

STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN

MAGISTRÁT MĚSTA DĚČÍN

Odbor rozvoje – oddělení veřejných zakázek

Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín

profil zadavatele: <https://zakazky.mmdecin.cz/>

PODMÍNKY REALIZACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

Dodávka multifunkčních zařízení.

Evidenční číslo zadavatele: 441

Systémové číslo VZ: P17V00000055

URL této zakázky: <https://zakazky.mmdecin.cz/vz00000904>

Zadavatel:

statutární město Děčín

Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV-Podmokly

IČ: 00261238

Statutární zástupce: Mgr. Marie Blažková, primátorka města

(dále jen „zadavatel“)

Administrátor VZ: Petra Šivrová, oddělení veřejných zakázek

tel. +420 412 593 213, e-mail: petra.sivrova@mmdecin.cz

Tyto podmínky realizace slouží jako podklad pro vypracování nabídek uchazečů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

1. Základní informace

Tato veřejná zakázka je zveřejněna na profilu zadavatele, který je dostupný na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím tohoto nástroje.

2. Předmět plnění zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je:

A) Dodání a instalace velkoformátového multifunkčního zařízení pro digitalizační pracoviště v následující specifikaci:

- Šíře skenování a tisku 40"
- Rozlišení skenování 1200dpi
- Dotykové LCD 22"
- Základní ovládací software pro skenování, tisk a kopírování
- Možnost nastavení parametrů skenování
- Možnost výměny inkoustové cartridge během tisku (bez zastavení tisku)
- Možnost skenování dokumentu a nezávislého tisku současně
- Požadovaná tloušťka skenované předlohy alespoň 2mm
- Požadovaná rychlost skenování min. 3"/sec
- Možnost nastavení rychlosti skenování
- Záruka 48 měsíců
- Bez servisní a materiálové smlouvy

B) Dodání a instalace barevného multifunkčního zařízení pro digitalizační pracoviště v následující specifikaci:

- Rychlost tisku min 35 str. A4 / min čb
- Automatický oboustranný tisk
- Jednoprůchodový podavač dokumentů s detekcí dvojitého podávání
- Min. 1 zásobník na papír s kapacitou cca 500 listů A4
- Min. 1 zásobník na papír s kapacitou cca 500 listů A3
- Paměť min. 4 GB RAM, pevný disk min. 250 GB HDD
- Tisk z mobilních zařízení
- Sešívací finišer s možností bezspionkového sešívání
- Skenování do editovatelných formátů (Word, PDF s textovou vrstvou) jako součást zařízení
- Skenování do emailu
- Možnost přihlášení k zařízení a úrovni funkcí, ověřování uživatelů, ID oddělení, ověřování, systém řízení přístupu
- Podstavec
- Měsíční objem tisků a kopií min. 3000 ks
- Ovládání v českém jazyce.
- Servisní a materiálová smlouva na 48 měsíců zahrnující dodávky toneru a kompletní servis.

C) Dodání a instalace barevného multifunkčního zařízení pro odbor stavebního úřadu v následující specifikaci:

- Rychlost tisku min 20 str. A4 / min. čb
- Automatický oboustranný tisk
- Min. 1 zásobník na papír s kapacitou cca 500 listů A4
- Min. 1 zásobník na papír s kapacitou cca 500 listů A3
- Paměť min. 4 GB RAM, pevný disk min. 250 GB HDD
- Tisk z mobilních zařízení
- Skenování do editovatelných formátů (Word, PDF s textovou vrstvou) jako součást zařízení

Možnost přihlášení k zařízení a úrovni funkcí, ověřování uživatelů, ID oddělení, ověřování, systém řízení přístupu
Podstavec
Měsíční objem tisků a kopií min. 2000 ks
Ovládání v českém jazyce.
Servisní a materiálová smlouva na 48 měsíců zahrnující dodávky toneru a kompletní servis.

D) Dodání a instalace barevného multifukčního zařízení pro odbor rozvoje v následující specifikaci:

Rychlost tisku min 20 str. A4 / min. čb
Automatický oboustranný tisk
Min. 1 zásobník na papír s kapacitou cca 500 listů A4
Min. 1 zásobník na papír s kapacitou cca 500 listů A3
Paměť min. 3 GB RAM, pevný disk min. 250 GB HDD
Tisk z mobilních zařízení
Sešívací finišer s možností bezspinkového sešívání
Skenování do editovatelných formátů (Word, PDF s textovou vrstvou) jako součást zařízení
Možnost přihlášení k zařízení a úrovni funkcí, ověřování uživatelů, ID oddělení, ověřování, systém řízení přístupu
Podstavec
Měsíční objem tisků a kopií min. 2000 ks
Ovládání v českém jazyce.
Servisní a materiálová smlouva na 48 měsíců zahrnující dodávky toneru a kompletní servis.

Dodaná technika musí být nová, nerepasovaná, funkční a určená pro český trh.

Přílohou nabídky bude podrobná technická specifikace dodávaného zboží.

3. Místo dodání

Magistrát města Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV-Podmokly.

4. Dodací lhůta

Termín dodání techniky je nejpozději do 15.8.2017.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek podaných v rámci veřejné zakázky malého rozsahu je splnění kvalifikace.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel tak, že předloží:

- výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni konce lhůty pro podání nabídek **starší 90 kalendářních dnů**. Doklady prokazující splnění kvalifikace budou předloženy **v prosté kopii**.

6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **510 000,- Kč** bez DPH.

7. Hodnotící kritéria

Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídky podle nejnižší nabídkové ceny. Nabídková cena je jediným kritériem hodnocení. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

V případě rovnosti nabídek bude rozhodovat datum a čas podání nabídky, kdy lépe hodnocena bude nabídka podaná dříve.

O výsledku VŘ budou všichni účastníci zadávacího řízení vyrozuměni prostřednictvím profilu zadavatele.

Doporučující komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Komise může v případě pochybností, že jde o mimořádně nízkou nabídkovou cenu, po dodavateli požadovat podrobné zdůvodnění výše ceny a dalších dokladů, dále může požadovat, aby dodavatel doložil, že již realizoval obdobné zakázky se srovnatelným oceněním položek.

8. Nabídková cena

Nabídková cena bude platná **do 31.07.2016**.

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady (dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky) uchazeče včetně nákladů na dopravu a administraci. Veškeré servisní náklady budou zahrnuty do jednotkových cen černobílých a barevných kopií A4.

Na úvodním listu cenové nabídky bude uvedena celková cena - bez DPH, DPH a vč. DPH.

Lze použít krycí list, který tvoří přílohu č. 1 těchto zadávacích podmínek.

9. Návrh smlouvy

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu kupní smlouvy. Obchodní podmínky stanovené pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.

Součástí nabídky bude podepsaný návrh smlouvy, který je přílohou zadávacích podmínek. Dodavatel v této smlouvě doplní pouze chybějící údaje, které jsou zvýrazněny žlutým podbarvením (např. „.....“). Znění ostatních ustanovení smlouvy nesmí dodavatel měnit. Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.

Přílohou této smlouvy bude podrobná technická specifikace dodávaného zboží a výpočet celkové ceny dodávky.

10. Ostatní podmínky zadání

Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy před zahájením plnění.

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky podrobně a úplně seznámit se zadávací dokumentací a v případě pochybností využít oprávnění požadovat po zadavateli **vysvětlení zadávací dokumentace**. Elektronická žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci – elektronicky, prostřednictvím profilu zadavatele.

Případné nejasnosti je nutno si vysvětlit před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení údajů neopravňují dodavatele požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo změnu nabídkové ceny.

Na pozdější doplnění či úpravy nabídky z důvodů nedostatečného seznámení nebo pochopení zadávací dokumentace nemůže být brán zřetel.

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek ještě před odevzdáním nabídek, dále odmítnout všechny nabídky, případně soutěž zrušit. Zadavatel si také vyhrazuje možnost neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem zadávacího řízení.

Všechny stupně výběrového řízení včetně podepsané smlouvy o dílo budou zveřejněny.

11. Prohlášení účastníka

Závěrem účastník zadávacího řízení písemně prohlásí, že plně respektuje tyto zadávací podmínky zadavatele a předloží prohlášení o počtu listů v nabídce. Lze využít krycí list (příloha č. 1).

12. Způsob odevzdání nabídek

Nabídka bude odevzdána ve vytištěné pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Na obálce budou uvedeny identifikační údaje uchazeče včetně IČO a telefonického a emailového spojení. Elektronická forma podání nabídek se nepřipouští.

Zpracované nabídky doručte v zalepené obálce s označením **Veřejná zakázka "Dodávka multifunkčních zařízení" - NEOTVÍRAT** do **5.6.2017 do 13:00 hod.** na adresu:

Statutární město Děčín
podatelna Magistrátu města Děčín
budova A1
Mírové nám. 1175/5
405 38 Děčín IV

PŘÍLOHY:

Příloha č. 1 - krycí list
výpočet celkové ceny
návrh kupní smlouvy

V Děčíně 23.05.2017

Mgr. Marie Blažková
primátorka statutárního města Děčín