

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel

Statutární město Děčín

Statutární zástupce: Ing. Jiří Anděl, CSc., primátor města
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČO: 00261238
DIČ: CZ00261238

nezapsáno v obchodním rejstříku

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na služby

zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

NAKLÁDÁNÍ S ODPADY

Evidenční číslo ve VVZ

Systemové číslo veřejné zakázky

Schváleno v RM 21 11A 36 04 dne 10. 6. 2021

.....

podpis statutárního zástupce
primátor statutárního města Děčín

OBSAH

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE.....	4
2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ.....	4
2.1. Podmínky plnění.....	4
2.2. Uplatnění třídicí slevy	4
2.3. Sběr, svoz a odstranění SKO ze svozových nádob (tzn. nádob, kontejnerů a podzemních kontejnerů).....	4
2.4. Sběr, svoz a využití vytríděných složek komunálního odpadu z nádob (včetně podzemních kontejnerů), určených ke sběru jednotlivých komodit papír, plast, sklo, kovový odpad, nápojových kartonů (pytlový svoz);.....	6
2.5. Sběr, svoz a odstranění odpadu z odpadkových košů a košů na psí exkrementy a podzemního koše	9
2.6. Sběr, svoz a využití biologicky rozložitelných složek komunálního odpadu z nádob k tomu určených	10
2.7. Sběr a svoz a odstranění nepovolených skládek	11
2.8. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV).....	11
3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	12
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	12
4.1. Předpokládaná doba plnění – pro obě části.....	12
4.2. Místo plnění veřejné zakázky	12
5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK	12
5.1. Stanovení technických podmínek.....	12
5.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek.....	12
6. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	12
6.1. Nabídková cena	12
6.2. Způsob zpracování nabídkové ceny.....	12
7. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU DLE § 100 ODS. 3 ZZVZ.....	12
8. KVALIFIKACE	13
8.1. splnění základní způsobilosti stanovené § 74 ZZVZ;.....	13
8.2. splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ;.....	13
8.3. prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ;	13
8.4. prokázání technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.	13
9.1. Základní způsobilost § 74 ZZVZ.....	13
9.2. Profesní způsobilost	14
9.3. Ekonomická kvalifikace.....	14

9.4. Technické kvalifikační předpoklady.....	14
9.4.1. seznam významných služeb.....	14
9.4.2. dle § 79 odst. 2 písm. g) ZZVZ.....	14
9.4.3. dle § 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ.....	14
8.5. Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci.....	15
8.6. Pojistná smlouva.....	15
8.7. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace.....	15
8.7.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů.....	15
8.7.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob.....	15
9. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	16
9.1. Vysvětlení zadávací dokumentace - § 98 ZZVZ.....	16
9.2. Prohlídka místa plnění.....	16
10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK.....	16
10.1. Způsob a místo pro podání nabídek.....	16
10.2. Lhůta pro podání nabídek.....	16
10.3. Otevírání nabídek.....	16
11. ZADÁVACÍ LHŮTA.....	16
12. KRITERIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	16
12.1. Kritéria hodnocení.....	16
12.2. Způsob hodnocení nabídek.....	17
13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY.....	17
13.1. Nabídka účastníka.....	17
13.2. Forma nabídky.....	18
13.3. Podání nabídky.....	18
14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	19
15. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE.....	19
16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	19
17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	19
Přílohy:.....	20
Příloha č. 1 Návrh smlouvy.....	20
Příloha č. 2 Ceník (Příloha smlouvy č. 2).....	20
Příloha č. 3 Svoz odpadu separace a SKO (Příloha smlouvy č. 3).....	20
Příloha č. 4 Svoz odpadkových košů (Příloha smlouvy č. 4).....	20
Příloha č. 5 Seznam stanovišť separovaného odpadu, kov (Příloha smlouvy č. 5).....	20
Příloha č. 6 Přehled odpadkových košů (Příloha smlouvy č. 6).....	20
Příloha č. 7A Harmonogram hřbitovy.....	20

Příloha č. 7B	Seznam stanovišť hřbitovy	20
Příloha č. 8	Plán odpadového hospodářství.....	20
Příloha č. 9	Nápojové kartony (Tetrapaky).....	20
Příloha č. 10	Svoz BIOodpadu.....	20
Příloha č. 11	Evidence nádob SKO	20
Příloha č. 12	Evidence nádob BIO.....	20

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Zadavatel:	Statutární město Děčín
Statutární zástupce:	Ing. Jiří Anděl, CSc., primátor města
Sídlo:	Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV
IČ:	00261238
DIČ:	CZ00261238
	nezapsáno v obchodním rejstříku
Kontaktní osoba:	Ing. Věra Havlová
Telefon, email:	412 593 265, vera.havlova@mmdecin.cz

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Účelem zadávacího řízení je komplexní zajištění služeb odpadového hospodářství ve statutárním městě Děčín. Předmětem plnění je zajištění systému činností souvisejících se sběrem, svozem a s využitím nebo odstraňováním odpadů, jejichž původcem je statutární město Děčín v jakosti a rozsahu vyplývajícím z této dokumentace a uveřejněného oznámení otevřeného řízení.

Veškeré činnosti při plnění veřejné zakázky budou zajišťovány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 541/2021 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v plném znění a všemi provádějícím vyhláškami (dále jen Zákon o odpadech) a budou prováděny v souladu se závaznou částí Plánu odpadového hospodářství města Děčín.

2.1. Podmínky plnění

- Veškerá motorová vozidla, která budou dodavatelem využívána pro účely plnění této veřejné zakázky, musí být vybavena monitorovacím systémem pohybu vozidel, což dodavatel v nabídce prokáže (doloží) čestným prohlášením.
- Pro zadavatele bude bezúplatně k dispozici možnost sledování pohybu vozidel dle předchozího bodu a). Výstup ze SW musí obsahovat i vlastní výkon.
- Zhotovitel zajistí koncové vážení odpadů prostřednictvím statické váhy.
- Odpadové nádoby budou označeny samolepkami s uvedením adresy objektu, ke kterému je nádoba určena a s uvedením četnosti svozu.
- Požadovaná data budou průběžně ukládána tak, aby mohla být na výzvu zadavatele předána v otevřeném formátu (*.csv, *.xls(x) apod.). Zároveň bude dodavatelem dodán popis webového API tak, aby ho mohl zadavatel na své straně implementovat. Veškerá data související s plněním služby budou technickému zástupci zadavatele k dispozici online.
- Skládkovací poplatek bude účtován samostatně.

Předmětem plnění této veřejné zakázky jsou následující služby:

2.2. Uplatnění třídící slevy

Dodavatel bude pro objednatele zajišťovat řádné a včasné plnění povinností plynoucích ze zák. č. 541/2020 Sb, o odpadech včetně řádného a včasného uplatnění na Slevu za veškerý Odpad uložený v daném Poplatkovém období na Skládku.

Předmětem plnění této veřejné zakázky jsou následující služby:

2.3. Sběr, svoz a odstranění SKO ze svozových nádob (tzn. nádob, kontejnerů a podzemních kontejnerů)

Popis plnění je následující:

- zajištění sběru, svozu, odstranění SKO z nádob, který vzniká na území města a jehož původcem a vlastníkem je statutární město Děčín:
 - o objemu 80, 120, 240, 360, 660, 770, 1100 litrů, které budou v jednotném barevném provedení, na kolečkách a jejich provedení bude odpovídat platným normám.

Stav k 22.9.2020

Objem v L	Počet kusů
1 100	669
770	87
660	73
360	102
240	1240
140	532
110, 120	4746
80	1241

Shora uvedené nádoby budou označeny jednotným typem samolepek (známek), které budou obsahovat:

- údaj o stanovišti nádoby (ulice a č.p.),
 - informace o svozové společnosti (adresu sídla a kontaktní telefon), známky budou navíc barevně označeny dle četnosti svozu nádob – současný počet 8 690 ks;
- b) zajištění sběru, svozu, odstranění SKO z podzemních kontejnerů, který vzniká na území města a jehož původcem a vlastníkem je statutární město Děčín. Jedná o podzemní kontejnery o objemu 5 000 l (výrobce MEVA typ Grumbach) na stanovištích podzemních kontejnerů, které jsou vybudovány Děčíně IV-Podmokly – Husovo nám., v Děčíně I – ul. Zámecká a v Děčíně XXVII – Březin ul. Kosmonautů (2x). A dále nově vybudovaných kontejnerů, které budou vybudovány v průběhu roku 2022-2023 v Děčíně IV-Podmokly (2x).
- c) poskytovatel bude poskytovat službu soustavně a pravidelně v souladu s obecně závaznými právními předpisy podle zadavatelem schváleného ročního harmonogramu svozu SKO. Na výzvu objednatele je dodavatel povinen provést mimořádný svoz svozových nádob v rozsahu a v místech a čase stanovených objednatelem;
- d) zajištění sběru, svozu, odstranění SKO z městských hřbitovů Folknáře, Škrabky, Boletice nad Labem, Nebočady, Lesná, Březiny a Dolní Žleb dle harmonogramu objednatele (viz příloha č. 7A. Objednatel je oprávněn harmonogram v průběhu roku měnit. Množství a velikost sběrných nádob na hřbitovech – viz příloha č. 7B. Dále je objednatel oprávněn množství a velikost nádob v průběhu roku měnit dle aktuální potřeby;
- e) veškeré nádoby na SKO budou ve vlastnictví dodavatele. Dodavatel je povinen provést rozmístění nádob na SKO tak, aby byl dodržěn harmonogram svozu a sběru nádob na SKO předložený objednatelem a dále dle požadavků a pokynů objednatele. Rozmístění nádob bude prováděno dle pokynu objednatele. Objednatel neodpovídá za ztrátu či poškození sběrných nádob (dále jen SN). Dodavatel zajistí přistavení, výměnu, odvoz (rozbité nádoby) nejpozději do jednoho týdne od oznámení objednatelem. V případě nutnosti do jednoho pracovního dne ode dne nahlášení závady objednatelem;
- f) zhotovitel vytvoří harmonogram svozu nádob na základě pokynů objednatele (viz [Příloha č. 3](#) této zadávací dokumentace), kterým je dodavatel povinen se při svozu řídit. Na vyžádání objednatele je povinen dodavatel poskytnout objednateli součinnost při zpracování harmonogramu. Objednatel je oprávněn harmonogram v průběhu roku měnit.

Nádoby o objemu 80, 120, 240, 360 litrů musí být sváženy 1x týdně, 2x týdně, 1x za 14 dní, nádoby o objemu 660, 770, 1100 litrů budou sváženy 1x týdně, 2x týdně dle výše uvedeného harmonogramu. Při zpracování harmonogramu svozu je nutné dodržet pro svoz dobu od 6,00 do 22,00 hod., a přihlédnout zejména k dopravní situaci ve městě a ke specifikům jednotlivých oblastí jako např. centrum. Při svozu 2x týdně je nutné dodržet časový rozptyl intervalů na

jednom stanovišti (tzn. stanovit dny na pondělí a čtvrtek nebo úterý a pátek). Pravidelný svoz bude provádět dodavatel i ve dnech státních svátků a dnech pracovního klidu pokud se objednavatel s dodavatelem nedohodnou jinak;

- g) při manipulaci se svozovými nádobami při svozu odpadu bude vždy zajištěno jejich vrácení na původní stanoviště, ze kterého byly odebrány;
- h) 1x ročně je zhotovitel povinen provést na základě výzvy objednatele dezinfekci všech svozových nádob, pomocí dezinfekčního prostředku v termínech odsouhlasených objednatelem. Provedení každé vlny dezinfekce bude trvat max. 2 měsíce. A zároveň zajistí nejméně 1x ročně vnější umytí svozových nádob. Po provedené dezinfekci bude každá nádoba odolným štítkem viditelně označena včetně data dezinfekce tak, aby byl možné provést fyzickou kontrolu. Dezinfekce bude prováděna ekologicky nezávadnými prostředky. Zhotovitel bude informovat objednatele, jakým způsobem bude dezinfekce prováděna a jakým způsobem budou likvidovány odpadní vody vzniklé z této činnosti.
- i) vedení průběžné evidence všech svozových nádob a předání aktuálního stavu evidence objednavateli vždy 1x za čtvrtletí, nejpozději do 15 dní po ukončení každého kalendářního čtvrtletí (na vyžádání objednatele výjimečně i mimo tento termín). Evidence bude obsahovat tyto údaje: jméno a příjmení vlastníka nemovitosti, pro kterou budou nádoby přistaveny, ulici a č.p., dané nemovitosti, počet, typ a četnost svozu přistavených nádob;
- j) provádění změn počtu, typu, četnosti svozu, přistavení požadovaného počtu a typu nádob na nová stanoviště včetně označení odpovídajícími známkami provede dodavatel dle písemných pokynů objednatele nejpozději do 5 pracovních dní a zároveň zaznamená provedené změny do evidence nádob;
- k) zajištění úklidu, sběru, svozu a odstranění odpadu, svým charakterem odpovídajícím SKO, který se bude vyskytovat v blízkosti do 3 m okolo svozových nádob. Úklid bude zajištěn vždy při svozu nádob (i při mimořádném svozu). Dodavatel také neprodleně zajistí úklid odpadu vzniklého manipulací nádoby při svozu. V případě opakovaného výskytu volně odloženého SKO z důvodu přeplnění nádob (např. v igelitových taškách či pytlích) bude na tuto skutečnost objednavatel upozorněn, aby učinil potřebná opatření ke zjednáání nápravy;
- l) poskytovatel služby má povinnost denně po ukončení svozu informovat objednatele o výskytu odpadu specifikovaného v bodě 2.6;
- m) zajištění svozu SKO v pytlích o max. objemu 60 l označených logem dodavatele uložených vedle nádob SKO při svozu těchto nádob. Dodavatel je povinen na své náklady tyto pytle zajistit a předat objednateli. Na základě pokynu objednatele pravidelně na určené místo dodávat pytle;
- n) zajištění úklidu, sběru, svozu a odstranění odpadu z podzemních kontejnerů;
- o) vedení evidence o druhu a množství odpadů odstraněných, resp. předaných k dalšímu zpracování, v souladu se Zákonem o odpadech, a to za veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění zhotovitele. Zhotovitel se zavazuje předkládat tuto evidenci objednavateli průběžně 1x za měsíc. Z vykazované evidence bude patrná produkce odpadů za jednotlivé činnosti;
- p) poskytovatel služby provede průběžnou evidenci rozestavěných veškerých nádob. Tato evidence, zejména její změny budou odsouhlasovány objednatelem (Příloha č. 11)

2.4. Sběr, svoz a využití vytríděných složek komunálního odpadu z nádob (včetně podzemních kontejnerů), určených ke sběru jednotlivých komodit papír, plast, sklo, kovový odpad, nápojových kartonů (pytlový svoz);

V rámci shora uvedené služby dodavatel zajistí:

- a) Sběr, svoz vytríděných složek komunálního odpadu (papír, sklo, plast, kov, nápojový karton) z nádob, pytlů a podzemních kontejnerů a následné odstranění těchto vytríděných složek

komunálního odpadu, který vzniká na území zadavatele a jehož původcem a vlastníkem je statutární město Děčín;

b) sběr, do speciálních sběrových nádob na třídění a pytlů jednotlivých komodit:

b.1. tj. zajištění čtyř typizovaných kontejnerů s horním vsypem o objemu 1100 litrů, upravených pro sběr využitelných složek komunálního odpadu (komodity: papír, plastové obaly, sklo (bílé+barevné), kov);

b.2. nádoby budou v jednotném standardním barevném provedení pro každou komoditu (žlutý – plast, modrý – papír, zelený – sklo barevné, případně pro sběr bílého skla – bílé, kov – šedý) s úpravou víka dle sbírané komodity. Provedení všech nádob bude odpovídat platným normám;

b.3. veškeré shora uvedené nádoby budou v majetku dodavatele;

b.4. pytlový svoz nápojových kartonů – oranžová barva (pytle si zajišťuje zadavatel od společnosti EKO-KOM, a.s. Svoz nápojových kartonů bude prováděn dle harmonogramu zpracovaného objednatel a zhotovitel je povinen se jím řídit. Dále je zhotovitel povinen zaznamenat počet pytlů s těmito obaly na jednotlivých stanovištích.

- Dodavatel musí respektovat způsob placení – odměny za svoz nápojových kartonů. Odměna za tento svoz se vypočítává dle svezeního množství za jednotlivá čtvrtletí (kvartál -Q).
- Objednatel získává finanční odměnu od společnosti EKO-KOM za třídění odpadů a z této odměny se potom vypočítává částka pro svozovou firmu.

b.5. zadavatel má od společnosti EKO-KOM, a.s. zapůjčené nádoby – konkrétně 10 ks nádob o objemu 1800 litrů na bílé sklo, 25 ks o objemu 2100 litrů na bílé sklo, 15 ks modrých nádob o objemu 1100 litrů na papír, 15 ks žlutých nádob o objemu 1100 litrů na plasty, 15 ks zelených nádob o objemu 1500 litrů na sklo barevné. Poskytovatel služby bude provádět svoz i ze zapůjčených nádob rozmístěných v jednotlivých separačních hnízdech, a i o tyto nádoby bude pečovat stejně jako o vlastní;

b.6. v případě poškození některé z vypůjčených nádob dodavatel neprodleně oznámí objednavateli poškození těchto nádob, zajistí fotodokumentaci, protokol, případně zápis Policie ČR, a neprodleně předá objednavateli tuto dokumentaci k dalšímu řízení o náhradě škody;

b.7. na území města je **266 nadzemních stanovišť** pro separovaný komunální odpad (celkem 1000 ks nádob);

b.8. na území města je **9 stanovišť podzemních kontejnerů**. Další stanoviště podzemních kontejnerů, budou vybudovány v průběhu roku 2022–2023 (v Děčíně IV – 2 ks). V současné době se 9 ks podzemních kontejnerů určených ke sběru tříděného odpadu, tj. papír, plast, sklo – nachází v ulicích Kosmonautů (2 ks) v Děčíně XXVII, Husovo nám. V Děčíně IV, Jezdecká, Příčná, Žerotínova, Růžová vše v Děčíně III-Staré Město a v ulici Tyršova, Zámecká v Děčíně I o objemu 3000 l každá komodita (sklo půlené 1500 l /1500 l).

b.9. Zhotovitel 2x ročně zajistí kontrolu provozního stavu podzemních kontejnerů a zprávu předá objednateli. V případě zjištěných provozních závad zhotovitel sdělí jejich rozsah a návrh odstranění;

b.10. rozmístění nádob je patrné z [Přílohy č. 5](#) separace;

c) označení všech nádob jednotlivým typem samolepek, které budou obsahovat minimálně údaj o sbírané komoditě, popřípadě upřesňující informace (např. PET lahve – sešlápnout, nevhazovat mokrý nebo mastný papír apod.);

d) zadavatel poskytne dodavateli přístup pro on-line editaci do pasportu odpadového hospodářství (<https://gis.mmdecin.cz/mapa/pasport-odpadoveho-hospodarstvi>), kde dodavatel bude ve spolupráci s pracovníkem (referentem odpadového hospodářství)

magistrátu města Děčín průběžně vést evidenci rozmístění nádob na jednotlivých svozových místech na území statutárního města Děčín v elektronické podobě.;

- e) poskytování služby soustavně a pravidelně v souladu s obecně závaznými právními předpisy podle zadavatelem schváleného ročního harmonogramu svozu tříděného odpadu; na základě požadavku zadavatele i nad rámec ročního harmonogramu svozu tříděného odpadu. Na výzvu objednavatele je dodavatel povinen provést mimořádný svoz svozových nádob v rozsahu a v místech a čase stanovených objednavatelem;
- f) zpracování harmonogramu svozu jednotlivých komodit, přičemž
 - f.1. nádoby na papír svoz pondělí a čtvrtky,
 - f.2. nádoby na plast svoz úterý a pátek,
 - f.3. nádoby na sklo 1x za 14 dní nebo 1x měsíčně dle [Přílohy č. 3](#),
 - f.4. nádoby na kovový odpad 1x měsíčně dle [Přílohy č. 5](#),
 - f.5. podzemní kontejnery na tříděný odpad budou sváženy 1x měsíčně, případně dle potřeby po dohodě s objednavatelem.

Při zpracování harmonogramu je nutné dodržet pro svoz dobu od 6,00 hod do 22,00 hod., a přihlídnout ke specifikaci jednotlivých oblastí, jako např. centrum města, a zejména k dopravní situaci ve městě.

Harmonogram musí být zpracován nejpozději do 1.12. každého roku pro rok následující;

- g) manipulaci se svozovými nádobami při svozu odpadu, při které bude vždy zajištěno jejich vrácení na původní stanoviště, ze kterého byly odebrány, a úklid stanoviště bude zajištěn vždy při svozu nádob;
- h) úklid, svoz a odstranění odpadu, svým charakterem odpovídajícímu separovanému odpadu, který se bude vyskytovat v blízkosti do 3 metrů okolo svozových nádob včetně nádob ve vlastnictví společnosti EKOKOM, a.s. Dodavatel také zajistí neprodleně úklid odpadu vzniklého manipulací s nádobami při svozu a odstraní volně odložený odpad okolo nádob z důvodu přeplnění nádob (např. v igelitových taškách či pytlích);
- i) sledování míry naplnění jednotlivých nádob na všech stanovištích při svozu. Při zjištění přeplňování nádoby podá dodavatel tuto informaci objednateli k zajištění nápravy/optimalizace svozu;
- j) dotřídění a využití vytríděných složek odpadu, popřípadě odstranění nevyužitelných složek;
- k) výměny a opravy svozových nádob na příslušnou komoditu separovaného odpadu v případě jejich poškození či odcizení, a to nejpozději do jednoho týdne ode dne nahlášení nebo zjištění závady;
- l) provedení změn umístění nebo četnosti svozu nádob na jednotlivých stanovištích dle písemných požadavků zadavatele. Požadované změny provede dodavatel nejpozději do 5 pracovních dní od obdržení pokynu objednavatele a zároveň zaznamená provedené změny do evidence nádob;
- m) vedení průběžné evidence všech svozových nádob a předání aktuálního stavu evidence objednavateli vždy 1x za čtvrtletí, na vyžádání objednavatele výjimečně i mimo tento termín. Evidence bude obsahovat minimálně tyto údaje:
 - ulici, ve které jsou umístěny nádoby na tříděný odpad,
 - orientační umístění,
 - četnost svozu jednotlivých nádob dle komodit;
- n) 1x ročně je zhotovitel povinen provést na základě výzvy objednavatele dezinfekci všech svozových nádob, pomocí dezinfekčního prostředku v termínech odsouhlasených objednavatelem. Provedení každé vlny dezinfekce bude trvat max. 2 měsíce. A zároveň zajistí nejméně 1x ročně vnější umytí svozových nádob. Po provedené dezinfekci bude každá nádoba odolným štítkem viditelně označena včetně data dezinfekce tak, aby byl možné provést

fyzickou kontrolu. Dezinfekce bude prováděna ekologicky nezávadnými prostředky. Zhotovitel bude informovat objednatele, jakým způsobem bude dezinfekce prováděna a jakým způsobem budou likvidovány odpadní vody vzniklé z této činnosti.

- o) poskytovatel služby má povinnost denně o ukončení svozu o výskytu odpadu dle 2.7 informovat objednatele;
- p) vedení evidence o druhu a množství odpadů odstraněných, resp. předaných k dalšímu zpracování, v souladu se Zákonem o odpadech, a to za veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění zhotovitele. Zhotovitel se zavazuje předkládat tuto evidenci objednavateli průběžně 1x za měsíc. Z vykazované evidence bude patrná produkce odpadů za jednotlivé činnosti.
- q) Z vykazované evidence bude patrná produkce odpadů za jednotlivé činnosti.

2.5. Sběr, svoz a odstranění odpadu z odpadkových košů a košů na psí exkrementy a podzemního koše

Jedná se o zajištění:

sběru, svozu, odstranění odpadů uložených do odpadkových košů a košů na psí exkrementy ve vlastnictví zadavatele soustavně a pravidelně v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Dodavatel provádí svoz podle harmonogramu. Objednatel předloží dodavateli harmonogram svozu košů. Na vyžádání objednatele je povinen dodavatel poskytnout objednateli součinnost při zpracování harmonogramu. Objednatel je oprávněn harmonogram v průběhu roku měnit. Pravidelný svoz bude provádět dodavatel i ve dnech státních svátků a dnech pracovního klidu, pokud se objednavatel se dodavatelem nedohodnou jinak. Na základě pokynů objednatele je dodavatel povinen provést svoz a odstranění odpadů z košů a košů na psí exkrementy i nad rámec ročního harmonogramu svozu. Při zpracování harmonogramu je nutné dodržet pro svoz dobu od 6,00 hod do 22,00 hod., a přihlídnout ke specifikaci jednotlivých oblastí, jako např. centrum města, a zejména k dopravní situaci ve městě.

- a) Stav počtu košů k 2020 - celkem 610 kusů z toho 136 košů na psí exkrementy a 1 podzemní koš;
- b) dodávek a výměny igelitových pytlů a papírových sáčků na psí exkrementy;
- c) rozmístění včetně osazení na žádost objednavatele odpadkových košů na konkrétní místa na území statutárního města Děčín (všechny odpadkové koše jsou ve vlastnictví objednavatele);
- d) provádění změn počtu, typu nebo četnosti svozu odpadkových košů na jednotlivých stanovištích dle písemných pokynů objednavatele. Provedení těchto změn zajistí dodavatel nejpozději do 10 pracovních dní od obdržení pokynu objednavatele a zároveň zaznamená provedené změny do evidence nádob;
- e) kontroly stavu a zajištění drobných oprav odpadkových košů a košů na psí exkrementy. Dodavatel je povinen informovat objednatele neprodleně o všech poškozeních košů;
- f) průběžné vedení evidence všech odpadkových košů a předání aktuálního stavu evidence objednavateli vždy 1x za čtvrtletí a na vyžádání objednavatele výjimečně i mimo tento termín. Evidence bude obsahovat minimálně tyto údaje: ulici, ve které je odpadkový koš umístěn, případně orientační označení umístění (zastávka MAD apod.) počet, typ a četnost svozu;
- g) úklidu, sběru, svozu a odstranění odpadu svým charakterem odpovídajícímu směsnému komunálnímu odpadu, který se bude vyskytovat v okolí do 1 metru okolo košů. Úklid bude zajištěn vždy při svozu. Dodavatel také neprodleně zajistí úklid odpadu, vzniklého manipulací při svozu;
- h) 1x ročně je zhotovitel povinen provést na základě výzvy objednatele dezinfekci všech svozových nádob, pomocí dezinfekčního prostředku v termínech odsouhlasených objednavatelem. Provedení každé vlny dezinfekce bude trvat max. 2 měsíce. A zároveň zajistí nejméně 1x ročně vnější umytí svozových nádob. Po provedené dezinfekci bude každá nádoba

odolným štítkem viditelně označena včetně data dezinfekce tak, aby byl možné provést fyzickou kontrolu. Dezinfekce bude prováděna ekologicky nezávadnými prostředky. Zhotovitel bude informovat objednatele, jakým způsobem bude dezinfekce prováděna a jakým způsobem budou likvidovány odpadní vody vzniklé z této činnosti.

- i) vedení evidence o druhu a množství odpadů odstraněných, resp. předaných k dalšímu zpracování, v souladu se Zákonem o odpadech, a to za veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění zhotovitele. Zhotovitel se zavazuje předkládat tuto evidenci objednavateli průběžně 1x za měsíc. Z vykazované evidence bude patrná produkce odpadů za jednotlivé činnosti.

2.6. Sběr, svoz a využití biologicky rozložitelných složek komunálního odpadu z nádob k tomu určených

Poskytovatel služby zajistí:

- a) sběr, svoz, využití odpadu z tzv. BIO nádob dle harmonogramu v období od 1.4. – 31.10. kalendářního roku;
- b) dodavatel zajistí dostatečný počet svozových nádob o objemu 140l a 240l určených na sběr bioodpadu, které budou v jednom barevném provedení – hnědé. Svozové nádoby budou v plastovém provedení na kolečkách a jejich provedení bude odpovídat platným normám.
- c) Veškeré nádoby budou ve vlastnictví dodavatele, objednavatel nebude odpovídat za jejich případnou ztrátu či poškození.
- d) Počet nádob– 2.255 ks (1.889 ks – 240 l, 366 ks – 140 l). Zadavatel může požadovat zvýšení počtu nádob. Dodavatel je povinen zajistit novou nádobu a umístit jí na objednatelem určené svozové místo do 1 týdne.
- e) V případě požadavku navýšení počtu o více než 100 kusů nádob je dodavatel povinen splnit tento požadavek ve lhůtě do 60 dnů ode dne obdržení požadavku;
- f) pravidelné každoroční (do 1.4. kalendářního roku) rozmístění nádob na konkrétní svozová místa dle požadavků objednavatele a následné uskladnění na konci období (31.10. kalendářního roku);
- g) úklid odpadu, vzniklého manipulací s nádobou při svozu včetně úklidu odpadu z pozemních komunikací vzniklého z důsledku svozu;
- h) označení všech svozových nádob jednotným typem samolepek, které budou obsahovat údaj o stanovišti (ulice, čp), informace o svozové společnosti a informaci o dnech svozu např. svoz 1x14 dnů;
- i) objednatel předloží dodavateli nejpozději do 28.2 kalendářního roku harmonogram svozu nádob (viz Příloha č. 3 této zadávací dokumentace), kterým je dodavatel povinen se při svozu řídit. Dodavatel tento odsouhlasí vždy nejpozději do 31.3 každého kalendářního roku.
- j) Při manipulaci se svozovými nádobami při svozu odpadu bude vždy zajištěno jejich vrácení na původní stanoviště, ze kterého byly odebrány;
- k) výměnu a opravu svozových nádob v případě poškození či odcizení, a to nejpozději do 1 týdne ode dne nahlášení závady objednavatelem nebo zjištění zhotovitelem;
- l) na konci svozového období bude zároveň s uskladněním nádob provedena dezinfekce všech nádob pomocí dezinfekčního prostředku odsouhlaseného zadavatelem včetně vnějšího umytí svozových nádob. Zhotovitel bude informovat objednatele, jakým způsobem bude dezinfekce prováděna a jakým způsobem budou likvidovány odpadní vody vzniklé z této činnosti. Dezinfekce bude prováděna ekologicky nezávadnými prostředky.
- m) průběžné vedení evidence všech svozových nádob a předání aktuálního stavu evidence objednavateli vždy 1x za čtvrtletí a na vyžádání objednavatele výjimečně i mimo tento termín. Evidence bude obsahovat minimálně tyto údaje:

- jméno a příjmení vlastníka nemovitosti, pro kterou budou nádoby přistaveny, název ulice,
 - číslo popisné dané nemovitosti,
 - četnost svozu;
- n) vedení evidence o druhu a množství odpadů odstraněných, resp. předaných k dalšímu zpracování, v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění, a to za veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění zhotovitele. Zhotovitel se zavazuje předkládat tuto evidenci objednavateli průběžně 1x za měsíc.

2.7. Sběr a svoz a odstranění nepovolených skládek

- a) zajištění úklidu, sběru, přepravy a odstranění objemných odpadů nebo odpadů ve vzdálenosti do 3 m v okolí svozových nádob. Tato služba se bude týkat odpadů, které nelze při běžném svozu SKO a tříděného odpadu přepravit. A to zejména díky jejich hmotnosti, rozměru či objemu nebo které díky svým vlastnostem nebo charakteru nemohou být ukládány na skládce s komunálním odpadem. Tato služba bude prováděna pravidelně 1x týdně pro všechna stanoviště nádob, v případě dohody častěji a to na základě odsouhlaseného harmonogramu, zpracovaného dodavatelem, ze kterého bude patrné, ve kterých lokalitách (seznam jednotlivých ulic) bude který den tato služba provedena; přílohou měsíční fakturace bude doložena fotodokumentace označená GPS uklízené lokality včetně časového razítka.
- b) Zajištění svozu a odstranění odpadů vyskytujících se na nepovolených skládkách na území statutárního města Děčín, a to na pokyn zadavatele.

Veškerá motorová vozidla, která budou dodavatelem využívána pro účely plnění této veřejné zakázky, musí být vybavena monitorovacím systémem pohybu vozidel, což dodavatel v nabídce prokáže (doloží) čestným prohlášením.

Pro zadavatele bude bezúplatně k dispozici GPS 1 x licence na stroje. Výstup z SW musí obsahovat i vlastní výkon včetně pohybu vozidla a manipulačních prací vozidla.

2.8. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je

Popis	CPV
Sběr odpadu	90511000-2
Sběr odpadků	90511300-5
Odvoz odpadu	90512000-9
Likvidace odpadu z domácností	90513100-7
Služby související s likvidací odpadů a odpady	90500000-2

Kategorie dle Přílohy č. 1 Zákona

Popis	Kategorie
Služby týkající se kanalizací a odvozu odpadu, sanitární a podobné služby	16

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **bez opce**: 44 000 000,- Kč bez DPH

Vyhrazená změna závazku dle § 100 odst 3. ZZVZ (opce) – dle předmětu této zakázky:
10 000 000,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky dle § 100 odst 3. ZZVZ (opce): 54 000 000,- Kč bez DPH,
slovy: padesátčtyřimilionukorun.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Předpokládaná doba plnění – pro obě části

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Zahájení plnění proběhne po podpisu smlouvy o dílo a na základě zaslané výzvy k zahájení plnění, nejpozději do 10 dnů od zaslání této výzvy.

Předpokládaný termín zahájení plnění: předpoklad 1. 9. 2021 – na základě výzvy po podpisu smlouvy

Doba plnění 12 měsíců

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Území statutárního města Děčín blíže harmonogramy svozu viz [Příloha č. 3, 4, 7A](#).

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

5.1. Stanovení technických podmínek

Zadavatel nestanoví žádné technické podmínky

5.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek

6. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Nabídková cena

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pevnou částkou v českých korunách bez DPH.

6.2. Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v Tabulce pro zpracování nabídkové ceny, která tvoří samostatnou [Přílohu č. 3](#) (Ceník) této zadávací dokumentace.

U každé jednotlivé nabídkové jednotkové ceny zároveň dodavatel uvede součin nabídkové ceny za jednotku a oceňovaného množství. Nakonec dodavatel uvede i součet všech součinů nabídkových cen a oceňovaných množství

7. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU DLE § 100 ODST. 3 ZZVZ

Zadavatel si vyhrazuje možnost rozšíření služby týkající objemu poskytovaných služeb.

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 3 ZZVZ možnost využití jednacím řízení bez uveřejnění dle § 66 ZZVZ na poskytnutí dalších služeb, spočívajících ve službách definovaných touto smlouvou. Veřejná zakázka týkající se poskytování těchto služeb bude zadána v jednacím řízení bez uveřejnění ve smyslu ust. § 66 ZZVZ. Objednatel si vyhrazuje uplatnit toto právo v souladu se ZZVZ nebo jej neuplatnit nebo jej uplatnit jen ve sníženém rozsahu. Zhotovitel je povinen toto splnit tento požadavek objednatele na další služby přijmout. Plnění poskytované objednateli na základě využití tohoto práva bude poskytováno za ceny ve výši stanovené touto smlouvou, bude-li se jednat o totožné plnění. Využití jednacím řízení bez uveřejnění je v souladu s § 222 odst. 2) ZZVZ nepodstatnou změnou.

8. KVALIFIKACE

Zadavatel v souladu s § 73 ZZVZ požaduje prokázání:

- 8.1. splnění základní způsobilosti stanovené § 74 ZZVZ;
- 8.2. splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ;
- 8.3. prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ;
- 8.4. prokázání technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožný se dnem skončení lhůty pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Zadavatel za účelem řádného prokázání splnění požadovaných kritérií stanovuje níže uvedený rozsah prokázání kvalifikace.

9.1. Základní způsobilost § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Zadavatel požaduje předložení:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

9.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ.

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil shora uvedený doklad s oprávněním odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v oboru:

- nakládání s odpady včetně nebezpečných.

9.3. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje.

9.4. Technické kvalifikační předpoklady

V souladu s § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel podmínky takto – viz níže.

9.4.1. seznam významných služeb

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje zadavatel předložit seznam služeb za poslední 3 roky včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a uvedení identifikačních údajů objednatele.

Účastník doloží, že v uplynulých 3 letech zabezpečoval služby spočívající v

- sběru, svozu a odstranění směsného komunálního odpadu (dále jen SKO) ze svozových nádob (tzn. popelnic a kontejnerů);
- sběru, svozu a využití vytříděných složek komunálního odpadu z nádob, určených ke sběru jednotlivých komodit“ papír, plast, sklo;
- sběru, svozu podzemních kontejnerů na SKO+separaci;
- sběru, svozu a odstranění odpadu z odpadkových košů a podzemního koše;
- sběru, svozu a využití BIO odpadu z nádob k tomu určených;
- sběru a svozu objemného odpadu
v součtu posledních 3 let v minimálním objemu 10 000 t.

9.4.2. dle § 79 odst. 2 písm. g) ZZVZ

Zadavatel si vyhrazuje právo provedení kontroly technické kapacity dodavatele před uzavřením smlouvy.

9.4.3. dle § 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ

přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici. Účastník splní technický kvalifikační předpoklad, pokud doloží čestné prohlášení o tom, že má k dispozici níže uvedené nástroje, pomůcky, technické zařízení nutné k plnění předmětu veřejné zakázky:

- Vozidla musí splňovat min. stupeň emisní úrovně **EURO 5** podle Nařízení komise (EU) č.65/2012 kterým se provádí nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 661/2009,

pokud jde o ukazatele rychlostních stupňů, a mění směrnice Evropského parlamentu a Rady 2007/46/ES.

- Všechna vozidla budou vybavena GPS. Dodavatel Zadavateli poskytne bezúplatně k dispozici 2 x software (dále jen „SW“), který umožní zadavateli sledovat podle systému GPS aktuální pohyb vozidel s jejich názvem. Výstup z SW musí obsahovat i vlastní výkon – objem (hmotnost) a druh odpadu včetně místa uložení.
- Zadavatel upozorňuje na specifika území města, a že pro některé části města je nutné použít specifickou svozovou techniku (malá auta se zařízením na výsyp nádob).

8.5. Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Účastník předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického profilu zadavatele.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

8.6. Pojistná smlouva

Účastník ve své nabídce prohlásí, že v případě zadání této veřejné zakázky předloží pojistnou smlouvu, případně potvrzení o pojištění, jehož předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě na pojistnou částku v hodnotě minimálně 30 mil. Kč. Účastník, kterému bude tato veřejná zakázka zadána, bude mít smlouvu na minimálně uvedenou pojistnou částku uzavřenou po celou dobu plnění této zakázky.

Smlouva bude předložena vítězným účastníkem

8.7. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

8.7.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz § 82 ZZVZ.

8.7.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

9. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

9.1. Vysvětlení zadávací dokumentace - § 98 ZZVZ

- Účastník je oprávněn (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, nejpozději však 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 odst. 3 ZZVZ.
- Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené v řádné lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) vysvětlení, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. V případě nedodržení podmínky zveřejnění vysvětlení do 3 pracovních dnů od obdržení bude Zadavatel postupovat v souladu s § 98 odst. 4) ZZVZ.
- Vysvětlení zadávací dokumentace včetně znění žádosti, Zadavatel uveřejní pomocí elektronického nástroje.
- Zadavatel si vyhrazuje právo poskytovat odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace elektronickou formou. Veškerá komunikace bude vedena prostřednictvím elektronického nástroje na zadávání veřejných zakázek na adrese této veřejné zakázky <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

9.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět veřejné zakázky nekoná.

10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

10.1. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky budou podány v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

10.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídka musí být elektronicky podána nejpozději do 19.7.2021 do 10:00 hodin.

10.3. Otevírání nabídek

Otevírání elektronických obálek s nabídkami proběhne v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení bez přítomnosti účastníků **dne 19.7.2021 ve 10:30 hod.**

11. ZADÁVACÍ LHŮTA

Účastník je svou nabídkou vázán po dobu 120 dnů.

12. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

12.1. Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky složená z dílčích hodnotících kritérií.

Hodnotící kritérium	Váha kritéria v celkovém hodnocení	Název sub-kritéria
Ekonomická výhodnost nabídky	80 %	Nabídková cena v Kč bez DPH.
	20 %	Zapojení osob se ztíženým přístupem na trh práce (počet osob 0-3)

Dílčí kritérium č. 1 - Nabídková cena celkem v Kč bez DPH (nákladové kritérium):

Nabídkovou cenou je **celková** cena (bez opce) za provedení předmětu veřejné zakázky **za celou dobu plnění (1 rok = 12 měsíců)**, která bude **tvořena součtem součinů jednotkových cen** jednotlivých položek ve výkazu výměr a Zadavatelem **předpokládaného množství** příslušné jednotky předmětu plnění **v kalendářním roce** uvedených ve výkazu výměr.

Jednotkové ceny musí být cenou pevnou a závaznou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby ukončení předmětné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, tzn. včetně nákladů na materiál a dopravu.

Celková cena skutečně realizovaných dodávek bude kalkulována jako součet součinů jednotkové ceny a množství příslušné jednotky předmětu veřejné zakázky skutečně provedené dodavatelem v daném roce, a to celkem v období 1 roku (12 měsíců). Viz Ceník – **předmětem hodnocení bude výsledný součet uvedený v rekapitulaci.**

Zadavatel uvádí, že v rámci hodnocení tohoto kritéria je nejvýhodnější nejnižší **nabídková cena v Kč bez DPH** za předmět plnění

Výpočet:

$$80 * \frac{\text{hodnota nejnižší nabídky}}{\text{hodnota posuzované nabídky}} = \text{hodnotící body}$$

Dílní kritérium č. 2 – Počet (max. 3) zapojených osob se ztíženým přístupem¹ na trh práce v počtu osob (výnosové kritérium)

$$20 * \frac{\text{hodnota posuzované nabídky}}{\text{hodnota nejnižší nabídky}} = \text{hodnotící body}$$

V případě, že účastník nabídne hodnotu tohoto dílního hodnotícího kritéria 0, bude hodnocen v daném dílním kritériu 0; hodnota 0 není důvodem pro vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

12.2. Způsob hodnocení nabídek

Posuzování nabídek pro danou veřejnou zakázku provede hodnotící komise.

- Jako nejvýhodnější nabídka, bude vyhodnocena ta nabídka, která získá nejvyšší počet bodů. Nabídky budou posuzovány z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku podle § 113 ZZVZ, a zda neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu. V případě, že nabídka nebude obsahovat všechny požadavky výše uvedené, bude nabídka komisí vyřazena a uchazeč bude z veřejné zakázky Zadavatelem vyloučen.

13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

13.1. Nabídka účastníka

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Veškeré úkony včetně předložení nabídek se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 ZZVZ probíhá výhradně elektronicky, prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

¹ Za osobu se ztíženým přístupem na trh práce se považuje osoba se sníženým pracovním uplatněním, tj. uchazeč o zaměstnání, který byl bezprostředně před započítáním plnění zakázky veden v evidenci uchazečů o zaměstnání nepřetržitě déle než 5 měsíců na Úřadu práce České republiky .

https://zakazky.mmdecin.cz/publication_index.html
https://zakazky.mmdecin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje nebo technického nastavení dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Projektová dokumentace včetně dokladové části je přístupná v elektronické podobě na profilu zadavatele na vyžádání uchazeče, na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Tyto žádosti o ZD se podávají také prostřednictvím profilu Zadavatele.

Nabídky Zadavatel požaduje podat elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Dále Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu smlouvy byla příloha, příp. byly přílohy:

- Příloha č. 1 Kompletní zadávací dokumentace;
- Příloha č. 2 Ceník (Příloha ZD č. 2);
- Příloha č. 3 Svoz odpadu separace a SKO (Příloha ZD č. 3)
- Příloha č. 4 Svoz odpadkových košů (Příloha ZD č. 4)
- Příloha č. 5 Seznam stanovišť separovaného odpadu, kov (Příloha ZD č. 5)
- Příloha č. 6 Přehled odpadkových košů (Příloha ZD č. 6)
- Příloha č. 7A Harmonogram svozu hřbitovy (Příloha ZD č. 7A)
- Příloha č. 7B Seznam stanovišť hřbitovy (Příloha ZD č. 7B)
- Příloha č. 8 Plán odpadového hospodářství (Příloha ZD č. 8)
- Příloha č. 9 Nápojové kartony (Příloha ZD č. 9)
- Příloha č. 10 Svoz BIO odpadu (Příloha ZD č. 10)
- popřípadě i Příloha č. 11 – Smlouva dle § 83 ZZVZ.

Návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za uchazeče jednat, jejíž (jejichž) plnou moc doloží uchazeč k návrhu smlouvy uchazeče. Zadavatel doporučuje plnou moc přiložit bezprostředně za přílohu/přílohy návrhu smlouvy. U společné nabídky více osob musí být nabídka podepsána v souladu se smlouvou dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ.

Pro podání elektronické nabídky bude do systému vložen doplněný návrh smlouvy a přílohy č. 2 (ceník), a případně Příloha č. 11.

13.2. Forma nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **elektronicky** pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy vytvořený v souladu s [Přílohou č. 1](#) Zadávací dokumentace a Doklady o kvalifikaci účastníka viz bod 9 Zadávací dokumentace.

13.3. Podání nabídky

Nabídky se podávají pouze elektronicky dle § 213 ZZVZ pomocí certifikovaného elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>, prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikace elektronickými prostředky, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová, vedoucí oddělení veřejných zakázek, tel. 412 593 3265.

Lhůta pro podání nabídek v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení skončí

19.7.2021 v 10:00 hodin.

Zadavatel upozorňuje na způsob podávání a podepisování nabídek.

V případě, že nabídku podává:

- Statutární zástupce – u odeslané nabídky je připojen jeho elektronický podpis (jednotlivé dokumenty nabídky mohou být podepsány jím v listinné podobě a naskenovány).
- Jiná osoba oprávněná jednat za účastníka – součástí takovéto nabídky musí být plná moc, která musí být:
 - elektronicky podepsána statutárním zástupcem nebo
 - podepsána v listinné podobě (je přípustná i naskenovaná plná moc).

Následně po podepsání všech dokumentů tvořících nabídku účastník odešle (podá nabídku) prostřednictvím svého uživatelského účtu zaregistrovaného na profilu zadavatele.

Při tvorbě nabídky je možné využít přiložených formulářů v příloze.

14. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele - <https://zakazky.mmdecin.cz>.

Manuál dodavatele viz https://zakazky.mmdecin.cz/publication_display_2.html.

15. DALŠÍ PODMÍNKY A PŘÁVA ZADAVATELE

- a) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným Účastníkem, je příslušný Účastník povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci Účastníka, je třeba postupovat dle § 104 ZZVZ.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- c) Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ v případě ukončení smluvního vztahu k části č. 1 jinak než jeho splněním, tj. předčasným ukončením využít možnosti a oslovit účastníka, který se umístil v hodnocení na druhém místě a splnil podmínky kvalifikačních předpokladů v rámci této veřejné zakázky a vyzvat ho k dokončení předmětu plnění za podmínek jím deklarovaných v zadávacím řízení. Toto vše za podmínky, že součástí ukončení smluvního závazku mohou být uplatněna sankční ujednání proti původnímu zhotoviteli a s tím, že účastník, který byl vyhodnocen, jako druhý v pořadí bude akceptovat podmínky jím uvedené v nabídce. Toto vše může zadavatel uplatnit nejpozději do 6 měsíců ode dne uzavření smlouvy s původním zhotovitelem.
- d) V souladu s ust. § 105 ZZVZ je zadavatelem požadováno, aby účastník zadávacího řízení:
 - Určil části plnění (věcně), které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele, a
 - Uvedl identifikační a kontaktní údaje poddodavatele, který bude příslušnou část plnění provádět

16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v Zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených ZZVZ.

Přílohy:

- Příloha č. 1 Návrh smlouvy
- Příloha č. 2 Ceník (Příloha smlouvy č. 2)
- Příloha č. 3 Svoz odpadu separace a SKO (Příloha smlouvy č. 3)
- Příloha č. 4 Svoz odpadkových košů (Příloha smlouvy č. 4)
- Příloha č. 5 Seznam stanovišť separovaného odpadu, kov (Příloha smlouvy č. 5)
- Příloha č. 6 Přehled odpadkových košů (Příloha smlouvy č. 6)
- Příloha č. 7A Harmonogram hřbitovy
- Příloha č. 7B Seznam stanovišť hřbitovy
- Příloha č. 8 Plán odpadového hospodářství
- Příloha č. 9 Nápojové kartony (Tetrapaky)
- Příloha č. 10 Svoz BIOodpadu
- Příloha č. 11 Evidence nádob SKO
- Příloha č. 12 Evidence nádob BIO