

Centrální zadavatel veřejné zakázky
podle § 9 Zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek

Statutární město Děčín

Statutární zástupce: Ing. Jiří Anděl, CSc., primátor města
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČO: 00261238
DIČ: CZ00261238
nezapsáno v obchodním rejstříku

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na služby
zadávanou v otevřeném nadlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
Zákon o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

Poskytování hlasových a datových služeb

Evidenční číslo ve VVZ **Z2024-xx**
systémové číslo VZ P24V00000 P24V00000283

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Schváleno v RM 24 05 31 11 dne 12.03.2024

.....
podpis statutárního zástupce
primátor statutárního města Děčín

OBSAH

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE	3
2. PŘEDMĚT, DRUH, KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	3
3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	5
5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK.....	5
6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	6
7. OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
8. JISTOTA.....	6
9. KVALIFIKACE.....	6
10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	9
11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	10
12. ZADÁVACÍ LHŮTA	10
13. KRITERIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
14. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY.....	10
15. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11
16. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE.....	11

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

1.1. Centrální zadavatel

Centrální zadavatel: Statutární město Děčín
Statutární zástupce: Ing. Jiří Anděl, CSc., primátor města
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČO: 00261238
DIČ: CZ00261238
nezapsáno v obchodním rejstříku
Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová
Telefon, email: 412 593 265, vera.havlova@mmdecin.cz
Adresa profilu
centrálního zadavatele: https://zakazky.mmdecin.cz/profile_display_2.html

1.2. Pověřující zadavatelé

Centrální zadavatel provádí zadávací řízení a zadává veřejnou zakázku na účet pověřujících zadavatelů, kteří jsou uvedeni v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

1.3. Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) v otevřeném řízení v nadlimitním režimu podle ZZVZ.

Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a jeho prováděcími předpisy.

V následujícím textu se termínem „Zadavatel“ rozumí Centrální zadavatel i každý jednotlivý pověřující zadavatel.

1.4. Centrální zadavatel a pověřující zadavatelé, uzavřou s jedním vybraným uchazečem smlouvu, která bude upravovat podmínky týkající se jednotlivých plnění na pořízení hlasových a datových telekomunikačních služeb zadávaných po dobu platnosti Smlouvy. Předmět veřejné zakázky bude realizován na základě smlouvy a na základě účastnických smluv, jež budou uzavírány na základě mezi vybraným uchazečem a Centrálním zadavatelem nebo jednotlivými pověřujícími zadavateli.

2. PŘEDMĚT, DRUH, KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V případě rozporu mezi touto Zadávací dokumentací a Smlouvou o dílo v předmětu plnění platí, že přednost má ustanovení ve Smlouvě o dílo.

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění mobilních hlasových a datových služeb minimálně v tomto rozsahu:

2.1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění mobilních hlasových služeb minimálně v tomto rozsahu:

- | | |
|---|--|
| a) základní hlasové služby, | i) roaming, |
| b) záznamová schránka, | j) přidržení hovoru a následné přijetí dalšího příchozího volání, |
| c) možnost SMS o zmeškaném hovoru, | k) SMS služby, |
| d) přesměrování hovoru, | l) SMS brána |
| e) signalizace příchozího hovoru včetně zobrazení volaného čísla, | m) MMS služby |
| f) konferenční hovory, | n) podrobný výpis hovorů zdarma |
| g) blokování hovorů, | o) výměna stávající SIM karty dle potřeby účastníka SIM karty zdarma |
| h) možnost skrytí telefonního čísla, | |

2.1.2. Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění mobilních datových služeb minimálně v tomto rozsahu:

- a) datové služby prostřednictvím technologií 4G až 5G v objemu zvoleného datového tarifu,
- b) tarif neomezené datové služby s rychlostí minimálně 20 Mbps, pokud je lokalita tímto signálem pokryta
- c) neomezený přístup k internetovým službám (bez blokace obvyklých internetových služeb),
- d) možnost dokoupení dat po vyčerpání měsíčního limitu
- e) výměna stávající SIM karty dle potřeby účastníka SIM karty zdarma

2.2. Podmínky zadavatele na dodavatele hlasového a datového tarifu

- a) Hlasové služby vnitrostátní i mezinárodní volání v síti operátora i do ostatních sítí a mezinárodních volání nonstop Po-Pá 00:00 – 24:00 hodin.
- b) Správa datových služeb společně s mobilními hlasovými službami prostřednictvím webového portálu.
- c) Virtuální podniková síť (VPN) mezi všemi provozovanými čísly,
- d) Hlasový tarif za 1,- Kč s voláním a SMS zdarma do sítí operátora v rámci VPN a se zvýhodněnými cenami volání a zvýhodněnými cenami SMS v síti operátora mimo VPN a do ostatních sítí včetně hlasového příchozího a odchozího roamingu v zemích EU. Pokud účastník není schopen technologicky zajistit službu volání a SMS v rámci VPN, budou tyto služby účtovány se slevou 100 %.
- e) Měsíční fakturace pro každý subjekt budou adresovány přímo na jednotlivé organizace, budou prováděny souhrnnými fakturami se splatností 30 dnů – za SIM karty organizace.
- f) Zabezpečení výpisů o všech telefonních číslech (provolané minuty, počet SMS/MMS, placených hovorů atd. - tzn. přesná specifikace doplatku nad rámec ceny tarifu) v elektronické podobě (PDF a datový formát editovatelný v tabulkovém editoru excel, CSV, XML) zdarma,
- g) Správa všech čísel ve VPN určenými administrátory zadavatele prostřednictvím webového portálu, včetně níže uvedených funkcí:
 - přístup k podrobným výpisům všech čísel,
 - nastavení přesměrování příchozího hovoru na zvolené číslo v rámci VPN po x-tém zazvonění,
 - nastavení přesměrování příchozího hovoru na zvolené číslo v rámci VPN při obsazené lince,
 - nastavení přesměrování příchozích hovorů v závislosti na denní době,
 - aktivace/blokace Premium SMS, MMS,
 - aktivace/deaktivace hlasového a datového roamingu,
 - změna hlasového nebo datového tarifu 1x měsíčně zdarma z pozice administrátora.
 - přenos k novému operátorovi na základě OKÚ
- h) Obsluha základních funkcí telefonního čísla uživatelem prostřednictvím webového prostředí (např. přehled o hovorech, odesílání SMS, ...).
- i) Bezplatné kompletní zajištění případné migrace všech čísel od stávajících operátorů do 1 měsíce od podpisu smlouvy
 - účastník uvede podrobný popis způsobu migrace telefonních čísel včetně předpokládaného harmonogramu migrace
- j) Zákaznická podpora v rozsahu minimálně pracovní dny 7:00 – 19:00 s určením konkrétní osoby účastníka, která bude partnerem pro určené administrátory zadavatele.
- k) Umožnit přenos/odchod jakékoliv SIM mimo smlouvu bez smluvních pokut a závazků.
- l) Zaměstnanecký program – účastník může předložit nabídku tzv. zaměstnaneckého programu, přičemž ve své nabídce uvede způsob zajištění využití zvýhodněných služeb pro rodinné příslušníky zaměstnanců zadavatele a jeho podmínky. **Zaměstnanecký program není součástí hodnocení.**

Roaming a mezinárodní volání a datové služby

Zadavatel požaduje možnost bezplatné aktivace a deaktivace a změny roamingových služeb na všech SIM zadavatele a možnost nastavení limitu roamingových služeb s blokadou služeb při vyčerpání limitu.

2.3. Druh veřejné zakázky

Služby (§ 14 odst. 2 ZZVZ)

2.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je

Popis	CPV
Telefonní služby a přenos dat	64210000-1
Mobilní telefonní služby	64212000-5
Telekomunikační služby	64200000-8

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 8 500 000 Kč bez DPH

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Předpokládaný termín zahájení plnění: 01.07.2024

Doba plnění 48 měsíců od účinnosti smlouvy

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Zadavatel požaduje poskytování služeb pro něj a jím zřízené organizace uvedené v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

5.1. Stanovení technických podmínek

5.1.1. Stávající stav

Zadavatel v současné době provozuje¹:

- cca 350 pevných linek magistrátu města formou VoIP technologie poskytované externím subjektem jako službu, přičemž tyto pevné linky jsou ukončeny na stolních IP telefonech,
- 55 pevných linek v příspěvkových organizacích
- 251 ks Měsíční paušál „neomezený hlasový tarif + SMS“
- 256 ks Měsíční paušál „neomezený hlasový tarif + SMS + datový tarif 5 GB“
- 450 ks Měsíční paušál „neomezený hlasový tarif + SMS + datový tarif 20 GB“
- 137 ks Měsíční paušál „neomezený hlasový tarif + SMS + neomezená data s rychlostí 20 Mbps“
- 23 ks Měsíční paušál „mobilní datové připojení 500 MB“
- 27 ks Měsíční paušál na tarif s minutovou sazbou“
- 7 ks Měsíční paušál na mobilní datové služby s využitím 5G s rychlostí přenosu 50 Mbps

Fakturace budou adresovány přímo na jednotlivé organizace.

Uvedené počty SIM karet a pevných linek jsou orientační a mohou se v průběhu plnění veřejné zakázky měnit.

¹ Seznam kusů dle jednotlivých organizací je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace

5.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Výše nabídkových cen tarifů a služeb musí být garantována po celou dobu realizace a je nepřekročitelná, s výjimkou změn daňových předpisů.

Účastník je povinen zohlednit veškeré nezbytné náklady a služby do nabídkové ceny tarifů.

Žádná z oceňovaných položek nesmí být nabízena s nulovou cenou.

Každá nabídková cena bude dále uvedena jako:

- nabídková cena bez DPH
- samostatně DPH
- nabídková cena včetně DPH

Účastníci zároveň v rámci uvedení nabídkové ceny uvedou přepočet nabídkových cen v rámci níže uvedeného vzorce. V ceně budou uvedeny veškeré náklady včetně implementace. Předmětem hodnocení pak bude součet součinů v předpokládaných objemech za období 48 měsíců – viz níže.

„((Cena „tarif1“ * 251) + (cena „tarif2“ * 256) + (cena „tarif3“ * 450) + (cena „tarif4“ * 137) + (cena „tarif5“ * 23) + (cena „tarif6“ * 27) + (cena „tarif7“ * 7)) * 48

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v Tabulce pro zpracování nabídkové ceny, která tvoří samostatnou [Přílohu č. 4](#) této zadávací dokumentace.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se ZZVZ obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy**. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**.

Obchodní podmínky jsou přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

8. JISTOTA

Není požadována.

9. KVALIFIKACE

9.1. V souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ je posouzení nabídky předpokladem vítězství účastníka v zadávacím řízení. Zadavatel bude u vybraného účastníka posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají v souladu s § 45 ZZVZ, v českém či slovenském jazyce, případně v jiném jazyce doplněném překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníka zadávacího řízení předložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího splnění kvalifikace postupem dle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ nebo od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy. Kvalifikaci lze prokazovat rovněž ve smyslu § 87 ZZVZ, § 228 ZZVZ a § 234 ZZVZ.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 ZZVZ;
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ;
- c) prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ;

d) prokázání technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

9.1.1. Prokázání základní kvalifikace

V souladu s ustanovením § 74 ZZVZ požaduje zadavatel prokázání způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ (vzor prohlášení dle § 75 odst. 1) písm. c a písm. d) ZZVZ je přílohou zadávací dokumentace).

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

9.1.2. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožný se dnem skončení lhůty pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 ZZVZ.

9.1.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

9.2. Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 ZZVZ.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Veškeré doklady prokazující základní způsobilost (včetně čestného prohlášení) nesmějí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

9.3. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
- c) účastník předloží osvědčení vydané Českým telekomunikačním úřadem, které bylo vydáno v souladu se zákonem č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, v platném znění, a je platné pro celé území České republiky.

9.4. Technické kvalifikační předpoklady

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných služeb**, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

V souladu s § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje toto:

Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných služeb bylo alespoň 2 služby v oblasti poskytování mobilních telekomunikačních služeb poskytnutých účastníkem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, přičemž minimální hodnota každé takové služby musí činit 3 mil. Kč bez DPH (a to pouze za období 3 let před zahájením zadávacího řízení).

Seznam významných služeb bude předložen formou čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé splnění zadavatelem požadované technické kvalifikace, a musí obsahovat:

- identifikaci objednatele, včetně uvedení kontaktní osoby a jejích kontaktních údajů;
- název realizované zakázky;
- popis předmětu a rozsahu zakázky (podrobně);
- místo a dobu realizace zakázky (ve formátu MM/RRRR – MM/RRRR);
- finanční objem předmětu plnění / předpokládané hodnoty / uhrazené odměny (v Kč bez DPH).

9.5. Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Účastník předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického profilu zadavatele.

Účastník využije formulář nabídky.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

9.6. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

9.6.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz § 82 ZZVZ.

9.6.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její

existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) musí splňovat požadavky podle odstavce 2.

Zadavatel může v zadávací dokumentaci požadovat, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená tímto zákonem nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

9.6.3. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Účastník prokáže kvalifikaci případných poddodavatelů dle § 85 ZZVZ:

- prokázáním základní a profesní způsobilosti stejným způsobem jakým účastník prokazuje svoji kvalifikaci (viz výše);
- v případě nesplnění požadovaných kritérií způsobilosti, bude zadavatel požadovat nahrazení tohoto poddodavatele;
- pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, který dle předchozího podbodu nesplnil požadovaná kritéria, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí.

9.6.4. Kvalifikace a odpovědnost za plnění veřejné zakázky v případě společné účasti dodavatelů

Bude-li předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů dle § 82 ZZVZ povinen prokázat základní způsobilost a profesní způsobilost samostatně; v případě společné účasti dodavatelů zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé společně a nerozdílně dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ; dodavatelé jsou zároveň povinni předložit písemnou smlouvu, která upraví jejich vzájemná práva a povinnosti související se zadávacím řízením a stanoví způsob jednání vůči třetím osobám.

9.6.5. Změny kvalifikace

V případě změny kvalifikace účastníka po předložení dokladů v průběhu zadávacího řízení je účastník povinen tuto změnu oznámit zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady (dle § 88 ZZVZ); v opačném případě zadavatel bezodkladně účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

10.1. Vysvětlení zadávací dokumentace - § 98 ZZVZ

Dodavatel (Účastník) je oprávněn (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, nejpozději však 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 odst. 1 ZZVZ.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené v řádné lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) vysvětlení, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. V případě nedodržení podmínky zveřejnění vysvětlení do 3 pracovních dnů od obdržení bude Zadavatel postupovat v souladu s § 98 odst. 4) ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně znění žádosti, Zadavatel uveřejní pomocí elektronického nástroje.

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytovat odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace elektronickou formou. Veškerá komunikace bude vedena prostřednictvím elektronického nástroje na zadávání veřejných zakázek na adrese této veřejné zakázky <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Zadavatel může v souladu se ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

10.2. Prohlídka místa plnění § 97 ZZVZ

Vzhledem k povaze předmětu plnění nebude organizována prohlídka místa plnění.

11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

11.1. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky budou podány v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.mmdecin.cz>.

V podobě listinné bude doručena pouze bankovní záruka či pojištění nabídky viz bod 8.

11.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídka musí být elektronicky podána nejpozději do **16.04.2024 do 10:00** hodin.

11.3. Otevírání obálek

Otevírání elektronických nabídek proběhne v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení

dne 16.04.2024 ve 10:30 hod.

na adrese: Magistrát města Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV – Podmokly, pokud budou doručeny nabídky, resp. Doklady o kvalifikaci, v listinné podobě. Otevírání nabídek proběhne elektronicky. Pověření pracovníci k elektronickým úkonům otevrou řádně podané nabídky dle § 109 ZZVZ a sepiší příslušný protokol, který bude prostřednictvím profilu zadavatele zaslán všem účastníkům, kteří podali nabídku.

Vzhledem k tomu, že zadavatel požaduje pouze nabídky v elektronické podobě podávané prostřednictvím elektronického nástroje, otevírání obálek se v souladu se ZZVZ koná bez přítomnosti účastníků.

12. ZADÁVACÍ LHŮTA

V souladu s § 40 ZZVZ zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni). Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí 120 dnů.

13. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1. Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky – „nejnižší nabídková cena“. Stanovená na základě součtu součinů jednotlivých nabídkových cen a předpokládaných počtů kusů dle jednotlivých tarifů. Viz také bod 6.1.

14. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

14.1. Nabídka účastníka

Zadavatel upozorňuje, že zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Veškeré úkony včetně předložení nabídek se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 ZZVZ probíhá výhradně elektronicky, prostřednictvím elektronického nástroje, datové schránky či e-mailu.

Elektronický nástroj E-ZAK (<https://zakazky.mmdecin.cz>) je napojen na Centrální databázi dodavatelů portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů.

Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do 48 hodin během pracovních dnů.

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

Zadavatel informuje, že součástí smlouvy s vybraným účastníkem bude:

- Příloha č. 1 – zadávací dokumentace veřejné zakázky
- Příloha č. 2 – seznam přístupujících subjektů
- Příloha č. 3 - ceník jednotlivých služeb
- popřípadě i Příloha č. 4 Smlouva mezi dodavateli v případě společné účasti dodavatelů – Zadavatel požaduje, aby v případě společné nabídky dvou a více dodavatelů obsahovala nabídka smlouvu, která upravuje vzájemná práva a povinnosti dodavatelů. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

14.2. Forma nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **elektronicky** pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Součástí nabídky budou smluvní podmínky účastníka s přílohou zadavatele s názvem obchodní podmínky. Tyto budou tvořit součást smlouvy a budou mít přednost před smluvními podmínkami účastníka.

14.3. Jazyk zpracování nabídky

Nabídky budou zpracovány v českém jazyce.

14.4. Podání nabídky

Nabídky se podávají pouze elektronicky dle § 103 odst. 1, písm. c) ZZVZ pomocí elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová, vedoucí oddělení veřejných zakázek, tel. 412 593 265.

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, v souladu s výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace skončí

dne 16.04.2024 v 10:00 hodin.

15. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele - <https://zakazky.mmdecin.cz>.

Manuál dodavatele viz https://zakazky.mmdecin.cz/publication_display_2.html.

16. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

- a) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatel, je třeba postupovat dle § 104 ZZVZ.

b) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených ZZVZ.

- Příloha č. 1 Obchodní podmínky
- Příloha č. 2 Jmenný seznam organizací včetně adres
- Příloha č. 3 Seznam organizací včetně druhu a počtu kusů linek/sim karet
- Příloha č. 4 Ceník

Příloha č. 2

	Název	Adresa sídla	IČO
1	Statutární město Děčín	Mírové nám. 1175/5, Děčín IV	00261238
18	Školní jídelna Děčín IV, p.o.	Jungmannova 640/3, Děčín IV	47274247
19	Školní jídelna Děčín I, p.o.	Sládkova 1300/13, Děčín I	72744138
24	Městská knihovna Děčín, p.o.	Karla Čapka 1441/3 Děčín I	64679454

Příloha č. 3 Seznam organizací včetně druhu a počtu kusů linek/sim karet

	Název	Tarif 1	Tarif 2	Tarif 3	Tarif 4	Tarif 5	Tarif 6	Tarif 7	Celkem
1	Statutární město Děčín	220	231	426	131	20	20	3	1051
2	Školní jídelna Děčín IV, p.o.	2	2	2	1	1	1	1	10
3	Školní jídelna Děčín I, p.o.	9	4	2	1	1	1	1	19
4	Městská knihovna Děčín, p.o.	20	19	20	4	1	5	2	71
CELKEM		251	256	450	137	23	27	7	1151

Vysvětlivky:

Tarif 1 - Měsíční paušál "neomezený hlasový tarif + SMS"

Tarif 2 - Měsíční paušál "neomezený hlasový tarif + SMS + datový tarif 5 GB"

Tarif 3 - Měsíční paušál "neomezený hlasový tarif + SMS + datový tarif 20 GB"

Tarif 4 - Měsíční paušál "neomezený hlasový tarif + SMS + neomezená data s rychlostí 20 Mbps"

Tarif 5 - Měsíční paušál - "mobilní datové připojení 500 MB"

Tarif 6 - Měsíční paušál na tarif s minutovou sazbou

Tarif 7 - Měsíční paušál na mobilní datové služby s využitím 5G s rychlostí přenosu 50 Mbps

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění mobilních hlasových služeb minimálně v tomto rozsahu:

- a) základní hlasové služby,
- b) záznamová schránka,
- c) možnost SMS o zmeškaném hovoru,
- d) přesměrování hovoru,
- e) signalizace příchozího hovoru včetně zobrazení volaného čísla,
- f) konferenční hovory,
- g) blokování hovorů,
- h) možnost skrytí telefonního čísla,
- i) roaming,
- j) přidržení hovoru a následné přijetí dalšího příchozího volání,
- k) SMS služby,
- l) SMS brána
- m) MMS služby
- n) podrobný výpis hovorů zdarma
- o) výměna stávající SIM karty dle potřeby účastníka SIM karty zdarma

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění mobilních datových služeb minimálně v tomto rozsahu:

- a) datové služby prostřednictvím technologií 4G až 5G v objemu zvoleného datového tarifu,
- b) tarif neomezené datové služby s rychlostí minimálně 20 Mbps, pokud je lokalita tímto signálem pokryta
- c) neomezený přístup k internetovým službám (bez blokace obvyklých internetových služeb),
- d) možnost dokoupení dat po vyčerpání měsíčního limitu
- e) výměna stávající SIM karty dle potřeby účastníka SIM karty zdarma

Podmínky zadavatele hlasového a datového tarifu

- Účastník svým signálem pokryje lokalitu statutárního města Děčín včetně jím zřízených příspěvkových organizací.
- Hlasové služby vnitrostátní i mezinárodní volání v síti operátora i do ostatních sítí a mezinárodních volání nonstop Po-Pá 00:00 – 24:00 hodin.
- Správa datových služeb společně s mobilními hlasovými službami prostřednictvím webového portálu.
- Virtuální podniková síť (VPN) mezi všemi provozovanými čísly,
- Hlasový tarif za 1,- Kč s voláním a SMS zdarma do sítí operátora v rámci VPN a se zvýhodněnými cenami volání a zvýhodněnými cenami SMS v síti operátora mimo VPN a do ostatních sítí včetně hlasového příchozího a odchozího roamingu v zemích EU. Pokud účastník není schopen technologicky zajistit službu volání a SMS v rámci VPN, budou tyto služby účtovány se slevou 100%.
- Měsíční fakturace pro každý subjekt budou adresovány přímo na jednotlivé organizace, budou prováděny souhrnnými fakturami se splatností 30 dnů - za SIM karty organizace.
 - a) zabezpečení výpisů o všech telefonních číslech (provolané minuty, počet SMS/MMS, placených hovorů,... - tzn. přesná specifikace doplatku nad rámec ceny tarifu) v elektronické podobě (PDF a datový formát editovatelný v tabulkovém editoru excel, CSV, XML) zdarma,
 - b) správa všech čísel ve VPN určenými administrátory zadavatele prostřednictvím webového portálu, včetně níže uvedených funkcí:
 - přístup k podrobným výpisům všech čísel,

- nastavení přesměrování příchozího hovoru na zvolené číslo v rámci VPN po x-tém zazvonění,
- nastavení přesměrování příchozího hovoru na zvolené číslo v rámci VPN při obsazené lince,
- nastavení přesměrování příchozích hovorů v závislosti na denní době,
- aktivace/blokace Premium SMS, MMS,
- aktivace/deaktivace hlasového a datového roamingu,
- změna hlasového nebo datového tarifu 1x měsíčně zdarma z pozice administrátora.
- přenos k novému operátorovi na základě OKÚ
- Obsluha základních funkcí telefonního čísla uživatelem prostřednictvím webového prostředí (např. přehled o hovorech, odesílání SMS, ...).
- Bezplatné kompletní zajištění případné migrace všech čísel od stávajících operátorů do 1 měsíce od podpisu smlouvy
 - uchazeč uvede podrobný popis způsobu migrace telefonních čísel včetně předpokládaného harmonogramu migrace
- Zákaznická podpora v rozsahu minimálně pracovní dny 7:00 – 19:00 s určením konkrétní osoby uchazeče, která bude partnerem pro určené administrátory zadavatele.
- Umožnit přenos/odchod jakékoliv SIM mimo smlouvu bez smluvních pokut a závazků.
- Zaměstnanecký program – účastník může předložit nabídku tzv. zaměstnaneckého programu, přičemž ve své nabídce uvede způsob zajištění využití zvýhodněných služeb pro rodinné příslušníky zaměstnanců zadavatele a jeho podmínky. Zaměstnanecký program nebude součástí hodnocení;

Roaming a mezinárodní volání a datové služby

Zadavatel požaduje, aby účastník v rámci své nabídky předložil výčet roamingových partnerů pro hlasové a datové služby. Současně účastník v rámci své nabídky předloží nabídku zvýhodněných cen na volání do zahraničí a datových služeb v zahraničí. Zadavatel požaduje poskytování hlasového roamingu příchozího a odchozího v zemích EU a datového roamingu v zemích EU za ceny v rámci paušálu. Dále požaduje možnost bezplatné aktivace a deaktivace a změny roamingových služeb na všech SIM zadavatele a možnost nastavení limitu roamingových služeb s blokadou služeb při vyčerpání limitu.

Smlouva o centralizovaném zadání veřejné zakázky

2024 - číslo smlouvy Centrálního zadavatele

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č., 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu § 9 odst. 1 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Smlouva)

mezi následujícími stranami:

1. **Statutární město Děčín, IČO 00261238**, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
Jednající: Ing. Jiří Anděl, CSc. primátor
dále jako účastník smlouvy a **centrální zadavatel**

a

2. **Školní jídelna Děčín IV, Jungmannova 640/3**, příspěvková organizace
IČO 47274247
Jednající - ředitelka: pí Eva Drescherová
 3. **Školní jídelna Děčín I, Sládkova 1300/13**, příspěvková organizace
IČO 72744138
Jednající - ředitelka: Petra Hašková, DiS.
 4. **Městská knihovna Děčín, Karla Čapka 1441/3, Děčín I**, příspěvková organizace
IČO 64679454
Jednající - ředitel: Mgr. Ladislav Zoubek
- Dále v této smlouvě jako každý jednotlivý shora uvedený subjekt pod č. 2- 4 označován jako Zadavatel, společně jsou pak všichni zadavatelé označováni jen jako **další zadavatelé**.

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je především závazek Centrálního zadavatele provádět zadávací řízení a zadávat veřejné zakázky na účet zadavatele v souladu se zákonem č 134/2016 Sb. a jinými právními předpisy a závazek Zadavatele poskytnout Centrálnímu zadavateli potřebnou součinnost, jakož i pověření Centrálního zadavatele k jednání v zastoupení Zadavatele za účelem zajištění předmětu centralizovaného zadávání.
2. Strany se dohodly, že veřejné zakázky, které bude Centrální zadavatel v souladu s touto Smlouvou provádět a zadávat na účet Zadavatele, budou zahrnovat veřejné zakázky na Poskytování mobilních hlasových a datových služeb.

Článek II.

Práva a povinnosti centrálního zadavatele a zadavatele

1. Smluvní strany se dohodly, že město Děčín bude plnit funkci centrálního zadavatele veřejné zakázky ve smyslu ustanovení § 9 odst. 1 písm. a) zák. č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen ZZVZ).
2. Centrální zadavatel bude při své zadavatelské činnosti postupovat podle zákona a dle této smlouvy. Centrální zadavatel odpovídá za zákonný průběh zadávacího řízení, nese veškeré

náklady spojené s realizací zadávacího řízení a veškeré náklady nebo sankce vzniklé porušením zákona.

3. Zadavatelé jsou povinni informovat centrálního zadavatele o všech podstatných skutečnostech majících vliv na možný průběh zadávacího řízení a jeho zákonnost, poskytovat nezbytnou a požadovanou součinnost, zejména pokud jde o výměnu dokumentů požadovaných Zadávací dokumentací, podávání vysvětlení či písemných stanovisek.
4. Veřejná zakázka bude zadána jako nadlimitní, formou otevřeného řízení dle § 56 ZZVZ. Hodnotícím kritériem bude nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.
5. Zadavatelé se zavazují respektovat rozhodnutí Rady města Děčín o výběru nejvhodnější nabídky.
6. Zadavatelé se zavazují uzavřít smlouvu o Poskytování mobilních hlasových a datových služeb.
7. V případě, že nastanou zákonné důvody ke zrušení zadávacího řízení, rozhodne o jeho zrušení centrální zadavatel.
8. Archivaci zadávací dokumentace dle požadavků zákona zajišťuje centrální zadavatel.
9. Zadavatel se zavazuje k uveřejňování smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

Článek III.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne podpisu této smlouvy až do doby dosažení účelu, pro který byla uzavřena.
2. Smluvní strany čestně prohlašují, že zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděli a dozvědí v souvislosti s veřejnou zakázkou.
3. Tato smlouva je vyhotovena v 6 vyhotoveních. Každý zadavatel obdrží jedno vyhotovení a dvě vyhotovení obdrží centrální zadavatel. Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
4. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s textem této smlouvy a že ji uzavřely na základě svobodné vůle.
5. Uzavření této smlouvy bylo schváleno v Radě města Děčín usnesením RM 24 05 31 11 dne 12.03.2024.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněných zástupců smluvních stran.

V Děčíně dne.....

.....

1. Osoba jednající za
Statutární město Děčín

V Děčíně dne.....

.....
2. Osoba jednající za
Školní jídelna Děčín IV, p.o.

V Děčíně dne.....

.....
3. Osoba jednající za
Školní jídelna Děčín I, p.o

V Děčíně dne.....

.....
4. Osoba jednající za
Městská knihovna Děčín, p.o.

Příloha č. 1– Seznam zadavatelů s kontakty

	Název	Statutární orgán	Adresa sídla	IČO	Kontakt
1	Statutární město Děčín	Mgr. Marie Blažková	Mírové nám. 1175/5, Děčín IV	00261238	412593111
2	ZŠ a MŠ Děčín III, Březová 369/25, p.o.	Mgr. Iva Košková	Březová 369/25, Děčín III	72744529	412507303
3	ZŠ a MŠ Děčín XXVII, Kosmonautů 177, p.o.	Mgr. Věra Floriánová	Kosmonautů 177, Děčín XXVII	72744367	412524063
4	Školní jídelna Děčín IV, p.o.	p. Eva Drescherová	Jungmannova 640/3, Děčín IV	47274247	412531590
5	Školní jídelna Děčín I, p.o.	p. Miluše Procházková	Sládkova 1300/13, Děčín I	72744138	412516745
6	Městská knihovna Děčín, p.o.	Mgr. Ladislav Zoubek	Karla Čapka 1441/3 Děčín I	64679454	412530976
7	Centrum sociální služeb Děčín, p.o.	PhDr. Jana Skalová	28.října 1155/2, Děčín I	71235868	412502122