

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel

Statutární město Děčín

Statutární zástupce: Mgr. Marie Blažková, primátorka města
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČ: 00261238
DIČ: CZ00261238
nezapsáno v obchodním rejstříku

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na služby
zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „Zákon“)

Údržba komunikací

Evidenční číslo ve VVZ 516980



Digitálně podepsáno
Jméno: Mgr. Marie Blažková
Datum: 23.07.2015
10:53:12

Schváleno v RM 15 13A 36 03 dne 21.7.2015

.....

podpis statutárního zástupce

primátorka statutárního města Děčín

Obsah	
1.	Základní informace 3
2.	Předmět plnění 3
2.1.	Předmět plnění 3
2.1.1.	Letní údržba místních komunikací a veřejných prostranství 3
2.1.2.	Zimní údržba komunikací v období od 1. Listopadu do 31. Března 4
2.2.	Klasifikace předmětu veřejné zakázky (cpv) 5
3.	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky 5
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky 5
4.1.	Předpokládaná doba plnění 5
4.2.	Místo plnění veřejné zakázky 6
5.	Technické podmínky a požadavky na varianty nabídek 6
5.1.	Stanovení technických podmínek 6
5.2.	Stanovení požadavků na varianty nabídek 6
6.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny 6
6.1.	Nabídková cena 6
6.2.	Způsob zpracování nabídkové ceny 6
7.	Opce 6
8.	Jistota 6
9.	Poskytování dodatečných informací 7
9.1.	Dodatečné informace 7
9.2.	Prohlídka místa plnění 7
10.	Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek 8
10.1.	Způsob a místo pro podání nabídek 8
10.2.	Lhůta pro podání nabídek 8
10.3.	Otevírání obálek 8
11.	Zadávací lhůta 8
12.	Kriteria a způsob hodnocení nabídek 8
12.1.	Kritéria hodnocení 8
12.2.	Způsob hodnocení nabídek 9
13.	Pokyny pro zpracování a členění nabídky 11
13.1.	Nabídka uchazeče 11
13.2.	Forma nabídky 12
13.3.	Podání nabídky 12
14.	Poskytování zadávací dokumentace 13
15.	Další podmínky a práva zadavatele 13
16.	Ostatní podmínky zadávacího řízení 13
17.	Zrušení zadávacího řízení 13

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Zadavatel: Statutární město Děčín
Statutární zástupce: Mgr. Marie Blažková, primátorka města
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČ: 00261238
DIČ: CZ00261238
nezapsáno v obchodním rejstříku
Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová
Telefon, email: 412 593 265, vera.havlova@mmdecin.cz

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

2.1. Předmět plnění

- 2.1.1. Letní údržba místních komunikací a veřejných prostranství a letní pohotovost
- 2.1.2. Zimní údržba komunikací

2.1.1. Letní údržba místních komunikací a veřejných prostranství

Předmětem plnění této části veřejné zakázky je čištění města v období od 1. dubna do 31. října formou:

a) Samosběru spočívajícím ve strojním čištění místních komunikací, včetně chodníků a dalších veřejných prostranství, cyklostezek, ručním dočišťování, odstranění odpadů a smetků z čištění v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění.

Strojní čištění obousměrné vozovky se provádí od středu k pravé obrubě (krajnici) v minimální šíři záběru kartáčů 2,5m. Na chodnících v celé šíři od budovy (zdi, krajníku, atd.) k obrubě. Na veřejných prostranstvích podle místních podmínek, buď od středu k okrajům, nebo naopak. Na cyklostezkách v celé šíři mezi obrubníky nebo krajnicemi. Samosběr pracuje vždy ve směru jízdy vozidel, tedy na obousměrných dopravních pásech při pravém obrubníku (krajnici). Pruh při obrubě (krajnici) jednosměrných dopravních pásů se čistí samosběry, které jsou zařízení pro metení při levém obrubníku. Pokud nejsou k dispozici takové stroje, je nezbytné čistit vozovku v protisměru. Pokud strojnímu čištění brání zaparkované vozy nebo jiná překážka, provede se současně ruční dočištění nebo jiná technologie, ale účtovat se bude pouze u vozovek boční a středové metení, u chodníků s čelním a bočním sběrem. Překážky u obrubníku (krajnice) objíždí nejmenším možným poloměrem a ihned se k obrubníku vrací se současným sběrem ručního nametení. Strojní čištění se provádí vždy s předkrápěním, které se nastaví podle prašnosti a vlhkosti vozovky (chodníku, cyklostezky, VP). Strojní čištění se neprovádí za silného deště.

Dodavatel bude vykonávat pravidelně:

- každý první celý týden v kalendářním měsíci podle harmonogramu uvedeného v [Příloze č. 5](#) ve všech rajónech vymezených v [Příloze č. 4](#);
 - dále každý týden v rajónech č. 1 a 4 dle harmonogramu uvedeného v [Příloze č. 5](#),
 - třikrát v roce (březen, květen, červenec) na cyklostezkách specifikovaných v [Příloze č. 9](#) upřesněných pokynem zadavatele;
 - a nad tento uvedený rámec podle pokynu zadavatele;
- b) kropících vozů, pokud budou objednány, budou zařazeny do příslušného rajonu k zametacímu vozu, nebo dle požadavku zadavatele:
- na zadání zadavatele dle týdenního harmonogramu uvedeného v [Příloze č. 5](#);

- c) ručního čištění ¹místních komunikací a veřejných prostranství včetně sběru psích exkrementů dle harmonogramu uvedeného v [Příloze č. 7](#);
- d) ručního čištění míst nepřístupných – pouze na pokyn² zadavatele;
- e) úklidu v rámci rajónů uvedených v [Příloze č. 4](#) s osazením přenosného dopravního značení. Jde o intenzivní čištění spočívající v mimo jiné i v odstranění posypového materiálu z komunikací, použití samosběru a kropících vozů (vždy po odsouhlasení zadavatelem) a ruční dočištění – dodavatel předloží v dostatečném předstihu k odsouhlasení návrh úklidu s případnou změnou harmonogramu – rajóny č. 1 a 4 budou i v tomto období probíhat dle harmonogramu uvedeného v [Příloze č. 5](#). Tento úklid probíhá každoročně vždy po zimním období a dále jedenkrát v témže roce na pokyn zadavatele.
- f) Letní pohotovost v období od 1. dubna do 31. října.

Předmětem plnění je:

- osazování příslušného dopravního značení při závadách na místních komunikacích po schválení zadavatelem,
- odstraňování uhynulých zvířat z místních komunikací,
- úklid následků dopravních nehod na místních komunikacích – sklo, plasty a jiné pevné kusy za účelem zprůjezdnění a zprůchodnění místní komunikace, s termínem výjezdu do 30 minut od času nahlášení.

Dodavatel poskytuje shora uvedené plnění vždy na pokyn Zadavatele, případně Policie ČR, Městské Policie Děčín nebo složek Integrovaného záchranného systému.

2.1.2. Zimní údržba komunikací v období od 1. listopadu do 31. března

Soustavně a pravidelně bude vykonávána údržba podle plánu zimní údržby schváleného pro danou sezónu zadavatelem. Jedná se o:

- strojní a ruční odstraňování sněhu a ledu na komunikacích, včetně chodníků a na dalších veřejných prostranstvích,
- ruční a strojní posyp solí, pískem a inertními materiály včetně rozvozu do rozmístěných stabilních zásobníků na posypový materiál a skladů míst posypového materiálu,
- nepřetržitou pohotovost (v rámci této pohotovosti zajišťuje pohotovost i v rozsahu bodu [2.1.1. písm. e\)](#) podle skutečného počasí a povětrnostní situace.

Vyjma shora uvedeného si zadavatel vymíní:

- a) čištění města kropíci vozy na základě požadavku zadavatele (zadavatel dodavateli zadá alespoň do pátku předcházejícího pracovního týdne);

¹ Ruční čištění - Při strojním čištění rajónů se vždy provádí současně úklid vozovky i chodníku, pokud zadavatel nestanoví jinak.

Při ručním čištění se neprovádí plošný úklid chodníku, ale pouze úklid-sběr odpadků, nedopalků, pet lahví, psích exkrementů, rozbitého skla, listí, atd. U úklidu listí může být činnost prováděna plošně.

Při úklidu míst nepřístupných strojní mechanizaci (není součástí rajónů pro strojní mechanizaci) se může provádět i plošný úklid, pokud si to okolnosti vyžadují, nebo pokud je to z pokynu zadavatele. Rozsah úklidu při ručním čištění je v prostoru chodníku a pod obrubou u vozovky a dále v celé ploše veřejného prostranství. V plochách žulových, čedičových nebo kamenných dlažbách se provádí úklid i ve spárách. Pokud nebude zadavatelem stanoven jiný rozsah údržby.

Počišťovač bude mít pro svojí činnost k dispozici potřebné nářadí, pojízdnou nádobu na odpad a pracovní oděv s logem firmy.

² Na pokyn zadavatele budou zahájeny práce s nástupem následující den po obdržení výzvy (písemně, elektronicky).

- b) zadavatel je oprávněn dát dodavateli kdykoliv pokyn k zastavení čištění města kropicími vozy podle aktuálních klimatických podmínek a to s účinností k nejbližšímu pracovnímu dni;
- c) v rámci nepředvídaných událostí např. povodně si zadavatel vyhrazuje právo změny harmonogramu čištění rajónů v rámci letní údržby, případně *zrušit* tento harmonogram na dobu nezbytně nutnou a přesunout mechanismy na jiné pozemní komunikace;
- d) letní pohotovost dodavatel zajišťuje ve vymezeném období každý den po dobu 24 hodin;
- e) v souladu se zákonem č. 13/1997 Sb. O pozemních komunikacích a v souladu s vyhl. Ministerstva dopravy ČR č. 104/1997 Sb. (v platném znění), dodavatel vypracuje plán zimní údržby a předá jej zadavateli ke schválení nejpozději do 30. 9. každého příslušného roku;
- f) dodavatel si zajistí u příslušné Správy CHKO povolení k použití soli v rámci zimní údržby;
- g) dodavatel je povinen umožnit účast zástupce objednatele přímo ve vozidle při provádění výkonu v terénu. Dále je dodavatel povinen předložit pověřeným pracovníkům zadavatele na jejich vyzvání záznam o provozu vozidla;
- h) dodavatel Zadavateli poskytne bezúplatně k dispozici 2 x software (dále jen „SW“), který umožní zadavateli sledovat podle systému GPS aktuální pohyb a použití strojů pro letní + zimní údržbu. Výstup z SW musí obsahovat i vlastní výkon včetně pohybu a rozsahu prací – např. posyp + plužení apod.);
- i) cena služby bude účtována dle skutečného výkonu v rajónu na základě výstup z SW dle předchozího bodu;
- j) výdej a rozvoz posypového materiálu pro občany na pokyn zadavatele (e-mail);
- k) dodavatel bude mít vždy k dispozici pro potřeby pohotovosti a údržby tento minimální počet a druh dopravního značení: 10ks 4c „Z“, 10ks A22, 10ks A7a, 10ks B28;
- l) Zadavatel si s ohledem na klimatické podmínky (počasí) vyhrazuje právo v případě nutnosti prodloužit období zimní údržby;
- m) Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat provádění výkonu letní údržby i v zimním období.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je

Popis	CPV
Opravy a údržba silnic a dalších zařízení a související služby	50230000-6

Kategorie služeb č. 14

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **bez opce:** 100 000 000,- Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **včetně opce:** 130 000 000,- Kč bez DPH,
slovy: stotřicetmilionůkorunčeských,
Opční právo: 30 000 000,- Kč bez DPH.
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena jako absolutní obchodní podmínka – je nejvýše přípustná – tj. cena maximální, za předmět plnění veřejné zakázky. V případě, že nabídková cena za (5 leté plnění) nabídnutá uchazečem překročí v celkovém součtu (bez opčního práva) 100 000 000 Kč bez DPH, bude taková nabídka uchazeče vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Předpokládaný termín zahájení plnění: 11.5.2016

Doba plnění 5 let - tj. 10.5.2021

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Zadavatel požaduje poskytování služeb ve vymezené oblasti údržby komunikací pro celé území města Děčín. Pro účely zadávacího řízení je rozsah služeb blíže určen takto:

- a) stávající celková délka místních komunikací pro účely letní údržby činí 281 284 bm;
- b) pro účely zimní údržby činí 234.867 bm;
- c) celková plocha ručně udržovaných veřejných prostranství činí 236 733 m²;
- d) relevantní části plánu zimní údržby pro město Děčín na rok 2014/2015 tvoří [Přílohu č. 8](#);
- e) mapa města Děčín se zakreslením místních komunikací pro zimní údržbu tvoří [Přílohu č. 11](#);
- f) mapa města Děčín se zakreslením místních komunikací pro letní údržbu tvoří [Přílohu č. 12](#).

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

5.1. Stanovení technických podmínek

Zadavatel nestanoví žádné technické podmínky.

5.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Nabídková cena

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pevnou částkou v českých korunách bez DPH – viz [Příloha č. 3](#).

6.2. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč doplní jednotlivé nabídkové ceny do Tabulky pro zpracování nabídkové ceny, která tvoří samostatnou [Přílohu č. 3](#).

U každé jednotlivé nabídkové jednotkové ceny zároveň dodavatel uvede součin nabídkové ceny za jednotku a oceňovaného množství. Nakonec dodavatel uvede i součet všech součinů nabídkových cen a oceňovaných množství.

7. OPCE

Zadavatel upozorňuje na možnost rozšíření služby týkající objemu poskytovaných služeb.

Zadavatel si v souladu s § 99 Zákona vyhrazuje opční právo ve výši 30 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky bez DPH, tj. **30 000 000 Kč bez DPH**. Předmět opčního práva bude stejný s předmětem této veřejné zakázky, který je vymezen ve 2. článku této zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje, že opční právo může být uplatněno opakovaně, maximálně však do výše jeho předpokládané hodnoty. Zadavatel může na základě opčního práva zahájit jednací řízení bez uveřejnění ve smyslu § 23 odst. 7 písm. b) bodu 5 zákona nejpozději do tří let od uzavření smlouvy na realizaci této veřejné zakázky. Opční právo bude zadáno v jednacím řízení bez uveřejnění dle § 34 zákona vůči témuž dodavateli, se kterým bude uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky.

8. JISTOTA

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty v souladu s § 67 Zákona ve výši **2 000 000,-- Kč** (slovy: *dvamilionýkorunčeských*).

8.1. Jistotu může uchazeč poskytnout formou složení peněžní částky na účet Zadavatele:

Účet Zadavatele pro poskytnutí jistoty ve formě složení peněžní částky:

Číslo účtu: 19-921 402 389/0800 (Česká spořitelna Praha)
Variabilní symbol: **1900364**
Konstantní symbol: (uvádí se konstantní symbol, kterým označí Dodavatelé bankovní operaci pro složení jistoty. např. k.s. Finanční platby ostatní je 0558)
Specifický symbol: 8136
Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet Zadavatele nejpozději do půlnoci předcházejícího dne konce lhůty pro podání nabídek. Dodavatel v nabídce uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.

8.2. Uchazeč může poskytnout jistotu také formou bankovní záruky nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele. Bankovní záruka nebo pojištění záruky musí být v písemné formě předložené zadavateli nejpozději do konce lhůty k podání nabídky. Při poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky nesmí být platnost bankovní záruky či pojištění záruky kratší než je lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán.

Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění.

Dodavatel do své nabídky zařadí doklad prokazující složení peněžní částky na účet Zadavatele či poskytnutí bankovní záruky.

V případě dokladu o bankovní záruce bude jeho kopie součástí elektronické nabídky.

Uchazeč předloží originál listiny o bankovní záruce v zalepené obálce nadepsané „**VZ-ÚDRŽBA KOMUNIKACÍ**“ a označené „**NEOTVÍRAT**“ na podatelnu Magistrátu města Děčín ve lhůtě pro podání nabídek.

9. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

9.1. Dodatečné informace

Dodavatel (Uchazeč) je oprávněn (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nejpozději však 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) dodatečné informace, a to nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní pomocí elektronického nástroje.

Zadavatel může v souladu s § 49 odst. 4 Zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytovat odpovědi na dotazy zaslané mu ve smyslu § 49 pouze elektronickou formou. Veškerá komunikace bude vedena prostřednictvím elektronického nástroje na zadávání veřejných zakázek na adrese této veřejné zakázky <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

9.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět veřejné zakázky nekoná.

10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

10.1. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky budou podány v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.mmdecin.cz>.

V podobě listinné bude doručena pouze bankovní záruka či pojištění nabídky viz bod 8.

10.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídka musí být elektronicky podána nejpozději do **19.10.2015 do 14:00** hodin.

10.3. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení

dne 19.10.2015 ve 14:00 hod.

na adrese: Magistrát města Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV - Podmokly, pokud budou doručeny nabídky, resp. Doklady o kvalifikaci, v listinné podobě. Otevírání nabídek elektronicky a komise pro otevírání obálek s nabídkami otevře nabídky podané elektronicky v ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek dle § 71 odst. 4 Zákona.

Vzhledem k tomu, že zadavatel požaduje pouze nabídky v elektronické podobě podávané prostřednictvím elektronického nástroje, otevírání obálek se v souladu s § 72 odst. 4 Zákona nekoná za přítomnosti uchazečů.

11. ZADÁVACÍ LHŮTA

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů.

12. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

12.1. Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky složená z dílčích hodnotících kritérií.

Hodnotící kritérium	Váha kritéria v celkovém hodnocení	Název sub-kritéria
Ekonomická výhodnost nabídky	80 %	Nabídková cena v Kč bez DPH.
	20 %	Zapojení osob se ztíženým přístupem na trh práce (počet osob)

Dílčí kritérium č. 1 - Nabídková cena celkem v Kč bez DPH (nákladové kritérium):

Nabídkovou cenou je **celková** cena (bez opce) za provedení předmětu veřejné zakázky **za celou dobu plnění (5 let = 60 měsíců)**, která bude **tvořena součtem součinů jednotkových cen** jednotlivých položek ve výkazu výměr a Zadavatelem **předpokládaného množství** příslušné jednotky předmětu plnění **v kalendářním roce** uvedených ve výkazu výměr.

Jednotkové ceny musí být cenou pevnou a závaznou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby ukončení předmětné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, tzn. včetně nákladů na materiál a dopravu.

Celková cena skutečně realizovaných dodávek bude kalkulována jako součin jednotkové ceny a množstvím příslušné jednotky předmětu veřejné zakázky skutečně provedené dodavatelem v daném roce, a to celkem v období 5 let.

Zadavatel uvádí, že v rámci hodnocení tohoto kritéria je nejvýhodnější nejnížší **nabídková cena v Kč bez DPH** za předmět plnění.

Výpočet:

$$80 * \frac{\text{hodnota nejnížší nabídky}}{\text{hodnota posuzované nabídky}} = \text{hodnotící body}$$

Dílčí kritérium č. 2 – Počet (max. 5) zapojených osob se ztíženým³ přístupem na trh práce v počtu osob na plnění této veřejné zakázky (výnosové kritérium)

$$20 * \frac{\text{hodnota posuzované nabídky}}{\text{hodnota nejnížší nabídky}} = \text{hodnotící body}$$

V případě, že uchazeč nabídne hodnotu tohoto dílčího hodnotícího kritéria 0, bude hodnocen v daném dílčím kritériu 0; hodnota 0 není důvodem pro vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Následně zadavatel sečte výsledky obou dílčích kritérií nabídky a předmětem hodnocení bude součet těchto bodů, kdy za nejvýhodnější nabídku bude stanovena nabídka s nejvyšším počtem bodů.

12.2. Způsob hodnocení nabídek

Posuzování nabídek pro danou veřejnou zakázku provede hodnotící komise.

- Jako nejvýhodnější nabídka, bude vyhodnocena ta nabídka, u které bude nejnížší součet součinů všech jednotlivých nabídkových jednotkových cena plánovaných množství jednotlivých služeb uvedených v [Příloze č. 3](#). Po konání elektronické aukce, pokud bude rozhodnuto o výběru nejvhodnější nabídky, upraví vybraný uchazeč po dohodě se Zadavatelem svůj původně oceněný výkaz výměr aktuálně vzhledem k výši své nabídkové ceny po aukci a to tak, že o procentuální hodnotu snížení nabídkové ceny budou sníženy ceny jednotlivých položek. Součet takto upravených cen položek musí být roven nabídkové ceně po aukci.
- Zadavatel předá hodnotící komisi obálky s nabídkami uchazečů, kteří prokázali splnění kvalifikace, včetně seznamu nabídek.

Nabídky budou posuzovány z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku podle § 22 odst. 1 písm. d) zákona, a zda neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu. V případě, že nabídka nebude obsahovat všechny požadavky výše uvedené, bude nabídka komisí vyřazena a uchazeč bude z veřejné zakázky Zadavatelem vyloučen.

Hodnocení nabídek proběhne prostřednictvím elektronické aukce (podle § 96 a § 97 Zákona). Následně budou hodnoty vzešlé z této elektronické aukce posouzeny a bude

³ Za osobu se ztíženým přístupem na trh práce se považuje osoba se sníženým pracovním uplatněním, tj. uchazeč o zaměstnání, který byl bezprostředně před započítáním plnění zakázky veden v evidenci uchazečů o zaměstnání nepřetržitě déle než 5 měsíců na Úřadu práce České republiky - krajské pobočky v Ústí nad Labem, kontaktní pracoviště Děčín.

vybrána nejvhodnější nabídka podle hodnotícího kritéria pro zadání veřejné zakázky, kterým je **ekonomická výhodnost viz bod 12.1.**

Podmínky a informace týkající se použití elektronických prostředků v elektronické aukci včetně technických informací nezbytných pro elektronickou komunikaci:

Uchazeč je povinen, před zahájením vlastní elektronické aukce provést ověření technických prostředků a připojení a seznámit se s ovládáním ve zkušební aukční síni, která bude zpřístupněna od okamžiku odeslání výzvy k účasti v elektronické aukci, a případné problémy ohlásit na kontaktní adrese: **zakazky@mmdecin.cz**, nebo na telefonní linku podpory elektronického nástroje: **+420 538 702 719**, e-mail: podpora@ezak.cz).

Na pozdější technické problémy zjištěné na straně uchazeče nebude brán zřetel.

Z technického hlediska není možné použít certifikát uložený na USB tokenu nebo jiném technickém zařízení, pokud toto zařízení neumožňuje export privátního klíče ve formátu *.pfx nebo P12.

Přístupové údaje pro přihlášení do aukční síně budou uchazečům sděleny ve výzvě k účasti v elektronické aukci.

Postup při elektronické aukci:

V den určený komisí pro posuzování a hodnocení nabídek rozešle Zadavatel všem uchazečům, kteří nebyli z řízení vyloučeni, prostřednictvím elektronického nástroje výzvu k podání nových aukčních hodnot do elektronické aukce (výzva k účasti v elektronické aukci). Podrobnější informace o průběhu vlastní elektronické aukce budou uchazečům poskytnuty ve výzvě k účasti v elektronické aukci a prostřednictvím elektronického nástroje.

Po ukončení elektronické aukce bude pro Zadavatele automaticky elektronickým nástrojem vygenerován protokol o průběhu elektronické aukce s konečným pořadím jednotlivých uchazečů, ve které budou uvedeny konečné hodnoty uchazečů.

- Nabídková cena bude tvořena součtem součinů jednotkových cen jednotlivých položek ve výkazu výměr a Zadavatelem předpokládané množství příslušné jednotky předmětu plnění v kalendářním roce uvedených ve výkazu výměr (ve výkazu výměr se bude vypočítávat hodnota za 5 let).
- Počet osob zapojených do plnění veřejné zakázky - uchazeč udá počet osob (0-5), zapojených do plnění veřejné zakázky z řad osob se ztíženým přístupem na trh práce viz ³.

Pro hodnocení bylo stanoveno rozmezí počtu těchto osob 0 – 5.

Podmínky snížení nabídkové ceny, tj. podmínky omezení nových aukčních hodnot a podmínky, za kterých budou uchazeči oprávněni podávat nové aukční hodnoty a případná omezení nových hodnot nabídek dodavatelů:

- a) Uchazeči budou moci měnit jednotkové ceny dle výkazu výměr. Minimální krok snížení nabízené ceny, který bude vztážen k předchozí ceně účastníka:

číslo položky	Druh činnosti	Minimální krok
1	Strojní čištění komunikací - Boční a středové metení	1 %
2	Strojní čištění chodníků s čelním a bočním sběrem	1 %
3	Kropicí vůz – mytí na hadici	1 %
4	Kropicí vůz mikrosplach, mlhovina	1 %

5	Ruční čištění míst nepřístupných strojní mechanizací	1 %
6	Zimní údržba komunikací strojní posyp + pluhování	1 %
7	Zimní údržba chodníků strojní posyp + pluhování	1 %
8	Zimní údržba komunikací - Pohotovost 1 vozidla	0,5 %
9	Zimní údržba posypový materiál - sůl	0,5 %
10	Zimní údržba posypový materiál - písek	0,5 %
11	Zimní údržba posypový materiál - drť	0,5 %
12	Zimní údržba posypový materiál - močovina	0,5 %
13	Celoroční pohotovost	0,5 %

Svou cenovou nabídku může uchazeč pouze snižovat s ohledem na stanovený minimální krok. Změna cenové nabídky směrem nahoru nebude systémem akceptována.

- b) Uchazeči budou moci měnit počet osob zapojených do plnění veřejné zakázky ze stran osob se ztíženým přístupem na trh práce. Minimální krok zvýšení této hodnoty je 1 osoba a bude vztahen k předchozímu uvedenému počtu osob účastníka. Změna této položky směrem dolů nebude systémem akceptována.

Veškeré změny nabídkových hodnot je uchazeč povinen podepsat uznávaným elektronickým podpisem vystaveným akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb.

Informace, které budou uchazečům v průběhu elektronické aukce poskytnuty:

V průběhu vlastní aukce uchazeč uvidí své pořadí a aukční hodnoty nejlepších nabídek.

13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

13.1. Nabídka uchazeče

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Veškeré úkony včetně předložení nabídek se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 148 Zákona probíhá výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

https://zakazky.mmdecin.cz/publication_index.html

https://zakazky.mmdecin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte administrátora této veřejné zakázky – Ing. Věru Havlovou, e-mail: vera.havlova@mmdecin.cz, tel.: +420 412 593 265.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Projektová dokumentace včetně dokladové části je přístupná v elektronické podobě na profilu zadavatele na vyžádání uchazeče, na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Tyto žádosti o ZD se podávají také prostřednictvím profilu Zadavatele.

Nabídky Zadavatel požaduje podat elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Součástí nabídky **musí být prohlášení** dle § 68 odst. 3) Zákona:

- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Dále Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu smlouvy byla příloha, příp. byly přílohy:

- Příloha č. 1 Zadávací dokumentace;
- Příloha č. 2 Výkaz výměr - Ceník (Příloha ZD č. 3);
- Příloha č. 3 Vymezení rajonů (Příloha ZD č. 4);
- Příloha č. 4 Harmonogram čištění MK (Příloha ZD č. 5) ;
- Příloha č. 5 Vymezení rajonů pro ruční čištění (Příloha ZD č. 6);
- Příloha č. 6 Harmonogram ruční čištění (Příloha ZD č.7);
- Příloha č. 7 Relevantní části plánu zimní údržby pro město Děčín na rok 2014/2015 (Příloha ZD č. 8)
- Příloha č. 8 Cyklostezky (Příloha ZD č. 9);
- Příloha č. 9 Mapa města Děčín se zakreslením komunikací pro zimní údržbu (Příloha ZD č. 11)
- Příloha č. 10 Mapa města Děčín se zakreslením komunikací pro letní údržbu (Příloha ZD č. 12)
- Příloha č. 11 Mapa města Děčín se zakreslením komunikací pro ruční čištění (Příloha ZD č. 13)
- popřípadě i Příloha č. 12 – Smlouva dle § 51 odst. 6 Zákona.

Návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za uchazeče jednat, jejíž (jejichž) plnou moc doloží uchazeč k návrhu smlouvy uchazeče. Zadavatel doporučuje plnou moc přiložit bezprostředně za přílohu/přílohy návrhu smlouvy. U společné nabídky více osob musí být nabídka podepsána v souladu se smlouvou dle § 51 odst. 6 Zákona.

13.2. Forma nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **elektronicky** pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy vytvořený v souladu s [Přílohou č. 2](#) Zadávací dokumentace a Doklady o kvalifikaci uchazeče viz Kvalifikační dokumentace ([Příloha č. 1](#) Zadávací dokumentace) a doklady podle § 68 odst. 3 Zákona.

13.3. Podání nabídky

Nabídky se podávají pouze elektronicky dle § 149 Zákona pomocí certifikovaného elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>, prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikace elektronickými prostředky, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Podle § 149 odst. 5 Zákona neexistují-li doklady k prokázání kvalifikace v elektronické podobě či nelze – li tuto podobu zajistit běžnými technickými prostředky (např. převedení do elektronické podoby VZ – údržba komunikací

pomocí scanneru), předloží dodavatel zadavateli tyto doklady v listinné podobě v době podle § 52 Zákona. V případě objektivní nemožnosti zajistit jejich elektronickou podobu je možno podávat je v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení doporučeně poštou nebo na podatelnu na adrese: statutární město Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV-Podmokly.

Jediným dokladem doručeným v listinné podobě k této veřejné zakázce je doklad o bankovní záruce či pojištění záruky viz [bod 8](#), který bude doručen v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení doporučeně poštou nebo na podatelnu na adrese: Statutární město Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV-Podmokly nadepsané „VZ – UDRŽBA KOMUNIKACÍ“ a označené „NEOTVÍRAT“.

Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová, vedoucí oddělení veřejných zakázek, tel. 412 593 265.

Lhůta pro podání nabídek v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení skončí

dne 19.10.2015 ve 14:00 hodin.

Zadavatel upozorňuje na způsob podávání a podepisování nabídek.

V případě, že nabídku podává:

- Statutární zástupce – u odeslané nabídky je připojen jeho elektronický podpis (jednotlivé dokumenty nabídky mohou být podepsány jím v listinné podobě).
- Jiná osoba oprávněná jednat za uchazeče – součástí takovéto nabídky musí být plná moc, která musí být:
 - elektronicky podepsána statutárním zástupcem nebo
 - podepsána v listinné podobě (je přípustná i naskenovaná plná moc).

Následně po podepsání všech dokumentů tvořících nabídku tyto uchazeč odešle (podá nabídku) prostřednictvím svého uživatelského účtu zaregistrovaného na profilu zadavatele.

14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele - <https://zakazky.mmdecin.cz>. Projektová dokumentace je poskytována na vyžádání po registraci uchazeče k veřejné zakázce. Manuál dodavatele viz https://zakazky.mmdecin.cz/publication_display_2.html.

15. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

- a) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným Uchazečem, je příslušný Uchazeč povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci Uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 Zákona.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v Zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem.

Přílohy:

- Příloha č. 1 Kvalifikační dokumentace (kompletní ZD tvoří přílohu SOD č. 1)
- Příloha č. 2 Návrh smlouvy
- Příloha č. 3 Výkaz výměr (Příloha smlouvy č. 2- ceník)
- Příloha č. 4 Vymezení rajonů pro čištění komunikací (Příloha č. 3)
- Příloha č. 5 Harmonogram čištění místních komunikací (Příloha smlouvy č. 4)
- Příloha č. 6 Vymezení rajonů pro ruční čištění (Příloha smlouvy č. 5)
- Příloha č. 7 Harmonogram ruční čištění (Příloha smlouvy č. 6)
- Příloha č. 8 Relevantní části plánu zimní údržby pro město Děčín na rok 2014/2015
(Příloha smlouvy č. 7)
- Příloha č. 9 Cyklostezky (Příloha smlouvy č. 8)
- Příloha č. 10 Území města Děčín v plánu města Děčín v měř.:1:30 000
- Příloha č. 11 Mapa města Děčín se zakreslením komunikací pro zimní údržbu (Příloha smlouvy č. 9)
- Příloha č. 12 Mapa města Děčín se zakreslením komunikací pro letní údržbu (Příloha smlouvy č. 10)
- Příloha č. 13 Mapa města Děčín se zakreslením místních komunikací pro ruční čištění
(Příloha smlouvy č. 11)
- Příloha č. 14 Vzor provozu vozidla (Příloha smlouvy č. 12)