vybrané účetní jednotky, příslušné ČÚS, rozpočtová pravidla a metodiky zřizovatele), jakož i s GDPR a interními předpisy zadavatele. Zhotovitel zajistí auditní stopu všech oprav (odůvodnění, datum, odpovědná osoba, právní/standardní opora).

Součástí plnění je zejména, nikoliv však výlučně:

- Rekonstrukce pokladní evidence – odstranění rozdílů mezi skutečnými zůstatky a účetním stavem, provedení inventarizace všech pokladen, náprava účtování dle účtového rozvrhu (účty 261, 211, 333, 336, 337 atd.).
- Oprava účtování fondů (FKSP, fond kulturních a sociálních potřeb) – odstranění zjištěného rozdílu 0,84 Kč, kontrola převodů zůstatků.
- Úprava univerzálního majetkového účtu – odstranění chybně účtovaných částek, provedení opravných zápisů dle protokolu.
- Inventarizace majetku – fyzická i dokladová, odstranění zjištěných rozdílů (např. rozdíl 4 516,80 Kč a 10 023,60 Kč), doložení inventarizačních zápisů.
- Oprava evidence a účtování faktur – odstranění rozdílů mezi sestavami zaplacených faktur a účetní evidencí (např. rozdíl 38 056,45 Kč a 30 172,25 Kč), doplnění chybějících analytických účtů.
- Doplnění evidence veřejných zakázek – kontrola a zápis všech smluv do registru smluv a systému E-ZAK, oprava případných nesrovnalostí.
- Archivace a doplnění účetních dokladů – zejména archivních knih a starších zápisů, které nebyly doloženy.

- Vypracování závěrečné zprávy s přehledem provedených oprav, rozdílů před a po rekonstrukci, a doporučením pro správné vedení účetnictví v budoucnu.

2.3 Druh veřejné zakázky:

Služby

2.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV)

Název	CPV
vedení účetnictví	79211100-7
kontrola účetnictví	79212500-8

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem 400.000,-Kč bez DPH.

Jedná se o maximální, nejvýše přípustnou cenu pro celý předmět plnění veřejné zakázky po celou dobu jejího plnění. Nabídka dodavatele, ve které nabídne celkovou nabídkovou cenu vyšší, než je tato hodnota, bude ze zadávacího řízení vyřazena. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaná doba plnění

Předpokládaný termín zahájení plnění: 10/2025

Doba plnění: Viz smlouva o dílo

Místo plnění veřejné zakázky: Vojanova 178/12, Děčín 8, 405 02

5. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky podrobně a úplně seznámit se zadávací dokumentací a v případě pochybností využít oprávnění požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek musí být zadavateli doručena nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci – elektronicky, prostřednictvím profilu zadavatele.

Případné nejasnosti je nutno si vysvětlit před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení údajů neopravňují dodavatele požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo změnu nabídkové ceny.

Na pozdější doplnění či úpravy nabídky z důvodů nedostatečného seznámení nebo pochopení zadávací dokumentace nemůže být brán zřetel.

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek ještě před odevzdáním nabídek, dále odmítnout všechny nabídky, případně soutěž zrušit. Zadavatel si také vyhrazuje možnost neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem a v případě odstoupení vítězného účastníka od podpisu smlouvy vyzvat účastníka, který se umístil jako další v pořadí. Toto může zadavatel uplatnit nejpozději do 30 dnů ode dne odstoupení od podpisu smlouvy vítězným dodavatelem.

6. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

6.1 Stanovení technických podmínek

Zadavatel nestanoví technické podmínky

6.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení

7. KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem. Zadavatel požaduje splnění kvalifikačních předpokladů v následujícím rozsahu:

základní kvalifikační předpoklady v rozsahu uvedeném v příloze č. 2 této zadávací dokumentace a to formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za uchazeče; - profesní kvalifikační předpoklady předložením:

výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán - ne starší 90 dní, o výpisu z živnostenského rejstříku.

Požadavky na kvalifikaci jsou zadavatelem stanoveny v čestném prohlášení – Formulář nabídky. (Příloha č. 2).

7.1 Základní způsobilost

- Čestné prohlášení ve smyslu § 74 odst. 1 ZZVZ, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace

7.2 Profesní způsobilost

- § 77 odst. 1 ZZVZ – výpis z OR, pokud je v něm zapsán,
- § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ – doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění pro činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence

7.3 Technické kvalifikační předpoklady

- Není vyžadováno

V případě nejasností si zadavatel vyhrazuje právo požadovat originály, popř. ověřené kopie dokladů. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží, popř. neprokáže požadovanou kvalifikaci. Následně bude vyzván účastník, který se umístil jako další v pořadí.

8. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ PRO PODÁNÍ NABÍDEK

8.1 Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají pouze elektronicky pomocí profilu zadavatele dostupného na adrese: <https://zakazky.mmdecin.cz/vz00009540>.

Dodavatel odešle (podá nabídku) prostřednictvím svého uživatelského účtu zaregistrovaného na profilu zadavatele.

K podání nabídky není zapotřebí elektronický podpis.

8.2 Lhůta pro podání nabídek

Nabídka musí být elektronicky podána nejpozději do datumu, který je uveden na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky.

Nabídka musí být zadavateli doručena přes profil zadavatele nejpozději do 30. 09. 2025 do

Nabídka musí být zadavateli doručena přes profil zadavatele do 30. 09. 2025 do 23:59 hod. včetně.

8.3 Forma a členění nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla členěna a obsahovala:

- Formulář nabídky (Příloha č. 2),
- Potvrzené Referenční listy/osvědčení pro hodnocení nabídek,
- případně doklady o kvalifikaci.

Nabídka může být rozdělena do více souborů, které je doporučeno očíslovat a přehledně pojmenovat. Soubory je možné odeslat ve formátu zip. Dokumenty mohou být ve formátu doc(x), xls(x), pdf.

Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat podmínkám uvedeným v této Výzvě, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

Je-li nabídka shledána nejasná nebo neúplná, může zadavatel při zachování základních zásad vyzvat dodavatele k doplnění nebo vysvětlení nabídky v přiměřené dodatečné lhůtě. Doplněním nelze měnit či doplňovat nabízené plnění, nabídkovou cenu nebo skutečnosti rozhodné pro hodnocení.

Dodavatel zpracuje nabídku v českém jazyce. Čestná prohlášení dodavatele či další dokumenty, u nichž je podpis dodavatele vyžadován, musí být podepsány dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou v souladu s právními předpisy; v takovém případě musí být součástí nabídky alespoň prostá kopie

zmocnění. V případě cizojazyčných dokumentů připojí dodavatelé k těmto cizojazyčným dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce nebo na technickou dokumentaci a certifikace v anglickém jazyce.

9. ZADÁVACÍ LHŮTA

Účastník je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů.

10. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek výhradně podle **nejnižší nabídkové ceny** za kompletní zajištění předmětu této veřejné zakázky, včetně všech povinností vyplývajících ze smlouvy, a to bez DPH.

Zároveň Zadavatel stanovuje maximální nabídkovou cenu ve výši 400.000,- Kč bez DPH, která je cenou nepřekročitelnou. V případě jejího překročení, budou takové nabídky vyřazeny.

V případě rovnosti nabídek bude rozhodovat datum a čas podání nabídky, kdy lépe hodnocena bude nabídka podaná dříve.

O výsledku VŘ budou všichni účastníci zadávacího řízení vyrozuměni zveřejněním zprávy na profilu zadavatele.

Zadavatel si v případě zjištění, že účastníkovi byla v uplynulých 3 letech ke dni podání nabídky udělena veřejným zadavatelem sankce či vypovězena smlouva z důvodu nedodržení podmínek smluvního závazku, vyhrazuje právo jeho nabídku nezařadit do hodnocení.

Způsob hodnocení nabídek

Posuzování nabídek pro danou veřejnou zakázku provede hodnotící komise.

Doručené nabídky budou po otevření srovnány vzestupně dle bodového hodnocení.

Jednotkové ceny musí být cenou pevnou a závaznou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby ukončení předmětné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, tzn. včetně nákladů na materiál a dopravu.

11. UPOZORNĚNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Zveřejnit oznámení o výběru na profilu zadavatele v sekci veřejné dokumenty dané zakázky.
- Zakázku zrušit bez udání důvodu, odmítnout všechny nabídky, změnit, upřesnit, doplnit nebo zrušit veřejnou zakázku a možnost neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů.
- neotevřít a nezařadit do hodnocení nabídku účastníka, kterému byla v uplynulých 3 letech ke dni podání nabídky udělena veřejným zadavatelem sankce či vypovězena smlouva z důvodu nedodržení podmínek smluvního závazku.

Dodavatelé sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.

Uchazeč spolu s podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

Zadávací dokumentace je poskytována všem uchazečům elektronicky přes elektronický nástroj e-ZAK na adrese: <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Příloha č. 1 Návrh smlouvy

Příloha č. 2 Formulář nabídky (krycí list a čestné prohlášení)

Příloha č. 3 Protokol o kontrole VSK č. 2/2024 ze dne 26. 7. 2024 – 31. 7. 2024