



STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN

Odbor správy majetku

Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín

Datová schránka: x9hbpfn a nj6wxpq

Spisová značka MDC/7445/2026

Administrátor VZ Tomáš Rejman, DiS.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Druh veřejné zakázky	Služby
Druh zadávacího řízení	Veřejná zakázka malého rozsahu
Předmět veřejné zakázky	Zpracování PD - Oprava střešního pláště bytového domu č.p. 1411, ul. Průchod, Děčín I
Druh zadavatele	Veřejný zadavatel
Název veřejného zadavatele	Statutární město Děčín
Systémové číslo VZ	P26V00000219
Podpis vedoucího odboru	

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Zadavatel: Statutární město Děčín
Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Ing. Ilona Šeneklová, pověřena zastupováním vedoucího odboru správy majetku
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČO: 00261238
DIČ: CZ00261238
nezapsáno v obchodním rejstříku
Kontaktní osoba: Tomáš Rejman, DiS.
Telefon, email: 412593337, tomas.rejman@mmdecin.cz
Zpracovateli Zadávací dokumentace jsou zaměstnanci zadavatele.

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE

- 2.1. Veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím tohoto nástroje v českém jazyce.
- 2.2. Zadavatel přílohou Výzvy k podání nabídek předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.
- 2.3. Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh (oceněný položkový soupis dodávek a prací).
- 2.4. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny ve smluvních podmínkách.
- 2.5. Akceptování smluvních podmínek je vyjádřeno podáním nabídky. Smluvní podmínky tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.
- 2.6. Upozorňujeme, že dle Nařízení Rady EU platí ZÁKAZ zadat nebo plnit veřejnou zakázku jakýmkoliv subjektem, který má sídlo v Rusku či je přímo či nepřímo z více než 50 % vlastněn některým zvláště specifikovaným subjektem. Toto se týká i případných poddodavatelů.
- 2.7. Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy před zahájením plnění.

3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

V případě rozporu mezi touto Zadávací dokumentací a Smlouvou o dílo v předmětu plnění platí, že přednost má ustanovení ve Smlouvě o dílo.

Zadavatel upozorňuje, že v případě, pokud je v projektové dokumentaci uveden název výrobku, jedná se o uvedení ilustrativní, pro definování technických vlastností materiálů. Lze použít jiný materiál, s minimálně stejnými materiálovými a kvalitativními vlastnostmi.

3.1. Vymezení předmětu plnění

Zpracování, projednání a odsouhlasení dokumentace vč. potřebných podkladů a průzkumů, v rozsahu vymezeném obecně závaznými předpisy ve stupni PD pro provádění stavby (DPS).

3.2. Předmětem plnění je:

Zpracování projektové dokumentace jejíž předmětem bude oprava střešního pláště bytového domu č.p. 1411, ul. Průchod, Děčín I

Následný výkon autorského dozoru po dobu realizace stavby.

3.3. Druh veřejné zakázky

Služby

3.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV)

Název	CPV
Technické projektování	71320000-7
Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů	71242000-6

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem: **100 000,- Kč bez DPH**

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Předpokládaná doba plnění

Předpokládaný termín zahájení plnění: 2026

Doba plnění: 90 dnů

5.2. Místo plnění veřejné zakázky

Bytový dům č.p. 1411, ul. Průchod, Děčín I

6. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

6.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky podrobně a úplně seznámit se zadávací dokumentací a v případě pochybností využít oprávnění požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek musí být zadavateli doručena nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci – elektronicky, prostřednictvím profilu zadavatele.

Případné nejasnosti je nutno si vysvětlit před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení údajů neopravňují dodavatele požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo změnu nabídkové ceny.

Na pozdější doplnění či úpravy nabídky z důvodů nedostatečného seznámení nebo pochopení zadávací dokumentace nemůže být brán zřetel.

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek ještě před odevzdáním nabídek, dále odmítnout všechny nabídky, případně soutěž zrušit. Zadavatel si také vyhrazuje možnost neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem a v případě odstoupení vítězného účastníka od podpisu smlouvy vyzvat účastníka, který se umístil jako další v pořadí. Toto může zadavatel uplatnit nejpozději do 30 dnů ode dne odstoupení od podpisu smlouvy vítězným dodavatelem.

6.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění bude organizována – **na vyžádání po tel. domluvě**

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

7.1. Stanovení technických podmínek

Zadavatel nestanoví žádné technické podmínky.

7.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8. KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

Požadavky na kvalifikaci jsou zadavatelem stanoveny v čestném prohlášení – Formulář nabídky. (Příloha č. 2).

8.1. Základní způsobilost

Čestné prohlášení ve smyslu § 74 odst. 1 ZZVZ. (příloha č.1 Formulář nabídky)

8.2. Profesionální způsobilost

- § 77 odst. 1 ZZVZ - výpis z OR, pokud je v něm zapsán,
- § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ - doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v oboru – **Projektová činnost ve výstavbě**
- § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ - doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje:
Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací, a to:
 - doložením osvědčení autorizovaného technika nebo inženýra **v oboru pozemní stavby – minimálně technik**, vydaného ČKAIT podle zákona č. 360/1992 Sb. v platném znění.

8.3. Technické kvalifikační předpoklady

Čestné prohlášení – viz Formulář nabídky

- Účastník bude disponovat oprávněním k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v oboru – Provedení staveb, jejich změn a odstraňování.
- účastník předloží ve Formuláři nabídky minimálně 1 osvědčení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval PD obdobného charakteru v minimálním finančním objemu 50 000,00 Kč bez DPH. Za obdobnou projektovou dokumentaci je považována projektová dokumentace střešního pláště.

Požadavky na kvalifikaci jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve Formuláři nabídky (Příloha č. 2), vyjma osvědčení. Veškerá osvědčení objednatele budou součástí nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověření údajů uvedených ve Formuláři nabídky.

V případě nejasností si zadavatel vyhrazuje právo požadovat kopie, popř. originály dokladů. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží, popř. neprokáže požadovanou kvalifikaci. Následně bude vyzván účastník, který se umístil jako další v pořadí.

9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

9.1. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají pouze elektronicky pomocí profilu zadavatele dostupného na adrese: <https://zakazky.mmdecin.cz/vz00010583>.

Dodavatel odešle (podá nabídku) prostřednictvím svého uživatelského účtu zaregistrovaného na profilu zadavatele.

K podání nabídky není zapotřebí elektronický podpis.

9.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídka musí být elektronicky podána nejpozději do datumu, který je uveden na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky.

9.3. Forma a členění nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla členěna a obsahovala:

- Formulář nabídky (Příloha č. 2),
- oceněný položkový soupis dodávek a prací ve formátu (*.xls(x), *.pdf),
- případně doklady o kvalifikaci.

Nabídka může být rozdělena do více souborů, které je doporučeno očíslovat a přehledně pojmenovat. Soubory je možné odeslat ve formátu zip. Dokumenty mohou být ve formátu doc(x), xls(x), pdf.

Podáním nabídky je akceptován návrh smluvních podmínek, které tvoří přílohu zadávacích podmínek. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky závazné a nemohou být po uplynutí termínu pro podání nabídek měněny.

10. ZADÁVACÍ LHŮTA

Účastník je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů.

11. KRITERIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení nabídek

Doručené nabídky budou po otevření srovnány vzestupně dle nabídkové ceny v Kč bez DPH, a dále u nejuvýhodnější nabídky bude provedena kontrola splnění požadavků a úplnosti nabídky.

12. UPOZORNĚNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Zveřejnit oznámení o výběru na profilu zadavatele v sekci veřejné dokumenty dané zakázky.
- Zakázku zrušit bez udání důvodu.
- Neotevřít a nezařadit do hodnocení nabídku účastníka, kterému byla v uplynulých 3 letech ke dni podání nabídky udělena veřejným zadavatelem sankce či vypovězena smlouva z důvodu nedodržení podmínek smluvního závazku.

Příloha č. 1 Návrh smlouvy

Příloha č. 2 Formulář nabídky

Příloha č. 3 Projektová dokumentace skutečného provedení z roku 2000.