STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN
MAGISTRÁT MĚSTA DĚČÍN
Odbor rozvoje – oddělení veřejných zakázek

Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín
profil zadavatele: https://zakazky.mmdecin.cz/

PODMÍNKY REALIZACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

Dodávky kancelářských potřeb.

Evidenční číslo zadavatele: 603

Systémové číslo VZ: P18V00000003

URL této zakázky: https://zakazky.mmdecin.cz/vz00001173

Zadavatel: Statutární město Děčín

Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV-Podmokly

IČO: 00261238

Statutární zástupce: Mgr. Marie Blažková, primátorka města

(dále jen „zadavatel“)

Administrátor VZ: Petra Šivrová, oddělení veřejných zakázek

tel. +420 412 593 213, e-mail: petra.sivrova@mmdecin.cz

Tyto podmínky realizace slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu. Zadávací podmínky jsou veřejně přístupné na profilu zadavatele.

1. Základní informace

Tato veřejná zakázka je zveřejněna na profilu zadavatele, který je dostupný na adrese https://zakazky.mmdecin.cz/. Veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím tohoto nástroje v českém jazyce.

2. Předmět plnění zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody s jedním dodavatelem po dobu nejdéle 2 let, na jejímž základě budou poskytovány jednotlivé dodávky kancelářského zboží dle provozních potřeb zadavatele a všech jeho pracovišť. Na nákup nových kancelářských potřeb budou vystavovány objednávky. V každé objednávce bude upřesněna specifikace dodávaného zboží, počty kusů, místo a termín dodání požadovaného zboží.

Detailní specifikace předmětu veřejné zakázky, jednotlivých požadavků a předpokládaného odběru zboží zadavatele je uvedena v příloze č. 1 - Položkový seznam, která je součástí těchto zadávacích podmínek.

3. Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka na dodávky.

4. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění:

- Magistrát města Děčín, budova A se sídlem Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV-Podmokly, Odbor provozní a organizační
- Magistrát města Děčín, budova B, 28. října 1155/2, Děčín I-Děčín, Odbor provozní a organizační

5. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky: **březen 2018**.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Doba plnění: rámcová dohoda bude uzavřena na **2 roky**.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek podaných v rámci veřejné zakázky malého rozsahu je splnění kvalifikace.

6.1 Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel tak, že předloží podepsané čestné prohlášení, vzor viz příloha č. 2.

6.2 Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel tak, že předloží:

a) výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

6.3 Pro splnění technických kvalifikačních předpokladů požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud předloží formou čestného prohlášení seznam minimálně 2 významných zakázek spočívající v dodávkách kancelářských potřeb dlouhodobého charakteru (minimálně 12 měsíců), kde celkový roční objem dodávek činil minimálně 500 000 tisíc Kč bez DPH u každé z nich.

V čestném prohlášení bude uvedena cena, doba a místo dodávek včetně identifikačních a kontaktních údajů objednatele.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců** přede dnem zahájení zadávacího řízení. Doklady prokazující splnění kvalifikace budou předloženy **v prosté kopii**.

7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je **1 100 000,- Kč** bez DPH.

8. Základní hodnotící kritérium

Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídky podle nejnižší nabídkové ceny. Nabídková cena je jediným kritériem hodnocení. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Hodnocen bude **celkový cenový údaj**, který vznikne součtem nabídkových cen jednotlivých položek uvedených v příloze č. 1, bez DPH **za 2 roky plnění**.

V případě rovnosti nabídek bude rozhodovat datum a čas podání nabídky, kdy lépe hodnocena bude nabídka podaná dříve.

O výsledku VŘ budou všichni účastníci zadávacího řízení vyrozuměni prostřednictvím profilu zadavatele.

9. Nabídková cena

Nabídková cena bude platná **do 30.04.2018.**

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu dle položkového seznamu, který tvoří přílohu č. 1 těchto zadávacích podmínek. U každého jednotlivého typu zboží uvede dodavatel nabídkovou cenu za jeden kus v Kč bez DPH a cenu celkem bez DPH.

Součet nabídkových cen jednotlivých položek seznamu za 2 roky **bude sloužit pouze a výhradně pro účely hodnocení nabídek!**

Nabídková cena uvedená v nabídce dodavatele platí jako nejvýše přípustná po celou dobu trvání rámcové dohody a musí obsahovat veškeré náklady (dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky) včetně nákladů na dopravu, administraci, popř. odvoz a likvidaci obalů.

Na úvodním listu cenové nabídky bude uvedena celková cena dodávky v Kč - bez DPH, DPH a vč. DPH. Lze použít krycí list, který je přílohou č. 3 zadávacích podmínek.

10. Návrh rámcové dohody (smlouvy)

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu rámcové dohody. Obchodní podmínky stanovené pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.

Součástí nabídky bude podepsaný návrh smlouvy, který je přílohou zadávacích podmínek. Dodavatel v této smlouvě doplní pouze chybějící údaje, které jsou zvýrazněny žlutým podbarvením (např. „.....“). Znění ostatních ustanovení smlouvy nesmí dodavatel měnit. Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.

Nedílnou součástí této smlouvy budou oceněný položkový seznam zboží uvedený v příloze č. 4.

Vítězný účastník doručí zadavateli smlouvu prostřednictvím el. nástroje v elektronické editovatelné podobě včetně příloh ve formátu (*. doc(x), *. xls(x)) tak, aby mohla být zveřejněna v Registru smluv ve strojově čitelném kódu. Tato zaslaná el. podoba smlouvy bude vyplněna v naprosté shodě s listinnou verzí vyjma závěrečných podpisů.

11. Ostatní podmínky zadání

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky podrobně a úplně seznámit se zadávací dokumentací a v případě pochybností využít oprávnění požadovat po zadavateli **vysvětlení zadávací dokumentace**. Elektronická žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci – elektronicky, prostřednictvím profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

Případné nejasnosti je nutno si vysvětlit před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení údajů neopravňují dodavatele požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo změnu nabídkové ceny.

Na pozdější doplnění či úpravy nabídky z důvodů nedostatečného seznámení nebo pochopení zadávací dokumentace nemůže být brán zřetel.

V případě, že se vyskytuje v kterékoli části zadávacích podmínek konkrétní typ výrobku či materiálu, pak je tento uveden jako vzorový a je možné jej nahradit prvkem obdobným se zajištěním těchto minimálních vlastností, kvalitativně a technicky obdobně řešeným.

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek ještě před odevzdáním nabídek, dále odmítnout všechny nabídky, případně soutěž zrušit. Zadavatel si také vyhrazuje možnost neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy před zahájením plnění.

Všechny stupně výběrového řízení včetně podepsané smlouvy o dílo budou zveřejněny.

12. Prohlášení účastníka

Závěrem účastník o zakázku písemně prohlásí, že plně respektuje tyto zadávací podmínky zadavatele a předloží prohlášení o počtu listů v nabídce. Lze využít krycí list (příloha č. 3).

13. Způsob odevzdání nabídek

Nabídka bude odevzdána ve vytištěné pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Na obálce budou uvedeny identifikační údaje účastníka včetně IČO a telefonického a emailového spojení. Elektronická forma podání nabídek se nepřipouští.

Zpracované nabídky doručte v zalepené obálce s označením **Veřejná zakázka "Dodávky kancelářských potřeb“ - NEOTVÍRAT** do **12.02.2018 do 13:00 hod.** na adresu:

Statutární město Děčín
podatelna Magistrátu města Děčín
budova A1
Mírové nám. 1175/5
405 38 Děčín IV

PŘÍLOHY:
Příloha č. 1 - položkový seznam (k hodnocení)
Příloha č. 2 - ČP § 74
Příloha č. 3 - krycí list
Příloha č. 4 - položkový soupis (příloha smlouvy)
návrh rámcové dohody

V Děčíně 19.1.2018

Digitálně podepsal
Mgr. Marie
Blažková
19.01.2018 10:06

Mgr. Marie Blažková
primátorka města