

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podlimitní veřejné zakázky na dodávky s názvem

3/Dodávka plavidla pro přívoz Děčín - Dolní Žleb

zadávané v otevřeném řízení

podle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., v platném znění (dále jen „Zákon“)

Zadavatel: Statutární město Děčín
Statutární zástupce: Mgr. Marie Blažková, primátorka města
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV-Podmokly
IČ: 00261238
DIČ: CZ00261238

nezapsáno v obchodním rejstříku

administrátor VZ: Petra Šivrová
telefon, email: +420 412 593 213, petra.sivrova@mmdecin.cz

Schváleno usnesením rady města č. RM 15 16 60 04 dne 22.9.2015

.....
podpis statutárního zástupce
primátorka statutárního města Děčín

Obsah:

1. Základní informace.....	3
2. Předmět veřejné zakázky.....	3
2.1. <i>Obecné vymezení předmětu plnění</i>	3
2.2. <i>Vymezení předmětu veřejné zakázky dle klasifikace</i>	3
2.3. <i>Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....</i>	4
3. Obchodní podmínky.....	4
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky	4
4.1 <i>Předpokládaná doba plnění.....</i>	4
4.2 <i>Místo plnění veřejné zakázky.....</i>	4
5. Požadavky na prokázání kvalifikace	4
5.1 <i>Splnění kvalifikace</i>	4
5.2 <i>Forma Dokladů o kvalifikaci</i>	5
5.3 <i>Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 Zákona)</i>	5
5.4 <i>Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54 Zákona).....</i>	5
5.5 <i>Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti § 50 odst. 1 písm. c) Zákona</i>	5
5.6 <i>Technické kvalifikační předpoklady</i>	6
6. Způsob zpracování nabídkové ceny.....	6
7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a podání nabídky	6
7.1 <i>Nabídka uchazeče.....</i>	6
7.2 <i>Forma nabídky.....</i>	7
7.3 <i>Podání nabídky</i>	7
8. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	8
9. Lhůta a místo pro podávání nabídek, otevírání obálek	8
9.1 <i>Způsob a místo pro podání nabídek</i>	8
9.2 <i>Lhůta pro podání nabídek.....</i>	8
9.3 <i>Otevírání obálek s nabídkami</i>	8
10. Kritéria a hodnocení nabídek.....	8
10.1 <i>Kritérium hodnocení</i>	8
10.2 <i>Způsob hodnocení nabídek</i>	9
11. Seznam subdodavatelů	9
12. Součinnost před uzavřením smlouvy.....	9
13. Zadávací lhůta	10
14. Vyloučení variantních řešení.....	10
15. Poskytování zadávací dokumentace.....	10
16. Zrušení zadávacího řízení.....	10

1. Základní informace

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek uchazečů (dále jen „Zadávací dokumentace“) v otevřeném řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „Zákon“). Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a příslušnými právními platnými předpisy.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Veškeré úkony včetně předložení Dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky (viz bod 5. Zadávací dokumentace) se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 148 Zákona probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje. Pro komunikaci se Zadavatelem včetně podání nabídky je třeba registrace uchazeče včetně nastavení a přidělení práv oprávněné osobě dodavatele k veřejné zakázce.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.mmdecin.cz/publication/index.html>

https://zakazky.mmdecin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje nebo technického nastavení dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Statutární město Děčín, se sídlem Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV - Podmokly, IČO 00261238, nezapsáno v obchodním rejstříku, provádí zadávací řízení a zadává tuto veřejnou zakázku podle § 17 písm. m) Zákona na dodávky označenou názvem „3/Dodávka plavidla pro přívoz Děčín-Dolní Žleb“, (dále také „zadávací řízení“) za účelem jejího zadání podle § 17 písm. k) Zákona.

Zadávaná veřejná zakázka je zakázkou podlimitní podle § 12 odst. 2 Zákona.

2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Obecné vymezení předmětu plnění

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a uvedení do provozu 1 ks plavidla včetně dodání a výměny hlavního lana, repase řídicího navijáku, vypracování výrobní dokumentace, provozního řádu a zaškolení obsluhy pro přívoz v Dolním Žlebu se stanovištěm 731,89 řkm dolního toku Labe. Položkový soupis prací a dodávek včetně výbavy a příslušenství tvoří přílohu č. 1 kupní smlouvy (návrh kupní smlouvy - Příloha č. 7 Zadávací dokumentace).

2.2. Vymezení předmětu veřejné zakázky dle klasifikace

Popis	CPV
Přepavní zařízení a pomocné výrobky pro přepravu	34000000-7
Lodě	34510000-5
Lodě a podobná plavidla pro přepravu zboží nebo osob	34512000-9

2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná cena veřejné zakázky je **2 400 000,- Kč** bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 14 Zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

3. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky stanovuje Zadavatel vzorovou kupní smlouvou, která je přílohou č. 7 a bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení.

Nedílnou součástí kupní smlouvy bude časový harmonogram akce zpracovaný po jednotlivých měsících a položkový soupis dodávky plavidla včetně výbavy a příslušenství.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Předpokládaná doba plnění

Předpokládané zahájení prací: **leden 2016.**

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění (tj. dodání a předání plavidla zadavateli) je stanoviště současného přívozu v Děčíně - Dolním Žlebu se stanovištěm řkm 731,89 dolního toku Labe.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

5.1 Splnění kvalifikace

V souladu se Zákonem je prokázání splnění kvalifikace předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče v otevřeném řízení. Zadavatel bude posuzovat a hodnotit pouze nabídky podané uchazeči, kteří prokázali splnění kvalifikace.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených § 53 Zákona,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů stanovených v § 54 Zákona,
- c) předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c),
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů stanovených § 56 Zákona.

Podrobnější specifikace dokladů je dále uvedena v této Zadávací dokumentaci.

Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Uchazeči zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 Zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce. Tento výpis prokazuje splnění kvalifikace podle § 127 Zákona.

Uchazeč, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů (§ 139 Zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace předložením platného certifikátu (§ 140 Zákona) a tím prokázat kvalifikaci podle § 134 Zákona.

Prokázání části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Prostřednictvím subdodavatele (subdodavatelů) může dodavatel prokázat kvalifikaci v souladu s ustanovením § 51 odst. 4 Zákona.

Společná nabídka dle § 51 odst. 6 Zákona

V případě podání společné nabídky několika dodavateli, prokazují tito dodavatelé kvalifikaci podle ustanovení § 51 odst. 6 Zákona.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem popsáním v § 51 odst. 7 Zákona.

5.2 Forma Dokladů o kvalifikaci

Zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat Doklady o kvalifikaci podle uvedených doporučení, přičemž dodavatel může využít vzory dokladů předané v přílohách Zadávací dokumentace. Veškeré doklady o kvalifikaci musí být doloženy v českém nebo slovenském jazyce. **Doklady vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka.**

5.3 Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 Zákona)

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) Zákona.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením **čestného prohlášení**.

5.4 Profesionální kvalifikační předpoklady (§ 54 Zákona)

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel tak, že předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán - § 54 písm. a) Zákona. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace starší 90 dnů.
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v oboru **Stavba a výroba plavidel** - § 54 písm. b) Zákona.
- c) **doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele** – tj. platné osvědčení o aprobaci podniku, vydané Československým Lloydem za podmínek dodržení požadavků Pravidel Československého Lloydů pro stavbu a rekonstrukci plavidel vnitrozemské plavby.

5.5 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti § 50 odst. 1 písm. c) Zákona

Dle § 50 odst. 1 písm. c) předloží uchazeč čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

5.6 Technické kvalifikační předpoklady

Dle § 56 odst. 2 písm. a) Zákona předloží uchazeč seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech.

a) Rozsah požadovaných informací a dokladů

Seznam významných dodávek musí zahrnovat cenu, rozsah, dobu a místo plnění.

b) Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů

Seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech. Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

c) Minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, předloží-li seznam minimálně 2 významných zakázek – **stavba nebo výroba nového plovoucího zařízení**, realizovaných v období posledních 3 let, jehož přílohou budou **2 osvědčení** objednatele o řádném plnění s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Zadavatel doporučuje seznam zakázek zpracovat podle vzoru v příloze č. 4 Zadávací dokumentace. Přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení objednatelů o řádném plnění (viz výše).

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná se započtením veškerých nákladů, prací, dodávek a činností, rizik, zisků a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami, uvedenými v této Zadávací dokumentaci a jejich přílohách. Nabídková cena musí být zpracována za celé plnění veřejné zakázky a bude uvedena v Kč bez DPH.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listě zakázky v příloze č. 5 Zadávací dokumentace.

7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a podání nabídky

7.1 Nabídka uchazeče

Zadavatel si vyhrazuje právo doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a případné oznámení o vyřazení nabídky prostřednictvím profilu zadavatele. Za doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a případné oznámení o vyřazení nabídky všem dotčeným uchazečům je považován okamžik zveřejnění na profilu zadavatele.

Dokumentace s bližší specifikací veřejné zakázky je přístupná v elektronické podobě na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/vz00000624>.

Součástí nabídky musí být prohlášení dle § 68 odst. 3 Zákona:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

7.2 Forma nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **elektronicky** pomocí elektronického nástroje dostupného na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Nabídka musí obsahovat:

- návrh smlouvy vytvořený v souladu s přílohou č. 7 Zadávací dokumentace podepsaný zástupcem uchazeče podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za uchazeče jednat. V případě osoby oprávněné za uchazeče jednat musí být její plná moc součástí nabídky,
- položkový soupis dodávky plavidla včetně vybavy a příslušenství,
- časový harmonogram,
- doklady prokazující splnění kvalifikaci uchazeče,
- doklady dle § 68 odst. 3.

Zadavatel doporučuje, aby všechny dokumenty nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu očíslovány souvislou číselnou řadou vzestupně od čísla 1. Nabídka může být rozdělena do více souborů, které je také doporučeno očíslovat a přehledně pojmenovat (smlouva, krycí list apod.). Soubory je možné odeslat ve formátu zip. Dokumenty mohou být ve formátu doc(x), rtf, pdf.

7.3 Podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek skončí dne **30.11.2015 ve 14:00 hodin**.

Zadavatel upozorňuje na způsob podávání a podepisování nabídek.

V případě, že nabídku podává:

1. Statutární zástupce – u odeslané nabídky je připojen jeho elektronický podpis (jednotlivé dokumenty nabídky mohou být podepsány jím v listinné podobě).
2. Jiná osoba oprávněná jednat za uchazeče – součástí takovéto nabídky musí být plná moc, která musí být:
 - Elektronicky podepsána statutárním zástupcem nebo
 - Podepsána v listinné podobě (je přípustná i naskenovaná plná moc).

Následně po podepsání všech dokumentů tvořících nabídku tyto uchazeč odešle (podá nabídku) prostřednictvím svého uživatelského účtu zaregistrovaného na profilu zadavatele.

Při tvorbě nabídky je možné využít přiložených formulářů v příloze.

8. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nejpozději však 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli dodatečné informace, a to nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.

Zadavatel může v souladu s § 49 odst. 4 Zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

9. Lhůta a místo pro podávání nabídek, otevírání obálek

9.1 Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky budou podány v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/vz00000624>.

Prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikace elektronickými prostředky, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

9.2 Lhůta pro podání nabídek

Nabídka musí být podána elektronicky nejpozději do **30.11.2015 do 14:00 hodin**.

9.3 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **30.11.2015 ve 14.00 hod.** na adrese Magistrát města Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV-Podmokly.

Otevírání nabídek proběhne elektronicky a komise pro otevírání obálek s nabídkami otevře nabídky podané elektronicky ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek podle § 71 odst. 4 Zákona.

Vzhledem k tomu, že zadavatel požaduje pouze nabídky v elektronické podobě podávané prostřednictvím elektronického nástroje, otevírání obálek se v souladu s § 72 odst. 4 Zákona **nekoná za přítomnosti uchazečů**.

10. Kritéria a hodnocení nabídek

10.1 Kritérium hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky složená z dílčích hodnotících kritérií. Uchazeč doplní nabídkovou cenu a lhůtu dodávky (v celých dnech) této veřejné zakázky v návrhu smlouvy.

Hodnotící kritérium	Váha kritéria v celkovém hodnocení	popis kritéria
Nabídková cena	90 %	Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.
Lhůta dodávky	10 %	Lhůta dodávky předmětu veřejné zakázky ve dnech (celé číslo).

10.2 Způsob hodnocení nabídek

Údaje k dílčím hodnotícím kritériím:

Uchazeči předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky:

K dílčímu kritériu č. 1

Hodnocena bude nabídková cena bez DPH.

Nejvýhodnější nabídce (tj. nabídce obsahující nejnižší nabídkovou cenu) proveden výpočet:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 90 \times \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}$$

Komise může v případě pochybností, že jde o mimořádně nízkou nabídkovou cenu, po uchazeči požadovat podrobné zdůvodnění výše ceny a dalších dokladů, dále může požadovat, aby uchazeč doložil, že již realizoval obdobné zakázky se srovnatelným oceněním položek.

K dílčímu kritériu č. 2

V nabídce bude uvedena lhůta dodávky předmětu veřejné zakázky (hodnocena bude délka plnění v celých dnech). Počátek lhůty se počítá od podpisu smlouvy do předání kompletního dodávky. Hodnota bude uvedena ve struktuře: „**Lhůta dodávky - celých dnů**“.

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 10 \times \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}$$

Následně zadavatel sečte výsledky obou dílčích kritérií nabídky a předmětem hodnocení bude součet těchto bodů, kdy za nejvýhodnější nabídku bude stanovena nabídka s nejvyšším počtem bodů.

11. Seznam subdodavatelů

Uchazeč může prostřednictvím třetích osob (subdodavatelů) plnit část předmětu veřejné zakázky. Uchazeč je v takovém případě povinen uvést ty části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům s uvedením části zakázky a finančního rozsahu prací.

Pokud uchazeč nepředloží seznam svých subdodavatelů, má se za to, že uchazeč bude plnit veřejnou zakázku vlastní kapacitou.

12. Součinnost před uzavřením smlouvy

Vybraný uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 Zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit Zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů uvedené v § 53 odst. 3 prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů.

- dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) Zákona – výpisy z Rejstříku trestů právnických a fyzických osob;
- dle § 53 odst. 1 f) Zákona – potvrzení příslušného Finančního úřadu o tom, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky;
- dle § 53 odst. 1 písm. h) Zákona potvrzení o tom, že uchazeč nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení,

- čestné prohlášení dle § 53 odst. 1 písm. c) až e), f) ve vztahu ke spotřební dani, g) a i) až k).

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4.

13. Zadávací lhůta

Délka zadávací lhůty je 120 dní.

14. Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

15. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je veřejně přístupná na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/vz00000624>. Projektová dokumentace je poskytována na vyžádání po registraci uchazeče k veřejné zakázce přes profil zadavatele.

16. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem.

Vzory formulářů pro zpracování dokladů o kvalifikaci

Příloha č. 1 - Formulář - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) až k)

Příloha č. 2 - Formulář Čestné prohlášení dle § 50 odst. 1 c) Zákona

Příloha č. 3 - Seznam subdodavatelů

Příloha č. 4 - Seznam významných dodávek a osvědčení

Příloha č. 5 - Krycí list

Příloha č. 6 - Formulář - Čestné prohlášení dle § 68

Příloha č. 7 - Návrh smlouvy