

Centrální zadavatel veřejné zakázky
podle § 9 Zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek

Statutární město Děčín

Statutární zástupce: Ing. Jiří Anděl, CSc., primátor města
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČO: 00261238
DIČ: CZ00261238
nezapsáno v obchodním rejstříku

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na služby
zadávanou v otevřeném nadlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
Zákon o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

Poskytování hlasových a datových služeb

Evidenční číslo ve VVZ **Z2021-xx**
systémové číslo VZ P21V00000xxx

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Schváleno v RM 21 04A 36 01 dne 25.2.2021

.....
podpis statutárního zástupce
primátor statutárního města Děčín

OBSAH

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE	3
2. PŘEDMĚT, DRUH, KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	5
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK	5
6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	6
7. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU – OPCE § 100 ZZVZ.....	6
8. OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
9. JISTOTA	6
10. KVALIFIKACE	7
11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	10
12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	10
13. ZADÁVACÍ LHŮTA.....	11
14. KRITERIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	11
15. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY	12
16. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13
17. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE	13
18. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	13
19. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ VYBRANÉHO DODAVATELE, KTERÝ JE PRÁVNICKOU OSOBOU	13
20. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	14

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

1.1. Centrální zadavatel

Centrální zadavatel: Statutární město Děčín
Statutární zástupce: Ing. Jiří Anděl, CSc., primátor města
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČO: 00261238
DIČ: CZ00261238
nezapsáno v obchodním rejstříku
Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová
Telefon, email: 412 593 265, vera.havlova@mmdecin.cz
Adresa profilu
centrálního zadavatele: https://zakazky.mmdecin.cz/profile_display_2.html

1.2. Pověřující zadavatelé

Centrální zadavatel provádí zadávací řízení a zadává veřejnou zakázku na účet pověřujících zadavatelů, kteří jsou uvedeni v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

1.3. Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) v otevřeném řízení v nadlimitním režimu podle ZZVZ.

Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a jeho prováděcími předpisy.

V následujícím textu se termínem „Zadavatel“ rozumí Centrální zadavatel i každý jednotlivý pověřující zadavatel.

1.4. Centrální zadavatel a pověřující zadavatelé, uzavřou s jedním vybraným uchazečem smlouvu, která bude upravovat podmínky týkající se jednotlivých plnění na pořízení hlasových a datových telekomunikačních služeb zadávaných po dobu platnosti Smlouvy. Předmět veřejné zakázky bude realizován na základě smlouvy a na základě účastnických smluv, jež budou uzavírány na základě mezi vybraným uchazečem a Centrálním zadavatelem nebo jednotlivými pověřujícími zadavateli.

2. PŘEDMĚT, DRUH, KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V případě rozporu mezi touto Zadávací dokumentací a Smlouvou o dílo v předmětu plnění platí, že přednost má ustanovení ve Smlouvě o dílo.

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění mobilních hlasových a datových služeb minimálně v tomto rozsahu:

1. základní hlasové služby,
2. záznamová schránka,
3. možnost zaslání SMS o zmeškaném hovoru,
4. přesměrování hovoru,
5. signalizace příchozího hovoru včetně zobrazení volaného čísla,
6. přidržení hovoru,
7. konferenční hovory,
8. blokování hovorů,
9. možnost skrytí telefonního čísla,
10. volání zdarma na čísla tísňových linek,
11. roaming,
12. signalizace dalšího příchozího volání během hovoru,

13. přidržení hovoru a následné přijetí dalšího příchozího volání,
14. SMS služby,
15. MMS služby,
16. výměnu SIM zdarma stávajícímu účastníkovi SIM karty minimálně 2x do roka
17. podrobný výpis hovorů zdarma,
18. služba „Prioritní volání“, vzhledem k výjimečnému postavení zadavatele a jeho vybraných podřízených organizací při zajištění řešení mimořádných událostí a krizových situací, požaduje zadavatel zajištění přednostního odbavení požadavku na spojení v případě lokálního přetížení mobilní sítě pro max. 10 % vybraných SIM karet v případě vyhlášené krizové situace. Účastník uvede, jak je schopen svou sítí tuto službu poskytnout a v nabídce popíše v jakém rozsahu, jakým způsobem a při jakých situacích. Služba musí být poskytnuta zadavateli bezplatně.
19. Účastník svým signálem pokryje lokalitu statutárního města Děčín včetně jím zřízených příspěvkových organizací.
20. Zadavatel požaduje zajištění mobilních datových služeb minimálně v tomto rozsahu:
 - datové služby prostřednictvím technologií 2G až 4G v objemu zvoleného datového tarifu,
 - tarif neomezené datové služby s rychlostí 10 Mbps, pokud je lokalita tímto signálem pokryta
 - neomezený přístup k internetovým službám (bez blokáce obvyklých internetových služeb),
 - možnost dokoupení dat po vyčerpání měsíčního limitu,
 - správa datových služeb společně s mobilními hlasovými službami prostřednictvím webového portálu,
 - virtuální podniková síť (VPS) mezi všemi provozovanými čísly,
 - měsíční fakturace pro každý subjekt budou adresovány přímo na jednotlivé organizace, budou prováděny souhrnnými fakturami se splatností 30 dnů - za SIM karty organizace
 - zabezpečení výpisů o všech telefonních číslech (provolané minuty, počet SMS/MMS, placených hovorů, - tzn. přesná specifikace doplatku nad rámec ceny tarifu) v elektronické podobě (PDF a datový formát editovatelný v tabulkovém editoru excel, CSV, XML) zdarma,
 - správa všech čísel ve VPS určenými administrátory zadavatele prostřednictvím webového portálu, včetně níže uvedených funkcí:
 - přístup k podrobným výpisům všech čísel,
 - nastavení přesměrování příchozího hovoru na zvolené číslo v rámci VPS po x-tém zazvonění,
 - nastavení přesměrování příchozího hovoru na zvolené číslo v rámci VPS při obsazené lince,
 - nastavení přesměrování příchozích hovorů v závislosti na denní době,
 - aktivace/blokace prémium SMS, MMS,
 - aktivace/deaktivace hlasového a datového roamingu,
 - změna datového tarifu 1x ročně zdarma z pozice administrátora,
 - aktivace duplikátu SIM, e-SIM karty z pozice administrátora
21. obsluha základních funkcí telefonního čísla uživatelem prostřednictvím webového prostředí (např. přehled o hovorech, odesílání SMS, ...),
22. bezplatné kompletní zajištění případné migrace všech čísel od stávajících operátorů do 1 měsíce od podpisu smlouvy
23. uchazeč uvede podrobný popis způsobu migrace telefonních čísel včetně předpokládaného harmonogramu migrace
24. zákaznická podpora v rozsahu minimálně pracovní dny 7:00 – 19:00 s určením konkrétní osoby uchazeče, která bude partnerem pro určené administrátory zadavatele.
25. V případě jakéhokoli porušení povinností Poskytovatele je Poskytovatel povinen zaplatit Účastníku smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každé dílčí porušení svých povinností vyplývající z obchodních podmínek.
26. Zaměstnanecký program

Účastník ve své nabídce uvede způsob zajištění využití zvýhodněných služeb pro rodinné příslušníky zaměstnanců zadavatele a jeho podmínky tzv. zaměstnanecký program. **Zaměstnanecký program nebude součástí hodnocení.**

2.2. Druh veřejné zakázky

Služby (§ 14 odst. 2 ZZVZ)

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je

Popis	CPV
Telefonní služby a přenos dat	64210000-1
Mobilní telefonní služby	64212000-5
Telekomunikační služby	64200000-8

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 18 000 000 Kč bez DPH

Vyhrazená změna závazku dle § 100 odst 3. ZZVZ (opce): 3 600 000 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky dle § 100 odst 3. ZZVZ (opce): 21 600 000 Kč bez DPH

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Předpokládaný termín zahájení plnění: 1.5.2021

Doba plnění 36 měsíců od účinnosti smlouvy

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Zadavatel požaduje poskytování služeb pro něj a jím zřízené organizace uvedené v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

5.1. Stanovení technických podmínek

5.1.1. Stávající stav

Zadavatel v současné době provozuje¹:

- cca 350 pevných linek magistrátu města formou VoIP technologie poskytované externím subjektem jako službu, přičemž tyto pevné linky jsou ukončeny na stolních IP telefonech,
- 55 pevných linek v příspěvkových organizacích
- 750 ks - SIM karet s „tarif neomezené hlasové služby“,
- 1090 ks - SIM karet s „tarif neomezené hlasové služby + datové služby 10 GB“,
- 560 ks - SIM karet s „tarif neomezené hlasové služby + datové služby 50 GB“,
- 50 ks - SIM karet s „tarif neomezené datové služby“.
- 50 ks – SIM „tarif datové služby 250 MB“.

Fakturace budou adresovány přímo na jednotlivé organizace.

¹ Seznam kusů dle jednotlivých organizací je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace

Uvedené počty SIM karet a pevných linek jsou orientační a mohou se v průběhu plnění veřejné zakázky měnit.

5.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Výše nabídkových cen tarifů a služeb musí být garantována po celou dobu realizace a je nepřekročitelná, s výjimkou změn daňových předpisů.

Účastník je povinen zohlednit veškeré nezbytné náklady a služby do nabídkové ceny tarifů.

Žádná z oceňovaných položek nesmí být nabízena s nulovou cenou.

Každá nabídková cena bude dále uvedena jako:

- nabídková cena bez DPH
- samostatně DPH
- nabídková cena včetně DPH

Účastníci zároveň v rámci uvedení nabídkové ceny uvedou přepočtené nabídkových cen v rámci níže uvedeného vzorce. V ceně budou uvedeny veškeré náklady včetně implementace. Předmětem hodnocení pak bude součet součinů v předpokládaných objemech – viz níže.

„((Cena „tarif neomezené hlasové služby-NHS“ * 750) + (cena „tarif NHS + datové služby 10 GB“ * 1090) + (cena „tarif NHS + datové služby 50 GB“ * 560) + (cena „tarif neomezené datové služby“ * 50) + (cena „tarif datové služby 250 MB“ * 50)

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v Tabulce pro zpracování nabídkové ceny, která tvoří samostatnou [Přílohu č. 4](#) této zadávací dokumentace.

7. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU – OPCE § 100 ZZVZ

Zadavatel upozorňuje na možnost rozšíření služby týkající objemu poskytovaných služeb.

Zadavatel si v souladu s § 100 ZZVZ vyhrazuje opční právo ve výši 20 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky bez DPH, **tj. 3 600 000 Kč bez DPH**. Předmět opčního práva bude stejný s předmětem této veřejné zakázky, který je vymezen ve [2. článku](#) této zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje, že opční právo může být uplatněno opakovaně, maximálně však do výše jeho předpokládané hodnoty. Zadavatel může na základě opčního práva zahájit jednací řízení bez uveřejnění ve smyslu § 100 odst. 3 písm. b) ZZVZ nejpozději do tří let od uzavření smlouvy na realizaci této veřejné zakázky. Opční právo bude zadáno v jednacím řízení bez uveřejnění dle § 66 písm. d) ZZVZ vůči témuž dodavateli, se kterým bude uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se ZZVZ obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy**. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**.

Obchodní podmínky jsou přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

9. JISTOTA

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty v souladu s § 41 ZZVZ ve výši 500 000 Kč (slovy pětsettisíkorunčeských).

9.1. Jistotu může účastník poskytnout formou složení peněžní částky na účet Zadavatele:

Účet Zadavatele pro poskytnutí jistoty ve formě složení peněžní částky:

Číslo účtu: 19-921 402 389/0800 (Česká spořitelna Praha)

Variabilní symbol: **VS 1900341**

Konstantní symbol: (uvádí se konstantní symbol, kterým označí Dodavatelé bankovní operaci pro složení jistoty, např. k.s. Finanční platby ostatní je 0558)

Specifický symbol: 8136

9.2. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet Zadavatele nejpozději do půlnoci dne předcházejícího konci lhůty pro podání nabídek. Dodavatel v nabídce uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.

9.3. Účastník může poskytnout jistotu také formou bankovní záruky nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele. Bankovní záruka nebo pojištění záruky musí být v písemné formě předložené zadavateli nejpozději do konce lhůty k podání nabídky. Při poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky nesmí být platnost bankovní záruky či pojištění záruky kratší, než je lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán.

9.4. Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění.

Dodavatel do své nabídky zařadí originál dokladu prokazující složení peněžní částky na účet Zadavatele či poskytnutí bankovní záruky.

10. KVALIFIKACE

10.1. V souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ je posouzení nabídky předpokladem vítězství účastníka v zadávacím řízení. Zadavatel bude u vybraného účastníka posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají v souladu s § 45 ZZVZ, v českém či slovenském jazyce, případně v jiném jazyce doplněném překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníka zadávacího řízení předložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího splnění kvalifikace postupem dle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ nebo od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy. Kvalifikaci lze prokazovat rovněž ve smyslu § 87 ZZVZ, § 228 ZZVZ a § 234 ZZVZ.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 ZZVZ;
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ;
- c) prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ;
- d) prokázání technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

10.1.1. Prokázání základní kvalifikace

V souladu s ustanovením § 74 ZZVZ požaduje zadavatel prokázání způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ (vzor prohlášení dle § 75 odst. 1) písm. c a písm. d) ZZVZ je přílohou zadávací dokumentace).

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

10.1.2. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ;

- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožný se dnem skončení lhůty pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 ZZVZ.

10.1.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

10.2. Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 ZZVZ.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Veškeré doklady prokazující základní způsobilost (včetně čestného prohlášení) nesmějí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

10.3. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
- c) účastník předloží osvědčení vydané Českým telekomunikačním úřadem, které bylo vydáno v souladu se zákonem č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, v platném znění, a je platné pro celé území České republiky.

10.4. Technické kvalifikační předpoklady

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných služeb**, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

V souladu s § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje toto:

Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných služeb bylo alespoň 3 služby v oblasti poskytování mobilních telekomunikačních služeb poskytnutých účastníkem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení s uvedením ceny a doby jejich

poskytnutí a identifikace objednatele, přičemž minimální hodnota každé takové služby musí činit 3 mil. Kč bez DPH (a to pouze za období 3 let před zahájením zadávacího řízení).

Seznam významných služeb bude předložen formou čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé splnění zadavatelem požadované technické kvalifikace, a musí obsahovat:

- identifikaci objednatele, včetně uvedení kontaktní osoby a jejích kontaktních údajů;
- název realizované zakázky;
- popis předmětu a rozsahu zakázky (podrobně);
- místo a dobu realizace zakázky (ve formátu MM/RRRR – MM/RRRR);
- finanční objem předmětu plnění / předpokládané hodnoty / uhrazené odměny (v Kč bez DPH).

Vzor čestného prohlášení tvoří Přílohu č. 4 této ZD.

10.5. Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Účastník předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického profilu zadavatele.

Účastník využije formulář nabídky.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

10.6. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

10.6.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz § 82 ZZVZ.

10.6.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

10.6.3. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Účastník prokáže kvalifikaci případných poddodavatelů dle § 85 ZZVZ:

- prokázáním základní a profesní způsobilosti stejným způsobem jakým účastník prokazuje svoji kvalifikaci (viz výše);

- v případě nesplnění požadovaných kritérií způsobilosti, bude zadavatel požadovat nahrazení tohoto poddodavatele;
- pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, který dle předchozího podbodu nesplnil požadovaná kritéria, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí.

10.6.4. Kvalifikace a odpovědnost za plnění veřejné zakázky v případě společné účasti dodavatelů

Bude-li předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů dle § 82 ZZVZ povinen prokázat základní způsobilost a profesní způsobilost samostatně; v případě společné účasti dodavatelů zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé společně a nerozdílně dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ; dodavatelé jsou zároveň povinni předložit písemnou smlouvu, která upraví jejich vzájemná práva a povinnosti související se zadávacím řízením a stanoví způsob jednání vůči třetím osobám.

10.6.5. Změny kvalifikace

V případě změny kvalifikace účastníka po předložení dokladů v průběhu zadávacího řízení je účastník povinen tuto změnu oznámit zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady (dle § 88 ZZVZ); v opačném případě zadavatel bezodkladně účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

11.1. Vysvětlení zadávací dokumentace - § 98 ZZVZ

Dodavatel (Účastník) je oprávněn (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, nejpozději však 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 odst. 1 ZZVZ.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené v řádné lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) vysvětlení, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. V případě nedodržení podmínky zveřejnění vysvětlení do 3 pracovních dnů od obdržení bude Zadavatel postupovat v souladu s § 98 odst. 4) ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně znění žádosti, Zadavatel uveřejní pomocí elektronického nástroje.

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytovat odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace elektronickou formou. Veškerá komunikace bude vedena prostřednictvím elektronického nástroje na zadávání veřejných zakázek na adrese této veřejné zakázky <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Zadavatel může v souladu se ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

11.2. Prohlídka místa plnění § 97 ZZVZ

Vzhledem k povaze předmětu plnění nebude organizována prohlídka místa plnění.

12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

12.1. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky budou podány v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

V podobě listinné bude doručena pouze bankovní záruka či pojištění nabídky viz bod 8.

12.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídka musí být elektronicky podána nejpozději do **6.4.2021 do 10:00** hodin.

12.3. Otevírání obálek

Otevírání elektronických nabídek proběhne v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení

dne 6.4.2021 ve 10:30 hod.

na adrese: Magistrát města Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV - Podmokly, pokud budou doručeny nabídky, resp. Doklady o kvalifikaci, v listinné podobě. Otevírání nabídek proběhne elektronicky. Pověření pracovníci k elektronickým úkonům otevřou řádně podané nabídky dle § 109 ZZVZ a sepiší příslušný protokol, který bude prostřednictvím profilu zadavatele zaslán všem účastníkům, kteří podali nabídku.

Vzhledem k tomu, že zadavatel požaduje pouze nabídky v elektronické podobě podávané prostřednictvím elektronického nástroje, otevírání obálek se v souladu se ZZVZ koná bez přítomnosti účastníků.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

V souladu s § 40 ZZVZ zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni). Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí 120 dnů.

14. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

14.1. Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky – „nejnižší nabídková cena“.

14.2. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách, a dále z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny.

Hodnocení nabízených cen proběhne prostřednictvím elektronické aukce (podle § 120 a § 121 ZZVZ). Následně budou ceny vzešlé z této elektronické aukce posouzeny a bude vybrána nejvhodnější nabídka podle základního hodnotícího kritéria pro zadání veřejné zakázky, kterým je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Podmínky a informace týkající se použití elektronických prostředků v elektronické aukci včetně technických informací nezbytných pro elektronickou komunikaci:

Účastník je povinen, před zahájením vlastní elektronické aukce provést ověření technických prostředků a připojení a seznámit se s ovládáním ve zkušební aukční síni, která bude zpřístupněna od okamžiku odeslání výzvy k účasti v elektronické aukci, a případné problémy ohlásit na kontaktní adrese: zakazky@mmdecin.cz, nebo na telefonní linku podpory elektronického nástroje: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

Na pozdější technické problémy zjištěné na straně účastníka nebude brán zřetel.

Přístupové údaje pro přihlášení do aukční síně budou účastníkům sděleny ve výzvě k účasti v elektronické aukci.

Postup při elektronické aukci:

V den určený komisí pro posuzování a hodnocení nabídek rozešle Zadavatel všem účastníkům, kteří nebyli z řízení vyloučeni, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK výzvu k podání nových aukčních hodnot do elektronické aukce (výzva k účasti v elektronické aukci). Podrobnější informace o průběhu vlastní elektronické aukce budou účastníkům poskytnuty ve výzvě k účasti v elektronické aukci a prostřednictvím elektronického nástroje.

Po ukončení elektronické aukce bude pro Zadavatele automaticky elektronickým nástrojem E-ZAK vygenerován protokol o průběhu elektronické aukce s konečným pořadím jednotlivých účastníků, ve které budou uvedeny konečné nabídkové ceny účastníků za 1 ks dle jednotlivých skupin a zároveň, součet součinů nabídkových cen Zadavatelem plánovaného množství odběru služeb dle daných skupin.

Podmínky snížení nabídkové ceny, tj. podmínky omezení nových aukčních hodnot a podmínky, za kterých budou účastníci oprávněni podávat nové aukční hodnoty:

Uchazeči budou moci měnit jednotkové ceny jednotlivých skupin odběrů.

Minimální krok snížení nabízené ceny je 0,5 % a bude vztažen k předchozí ceně účastníka.

Veškeré změny nabídkových cen je účastník povinen podepsat zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveným akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb.

Svou cenovou nabídku může účastník pouze snižovat s ohledem na stanovený minimální krok. Změna cenové nabídky směrem nahoru nebude systémem akceptována.

Minimální délka aukce je 30 minut, pokud nedojde k prodloužení aukce. Prodloužení je možné při každém podání nových aukčních hodnot v posledních 5 minutách aukčního kola, které povede k dorovnání nebo vylepšení nejlepší nabídky, a aukční kolo bude automaticky prodlouženo o 5 minut.

Informace, které budou účastníkům v průběhu elektronické aukce poskytnuty:

V průběhu vlastní aukce účastník uvidí své pořadí a aukční hodnoty nejlepší nabídky.

15. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

15.1. Nabídka účastníka

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Veškeré úkony včetně předložení nabídek se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 ZZVZ probíhá výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

https://zakazky.mmdecin.cz/publication_index.html

https://zakazky.mmdecin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte administrátora této veřejné zakázky – Ing. Věru Havlovou, e-mail: vera.havlova@mmdecin.cz, tel.: +420 412 593 265.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Nabídky Zadavatel požaduje podat elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Dále Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu smlouvy byla příloha, příp. byly přílohy:

- *Příloha č. 1 – zadávací dokumentace veřejné zakázky*
- *Příloha č. 2 – seznam přístupujících subjektů*
- *Příloha č. 3 - ceník jednotlivých služeb*
- *popřípadě i Příloha č. 4 Smlouva mezi dodavateli v případě společné účasti dodavatelů – Zadavatel požaduje, aby v případě společné nabídky dvou a více dodavatelů obsahovala nabídka smlouvu, která upravuje vzájemná práva a povinnosti dodavatelů. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.*

Návrh smlouvy musí být podepsán účastníkem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) zastupovat účastníka, jejíž (jejichž) plnou moc doloží dodavatel k návrhu smlouvy účastníka. Zadavatel doporučuje plnou moc přiložit bezprostředně za přílohu/přílohy návrhu smlouvy. U společné nabídky více osob musí být nabídka podepsána v souladu se smlouvou dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ.

15.2. Forma nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **elektronicky** pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla rozdělena do souborů pojmenovaných tak, aby bylo zřejmé, který soubor obsahuje kvalifikační doklady, obchodní podmínky, vlastní nabídku a další doklady dle bodu 15.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy vytvořený v souladu s [Přílohou č. 2](#) Zadávací dokumentace a Doklady o kvalifikaci viz bod 10.

15.3. Jazyk zpracování nabídky

Nabídky budou zpracovány v českém jazyce.

15.4. Podání nabídky

Nabídky se podávají pouze elektronicky dle § 103 odst. 1, písm. c) ZZVZ pomocí elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová, vedoucí oddělení veřejných zakázek, tel. 412 593 265.

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, v souladu s výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace skončí

dne 6. 4. 2021 v 10:00 hodin.

16. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele - <https://zakazky.mmdecin.cz>.

Manuál dodavatele viz https://zakazky.mmdecin.cz/publication_display_2.html.

17. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

- a) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatel, je třeba postupovat dle § 104 ZZVZ.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

18. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v Zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

19. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ VYBRANÉHO DODAVATELE, KTERÝ JE PRÁVNICKOU OSOBOU

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, musí takový dodavatel před podpisem smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

20. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených ZZVZ.

- Příloha č. 1 Obchodní podmínky
- Příloha č. 2 Jmenný seznam organizací včetně adres
- Příloha č. 3 Seznam organizací včetně druhu a počtu kusů linek/sim karet
- Příloha č. 4 Ceník

Příloha č. 2

	Název	Adresa sídla	IČO
1	Statutární město Děčín	Mírové nám. 1175/5, Děčín IV	00261238
2	ZŠ Děčín I, Komenského nám. 622/3, p. o.	Komenského nám. 622/3, Děčín I	72743492
3	ZŠ Děčín II, Kamenická 1145, p.o.	Kamenická 1145, Děčín II	72743735
4	ZŠ Dr. Miroslava Tyrše Děčín II, p.o.	Vrchlického 630/5, Děčín II	72743573
5	ZŠ a MŠ Děčín III, Březová 369/25, p.o.	Březová 369/25, Děčín III	72744529
6	ZŠ a MŠ Děčín IV, Máchovo nám. 688/11, p.o.	Máchovo nám. 688/11, Děčín IV	72743816
7	ZŠ a MŠ Děčín VI, Školní 1544/5, p.o.	Školní 1544/5, Děčín VI	47274743
8	ZŠ Děčín VI, Na Stráni 879/2, p.o.	Na Stráni 879/2, Děčín VI	72743891
9	ZŠ a MŠ Děčín VIII, Vojanova 178/1, p.o.	Vojanova 178/1, Děčín VIII	72743972
10	ZŠ a MŠ Děčín IX, Na Pěšině 330, p.o.	Na Pěšině 330, Děčín IX	72744057
11	ZŠ a MŠ Děčín XXVII, Kosmonautů 177, p.o.	Kosmonautů 177, Děčín XXVII	72744367
12	ZŠ Děčín XXXII, Míru 152, p.o.	Míru 152, Děčín XXXII	72744448
13	MŠ Děčín II, Riegrova 454/12, p.o.	Riegrova 454/12, Děčín II	72744120
14	MŠ Děčín II, Liliová 277/1, p.o.	Liliová 277/1, Děčín II	72744201
15	MŠ Děčín VI, Klostermannova 1474/11, p.o.	Klostermannova 1474/11, Děčín VI	72744286
16	MŠ Děčín XXXII, Májová 372, p.o.	Májová 372, Děčín XXXII	49888544
17	Děčínská sportovní, p.o.	Oblouková 1400/6, Děčín	75107350
18	Školní jídelna Děčín IV, p.o.	Jungmannova 640/3, Děčín IV	47274247
19	Školní jídelna Děčín I, p.o.	Sládkova 1300/13, Děčín I	72744138
20	Dům dětí a mládeže, Děčín IV, p.o.	Teplická 344/38, Děčín IV	70949565
21	Zoologická zahrada Děčín – Pastýřská stěna, p. o.	Žižkova 1286/15, Děčín IV	00078921
22	Centrum sociální služeb Děčín, p.o.	28. října 1155/2, Děčín I	71235868
23	Zámek Děčín, p.o.	Dlouhá jízda 1254, Děčín I	00078867
24	Městská knihovna Děčín, p.o.	Karla Čapka 1441/3 Děčín I	64679454
25	Městské divadlo Děčín, p.o.	Teplická 75, 405 02 Děčín	00673692
26	Lesní úřad Děčín, p.o.	Bynovská 74/20, Děčín XXI	47274760

	Název	TP1	TP2	TP3	TP4	TP5	Vysvětlivky: Tarif TP1 - "tarif neomezené hlasové služby" Tarif TP2 - "tarif neomezené hlasové služby + datové služby 10 GB" Tarif TP3 - "tarif neomezené hlasové služby + datové služby 50 GB" Tarif TP4 - "tarif neomezené datové služby" Tarif TP5 - "tarif datové služby 250 MB"
1	Statutární město Děčín	100	190	130	25	25	
2	ZŠ Děčín I, Komenského nám. 622/3, p.o.	60	50	10	1	1	
3	ZŠ Děčín II, Kamenická 1145, p.o.	30	50	40	1	1	
4	ZŠ Dr. Miroslava Tyrše Děčín II, p.o.	20	50	20	1	1	
5	ZŠ a MŠ Děčín III, Březová 369/25, p.o.	30	40	20	1	1	
6	ZŠ a MŠ Děčín IV, Máchovo nám. 688/11, p.o.	30	40	60	1	1	
7	ZŠ a MŠ Děčín VI, Školní 1544/5, p.o.	50	40	20	1	1	
8	ZŠ Děčín VI, Na stráni 879/2, p.o.	20	40	20	1	1	
9	ZŠ a MŠ Vojanova 178/1, p.o.	20	40	20	1	1	
10	ZŠ a MŠ Děčín IX, Na Pěšině 330, p.o.	20	40	50	1	1	
11	ZŠ a MŠ Děčín XXVII, Kosmonautů 177, p.o.	10	40	10	1	1	
12	ZŠ Děčín XXXII, Míru 152, p.o.	20	40	10	1	1	
13	MŠ Děčín II, Riegerova 454/12, p.o.	20	40	20	1	1	
14	MŠ Děčín II, Liliová 277/1, p.o.	20	40	10	1	1	
15	MŠ Děčín VI, Klostermannova 1474/11, p.o.	30	40	10	1	1	
16	MŠ Děčín XXXII, Májová 372, p.o.	20	40	10	1	1	
17	Děčínská sportovní, p.o.	20	40	10	1	1	
18	Školní jídelna Děčín IV, p.o.	20	20	10	1	1	
19	Školní jídelna Děčín I, p.o.	20	20	10	1	1	
20	Dům dětí a mládeže, Děčín IV, p.o.	20	10	10	1	1	
21	Zoologická zahrada Děčín, Pastýřská stěna, p.o.	20	10	10	1	1	
22	Centrum sociálních služeb Děčín, p.o.	60	10	10	1	1	
23	Zámek Děčín, p.o.	30	40	10	1	1	
24	Městská knihovna Děčín, p.o.	20	40	10	1	1	
25	Městské divadlo Děčín, p.o.	20	40	10	1	1	
26	Lesní úřad Děčín, p.o.	20	40	10	1	1	
CELKEM		750	1090	560	50	50	