

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY **„Archivní a spisové služby“**

uzavírají spolu podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“).

Objednatel: **Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace**
Sídlo: 28. října 1155/2, 405 02 Děčín
Zastoupená: PhDr. Janou Skalovou
IČ: 71235868
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 78-5305490277/0100
(dále jen jako „kupující“) na straně jedné

a

Poskytovatel: **Everesta, s.r.o.**
Sídlo: Mimoňská 3223, 470 01 Česká Lípa
Zastoupená: Mgr. Ladislavem Bučkem, Mgr. Pavlínou Šlajsovou, jednatelem společnosti. Každý jednatel je oprávněn jednat samostatně.
IČ: 25014650
zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, spisová značka C10957.
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 676314683/0300
Kontaktní osoba pro realizaci předmětu smlouvy a reklamace: Petra Vítková, e-mail: petra.vitkova@archivbezstarosti.cz, telefon: +420 735 751 872.
(dále jen jako „prodávající“) na straně druhé,

kupující s prodávajícím společně dále označování krátce jako „smluvní strany“.

I.

Předmět a účel smlouvy

1. Účelem této smlouvy je splnění povinností, které pro objednatele vyplývají ze zákona o archivnictví, ze souvisejících právních předpisů o archivnictví a rovněž ze zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, zejména z vyhlášky č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci.
2. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilou osobou k výkonu sjednaných činností podle této smlouvy, má odborné znalosti práva, má praxi v oblasti vedení spisovny a poskytování archivní služby, ve smyslu zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o archivnictví“), včetně prováděcích (zejména vyhláška č. 645/2004 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) a souvisejících právních předpisů o archivnictví a dále, že je schopen úplně zajistit plnění specifikované touto smlouvou.
3. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout objednateli služby specifikované dále v čl. II. a v Příloze č. 1 této smlouvy a závazek objednatele zaplatit poskytovateli za jím poskytnuté služby podle této smlouvy cenu stanovenou dále v čl. III. této smlouvy, to vše za podmínek této smlouvy.

II.

Poskytované služby

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli službu správy spisové služby v organizaci objednatele, která je blíže definována v Příloze č. 1 k této smlouvě (dále jen „Služba“).
2. Služba probíhá v součinnosti osobami pověřenými objednatelem po uzavření smlouvy. Dojde-li ke změně v osobách pověřených k výkonu komunikace, je kterákoli ze smluvních stran oprávněna oznámením provést změnu či doplnění. Smluvní strany sjednaly, že takové změny a doplnění nejsou považovány za změny této smlouvy a nebudou prováděny formou dodatku k této smlouvě, ale písemným vyrozuměním druhé smluvní strany.
3. Poskytovatel se zavazuje, že Služba bude prováděna za podmínek zákona o archivnictví, včetně souvisejících právních předpisů o archivnictví a po jejím dokončení bude obsah centrální spisovny objednatele odpovídat zákonným požadavkům.

III.

Cena a místo plnění

1. **Celková cena** za poskytování Služby po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy činí **407 124,- Kč bez DPH**. K ceně bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši dle platných a účinných předpisů. Dodavatel konečnou souhrnnou cenu rozdělí na „zahájení služby“ a čtvrtletní paušální plnění za „následné poskytování služby v období 1.1.2024 - 31.12.2027“. Jednorázová platba za „zahájení služby“ bude tvořit majoritní podíl z celkové souhrnné částky za poskytování Služby, tzn. částku **300 000,- Kč bez DPH**. Jednotlivé čtvrtletní paušální platby, v celkovém počtu 16 plateb za určené období, budou tvořit rozdíl mezi jednorázovou platbou za „zahájení služby“ a souhrnnou celkovou cenou za poskytování Služby. Cena bude hrazena v pravidelných paušálních platbách ve výši **6695,- Kč bez DPH**, přičemž zdanitelné plnění bude vždy k poslednímu dni kalendářního čtvrtletí. Platba bude provedena na **základě faktury se splatností 14 kalendářních dní**

od data vystavení faktury. Faktura musí být doručena objednateli nejpozději do tří (3) dnů od jejího vystavení, jinak se splatnost faktury posouvá o takový počet dní, o kolik je poskytovatel v prodlení s doručením faktury objednateli. Za doručenou se faktura považuje i v případě zaslání elektronickou formou na e-mail objednatele ucetni@cssdecin.cz.

4. **Splatnost faktury je do 14 dnů od jejího doručení** objednateli, ledaže by se smluvní strany dohodly jinak. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání částky ceny z účtu objednatele ve prospěch poskytovatele.
5. Všechny částky v Kč poukazované mezi objednatelem a poskytovatelem na základě této smlouvy musí být prosté jakýchkoli bankovních poplatků, zaokrouhlení nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
6. Cena za poskytované služby bude uhrazena objednatelem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Pokud by poskytovatel v období od data, kdy podepsal smlouvu, do vystavení faktury změnil číslo bankovního účtu, musí tuto skutečnost sdělit objednateli nejpozději s předloženou fakturou. Toto sdělení musí být podepsané osobou poskytovatele oprávněnou k jednání ve věcech smluvních, nebo jím zmocněnou osobou. Při splnění této podmínky není změna účtu podnětem k uzavření dodatku ke smlouvě. Cena zboží pak bude uhrazena na bankovní účet uvedený na faktuře.
7. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny údaje týkající se daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Kromě zmiňovaných náležitostí je poskytovatel povinen uvést tyto další údaje a respektovat níže uvedené skutečnosti:
 - označení dokladu jako faktura – daňový doklad;
 - číslo smlouvy, pod kterým je smlouva evidovaná u objednatele;
 - počet příloh;
 - číslo bankovního účtu poskytovatele;
 - **obsahovat systémové číslo veřejné zakázky EZAK: P23V00001460;**
8. Pokud daňový doklad (faktura) neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit poskytovateli k doplnění či přepracování, aniž by se dostal do prodlení se splatností. Ke vrácené faktuře musí objednatel uvést důvod vrácení. Lhůta splatnosti 14 kalendářních dnů počíná běžet znovu ode dne doručení doplněného/opraveného daňového dokladu objednateli.
9. Poskytovatel prohlašuje, že není veden v registru nespolehlivých plátců, a zavazuje se po dobu trvání této smlouvy řádně a včas platit DPH. Pokud FÚ vyzve objednavatele k placení DPH nezaplacené prodávajícím při realizaci této smlouvy, objednavatel se zavazuje zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši odpovídající nezaplacenému DPH. Pokuta je splatná ve lhůtě do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování o smluvní pokutě.
10. Každá faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu. V případě, že faktura neobsahuje správné údaje nebo nemá náležitosti daňového dokladu, je objednatel oprávněn takovou fakturu bez zbytečného odkladu vrátit poskytovateli se sdělením, v čem spatřuje nedostatky. Splatnost nové nebo opravené faktury běží v celém rozsahu znovu od jejího doručení objednateli.
11. Cena Služby je pevná a nepřekročitelná po celou dobu plnění předmětu plnění.
12. Platba se považuje za splněnou dnem připsání platby ve prospěch účtu poskytovatele.
13. Místem poskytování Služby je: Jindřichova 337, 40505 Děčín IX-Bynov;
 - Centrální spisovna na adrese: Jindřichova 337, 40505 Děčín IX-Bynov;
 - V případě potřeby příslušný oblastní archiv.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel umožní poskytovateli přístup ke všem potřebným dokumentům a písemnostem pro účely plnění předmětu této smlouvy, které si poskytovatel k zpřístupnění vyžádá a souvisí s plněním Služby.
2. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli veškerou potřebnou součinnost a veškeré informace a podklady potřebné k plnění činností poskytovatele, a to tak že objednatel je povinen:
 - zajistit vhodné podmínky pro práci (dodržování pracovních podmínek dle zákona č. 262/2006 Sb. - zejména teplota na pracovišti, prašnost, hlučnost, nošení těžkých břemen apod.);
 - před první návštěvou pracovníků poskytovatele: (i.) zaslat poskytovateli v elektronické podobě Spisový a skartační řád objednatele, včetně spisového a skartačního plánu, (ii.) předat seznam ukončených dotací (grantů, projektů), včetně data ukončení, (iii.) předat seznam aktuálních zaměstnanců;
 - řídit se Spisovým a skartačním řádem objednatele.
3. Poskytovatel se zavazuje vykonávat plnění podle této smlouvy s veškerou odbornou péčí, chránit obecně a jemu známé zájmy objednatele a informovat objednatele průběžně o plnění předmětu této smlouvy. Poskytovatel je povinen včas vyzvat objednatelem pověřené osoby.

V.

Mlčenlivost a zacházení s osobními údaji

1. Smluvní strany se zavazují použít informace, které se dozvěděly v souvislosti s plněním této smlouvy, a které mohou být:
 - předmětem obchodního tajemství a /nebo
 - chráněny jako osobní údaje zaměstnanců, klientů či obchodních partnerů objednatele ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob, dále jen jako „Informace“,pouze a jen pro činnost v rámci předmětu Služby podle této smlouvy. Smluvní strana není oprávněna použít Informace k jinému účelu, poskytnout je jakýmkoliv způsobem úplatně nebo bezúplatně jakékoliv třetí osobě (vyjma příslušného zemského archivu spadajícího přímo pod ministerstvo vnitra ČR ve smyslu zákona č. 499/2004 Sb. zákona o archivnictví a spisové službě) nebo je jinak využít ve svůj nebo cizí prospěch, nedohodne-li se na tom výslovně s druhou smluvní stranou, nebo je použít k poškození smluvní strany nebo proti jejím zájmům.
2. Smluvní strany budou zachovávat mlčenlivost o všech Informacích. Smluvní strany jsou povinny vytvořit takové podmínky, aby nemohlo dojít ke zneužití Informací poskytnutých druhou smluvní stranou, a to od okamžiku, kdy se takové Informace dostanou do dispozice smluvní strany.
3. Smluvní strany jsou povinny své zaměstnance poučit o povinnosti mlčenlivosti a dodržování této povinnosti přiměřeně kontrolovat.
4. Smluvní strany nejsou oprávněny uvolnit, sdělit ani zpřístupnit jakékoliv třetí osobě důvěrné informace o druhé smluvní straně nebo o jejím obchodním know-how bez předchozího písemného souhlasu smluvní strany.

5. Povinnost zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu Informací podle odst. 5.1 písm. a. a zůstává v platnosti po dobu pěti (5) let po ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.
6. V případě, že při plnění předmětu této smlouvy dojde ke zpracování osobních údajů ze strany poskytovatele, je poskytovatel pro účely ochrany osobních údajů zpracovatelem a objednatel správcem osobních údajů. Poskytovatel je v takovém případě oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem plnění předmětu a účelu této smlouvy.
7. Smluvní strany jsou oprávněny zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro plnění této smlouvy, za tímto účelem jsou oprávněny osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv, předávat zpracované osobní údaje a údaje likvidovat. Smluvní strany učiní v souladu s platnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístup neoprávněných osob k osobním údajům. Poskytovatel, který je pro účely Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob (dále jen jako „Nařízení“) zpracovatelem, je povinen poskytnout objednateli - pro tyto účely správci - veškerou potřebnou součinnost v souvislosti s případnou kontrolou prováděnou dozorovým úřadem v oblasti ochrany osobních údajů (např. Úřadem pro ochranu osobních údajů), zejména poskytnout veškeré informace a vysvětlení, která budou nezbytná k doložení toho, že zpracování osobních údajů poskytovatelem jako zpracovatelem je v souladu s právními předpisy a poskytovatel jako zpracovatel i objednatel jako správce naplňují základní zásady a principy uvedené v Nařízení.
8. Poskytovatel jako zpracovatel je povinen být objednateli jako správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi dle čl. 32 až čl. 36 Nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, které má poskytovatel jako zpracovatel k dispozici. Nápomocí ve smyslu tohoto odstavce je zejména spolupráce a pomoc v případech porušení zabezpečení osobních údajů, při vyhodnocení rizik pro práva a svobody fyzických osob a ohlášení případného porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu a subjektům údajů. Při výkonu této povinnosti je poskytovatel jako zpracovatel povinen reagovat bez zbytečného odkladu na pokyny a požadavky objednatele jako správce.
9. Poskytovatel jako zpracovatel se zavazuje zajistit, že jeho zaměstnanci budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu stanoveném a odpovídajícím této smlouvě. Poskytovatel jako zpracovatel je povinen přijmout příslušná organizační opatření a prokazatelně seznámit všechny své pracovníky, kterým by mohly být osobní údaje zpřístupněny, s povinností mlčenlivosti a se skutečností, že tato povinnost mlčenlivosti je časově neomezená.
10. Poskytovatel zajistí, aby elektronické datové soubory obsahující osobní údaje byly uchovávány v paměti počítače, či jiného zařízení pouze je-li přístup k takovýmto souborům chráněn dostatečně bezpečným heslem a je-li přístup k užívání počítače či jiného zařízení, v jehož paměti jsou tyto soubory umístěny, chráněn dostatečně bezpečným heslem.

VI.

Následky porušení povinnosti

1. V případě, že Smluvní strana poruší povinnost stanovenou v čl. V. týkající se ochrany informací a mlčenlivosti, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
2. V případě prodlení objednatele s platbou, na kterou vznikl poskytovateli nárok, uhradí objednatel smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

3. V případě prodlení poskytovatele s provedením Služby náleží objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové ceny Služby za každý i započatý den prodlení.
4. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.
5. Poskytovatel odpovídá za vedení spisové služby u poskytovatele v průběhu období plnění a v rozsahu předmětu této smlouvy.
- 6.

VII.

Trvání smlouvy

1. Tato smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to na 4 (slovy: čtyři) roky ode dne 1.1.2024 – 31.12.2027.
2. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, výpovědí za podmínek čl. VII. odst. 3 této smlouvy případně odstoupením od smlouvy ze zákonem stanovených důvodů.
3. Objednatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu výpovědí s účinností k okamžiku doručení poskytovateli, a to v případě podstatného porušení této smlouvy poskytovatelem. Podstatným porušením této smlouvy Poskytovatelem se rozumí:
 - opakované porušování (dvě a více porušení po celou dobu trvání smlouvy) povinností podle této smlouvy poskytovatelem;
 - ztráta způsobilosti poskytovatele k provozování činnosti nutné pro plnění této smlouvy;
 - vstup poskytovatele do likvidace;
 - bylo rozhodnuto o úpadku poskytovatele, nebo byl insolvenční návrh na poskytovatele zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs poskytovatele zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa poskytovatele podle zvláštních právních předpisů;
 - zahájení trestního stíhání proti poskytovateli nebo některému členu jeho statutárního orgánu.
4. Poskytovatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu výpovědí s účinností k okamžiku doručení objednateli, a to v případě podstatného porušení této smlouvy objednatel. Podstatným porušením této smlouvy objednatel se rozumí:
 - prodlení objednatele s úhradou řádně vystavené a řádně doručené faktury po dobu delší než čtyři (4) týdny, nejedná-li se o prodlení v důsledku vyšší moci,
 - vstup objednatele do likvidace;
 - bylo rozhodnuto o úpadku objednatele, nebo byl insolvenční návrh na objednatele zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs objednatele zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa objednatele podle zvláštních právních předpisů;
 - zahájení trestního stíhání proti objednateli nebo členu jeho statutárního orgánu.
5. Výpověď podle čl. VII. odst. 4 této smlouvy musí mít písemnou formu s tím, že je účinná okamžikem jejího doručení druhé smluvní straně. Stejně právní účinky jako doručení má i oznámení provozovatele poštovních služeb pověřeného doručením zásilky obsahující výpověď smluvní strany o tom, že předmětnou zásilku nebylo možné doručit, přestože byl adresát o uložení zásilky řádně vyrozuměn, nebo protože adresát odmítl zásilku převzít nebo protože na adrese sídla není možné zásilku doručit z jiných důvodů; za doručenou se v takovém případě zásilka považuje desátým dnem od jejího odeslání.

6. Ukončením účinnosti této smlouvy nejsou dotčena ustanovení smlouvy týkající se nároku z náhrady škody, nároku ze smluvních pokut či úroků z prodlení, ustanovení o ochraně informací a mlčenlivosti, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této smlouvy.
7. Ukončením této smlouvy nezanikají nároky poskytovatele na zaplacení úplaty za provedenou část Služby.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že obsah této smlouvy stejně jako otázky touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, a ostatními obecně závaznými právními předpisy České republiky.
2. Veškeré spory vzniklé z této smlouvy nebo s ní související budou řešeny především smírně dohodou smluvních stran. Nelze-li dosáhnout vyřešení sporu dohodou smluvních stran, bude spor předložen k rozhodnutí soudu, přičemž místní příslušnost soudu se, není-li zákonem stanovena výlučná příslušnost soudu, řídí sídlem objednatele.
3. Ukáže-li se nebo stane-li se v budoucnosti některé ustanovení této smlouvy neplatným, nevynutitelným nebo zdánlivým, nebude tím dotčena platnost, vymahatelnost ani existence jakéhokoliv jiného ustanovení této smlouvy, pokud z povahy, obsahu nebo okolností, za jakých bylo takové ustanovení přijato, nevyplývá, že tuto část nelze oddělit od ostatních ustanovení, aniž by se stala nevynutitelnou, neplatnou nebo zdánlivou celá smlouva.
4. V takovém případě se strany zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové vadné (neplatné, nevynutitelné nebo zdánlivé) ustanovení smlouvy ustanovením, které bude platné a vymahatelné, a kterým bude co nejlépe dosaženo účelu, kterého strany původně zamýšlely vadným ustanovením docílit.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva vyžaduje ke své účinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. a s tímto uveřejněním souhlasí. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění dle předchozí věty. Uveřejnění této smlouvy zajistí objednatel.
6. Smluvní strany prohlašují, že informovaly druhou smluvní stranu o obsahu jejich obchodního tajemství, že rozsah zveřejnění projednaly, a že s tímto souhlasí. Smluvní strany se zároveň zaváží před uveřejněním obsahu smlouvy důsledně znečitelnit údaje, které nelze zveřejnit ve smyslu citovaného zákona.
7. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných, očíslovaných
8. a oběma smluvními stranami odsouhlasených dodatků.
9. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
10. Zhotovitel je povinen pověřit plněním závazků z této Smlouvy pouze ty své pracovníky, kteří jsou k tomu odborně způsobilí.

Ve věcech plnění této smlouvy jsou kontaktními osobami:
na straně objednatele:

PhDr. Jana Skalová
telefon: +420 603 864 383
email: reditel@cssdecin.cz,
nebo písemně pověřená osoba

na straně poskytovatele: Miroslav Uhlíř,

telefon: +420 736 504 540,

email: miroslav.uhlik@archivbezstarosti.cz

11. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
12. Touto smlouvou se zároveň v celém rozsahu ruší a nahrazují veškerá předchozí ústní, písemná či jiná ujednání týkající se předmětu této smlouvy, která byla mezi smluvními stranami uzavřena v době před podpisem této smlouvy.
13. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými souvisle vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Forma ústních dodatků je tímto mezi smluvními stranami vyloučena.
14. Smluvní strany prohlašují, že jejich způsobilost k právním jednáním a jejich volnost uzavřít tuto smlouvu jakož i jejich způsobilost k souvisejícím právním jednáním není nijak omezena nebo vyloučena.
15. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu včetně příloh před jejím podpisem přečetly, a že textu smlouvy včetně příloh v úplnosti rozumí, že vyjadřuje plný projev jejich svobodné a vážné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.
16. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu neuzavřely za nápadně nevýhodných podmínek.
17. Tato smlouva včetně příloh je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž prodávající obdrží jedno vyhotovení a kupující jedno vyhotovení.
18. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – Specifikace Služby a příloha č. 2 – čestné prohlášení základní kvalifikace.
19. Tato smlouva představuje úplné ujednání mezi smluvními stranami ve vztahu k předmětu této smlouvy a nahrazuje veškerá předchozí ujednání ohledně předmětu této smlouvy. Smluvní strany svými podpisy potvrzují, že jsou s jejím obsahem seznámeny, a že smlouvu uzavírají na základě své svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují svoje podpisy.

V Děčíně dne

V České Lípě dne 27.12.2023

.....
Objednatel

.....
Poskytovatel
Mgr. Ladislav Buček, jednatel

Příloha č. 1 Specifikace Služby

1. Vedení listinné spisovny objednatele a s tím související činnosti:
 - ukládání dokumentů do regálového systému spisoven dle vnitřních norem objednatele včetně kontroly spisových a skartačních znaků a lhůt;
 - lokace uložených dokumentů dle dokumentových tříd;
 - aktualizace elektronické evidence dokumentů („elektronická archivní kniha“ listinných dokumentů pro potřeby aktivního vyhledávání dokumentů;
 - tvorba rezervního místa pro následné ukládání.
2. Pravidelná roční skartační řízení pro dokumenty uložené ve spisovně objednatele před zavedením elektronického systému spisové služby (dále jen „ESSL“) a po zavedení ESSL s tím související činnosti:
 - tvorba skartačního návrhu pro dokumenty znaku S a A před zavedením ESSL, vypracování Žádosti o skartační řízení příprava listinných dokumentů znaku S na fyzickou skartaci;
 - součinnost při vypracování skartačního návrhu pro dokumenty S a A po zavedení ESSL (návrh vygenerován přes ESSL objednatelem), validace dat navržených do skartačního režimu, fyzické dohledávání listinných dokumentů do elektronického skartačního návrhu a vyřazení dokumentů znaku S ze spisovny objednatele;
 - odvoz dokumentů znaku S ze schválených skartačních řízení na destrukci, předání protokolu o provedení nenávratné likvidace dokumentů.
3. Školení příslušných zaměstnanců i nově příchozích zaměstnanců ve věci metodiky výkonu spisové služby pro ESSL, pravidelný audit proškolených zaměstnanců ve vedení spisové služby, zajištění školení při změnách vnitřních směrnic organizace nebo legislativy.
4. Aktualizace Spisového a skartačního řádu a plánu, konzultace s místně příslušným archivem dle platné legislativy.
5. Aktivní účast při archivních prohlídkách a kontrolách spisovny nadřízenými orgány. Příprava dokumentů znaku A pro archivní prohlídku vedenou zástupcem oblastního archivu.
6. Spolupráce při mimořádných událostech v oblasti spisovny objednatele (tj. stěhování spisoven, rekonstrukce a modernizace spisoven, škodní události ve spisovnách a jiné).
7. Aktivní helpdesk po celý rok pro vedoucí zaměstnance výkonu spisové služby.
8. Aktivní přístup ve věci spisové služby při společných jednáních s objednatelem, se zástupci dodavatele ESSL a zástupci místní příslušného archivu.

**Název veřejné zakázky:
Archivní a spisové služby**

**Čestné prohlášení
o splnění základní způsobilosti**

Následující účastník v tomto zadávacím řízení,

Everesta, s.r.o., Mimoňská 3223, 470 01 Česká Lípa, IČO: 25014650, zástupce: Mgr. Ladislav Buček, Mgr. Pavlína Šlajsová, jednatele společnosti, každý jednatel je oprávněn jednat samostatně,

tímto čestně prohlašuje, že v rámci splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“):

Dle písm. a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží*);

Dle písm. b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

Dle písm. c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;

Dle písm. d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

Dle písm. e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V České Lípě dne 21.12.2023

podpis účastníka

* Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat vedoucí pobočky závodu a také tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.